

Elinvoimalautakunta

Aika 01.09.2026 klo 15:00 - 18:41

Paikka Vaalan kunnanvirasto, valtuustosali

Käsittellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 163	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 164	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 165	Kokouksen esityslistan hyväksyminen	6
§ 166	Teknisen johtajan katsaus	7
§ 167	Osavuosikatsaus 1-6.2026 Tekninen osasto	8
§ 168	Talousarvio 2027 Tekninen osasto	9
§ 169	Talousarvio 2027 elinkeinot ja työllistäminen	11
§ 170	Työllisyyden edistämisen ekosysteemi - toimintamalli ja sopimus	13
§ 171	Hallintojohtajan katsaus	14
§ 172	Viranhaltijapäätösten ottaminen käsiteltäväksi	15
§ 173	Tiedoksi saatettavat asiat	16
§ 174	Muut asiat	17

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Leinonen Tapio	15:02 - 18:41	puheenjohtaja	
	Anttila Aatu-Artturi	15:02 - 18:41	jäsen	
	Leinonen Aino	15:04 - 18:41	jäsen	
	Karppinen Tiia-Liisa	15:02 - 18:41	jäsen	
	Pärkkä Leena-Kaisa	15:02 - 18:41	jäsen	
	Karppinen Katri	15:02 - 18:41	varajäsen	
	Mankinen Olli-Pekka	15:03 - 18:41	varajäsen	Etäyhteydellä
Muu	Virkkunen Reijo	15:02 - 18:41	kh:n puheenjohtaja	
	Leinonen Samuli	15:02 - 18:41	Kh:n edustaja	
	Leinonen Jenna	15:02 - 18:41	Kvalt:n puheenjohtaja	
	Soininen Ville	15:03 - 18:41	esittelijä	
	Niskanen Ari Vaalan kunta	15:04 - 18:41	esittelijä	
	Hallamaa Eila	15:02 - 18:41	Neuvoston edustaja	
	Nissi Santeri	15:03 - 18:41	Neuvoston edustaja	
	Lämsä Jaana	15:02 - 16:39	yhdyskuntatekniikan päällikkö	
	Ojala Marianne	15:02 - 17:05	kaavoituspäällikkö	
	Mustonen Anne	15:03 - 18:41	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Tikanoja Janne	15:00 - 18:41	varapuheenjohtaja	
	Tervonen Timo	15:00 - 18:41	jäsen	
	Kärkkäinen Minna	15:00 - 18:41	kunnanjohtaja	

Allekirjoitukset

Tapio Leinonen
puheenjohtaja

Anne Musotnen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

163 - 174

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti

2.9.2026

Aino Leinonen
pöytäkirjantarkastaja

Aatu-Artturi Anttila
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.vaala.fi

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Elinvltk 01.09.2026 § 163

Toimielimen kokouksen laillisuuden edellytyksenä on, että kokouksessa on saapuvilla enemmän kuin puolet jäsenistä ja että kokous on kutsuttu koolle toimielimen tekemän päätöksen mukaisesti.

Kutsu kokoukseen on lähetetty sähköpostilla toimielimen jäsenille 27.8.2026, jolloin myös kokouksen esityslista on julkaistu sähköisessä kokousjärjestelmässä ja kunnan kotisivuilla.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösesitys

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Elinvltk 01.09.2026 § 164

Kuntalain 107 §:n mukaisesti toimielimen kokouksesta pidetään pöytäkirjaa. Hallintosäännön 138 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Lisäksi pöytäkirjan tarkastavat toimielimen kyseistä pöytäkirjaa varten valitsevat pöytäkirjantarkastajat. Pöytäkirja tulee lain mukaan julkiseksi vasta sen jälkeen, kun se on tarkastettu, allekirjoitettu ja varmennettu.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösesitys

Toimielin valitsee kaksi jäsentään pöytäkirjantarkastajiksi. Tarkastusvuorossa ovat Aino Leinonen ja Aatu-Artturi Anttila. Pöytäkirja tarkastetaan 2.9.2026.

Päätös

Hyväksyttiin

Kokouksen esityslistan hyväksyminen

Elinvltk 01.09.2026 § 165

Hallintosäännön 128 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösesitys

Toimitella hyväksyy esityslistan kokouksen asialistaksi.

Päätös

Hyväksyttiin

Teknisen johtajan katsaus

Elinvltk 01.09.2026 § 166
25/00.02.04/2023

Valmistelija	Tekninen johtaja Ville Soininen, 0400 855 914, ville.soininen@vaala.fi Tekninen johtaja esittelee kokouksessa ajankohtaisia asioita.
Esittelijä	Tekninen johtaja Soininen Ville
Päätösesitys	Elinvoimalautakunta merkitsee teknisen johtajan katsauksen tiedokseen. Jaana Lämsä poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana klo 16.39 eikä palannut enää kokoukseen Kokouksessa pidettiin tauko asian käsittelyn aikana klo 16.39- 16.53. Marianne Ojala poistui kokouksesta klo 17.05 asian käsittelyn jälkeen eikä palannut enää kokoukseen.
Päätös	Hyväksyttiin

Osavuosikatsaus 1-6.2026 Tekninen osasto

Elinvltk 01.09.2026 § 167
407/02.00.01/2026

Valmistelija

Tekninen johtaja Soininen Ville

Teknisen osaston palveluiden talouden toteuma 1-6/2026 toimintakate oli 40,45 %. Vastuualueen 1-6/2026 tuomintatuottojen toteuma oli 50,21 %. Toimintakulujen 1-6/2026 toteuma oli 44,20 %. Teknisen osaston toimintatuotot oli lähes 50,00 % tasaisen kertymän tavoitetasossa, toimintakulut jäivät 50,00 % tasaisen kertymän tavoitetasosta 5,8 % yksikköä.

Kokousaineiston liitteinä on tarkemmin kirjanpidolliset kirjaukset ja katsaus toiminnan toteutuksista.

Esittelijä

Tekninen johtaja Soininen Ville

Päätösesitys

Elinvoimalautakunta merkitsee osavuosikatsauksen tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin

Talousarvio 2027 Tekninen osasto

Elinvltk 18.08.2026 § 152

Valmistelija Tekninen johtaja Ville Soininen

Peruste

Tekniset palvelut vastaa kunnan rakennetun ympäristön, kiinteistöjen, katujen, teiden sekä liikunta ja ulkoilualueiden ylläpidosta, järjestää ateria-, puhtaus- ja viranomaispalvelut sekä huolehtii kunnan maa- ja metsäomaisuudesta. Lisäksi tekniset palvelut osallistuvat kunnan investointien suunnitteluun ja toteuttamiseen sekä infrastruktuurin kehittämiseen pitkän aikavälin tarpeet huomioiden.

Tavoitteena on luoda kuntalaisille viihtyisä, terveellinen, turvallinen ja toimiva elinympäristö sekä tarjota muille hallintokunnille niiden toiminnan kannalta välttämättömät tukipalvelut. Tekniset palvelut tekevät tiivistä yhteistyötä kuntalaisten, yritysten, muiden kunnan palvelualueiden sekä yhteistyökumppaneiden kanssa. Palvelujen kehittämisessä huomioidaan kuntalaisten tarpeet ja kunnan tulevaisuuden tavoitteet. Rakennetun ympäristön hyvä hoito ja toimiva infrastruktuuri ovat keskeinen osa kunnan viihtyisyyttä, vetovoimaa ja elinvoimaa.

Talousarvion valmistelu on käynnissä ja sen tilannetta seurataan tulevilla kokouksissa.

Esittelijä Tekninen johtaja Soininen Ville

Päätösesitys Elinvoimalautakunta merkitsee talousarvion valmistelun tilanteen tiedokseen.

Päätös Hyväksyttiin

Pykälän käsittelyn jälkeen pidettiin tauko klo 16.02- 16.20.

Jenna Leinonen poistui tauon aikana klo 16.09.

Elinvltk 01.09.2026 § 168
433/02.00.00/2026

Valmistelija Tekninen johtaja Ville Soininen

Peruste

Talousarvion valmistelu on käynnissä ja sen tilannetta seurataan tulevilla kokouksissa.

Esittelijä	Tekninen johtaja Soininen Ville
Päätösesitys	Elinvoimalautakunta merkitsee talousarvion valmistelun tilanteen tiedokseen.
Päätös	Hyväksyttiin

Talousarvio 2027 elinkeinot ja työllistäminen

Elinvltk 18.08.2026 § 154

Valmistelija Hallintojohtaja Ari Niskanen, 0400855924, ari.niskanen@vaala.fi

Peruste

Työllistämispalvelut:

Vaalan kunnan työllisyyspalvelujen tehtävänä on toteuttaa työllisyyttä edistäviä toimintoja. Keskeisiä tavoitteita ovat palvelujen vaikuttavuuden parantaminen työllisyyden hoidossa, kustannussäästöjen saavuttaminen kunnan taloudessa työttömyyden aiheuttamien kulujen vähentämisessä, myönteisen vaikutuksen aikaansaaminen työnhakija-asiakkaiden elämäntilanteeseen sekä työnantajien ja työntekijöiden kohtauttaminen. Lisäksi työllisyyspalvelut tukevat ja auttavat yrittäjiä, yrityksiä ja yhdistyksiä kaikissa työllistämiseen liittyvissä tarpeissa. Työtä tehdään kuntalais- sekä työnantajälähtöisesti ja toiminta perustuu yksilölliseen lähestymistapaan. Palvelut suunnitellaan huomioiden työnhakijan ja työnantajan toiveet, tavoitteet sekä kokonaistilanne.

Elinkeinot:

Elinkeinopalveluiden tehtävänä on perusedellytysten luominen eri elinkeinoille, yritysneuvonta sekä aktiivinen elinkeinon kehittäminen. Tavoitteena on nykyisten yritysten ja työpaikkojen säilyminen, yritysten omistajavaihdosten tukeminen, laajentumishaluisten yritysten auttaminen sekä uusien yritysten saaminen kuntaan. Vahvojen kärki-investointien kautta tavoitellaan elinvoimaa ja kasvua, jota syntyy kehittyvistä ja uusista yrityksistä, investoinneista, lisääntyvistä työpaikoista, vahvasta vetovoimaista ja uusista asukkaista. Toimintaan liittyvät oleellisesti myös kunnan markkinointi uusille asukkaille ja yrittäjille sekä erilaisten tapahtumien järjestämisen mahdollistaminen ja tukeminen. Kunnan päätöksenteon yritysälähtöisyys vahvistaa tekoja elinvoiman ja elinkeinon puolesta.

Talousarvion valmistelu on käynnissä ja sen tilannetta seurataan tulevilla kokouksissa.

Esittelijä Hallintojohtaja Niskanen Ari

Päätösesitys Elinvoimalautakunta merkitsee talousarvion valmistelun tilanteen tiedokseen.

Päätös Hyväksyttiin

Elinvltk 01.09.2026 § 169
433/02.00.00/2026

Valmistelija	Hallintojohtaja Ari Niskanen, 0400855924, ari.niskanen@vaala.fi
Peruste	Kokouksessa esitellään talousarvion valmistelun tilanne
Esittelijä	Hallintojohtaja Niskanen Ari
Päätösesitys	Elinvoimalautakunta merkitsee valmistelun tilanteen tiedokseen.
Päätös	Hyväksyttiin

Työllisyyden edistämisen ekosysteemi - toimintamalli ja sopimus

Elinvltk 01.09.2026 § 170
333/14.05.00/2025

Valmistelija	Hallintojohtaja Ari Niskanen, 0400855924, ari.niskanen@vaala.fi
Peruste	Työllisyyden ekosysteemi on työllisyyden edistämisen yhteistyömalli, jossa yhdistetään eri toimijoiden palveluita ja resursseja yhteisiä asiakkaita palvelevaksi kokonaisuudeksi. Tavoitteena on edistää Oulun seudun työllisyyttä, kehittää työllisyysalueen yritysten kasvua ja elinvoimaa sekä varmistaa osaavan työvoiman saatavuus nyt ja tulevaisuudessa. Lakisääteiset palvelut eivät yksin vastaa työllisyyden ja elinvoiman kehittämisen tarpeisiin, vaan tarvitaan työllisyyttä edistäviä palveluita kokoava kumppanuusverkosto eli työllisyyden ekosysteemi. Ekosysteemitoininnan toiminnan ytimessä on työllisyysalueen palvelukokoonaisuuden kehittäminen ja yhteinen koordinointi ja tekeminen yli organisaatorajojen. Ekosysteemi on kumppaneiden sopimuksellista yhteistyötä ja perustuu vapaaehtoisuuteen. Sopimuksen tarkoituksena on määritellä ja sopia Oulun seudun työllisyysalueen ekosysteemin tavoitteista, toimintaperiaatteista ja organisoitumisesta. Oulun seudun työllisyyden ekosysteemin toimintamallikuvauksessa on kuvattu roolit ja vastuut. Oulun seudun työllisyyden ekosysteemin toimintamallikuvaus sisältää ekosysteemityön ta voitteet, missio, visio, arvolupaus, toimijat ja vastuut Toimintamallia päivitetään ekosysteemin toimijoiden tarpeiden mukaisesti. Työllisyyden ekosysteemin operatiivisesta koordinoinnista vastaa työllisyysalueen kehittämispäällikkö yhdessä ekosysteemikoordinaattorin kanssa. Organisoituminen, toimijoiden roolit ja vastuut sekä ekosysteemityöryhmät on kuvattu Oulun seudun työllisyysalueen toimintamallikuvauksessa. Liitteenä on Oulun seudun työllisyysalueen työllisyyden ekosysteemiyhteistyön toimintamalli 2.0
Esittelijä	Hallintojohtaja Niskanen Ari
Päätösesitys	Elinvoimalautakunta hyväksyy Oulun seudun työllisyysalueen työllisyyden ekosysteemiyhteistyön toimintamallin 2.0 ja valtuuttaa hallintojohtajan allekirjoittamaan sopimuksen.
Päätös	Hyväksyttiin



Hallintojohtajan katsaus

Elinvltk 01.09.2026 § 171
25/00.02.04/2023

Valmistelija Hallintojohtaja Ari Niskanen, 0400 855 924 , ari.niskanen@vaala.fi

Hallintojohtaja esittelee kokouksessa ajankohtaisia asioita.

Esittelijä Hallintojohtaja Niskanen Ari

Päätösesitys Elinvoimalautakunta merkitsee ajankohtaiskatsauksen tiedokseen.

Päätös Hyväksyttiin



Viranhaltijapäätösten ottaminen käsiteltäväksi

Elinvltk 01.09.2026 § 172

Toimielimelle saatetaan tiedoksi hallintosäännön 27 § mukaiset viranhaltijapäätökset.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösesitys

Toimielin päättää, ettei se käytä otto-oikeutta viranhaltijapäätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin



Tiedoksi saatettavat asiat

Elinvltk 01.09.2026 § 173

Elinvoimalautakunnalle saatettiin tiedoksi oheismateriaalina olleet asiat.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Lautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin



VAALAN KUNTA

PÖYTÄKIRJA

16

17

Muut asiat

Elinvltk 01.09.2026 § 174

Hyväksyttiin



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 163, § 164, § 165, § 166, § 167, § 168, § 169, § 171, § 172, § 173, § 174

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Yllä luetelluista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska

- päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, Kuntalain 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 170

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14+7 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava **Vaalan kunnan kirjaamoon** määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7. päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 3. päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen toimitusosoitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Vaalan kunta, kirjaamo
Vaalantie 16, 91700 Vaala
Sähköposti: kirjaamo@vaala.fi
Vaalan kunnan vaihde: (08) 5875 6000

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää **Vaalan kunnan kirjaamosta**.

Vaalan kunta, kirjaamo
Vaalantie 16, 91700 Vaala
kirjaamo@vaala.fi
Vaalan kunnan vaihde: (08) 5875 6000

Pöytäkirja on nähtävissä Vaalan kunnan kotisivuilla.