

Hyvinvointilautakunta

Aika 16.03.2026 klo 16:00 - 18:10

Paikka Vaalan kunnanvirasto, valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 24	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 25	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 26	Kokouksen esityslistan hyväksyminen	6
§ 27	Hyvinvointiosaston tilinpäätös 2025	7
§ 28	Sivistysosaston tilinpäätös 2025	8
§ 29	Sopimus asumisneuvontapalvelusta	9
§ 30	Sivistysjohtajan katsaus	10
§ 31	Hyvinvointijohtajan katsaus	11
§ 32	Viranhaltijapäätösten ottaminen käsiteltäväksi	12
§ 33	Ilmoitusasiat	13

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kylmänen Tiina	16:01 - 18:10	puheenjohtaja	
	Mehtälä Juho	16:02 - 18:10	varapuheenjohtaja	
	Karjalainen Tuula	16:01 - 18:10	jäsen	
	Kesälahti Aune	16:01 - 18:10	jäsen	
	Kolehmainen Petri	16:01 - 18:10	jäsen	
	Maaninka Päivi	16:01 - 18:10	varajäsen	
	Välinen Antti	16:02 - 18:10	jäsen	
Muu	Karhu Tapani	16:01 - 18:10	esittelijä	
	Rovio Pauliina	16:02 - 18:10	esittelijä	
	Kärkkäinen Minna	16:02 - 18:10	kunnanjohtaja	etänä
	Sallila Aune	16:01 - 18:10	neuvoston edustaja	
	Välinen Laura	16:01 - 18:10	neuvoston edustaja	
	Partanen Kati	16:02 - 18:10	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Leinonen Jenna	16:00 - 18:10	kvalt:n puheenjohtaja	
	Karjalainen Esa	16:00 - 18:10	kh:n puheenjohtaja	
	Keränen Meeri	16:00 - 18:10	kh:n edustaja	
	Lukin Tarja	16:00 - 18:10	jäsen	

Allekirjoitukset

Tiina Kylmänen
puheenjohtaja

Kati Partanen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

24 - 33

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti

18.03.2026

Aune Kesälahti
pöytäkirjantarkastaja

Petri Kolehmainen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.vaala.fi 19.03.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyvltk 16.03.2026 § 24

Toimielimen kokouksen laillisuuden edellytyksenä on, että kokouksessa on saapuvilla enemmän kuin puolet jäsenistä ja että kokous on kutsuttu koolle toimielimen tekemän päätöksen mukaisesti.

Kutsu kokoukseen on lähetetty sähköpostilla toimielimen jäsenille 11.03.2026, jolloin myös kokouksen esityslista on julkaistu sähköisessä kokousjärjestelmässä ja kunnan kotisivuilla.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösesitys

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Hyvltk 16.03.2026 § 25

Kuntalain 107 §:n mukaisesti toimielimen kokouksesta pidetään pöytäkirjaa. Hallintosäännön 138 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Lisäksi pöytäkirjan tarkastavat toimielimen kyseistä pöytäkirjaa varten valitsevat pöytäkirjantarkastajat. Pöytäkirja tulee lain mukaan julkiseksi vasta sen jälkeen, kun se on tarkastettu, allekirjoitettu ja varmennettu.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösesitys

Toimielin valitsee kaksi jäsentään pöytäkirjantarkastajiksi. Tarkastusvuorossa ovat Aune Kesälahti ja Petri Kolehmainen. Pöytäkirja tarkastetaan 18.03.2026.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kokouksen esityslistan hyväksyminen

Hyvltk 16.03.2026 § 26

Hallintosäännön 128 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitin toisin päättä.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösesitys

Toimitin hyväksyy esityslistan kokouksen asialistaksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Hyvinvointiosaston tilinpäätös 2025

Hyvltk 16.03.2026 § 27
319/02.02.01/2025

Valmistelija	Hyvinvointijohtaja Pauliina Rovio, pauliina.rovio@vaala.fi, 0400 855 925
Peruste	Hallintosääntö § 54 Toimintakertomus (tilinpäätös) 2025 sisältää kyseisen kalenterivuoden talousarvion toteutumisen ja toiminnan kuvauksen hyvinvointiosaston osalta. Tilinpäätöksen talousluvut ovat liitteenä. Hyvinvointiosaston toimintatuotot olivat yhteensä 118 637 €, toimintakulut -1 089 437 € ja vuosikate -970 800 € (80,3%). Tulos oli 238 601 € ylijäämäinen.
Esittelijä	Hyvinvointijohtaja Rovio Pauliina Vaalan kunta
Päätösesitys	Hyvinvointilautakunta hyväksyy vuoden 2025 hyvinvointiosaston toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen, sekä esittää niiden liittämistä koko kunnan tilinpäätökseen.
Päätös	Hyväksyttiin.

Sivistysosaston tilinpäätös 2025

Hyvltk 16.03.2026 § 28
319/02.02.01/2025

Valmistelija Sivistysjohtaja Tapani Karhu, tapani.karhu@vaala.fi, 0400 855 906

Peruste Hallintosääntö § 54

Toimintakertomus (tilinpäätös) 2025 sisältää kyseisen kalenterivuoden talousarvion toteutumisen ja toiminnan kuvauksen. Tilinpäätöksen talousluvut ovat liitteenä. Sivistysosaston toimintakate/jäämä on 98,3 % eli 98 557 € ylijäämäinen. Vastuualueiden esihenkilöt ovat toimittaneet arvionsa tavoitteiden toteutumisesta vuonna 2025 omien yksiköidensä osalta. Toiminnan arviointi on liitteenä.

Esittelijä Sivistysjohtaja Karhu Tapani Vaalan kunta

Päätösesitys Hyvinvointilautakunta hyväksyy vuoden 2025 sivistysosaston toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen, sekä esittää niiden liittämistä koko kunnan tilinpäätökseen.

Päätös Hyväksyttiin.

Sopimus asumisneuvontapalvelusta

Hyvltk 16.03.2026 § 29
397/02.02.01.00/2026

Valmistelija	<p>Hyvinvointijohtaja Pauliina Rovio, pauliina.rovio@vaala.fi, puh. 0400 855 925</p> <p>Vaalan kunnassa ollaan aloittamassa asumisneuvontapalvelua uutena kuntapalveluna kohdistuen kaikille kuntalaisille. Asumisneuvonnan tarve on Vaalassa ollut kasvava viime vuosien aikana. Asumisneuvonnalla halutaan vaikuttaa ongelmia estävästi mahdollisimman varhain.</p> <p>Esimerkiksi taloudelliset haasteet ovat lisääntyneet erityisesti yksinhuoltajaperheissä, nuorilla sekä työttömyyden kasvun ja pitkittymisen myötä. Asumisneuvonnalla halutaan ennakoida ja edistää varautumista muutostilanteissa esimerkiksi eläkkeelle jäätäessä, lomautusten ja työttömyyden uhatessa tai toimintakyvyn laskiessa. Asumisneuvonnalla halutaan tukea erityisesti ikääntyvän väestön asumista kotonaan. Ikääntyvien osuus kunnassa on kasvava. Neuvonnalla ja ohjeistuksella halutaan edistää ikääntyvien henkilöiden asuntojen kunnossa pysymistä ja asumiskustannusten hallintaa.</p> <p>Vaalan kunta on neuvotellut asumisneuvontapalvelun järjestämisestä Kiinteistö Oy Vaalan Niskan kanssa.</p>
Esittelijä	Hyvinvointijohtaja Rovio Pauliina Vaalan kunta
Päätösesitys	Hyvinvointilautakunta valtuuttaa hyvinvointijohtajan allekirjoittamaan oheisen asumisneuvontapalvelua koskevan sopimuksen Kiinteistö Oy Vaalan Niskan kanssa.
Päätös	Hyväksyttiin.

Sivistysjohtajan katsaus

Hyvltk 16.03.2026 § 30

Sivistysjohtaja esittelee kokouksessa ajankohtaisia asioita.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Karhu Tapani

Päätösesitys

Hyvinvointilautakunta merkitsee sivistysjohtajan katsauksen tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Hyvinvointijohtajan katsaus

Hyvltk 16.03.2026 § 31

Hyvinvointijohtaja esittelee kokouksessa ajankohtaisia asioita.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Rovio Pauliina

Päätösesitys

Hyvinvointilautakunta merkitsee hyvinvointijohtajan katsauksen tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Viranhaltijapäätösten ottaminen käsiteltäväksi

Hyvltk 16.03.2026 § 32

Toimielimelle saatetaan tiedoksi hallintosäännön 27 § mukaiset viranhaltijapäätökset.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösesitys

Lautakunta päättää, ettei se käytä otto-oikeutta viranhaltijapäätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.



Ilmoitusasiat

Hyvltk 16.03.2026 § 33

Hyvinvointilautakunnalle saatettiin tiedoksi ilmoitusasiat.

Päätösesitys

Hyvinvointilautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 24, § 25, § 26, § 27, § 28, § 30, § 31, § 32, § 33

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Yllä luetelluista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska

- päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, Kuntalain 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 29

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14+7 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava **Vaalan kunnan kirjaamoon** määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7. päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 3. päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen toimitusosoitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Vaalan kunta, kirjaamo
Vaalantie 16, 91700 Vaala
Sähköposti: kirjaamo@vaala.fi
Vaalan kunnan vaihde: (08) 5875 6000

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää **Vaalan kunnan kirjaamosta**.

Vaalan kunta, kirjaamo
Vaalantie 16, 91700 Vaala
kirjaamo@vaala.fi
Vaalan kunnan vaihde: (08) 5875 6000

Pöytäkirja on nähtävissä Vaalan kunnan kotisivuilla.