

Kunnanhallitus

---

**Aika** 31.03.2026 klo 15:00 - 19:43**Paikka** Vaalan kunnanvirasto, valtuustosali**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 59	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 60	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 61	Kokouksen esityslistan hyväksyminen	6
§ 62	Kunnanjohtajan katsaus	7
§ 63	Nuojua-Järvikylän asemakaavan laatiminen	8
§ 64	Tilinpäätös 2025	10
§ 65	KOY Vaalan Niskan hallituksen jäsen	12
§ 66	Humanpolis Oy:n hallituksen jäsenen valinta erovuorossa olevan tilalle	13
§ 67	Kunnanjohtajan työn painopistealueet 2026	15
§ 68	Microsoft 365 tenantin eriyttäminen	17
§ 69	Tilavarauksista perittävät maksut	18
§ 70	Ehdotukset itsenäisyyspäivän kunniamerkeistä vuonna 2026	19
§ 71	Kunnanhallituksen edustajien nimeäminen yhteisöihin ja yhtiöihin vuosille 2025-2027	20
§ 72	Talouden toteuma 1/2026	24
§ 73	Kunnanvaltuuston kokouksen 22.1.2026 päätösten täytäntöönpano	25
§ 74	Ilmoitusasiat	26
§ 75	Viranhaltijapäätösten ottaminen käsiteltäväksi	27

**Osallistujat**

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Karjalainen Esa	15:07 - 19:43	puheenjohtaja	
	Hannukainen Esa	15:07 - 19:43	1. Varapuheenjohtaja	
	Mustonen Atte	15:07 - 19:43	2. Varapuheenjohtaja	
	Keränen Meeri	15:07 - 19:43	jäsen	
	Leinonen Samuli	15:07 - 19:43	jäsen	
	Mannermaa Elina	15:07 - 19:43	jäsen	
	Roivainen Nella	15:07 - 19:43	jäsen	
	Kärkkäinen Minna	15:07 - 18:47 19:21 - 19:43	kunnanjohtaja	
Muu	Leinonen Jenna	15:07 - 19:37	Kvalt:n puheenjohtaja	
	Virkkunen Reijo	15:07 - 19:37	Kvalt:n 1. varapuheenjohtaja	
	Niskanen Ari	15:07 - 19:43	pöytäkirjanpitäjä	
	Rikula Veikko	15:07 - 19:37	Neuvoston edustaja	
	Häikiö Ritva	15:07 - 19:43	Neuvoston edustaja	
	Ojala Marianne Vaalan kunta	15:09 - 15:35	kaavoituspäällikkö	
	Karppinen Hanna	15:08 - 19:43	hallinnon suunnittelija	
Poissa	Rovio Markus	15:00 - 19:43	Kvalt:n 2. varapuheenjohtaja	

**Allekirjoitukset**

Esa Karjalainen  
puheenjohtaja

Ari Niskanen  
pöytäkirjanpitäjä

---

**Käsitellyt asiat**

59 - 75

---

**Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti**

2.4.2026

Meeri Keränen  
pöytäkirjantarkastaja

Samuli Leinonen  
pöytäkirjantarkastaja

---

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

[www.vaala.fi](http://www.vaala.fi) 06.04.2026

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Khall 31.03.2026 § 59

Toimielimen kokouksen laillisuuden edellytyksenä on, että kokouksessa on saapuvilla enemmän kuin puolet jäsenistä ja että kokous on kutsuttu koolle toimielimen tekemän päätöksen mukaisesti.

Kutsu kokoukseen on lähetetty sähköpostilla toimielimen jäsenille 26.3.2026, jolloin myös kokouksen esityslista on julkaistu sähköisessä kokousjärjestelmässä ja kunnan kotisivuilla.

Esittelijä	Puheenjohtaja
Päätösesitys	Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Hyväksyttiin

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Khall 31.03.2026 § 60

Kuntalain 107 §:n mukaisesti toimielimen kokouksesta pidetään pöytäkirjaa. Hallintosäännön 138 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Lisäksi pöytäkirjan tarkastavat toimielimen kyseistä pöytäkirjaa varten valitsevat pöytäkirjantarkastajat. Pöytäkirja tulee lain mukaan julkiseksi vasta sen jälkeen, kun se on tarkastettu, allekirjoitettu ja varmennettu.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösesitys

Toimielin valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Meeri Keräsen ja Samuli Leinosen.

Päätös

Hyväksyttiin

**Kokouksen esityslistan hyväksyminen**

Khall 31.03.2026 § 61

Hallintosäännön 128 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitilin toisin päättä.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösesitys

Toimitilin hyväksyy esityslistan kokouksen asialistaksi.

Päätös

Hyväksyttiin. 54 § käsiteltiin tämän pykälän jälkeen. Muilta osin edettiin esityslistan mukaisesti.



### **Kunnanjohtajan katsaus**

Khall 31.03.2026 § 62

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösesitys

Kunnanhallitus merkitsee kunnanjohtajan katsauksen tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin

## Nuojua-Järvikylän asemakaavan laatiminen

Elinvltk 24.03.2026 § 49

Pykälää on käsitelty aiemmin kokouksissa: kunnanhallitus, salainen 15.01.2026 § 8 ja kunnanvaltuusto 22.01.2026 § 5 nimellä *Yritysasias - kaavoitusaloite asemakaavan laatimiseksi*

Valmistelija

Kaavoituspäällikkö Marianne Ojala, 0400 855 434,  
[marianne.ojala@vaala.fi](mailto:marianne.ojala@vaala.fi)  
Kunnanjohtaja Minna Kärkkäinen, 0400 855 946,  
[minna.karkkainen@vaala.fi](mailto:minna.karkkainen@vaala.fi)

Vaalan kunnanvaltuusto on 22.1.2026 § 5 päättänyt aloittaa asemakaavan laatimisen Nuojuan ja Järvikylän välisellä alueella. Asemakaava sijoittuu samalla suunnittelualueella etenevän osayleiskaavan hankealueelle. Asemakaavan perusteella voidaan myöntää rakentamislupia kaavassa määriteltäviin tarkoituksiin. Vaalan Nuojuan-Järvikylän vireillä oleva osayleiskaava ohjaa asemakaavan laatimista.

Asemakaavan alustavana tavoitteena on mahdollistaa monipuolinen teollisuus- ja tuotantotoiminta suunnittelualueella siten, että yhtenä käyttötarkoituksena voisi olla datakeskustoiminta. Asemakaavan tavoitteena on esittää alueelle teollisuusrakentamisen korttelialueet ja rakentamisen määrät. Lisäksi tavoitteena on esittää, miten korttelialueelle liitytään valtatieltä sekä miten valtatie eri puolella sijaitsevien korttelialueiden välinen kulku järjestetään. Kaavan tavoitteena on myös huomioida alueen maiseman ja luonnon arvot, alueen kulttuurihistoria ja arkeologinen kulttuuriperintö, sekä kehittää alueen virkistystoimintoja.

Alustavan suunnittelualueen pinta-ala on noin 400 hehtaaria. Alue ylettyy Jylhämäntien lounaispuolelta, Nuojuankankaan sähköaseman pohjoispuolelta Ouluntien yli Syrjävaarantien koillis- ja itäpuolelle. Suunnittelualue on pääosin yksityisomistuksessa olevaa asumatonta, ojitettua talousmetsää. Suot on ojitettu lukuun ottamatta pohjoisosassa sijaitsevaa osaa Pitkäaron suoalueesta. Alueen länsiosassa on peltopalsta ja siitä lounaaseen Karjalanoja. Suunnittelualueen lounaisnurkassa kulkee Fingridin 400, 220 ja 110 kV:n ilmajohtoja Nuojuankankaan sähköaseman suuntaan.

Nuojua-Järvikylän asemakaavan laatimiseen liittyen on laadittu AKL 63 §:n mukainen osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS), jossa esitetään kaavahankkeen keskeiset tavoitteet ja suunnitellut osallistumis- ja arviointimenettelyt. Osallistumis- ja arviointisuunnitelma on päivittyvä asiakirja, joka pidetään nähtävillä koko hankkeen ajan.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelman luonnos toimitetaan päätöksentekoon oheismateriaalina ja liitetään pöytäkirjaan, kun asiakirjan nähtävilläolosta on päätetty.

Esittelijä	Vs. Tekninen johtaja Routaniemi Janne Vaalan kunta
Päätösesitys	<p>Elinvoimalautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että se hyväksyy Nuojua-Järvikylän asemakaavan laadintaa koskevan osallistumis- ja arviointisuunitelman, asettaa sen julkisesti nähtäville vähintään 30 vuorokauden ajaksi ja pyytää siitä tarvittavat viranomaislausunnot.</p> <p>Sanukka Lehtiö ja Janne Keränen poistuivat kokouksesta klo 15.38 asian käsittelyn aikana ennen päätöksen tekoa.</p>
Päätös	Hyväksyttiin
Khall 31.03.2026 § 63 409/10.03.01/2026	
Valmistelija	<p>Kaavoituspäällikkö Marianne Ojala, 0400 855 434, <a href="mailto:marianne.ojala@vaala.fi">marianne.ojala@vaala.fi</a> Kunnanjohtaja Minna Kärkkäinen, 0400 855 946, <a href="mailto:minna.karkkainen@vaala.fi">minna.karkkainen@vaala.fi</a></p>
Esittelijä	Kunnanjohtaja Kärkkäinen Minna Vaalan kunta
Päätösesitys	<p>Kunnanhallitus hyväksyy Nuojua-Järvikylän asemakaavan laadintaa koskevan osallistumis- ja arviointisuunitelman, asettaa sen julkisesti nähtäville vähintään 30 vuorokauden ajaksi ja pyytää siitä tarvittavat viranomaislausunnot.</p> <p>Sanukka Lehtiö esitteli asiaa klo 15.05-15.28 ja poistui kokouksesta ennen asian päätöksentekoa.</p>
Päätös	Hyväksyttiin
Oheismateriaali	<p>Marianne Ojala poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen klo 15.35.</p> <p>LUONNOS_20260316_Nuojua-Jarvikyla_AK_OAS</p>

**Tilinpäätös 2025**

Khall 31.03.2026 § 64  
319/02.02.01/2025

Valmistelija

Hallintojohtaja Ari Niskanen, 0400855924, ari.niskanen@vaala.fi

Peruste

Kuntalain mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Hyvinvointilautakunta (16.3.2026) ja elinvoimalautakunta (24.3.2026) ovat kokouksissaan käsitelleet oman hallinnonalansa tilinpäätöstiedot ja toimintakertomukset.

**Toimintakertomus**

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä. Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Kunnan tuloslaskelmaan on kirjattu kiinteistöjen ylimääräisiä poistoja noin 222 000 euroa. Ne kohdistuvat kiinteistöihin, jotka on käyttöiän elinkaaren päässä. Tuloslaskelmaan kirjattiin ylimääräisiä varauksia 910 000 euroa.

**Rahoituslaskelma**

Rahavarojen muutos muodostuu toiminnan ja investointien sekä rahoitustoiminnan rahavirroista yhteensä. Peruskunnan rahavarojen muutos oli noin -187 000 euroa.

Uutta pitkäaikaista lainaa ei nostettu. Lyhytaikaista lainaa nostettiin noin 1 700 000 euroa. Pitkäaikaista lainaa lyhennettiin vuoden aikana noin 1 050 000 euron verran. Yhteensä lainakanta kasvoi noin 647 000 euroa.

Kunnan lainakanta on 31.12.2025 ollut noin 2 909 000 euroa.

#### Henkilöstö

Kunnan henkilöstön kokonaismäärä ilman työllistettyjä on 31.12.2025 yhteensä 120 henkeä. Vakinaisten henkilöiden määrä on vähentynyt kolmella ja määräaikaisten määrä vähentynyt kahdellakymmennelläkahdeksalla henkilöllä. Määräaikaisten työntekijöiden suurta laskua selittää se, että vuoden 2024 vertailussa on ollut mukana myös kansalaisopiston tuntiopettajat. Sairauspäivien määrä vuodesta 2024 laski 84 päivällä ollen yhteensä 1 753 päivää.

#### Investoinnit

Peruskunnan investointimenot olivat noin 2 506 000 euroa.  
Nettoinvestointien määrä oli 2 383 000 euroa.

#### Peruskunnan vuosikate

Peruskunnan vuosikate toteutui talousarviota merkittävästi parempana ollen noin 1 854 000 euroa. Tilinpäätöskauden tulos oli noin 417 000 euroa ylijäämäinen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kärkkäinen Minna Vaalan kunta

Päätösesitys

Kunnanhallitus käsittelee ja hyväksyy tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen kokonaisuudessaan, jättää tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja saattaa sen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston hyväksyttäväksi. Lisäksi kunnanhallitus valtuuttaa osastojohtajat ja kunnanjohtajan tekemään mahdolliset tekstitarkistukset / -lisäykset sekä tekniset korjaukset.

Päätös

Hyväksyttiin

**KOY Vaalan Niskan hallituksen jäsen**

Khall 31.03.2026 § 65  
265/00.02.00/2025

Valmistelija

Kunnanjohtaja Minna Kärkkäinen, 0400 855 946,  
minna.karkkainen@vaala.fi

KOY Vaalan Niskan hallituksessa on viisi jäsentä. Hallituksen jäsenten toimikausi on kolme vuotta. Vuosittain erovuorossa on vähintään yksi jäsen. Erovuorojärjestys on arvottu yhtiöjärjestyksen mukaisessa ensimmäisessä kokouksessa. Tänä vuonna erovuorossa on Marja Ahokas. Uuden jäsentä esitettäessä on otettava huomioon tasa-arvolain mukaiset vaatimukset.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kärkkäinen Minna Vaalan kunta

Päätösesitys

Kunnanhallitus esittää edustajansa vuosille 2025-2027 KOY Vaalan Niskan hallitukseen erovuoroisen Marja Ahokkaan tilalle.

Päätös

Kunnanhallitus esittää Koy Vaalan Niskan hallituksen jäseneksi Marja Ahokasta

**Humanpolis Oy:n hallituksen jäsenen valinta erovuorossa olevan tilalle**

Khall 17.03.2026 § 56

Valmistelija

Kunnanjohtaja Minna Kärkkäinen, [minna.karkkainen@vaala.fi](mailto:minna.karkkainen@vaala.fi), 0400 855 946

Humanpolis Oy:n hallitus on päättänyt kokouksessaan no.3 / 7.5.2015 seuraavaa: Päätettiin, että yhden (1) vuoden välein on erovuorossa puolet (50%) hallituksen jäsenistä siten, että erovuorossa on yksi kustakin kunnasta.

Humanpolioksen hallituksen esityksen pohjalta Humanpolis Oy:n yhtiökokous vahvisti 10.4.2024 nimeämiskäytänteisiin seuraavat tarkennukset:

- Jokainen omistajakunta esittää hallitukseen kaksi varsinaista jäsentä, joiden toimikausi on kaksi vuotta.
- Lisäksi jokainen omistajakunta esittää hallitukseen yhden varajäsenen, jonka toimikausi on sidottu valtuustokauteen.
- Kukin kunta valitsee itsenäisesti edustajansa. Kuitenkin yhteisenä linjauksena esitetään, että kunnanjohtajat osallistuvat hallitukseen vain puhe- ja läsnäolo-oikeudella, eikä heitä esitetä hallitukseen varsinaisiksi jäseniksi.
- Rokua Geoparkin perustajakunnilla on oikeus nimittää edustaja Rokua Geoparkin johtoryhmään. Humanpolioksen hallitus esittää kunnille, että hallituksen nimitettävä varajäsen toimisi kunnan edustajana Rokua Geoparkin johtoryhmässä.
- Hallituksen kokoonpanossa on täytyttävä sukupuolten välinen tasa-arvo.

Kunnat ovat nimenneet Rokua Geopark johtoryhmän jäsenet syksyllä 2025 alkaneelle valtuustokaudelle. Näin ollen johtoryhmän jäsenten esittäminen ei koske nyt pyydettyjä nimeämisesityksiä.

Humanpolis Oy:n hallituksen kokouksista maksetaan varsinaisille jäsenille kokouspalkkio, jonka vahvistaa kulloisellekin vuodelle Humanpolioksen yhtiökokous.

Vuonna 2026 hallituksen erovuorossa on Esa Karjalainen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kärkkäinen Minna Vaalan kunta

Päätösesitys	Kunnanhallitus esittää Humanpolis Oy:n hallitukseen varsinaiseksi jäseneksi henkilöä erovuorossa olevan Esa Karjalaisen tilalle kaksivuotiselle kaudelle, ottaen huomioon Humanpolis Oy:n hallituksen ja yhtiökokouksen sopimat nimeämiskäytännöt sekä osakeyhtiölain edellytykset osakeyhtiön hallituksen jäsenten kelpoisuudesta ja tehtävistä.
Päätös	Asia jätettiin pöydälle.
Khall 31.03.2026 § 66 265/00.02.00/2025	
Valmistelija	Kunnanjohtaja Minna Kärkkäinen, <a href="mailto:minna.karkkainen@vaala.fi">minna.karkkainen@vaala.fi</a> , 0400 855 946
Esittelijä	Kunnanjohtaja Kärkkäinen Minna Vaalan kunta
Päätösesitys	Kunnanhallitus esittää Humanpolis Oy:n hallitukseen varsinaiseksi jäseneksi henkilöä erovuorossa olevan Esa Karjalaisen tilalle kaksivuotiselle kaudelle, ottaen huomioon Humanpolis Oy:n hallituksen ja yhtiökokouksen sopimat nimeämiskäytännöt sekä osakeyhtiölain edellytykset osakeyhtiön hallituksen jäsenten kelpoisuudesta ja tehtävistä
Päätös	Kunnanhallitus esittää Humanpolis Oy:n hallituksen jäseneksi Elina Mannermaata.

## Kunnanjohtajan työn painopistealueet 2026

Khall 31.03.2026 § 67  
239/01.01.03.01/2025

Valmistelija

Kunnahallituksen puheenjohtaja Esa Karjalainen, 0400 584 612,  
[esa.karjalainen@vaala.fi](mailto:esa.karjalainen@vaala.fi),

Kokouksessaan 18.3.2025 kunnanhallitus merkitsi tiedokseen vuoden 2025 kunnanjohtajan työn painopistealueet seuraavasti:

1. Suurhankkeiden eteenpäin saattaminen on yksi tärkeimmistä tehtävistä eteenkin alkuvuonna 2025.
2. Pohteen kanssa käytävät keskustelut Vaalan SoTe-keskuksen suhteen ja ratkaisut uuden kiinteistön saamiseksi Vaalaan. SoTe-kiinteistöjen yhtiöittämisen valmistelu.
3. Elinkeinopoliittisen ja asuntopoliittisen maankäytön suunnittelun johtaminen.
4. Kunnan yleinen edunvalvonta ennen kaikkea VOS-uudistukseen ja voimalaitosten kiinteistöverotukseen liittyen unohtamatta muita tärkeitä edunvalvonta kohteita.
5. Yhteistyön edistäminen kunnan ja yhteistyökumppanien välillä.

Kunnanjohtajan johtajasopimuksen (hyväksytty kunnahallituksessa 19.6.2023 § 175) mukaisesti kunnanjohtajan luottamuksellinen kehityskeskustelu on järjestetty kunnanhallituksen puheenjohtajan ja kunnanvaltuuston puheenjohtajan kanssa 2.2.2026.

Kehityskeskustelussa käytiin läpi tilannekuva kunnan tilanteesta ja kunnanjohtajan työn sujumisesta, kunnanjohtajan ja poliittisen johdon yhteistyöstä sekä vuoden 2026 painopistealueista.

Vuoden 2026 työn painopistealueiksi määriteltiin keskustelun pohjalta:

1. Suurhankkeiden eteenpäin saattaminen on yksi tärkeimmistä tehtävistä vuonna 2026.
2. Henkilöstön työhyvinvoinnin edistäminen yhteistyössä henkilöstön ja esihenkilöstön kanssa hyödyntäen mm. työhyvinvointihanketta.
3. Elinkeinopoliittisen ja asuntopoliittisen maankäytön suunnittelun johtaminen.
4. Aikaresurssien puitteissa yritysten ja kuntalaisten tapaaminen eri yhteyksissä.
5. Kunnan yleinen edunvalvonta voimalaitosten kiinteistöverotukseen liittyen unohtamatta muita tärkeitä edunvalvonta kohteita.
6. Yhteistyön edistäminen kunnan ja yhteistyökumppanien välillä.

Esittelijä

Kunnanhallituksen puheenjohtaja Esa Karjalainen

Päätösesitys	<p>Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi kunnanjohtajan työn painopistealueet vuodelle 2026.</p> <p>Minna Kärkkäinen poistui intressijäävinä kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 18.47-19.21. Käsiteltävä asia koskee häntä.</p>
Muutettu päätösesitys	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi kunnanjohtajan työn painopistealueet vuodelle 2026.</li><li>2. Kunnanhallitus päättää korottaa kunnanjohtajan tehtäväkohtaista palkkaa 100 eurolla 1.5.2026 alkaen.</li></ol>
Päätös	<p>Hyväksyttiin</p>

## Microsoft 365 tenantin eriyttäminen

Khall 31.03.2026 § 68  
427/07.00.01/2026

Valmistelija

Hallintojohtajan Ari Niskanen, 0400 855 924, ari.niskanen@vaala.fi

Kunnan oman Microsoft 365 -tenantin käyttöönotto on tarpeen, jotta kunta voi täyttää rekisterinpitäjälle kuuluvat vastuut (GDPR ja Tietosuojalaki) sekä Kuntalain vaatiman toiminnan, sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjauksen. Yhteinen tenantti usean kunnan kesken rajoittaa kunnan mahdollisuuksia määrittää itsenäisesti tietoturvan tasoa, pääsynhallintaa ja teknisiä ratkaisuja, jotka ovat välttämättömiä kunnan lakisääteisten tehtävien toteuttamiseksi.

Oma tenantti mahdollistaa täyden hallinnan kunnan identiteeteistä, tietoturvapoliitikoista, lokitiedoista ja sovelluksista. Ratkaisu parantaa sekä toimintavarmuutta että tietoturvaa, ja selkeyttää vastuunjako auditoinneissa ja viranomaisvalvonnassa.

Lisäksi kunnan sisäisen toiminnan näkökulmasta tarvitaan selkeä eriytys opetustoimen ja muun kunnan toiminnan välillä. Opetustoimen erilliset tietoturva- ja laitehallintatarpeet (oppilaiden identiteetit, päätelaitteet, palveluiden käyttörajaukset) edellyttävät omia teknisiä käytäntöjä, joita ei voida toteuttaa riittävän turvallisesti yhteisessä tai epäselvästi jaetussa ympäristössä. Eriyttäminen vähentää laajavaikutteisten virheiden riskiä, parantaa tietoturvaa ja tukee roolipohjaista pääsynhallintaa.

Kokonaisuutena oma tenantti tukee kunnan lakisääteisiä velvoitteita, vahvistaa riskienhallintaa sekä mahdollistaa tietoturvallisen ja toimintalähtöisen eriyttämisen opetustoimen ja muun kunnan toiminnan välillä.

Kokonaiskustannus tenantin eriyttämiselle on tämän hetken tarjouksen mukaan noin 86 000 euroa. Koulun osuus noin 47 000 ja muun kunnan osuus noin 39 000 euroa. Tarjoushinta on laskettu suurimman mahdollisen tunnus- ja laitemäärään mukaan ja oletettavasti kokonaiskustannus on alhaisempi, laite- ja tunnusmäärien tarkentuessa projektin edetessä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kärkkäinen Minna Vaalan kunta

Päätösesitys

Kunnanhallitus päättää toteuttaa tenantin eriyttämisen. Kulut katetaan kustannuspaikalta 1306 ICT-palvelut, tilita asiantuntijapalvelut 4340. Kuluihin on talousarviossa varattuna 60 000 euroa, mahdollinen ylitys pyritään kattamaan hallinto-osaston muilta kustannuspaikoilta.

Päätös

Hyväksyttiin

**Tilavarauksista perittävät maksut**

Khall 31.03.2026 § 69  
428/02.02.00/2026

Valmistelija Hallintojohtaja Ari Niskanen, 0400 855 924, ari.niskanen@vaala.fi

Peruste Hallintosääntö § 60

Hallintosäännön mukaan kunnanhallitus päättää kunnan palveluista ja muista suoritteista perittävien maksujen yleisistä perusteista.

Vaalan kunnan uuden kunnanviraston tilat ja niistä perittävät maksut tulee päivittää. Uudet tilat on lisätty hinnastoon. Maksujen perusteita ei ole muutettu.

Esittelijä Kunnanjohtaja Kärkkäinen Minna Vaalan kunta

Päätösesitys Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan hinnaston Vaalan kunnan tilavarauksista perittävistä maksuista.

Päätös Hyväksyttiin

**Ehdotukset itsenäisyyspäivän kunniamerkeistä vuonna 2026**

Khall 31.03.2026 § 70  
420/01.02.03.02/2026

Valmistelija	Kunnanjohtaja Minna Kärkkäinen, 0400 855 946, minna.karkkainen@vaala.fi
Peruste	<p>Kuntien ehdotukset itsenäisyyspäivänä 2026 myönnettävien Suomen Valkoisen Ruusun ja Suomen Leijonan ritarikuntien kunniamerkkien saajista on toimitettava lupa- ja valvontavirastolle viim. 24.4.2026. Ritarikuntien hallitus tekee lopulliset esitykset annettavista kunniamerkeistä.</p> <p>Lupa- ja valvontaviraston tehtävänä on pyytää kunnanhallituksilta ehdotuksia Suomen Valkoisen Ruusun ja Suomen Leijonan ritarikuntien kunniamerkkien saajista. Tasavallan presidentti myöntää kunniamerkit itsenäisyyspäivänä 6.12.</p> <p>Ritarikuntien sääntöjen mukaisesti ehdotusten kunniamerkin saajista on pohjauduttava merkittäviin henkilökohtaisiin ansioihin. Ansiot täytyy ehdotuksissa perustella hyvin. Kunniamerkin saamisen lähtökohtana ovat ansiot, jotka ovat keskitason suorituksen yläpuolella ja jotka on osoitettu ammattialalla tai huomattavissa yhteiskunnallisissa tehtävissä.</p>
Esittelijä	Kunnanjohtaja Kärkkäinen Minna Vaalan kunta
Päätösesitys	Kunnanhallitus evästää viranhaltijoita ja valtuuttaa heidät tekemään kunniamerkkiehdotukset.
Päätös	Hyväksyttiin

**Kunnanhallituksen edustajien nimeäminen yhteisöihin ja yhtiöihin vuosille 2025-2027**

Khall 19.08.2025 § 151

Valmistelija

Kunnanjohtaja Minna Kärkkäinen, 0400 855 946,  
minna.karkkainen@vaala.fi

Kunnanhallituksen on nimettävä edustajansa yhtiöihin ja yhteisöihin, joissa se on jäsenenä tai osakkaana:

1. Oulujärvi Leader  
Vuosikokousedustaja + varaedustaja  
Hallituksen jäsen + varajäsen
2. *Vaalan Niska Oy*  
*Yhtiökokousedustaja 2 kpl*  
*Hallitus 5 jäsentä ja varajäsenet*
3. *Vaalan Vesi ja Lämpö Oy*  
*Yhtiökokousedustajat 2 kpl*  
*Hallitus 5 jäsentä ja varajäsenet*  
  
*Vaalan Niskan Oy:n sekä Vaalan Vesi ja Lämpö Oy:n hallitusten kokoonpanot päätetään yhtiöjärjestyksen päivittämisen jälkeen.*
4. Oulunkaaren Työterveyshuolto Oy  
Yhtiökokousedustaja + varaedustaja  
Hallituksen jäsen + varajäsen
5. Humanpolis Oy  
Yhtiökokousedustaja + varaedustaja  
Hallituksen jäsenet 2 kpl
6. Oulu-Kainuu Tervan tien ry  
Vuosikokousedustaja + varaedustaja  
Hallituksen jäsen + varajäsen
7. LapIT Oy  
Yhtiökokousedustaja + varaedustaja
8. Monetra Oulu Oy  
Yhtiökokousedustaja + varaedustaja
9. Kiinteistö Oy Vaalan Torinkulma  
yhtiökokousedustaja + varaedustaja
10. Manamansalon musiikki- ja taideyhdistys ry:n  
Vuosikokousedustaja + varaedustaja  
Hallitus 1 jäsen + varajäsen

11. Vaalan Tuki ry:n vuosikokousedustaja
12. Kainuun korkeakouluyhdistys ry:n vuosikokousedustaja
13. Alueteatterinneuvottelukunta  
kokousedustaja + varaedustaja
14. Vaalan Palvelutalosaatiön hallitus  
2 jäsentä + 2 varajäsentä
15. Kainuun Jätehuollon Kuntayhtymän yhtiökokousedustaja ja  
varaedustaja (valitaan joka kokoukseen erikseen)
16. Terve kunta- verkoston luottamushenkilöedustaja

Esittelijä	Kunnanjohtaja Kärkkäinen Minna Vaalan kunta
Päätösesitys	Kunnanhallituksen on nimeää edustajansa vuosille 2025-2027 yhtiöihin ja yhteisöihin, joissa se on jäsenenä tai osakkaana
Päätös	<p>Kunnanhallituksen edustajat yhteisöihin ja yhtiöihin valittiin seuraavasti:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-Oulujärvi leader ry, vuosikokousedustaja Samuli Leinonen, varalla Atte Mustonen</li><li>-Oulunkaaren työterveys Oy, yhtiökokousedustaja Jenna Leinonen, varalla Reijo Virkkunen</li><li>-Oulunkaaren työterveys Oy, hallituksen jäsen Pauliina Rovio, varalla Leena-Kaisa Pärkkä</li><li>-Humanpolis Oy, yhtiökokousedustaja Jenna Leinonen, varalla Markus Rovio</li><li>-Oulu-Kainuu tervantie ry, vuosikokousedustaja Elina Mannermaa, varalla Meeri Keränen</li><li>-Oulu-Kainuu tervantie ry, hallituksen jäsen Esa Karjalainen, varalla Minna Kärkkäinen</li><li>-LapIT Oy, yhtiökokousedustaja Aatu Artturi Anttila, varalla Reijo Virkkunen</li><li>-Monetra Oulu Oy, yhtiökokousedustaja Markus Rovio, varalla Elina Mannermaa</li><li>-Manamansalon musiikki- ja taideyhdistys ry, vuosikokousedustaja Atte Mustonen, varalla Nella Roivainen</li><li>-Manamansalon musiikki- ja taideyhdistys ry, hallituksen jäsen Pauliina Rovio, varalla Elina Mannermaa</li><li>-Vaalan tuki Ry, vuosikokousedustaja Meeri Keränen</li><li>-Kainuun korkeakouluyhdistys ry, vuosikokousedustaja Heikki Kivioja</li><li>-Alueteatterineuvottelukunta, kokousedustaja Jenna Leinonen, varalla</li></ul>

Elina Mannermaa

-Terve kunta -verkosto, luottamushenkilöedustaja Nella Roivainen

Khall 18.11.2025 § 236

Valmistelija Kunnanjohtaja Minna Kärkkäinen, 0400 855 946,  
minna.karkkainen@vaala.fi

Esittelijä Kunnanjohtaja Kärkkäinen Minna Vaalan kunta

Päätösesitys Kunnanhallitus nimeää edustajansa vuosille 2025-2027 seuraaviin  
yhtiöihin: Vaalan Niska Oy Yhtiökokousedustaja 2 kpl Hallitus 5 jäsentä ja  
mahdolliset varajäsenet Vaalan Vesi ja Lämpö Oy Yhtiökokousedustajat 2  
kpl Hallitus 5 jäsentä ja mahdolliset varajäsenet Kiinteistö Oy Vaalan  
Torinkulma yhtiökokousedustaja ja varaedustaja

Päätös Koy Vaalan Niskan yhtiökokousedustajiksi valittiin Leena-Kaisa Pärkkä ja  
kunnanjohtaja.

Koy Vaalan Niskan hallituksen esitetään Janne Tikanoja, Esa Karjalainen,  
Marja Ahokas, Elina Mannermaa ja Pentti Hannukainen.

Vaalan Vesi ja Lämpö Oy:n yhtiökokousedustajiksi valittiin Samuli  
Leinonen ja kunnanjohtaja.

Vaalan Vesi ja Lämpö Oy:n hallituksen jäsenten esittäminen siirrettiin  
seuraavaan kokoukseen.

Koy Vaalan Torinkulman yhtiökokousedustajaksi valittiin Meeri Keränen ja  
varalle Elina Mannermaa.

Khall 02.12.2025 § 250

Valmistelija Kunnanjohtaja Minna Kärkkäinen, 0400 855 946,  
minna.karkkainen@vaala.fi

Esittelijä Kunnanjohtaja Kärkkäinen Minna Vaalan kunta

Päätösesitys Kunnanhallitus esittää edustajansa vuosille 2025-2027 Vaalan Vesi ja  
Lämpö Oy:n hallitukseen: 5 jäsentä ja mahdolliset varajäsenet.

Päätös Vaalan vesi ja lämpö Oy:n hallituksen jäseniksi esitetään seuraavia  
henkilöitä: Reijo Virkkunen, Aune Kesälahti, Markus Rovio, Osmo  
Mustonen ja Tarja Varis

Khall 31.03.2026 § 71  
265/00.02.00/2025

Valmistelija

Kunnanjohtaja Minna Kärkkäinen, 0400 855 946,  
minna.karkkainen@vaala.fi

Vaalan palvelutalososäätön hallitus kokouksessaan 19.3.26 § 10 päättänyt pyytää, kunnanhallitusta valitsemaan säätiön 20.2.2026 voimaan tulleiden uusien sääntöjen mukaisesti kaksi varsinaista jäsentä säätiön hallitukseen valtuustokauden loppuun. Varajäseniä ei enää ole.

Tällä hetkellä kunnan varsinaiset jäsenet ovat Tapani Karhu ja Meeri Keränen, jotka ovat olleet aktiivisesti mukana toiminnassa. Valinta hyväksytään lopullisesti säätiön vuosikokouksessa huhtikuun lopulla tai toukokuun aikana tilipapereiden tarkastuksen jälkeen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kärkkäinen Minna Vaalan kunta

Päätösesitys

Kunnanhallitus esittää kaksi varsinaista jäsentä Vaalan palvelutalososäätön hallitukseen.

Päätös

Vaalan palvelutalososäätion hallituksen jäseniksi esitettiin Tapani Karhu ja Meeri Keränen.

Talouden toteuma 1/2026

Khall 31.03.2026 § 72  
61/02.02.02/2024

Valmistelija

Kunnanjohtaja Minna Kärkkäinen, 0400 855 946,  
minna.karkkainen@vaala.fi  
Hallintojohtaja Ari Niskanen, 0400 855 924, ari.niskanen@vaala.fi

Kunnan 1/2026 tulos oikaisujen jälkeen on noin -15 100€ alijäämäinen.  
Oikaisulaskelma ilmenee liitteenä olevasta Vaalan talousraportista.

Hallintokunnittain tarkasteltuna toimintakatteet ovat toteutuneet seuraavasti:  
Hallintopalvelut 9,06 %, hyvinvointipalvelut 6,8 %, sivistyspalvelut 8,33 % ja  
tekniset palvelut 8,61 %, tavoitetoteumaprosentin ollessa 8,33 %.

Kassalainaa oli 31.1.2026 yhteensä 3 300 000 euroa.

Esittelijä

Hallintojohtaja Niskanen Ari Vaalan kunta

Päätösesitys

Kunnanhallitus merkitsees talouden toteuman tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin

**Kunnanvaltuuston kokouksen 22.1.2026 päätösten täytäntöönpano**

Khall 31.03.2026 § 73  
405/00.02.01/2026

Valmistelija Kunnanjohtaja Minna Kärkkäinen, 0400 855 946,  
minna.karkkainen@vaala.fi

Peruste Kuntalaki § 30

Kunnanhallituksen tehtävänä on kuntalain 30 §:n mukaan vastata mm. valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Kunnanvaltuuston kokouksen 22.1.2026 pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävillä 26.1.2026 alkaen ja valitusaika on päättynyt 4.3.2026.

Käsitellyt asiat:

- | §   | Otsikko                                  |
|-----|--|
| § 1 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus |
| § 2 | Pöytäkirjantarkastajien valinta          |
| § 3 | Kokouksen esityslistan hyväksyminen      |
| § 4 | Yritysasias - Kaavoitusaloite            |
| § 5 | Yritysasias - kaavoitusaloite            |

Esittelijä Kunnanjohtaja Kärkkäinen Minna Vaalan kunta

Päätösesitys Kunnanhallitus toteaa, että kunnanvaltuuston päätökset 22.1.2026 ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja ovat muutoinkin lakien ja asetusten mukaiset ja päättää panna ne täytäntöön.

Päätös Hyväksyttiin

**Ilmoitusasiat**

Khall 31.03.2026 § 74

Kunnanhallitukselle saatettiin tiedoksi oheismateriaalina olevat asiat

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin

Oheismateriaali

Pöytäkirjan ote-Aluehallitus - 24.02.2026, klo 0900 (1)

Maakuntahallituksen ptk 16.3.2026

Kilpailutettavat jatkovalmisteltavat hankkeet ehdotus luonnos 19.2.2026 tarkistettu 23.2.2026 (1)

**Viranhaltijapäätösten ottaminen käsiteltäväksi**

Khall 31.03.2026 § 75

Toimielimelle saatetaan tiedoksi hallintosäännön 27 § mukaiset viranhaltijapäätökset.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösesitys

Toimielin päättää, ettei se käytä otto-oikeutta viranhaltijapäätöksiin.

Jenna Leinonen, Reijo Virkkunen ja Veikko Rikula poistuivat intressijäävinä klo 19.37 asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi eivätkä palanneet enää kokoukseen. Jenna Leinosen ja Veikko Rikulan hallintolain mukainen lähiomainen omistaa alueella maata. Reijo Virkkunen omistaa alueella maata.

Päätös

Hyväksyttiin

Oheismateriaali

Kalevi Lämsän tietopyyntö koskien Haarasuonkankaan osayleiskaavan kunnanhallituksen lausuntoa  
Konsulttipalvelun hankinta elinkeinoyhtiön edellytysten selvittämiseen

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 59, § 60, § 61, § 62, § 63, § 64, § 65, § 66, § 70, § 72, § 73, § 74

## **MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Yllä luetelluista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska

- päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, Kuntalain 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 67, § 68, § 69, § 71

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

#### Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14+7 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava **Vaalan kunnan kirjaamoon** määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7. päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 3. päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimuksen toimitusosoitus

#### Kirjaamon yhteystiedot:

Vaalan kunta, kirjaamo  
Vaalantie 16, 91700 Vaala  
Sähköposti: kirjaamo@vaala.fi  
Vaalan kunnan vaihde: (08) 5875 6000

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

#### Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää **Vaalan kunnan kirjaamosta**.

Vaalan kunta, kirjaamo  
Vaalantie 16, 91700 Vaala  
kirjaamo@vaala.fi  
Vaalan kunnan vaihde: (08) 5875 6000

**Pöytäkirja on nähtävissä Vaalan kunnan kotisivuilla.**