

Hyvinvointilautakunta

Aika 23.02.2026 klo 16:00 - 17:23

Paikka Vaalan kunnanvirasto, valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 11	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 12	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 13	Kokouksen esityslistan hyväksyminen	6
§ 14	Vaalan varhaiskasvatuksen esiopetus lukuvuonna 2026-2027	7
§ 15	Varhaiskasvatuksen maksut	8
§ 16	Osallistava budjetointi	10
§ 17	Nuorten kesätyöllistäminen 2026	11
§ 18	Lukion opiskelijaedut	13
§ 19	Varastokirjaston lainojen maksullisuus 1.3.2026 alkaen	14
§ 20	Sivistysjohtajan katsaus	15
§ 21	Hyvinvointijohtajan katsaus	16
§ 22	Viranhaltijapäätösten ottaminen käsiteltäväksi	17
§ 23	Ilmoitusasiat	18

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kylmänen Tiina	16:00 - 17:23	puheenjohtaja	
	Mehtälä Juho	16:00 - 17:23	varapuheenjohtaja	
	Karjalainen Tuula	16:00 - 17:23	jäsen	
	Kesälahti Aune	16:21 - 17:23	jäsen	
	Kolehmainen Petri	16:00 - 17:23	jäsen	
	Maaninka Päivi	16:00 - 17:23	varajäsen	
	Välinen Antti	16:00 - 17:23	jäsen	
Muu	Karhu Tapani	16:00 - 17:23	esittelijä	
	Rovio Pauliina	16:00 - 17:23	esittelijä	
	Keränen Meeri	16:00 - 17:23	Kh:n edustaja	
	Sallila Aune	16:00 - 17:23	Neuvoston edustaja	
	Partanen Kati	16:00 - 17:23	pöytäkirjanpitäjä	
	Seppänen Annikka	16:00 - 16:37	asiantuntija	
Poissa	Lukin Tarja	16:00 - 17:23	jäsen	
	Kärkkäinen Minna	16:00 - 17:23	kunnanjohtaja	
	Leinonen Jenna	16:00 - 17:23	Kvalt:n puheenjohtaja	
	Karjalainen Esa	16:00 - 17:23	Kh:n puheenjohtaja	
	Välinen Laura	16:00 - 17:23	Neuvoston edustaja	

Allekirjoitukset

Tiina Kylmänen
puheenjohtaja

Kati Partanen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

11 - 23

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti

25.02.2026

Juho Mehtälä
pöytäkirjantarkastaja

Tuula Karjalainen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.vaala.fi 26.02.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyvltk 23.02.2026 § 11

Toimielimen kokouksen laillisuuden edellytyksenä on, että kokouksessa on saapuvilla enemmän kuin puolet jäsenistä ja että kokous on kutsuttu koolle toimielimen tekemän päätöksen mukaisesti.

Kutsu kokoukseen on lähetetty sähköpostilla toimielimen jäsenille 18.02.2026, jolloin myös kokouksen esityslista on julkaistu sähköisessä kokousjärjestelmässä ja kunnan kotisivuilla.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösesitys

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Hyvltk 23.02.2026 § 12

Kuntalain 107 §:n mukaisesti toimielimen kokouksesta pidetään pöytäkirjaa. Hallintosäännön 138 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Lisäksi pöytäkirjan tarkastavat toimielimen kyseistä pöytäkirjaa varten valitsevat pöytäkirjantarkastajat. Pöytäkirja tulee lain mukaan julkiseksi vasta sen jälkeen, kun se on tarkastettu, allekirjoitettu ja varmennettu.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösesitys

Toimielin valitsee kaksi jäsentään pöytäkirjantarkastajiksi. Tarkastusvuorossa ovat Juho Mehtälä ja Tuula Karjalainen. Pöytäkirja tarkastetaan 25.02.2026.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kokouksen esityslistan hyväksyminen

Hyvltk 23.02.2026 § 13

Hallintosäännön 128 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitin toisin päättä.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösesitys

Toimitin hyväksyy esityslistan kokouksen asialistaksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Vaalan varhaiskasvatuksen esiopetus lukuvuonna 2026-2027

Hyvltk 23.02.2026 § 14
404/12.00.00.00/2026

Valmistelija	Päiväkodin johtaja Annika Seppänen, annika.seppanen@vaala.fi, 0400 855 937
Peruste	Hallintosääntö § 21 Päiväkodin johtaja on laatinut esityksen esiopetuksen järjestämisajoista lukuvuonna 2026-2027. Esitys on liitteenä.
Esittelijä	Sivistysjohtaja Karhu Tapani Vaalan kunta
Päätösesitys	Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä esiopetuksen järjestämisaajat lukuvuonna 2026 - 2027 päiväkodin johtajan esityksen mukaisesti.
Päätös	Hyväksyttiin.

Varhaiskasvatuksen maksut

Hyvltk 23.02.2026 § 15
396/02.02.00/2026

Valmistelijat Sivistysjohtaja Tapani Karhu, tapani.karhu@vaala.fi, 0400 855 906
Päiväkodin johtaja Annika Seppänen, annika.seppanen@vaala.fi, 0400 855 937

Peruste Hallintosääntö 21 §

Vaalán kunnan varhaiskasvatuksessa on käytössä maksuton varhaiskasvatus eli varhaiskasvatusmaksuja perheiltä ei peritä.

Maksuttomuus tukee lapsiperheiden yhdenvertaisuutta ja edistää varhaiskasvatukseen osallistumista, mutta samalla se on osaltaan lisännyt hoitoaikojen varaamista tilanteissa, joissa palvelua ei tosiasiallisesti käytetä.

Viime vuosien aikana on havaittu, että osa lapsista jää tulematta varattuun varhaiskasvatukseen erityisesti arkipyhinä, viikonlopuissa ja loma-aikoina. Varattuja hoitoaikoja perutaan erittäin lyhyellä varoitusajalla ja perusteetta. Koska henkilöstöresurssit sekä ruokailut suunnitellaan ennakoon ilmoitettujen lapsimäärien perusteella, on tämä johtanut tilanteisiin, joissa henkilöstöä on palkattu enemmän kuin todellinen palvelun tarve edellyttää. Tämä lisää kustannuksia ja vaikeuttaa varhaiskasvatuksen tarkoituksenmukaista ja taloudellista järjestämistä.

Tilanteen korjaamiseksi voitaisiin ottaa käyttöön maksu varattujen, mutta käyttämättä jätettyjen hoitoaikojen osalta. Maksu koskee arkipyhiä, viikonloppuja ja loma-aikoja. Maksun tarkoituksena olisi varmistaa, että hoitoaikojen ilmoittaminen vastaa todellista tarvetta ja että varhaiskasvatuksen resurssit voidaan mitoittaa oikein. Lapselle varattu hoitoaika tulisi perua viimeistään 14 kalenteripäivää ennen varauksen alkua.

Maksun käyttöönotto tehostaisi toiminnan suunnittelua ja mahdollistaa henkilöstöresurssien oikean mitoittamisen, turhien palkka- ja ruokakustannusten välttämisen, varhaiskasvatuksen laadun ja ryhmäkokojen hallinnan sekä tasapuolisen kohtelun kaikille varhaiskasvatusta tarvitseville perheille.

Maksu perustuu lakiin varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista (1503/2016), ja sen antamiin mahdollisuuksiin periä maksu, kun lapsi jää pois varatusta varhaiskasvatuksesta ilman hyväksyttävää syytä. Maksua ei perittäisi sairauspoissaoloista tai muista ennalta ilmoitetuista, perustelluista poissaoloista.

Maksun suuruudeksi on kaavailtu alinta varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista säädetyn lain mukaista maksua, mikä tällä hetkellä on

suuruudeltaan 32 € / kuukaudessa. Maksu perittäisiin jokaisesta kerrasta, kun lapsi jää ilman hyväksyttävää syytä pois hänelle varatusta varhaiskasvatuksesta.

Esittelijä	Sivistysjohtaja Karhu Tapani Vaalan kunta
Päätösesitys	<p>Hyvinvointilautakunta päättää, että Vaalan kunnan varhaiskasvatuksessa otetaan 1.6.2026 lähtien käyttöön maksu peruuttamatta jätetyistä varhaiskasvatuksen hoitoaikavarauksista. Maksuun suuruus määräytyy kulloinkin voimassa olevan varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista määrätyn lain mukaisen alimman maksun mukaan.</p> <p>Aune Kesälahti saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 16:21.</p>
Muutettu päätösehdotus	Hyvinvointilautakunta päättää, että Vaalan kunnan varhaiskasvatuksessa otetaan 1.6.2026 lähtien käyttöön maksu peruuttamatta jätetyistä varhaiskasvatuksen hoitoaikavarauksista. Maksun suuruus määräytyy kulloinkin voimassa olevan varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista määrätyn lain mukaisen alimman maksun mukaan, jokaista peruttamatta jätettyä kertaa kohden.
Päätös	<p>Hyväksyttiin.</p> <p>Annika Seppänen poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 16:37.</p>

Osallistava budjetointi

Hyvltk 23.02.2026 § 16
399/02.00.01/2026

Valmistelija Hyvinvointijohtaja Pauliina Rovio, pauliina.rovio@vaala.fi, 0400 855 925

Peruste Kuntalaki § 22, hallintosäntö § 21

Vaalan kunnan talousarviossa on varattuna määrärahaa osallistavaan budjetointiin 10 000 euroa vuodelle 2026. Osallistavan budjetoinnin tarkoituksena on osallistaa kuntalaisia mukaan kehittämään Vaalan kunnan palveluita.

Osallistavassa budjetoinnissa Vaalan kunnan asukkailla on mahdollisuus antaa ideoita siitä, miten kunta käyttää osallistavaan budjettiin varatun määrärahan. Tarkoituksena on lisätä kuntalaisten hyvinvointia, yhteisöllisyyden kokemusta sekä kuntamme viihtyisyyttä.

Kuntalaisilla on mahdollisuus osallistua ideointiin kaikille avoimen Zeffi-kyselyn kautta aikavälillä 9.3.- 5.4.2026. Kyselyyn tulleet ideat kootaan yhteen ja hyvinvointilautakunta yhdessä nuorisoneuvoston sekä vanhus- ja vammaisneuvoston kanssa valitsee saapuneista ideoista sellaisen, joka toteutetaan vuoden 2026 aikana.

Toteutettavan idean tulee olla lain mukainen, sijaita Vaalan kunnan alueella, toteutettavissa vuoden 2026 aikana sekä olla kustannuksiltaan sellainen, että kustannus voidaan kattaa osallistavaan budjetointiin varatun määrärahan puitessa.

Esittelijä Hyvinvointijohtaja Rovio Pauliina Vaalan kunta

Päätösesitys Hyvinvointilautakunta hyväksyy edellä kuvatun suunnitelman osallistavan budjetoinnin toteuttamisesta vuonna 2026.

Päätös Hyväksyttiin.

Nuorten kesätyöllistäminen 2026

Hyvltk 02.02.2026 § 5

Valmistelija Hyvinvointijohtaja Pauliina Rovio, pauliina.rovio@vaala.fi, 0400 855 925

Peruste Hallintosääntö § 21

Vaalan kunta tukee vaalalaisten nuorten kesätyömahdollisuuksia tarjoamalla Vaalan kunnasta kesätyöpaikkoja sekä kesätyöseteleitä. Talousarvioon on varattu aikaisempien vuosien tapaan määrärahaa vaalalaisten nuorten kesätyöllistymisen tukemiseksi.

Kesätyösetelipaikkoja on tarjolla kunnan eri osastoilla. Työt voivat olla esimerkiksi puistojen ja ulkoliikuntapaikkojen kunnossapitoa ja kirjastossa tai varhaiskasvatuksessa työskentelyä. Vaalan kunnan tarjoamien kesätyöpaikkojen lisäksi nuoret voivat hakea kesätyösetelillä kesätöitä mistä tahansa Suomesta kesäkaudella 1.6.-31.8.2026. Työnantajina voivat toimia yritykset tai kolmannen sektorin toimijat.

15-17-vuotiaiden kesätyöseteleiden lisäksi on jälleen vuonna 2026 tarjolla 14-vuotiaille nuorille tarkoitettuja kesätyöseteleitä yhteensä 20 kappaletta. 14-vuotiaiden nuorten kesätyöseteliä kokeiltiin ensimmäisen kerran kesällä 2025 ja kesätyöseteli osoittautui erittäin suosituksi 14-vuotiaiden keskuudessa. Kysynnästä johtuen seteleiden määrää on lisätty viime vuoteen verrattuna. 14-vuotiaiden työskentelyä koskevat säädökset poikkeavat hieman 15-17-vuotiaiden vastaavista ja 14-vuotiaan nuoren palkkaavan työnantajan on huomioitava kyseiset säädökset nuoria palkatessaan.

Viime kesänä nuorilla oli mahdollisuus toisen kesätyösetelin saamiseen jakamatta jääneiden seteleiden puitteissa. Tänä vuonna 14-vuotiaiden ja 15-17-vuotiaiden nuorten kesätyösetelit jaetaan nuorille maaliskuussa.

Lisäksi jakamatta jääneet setelit jaetaan nuorille nopeusjärjestyksessä puhelimitse toukokuussa. Toisen setelin saamisen ehtona on kesän 2025 tapaan, että nuori on jo saanut itselleen kesätyöpaikan ensimmäisellä setelillä. Toisella jakokerralla ei ole enää varattuna erillisiä kesätyösetelikiintiötä 14-vuotiaille ja 15-17-vuotiaille nuorille.

Vaalan kunta jakaa edellisen kesän tapaan nuorille 400 euron arvoisia kesätyöseteleitä.

Liitteenä on luonnos kesätyöllistämisen ohjeista ja kriteereistä sekä oheismateriaalina on nuorten kesätyöllistämisen prosessikuvaus.

Esittelijä Hyvinvointijohtaja Rovio Pauliina Vaalan kunta

Päätösesitys	Hyvinvointilautakunta hyväksyy liitteenä olevan luonnoksen 14-vuotiaiden sekä 15-17 -vuotiaiden kesätyöseteleiden kriteereistä ja ohjeista sekä hyväksyy kesätyösetelin arvoksi 400 euroa. Nuorten kesätyöseteleiden kulut katetaan hyvinvointiosaston budjetista.
Päätös	Hyväksyttiin.
Hyvltk 23.02.2026 § 17 375/01.01.01.01/2026	
Valmistelija	Hyvinvointijohtaja Pauliina Rovio, pauliina.rovio@vaala.fi, 0400 855 925 Hyvinvointilautakunta on hyväksynyt edellisessä kokouksessaan (2.2.2026 §5) 14-17-vuotiaiden nuorten kesätyöllistämistä koskevat ohjeet ja kriteerit. 1.1.2026 alkaen tuen myöntäjien tulee tallentaa uudet de minimis -tukia koskevat tiedot Euroopan komission keskitettyyn rekisteriin. De minimis -tuen raportointivelvollisuus koskee myös kuntia. De minimis -tuella tarkoitetaan komission asetuksen (EU) 2023/2831 mukaista vähämerkityksistä tukea, jonka määrä on enintään 300 000 euroa yhtä yritystä kohden kolmen vuoden ajanjaksolla. 14-17-vuotiaiden nuorten kesätyöllistymistä koskevia ohjeita ja kriteereitä on päivitetty. Vaalan kunnan 14-17-vuotiaiden nuorten työllistymistä tukeva kesätyösetelituki ei kuulu rekisteriin ilmoitettavan de minimis- tuen piiriin, sillä se ei ole selektiivistä.
Esittelijä	Hyvinvointijohtaja Rovio Pauliina Vaalan kunta
Päätösesitys	Hyvinvointilautakunta hyväksyy päivitettyt nuorten kesätyöllistämistä koskevat vuoden 2026 -ohjeet ja kriteerit.
Päätös	Hyväksyttiin.

Lukion opiskelijaedut

Hyvltk 23.02.2026 § 18
395/12.00.00.00/2026

Valmistelija Sivistysjohtaja Tapani Karhu, tapani.karhu@vaala.fi, 0400 855 906

Peruste Hallintosääntö § 21

Vaalan lukion opiskelijaedut ovat tällä hetkellä varsin hyvät ja kattavat. Etuihin kuuluu B-ajokortin suorittaminen maksutta lukio-opintojen ohessa, asuntoetu ulkopaikkakuntalaisille sekä kuntosalietu yhdeksi vuodeksi.

Etuisuuksiin käytettävä summa on vaihdellut vuosittain riippuen lukion opiskelijamäärästä. Vuonna 2025 etuihin käytettiin poikkeuksellisen paljon, yhteensä hieman yli 63 000 euroa. Tästä summasta valtaosan kattaa asuntoetu ja vain noin 2 000 € verran kuntosalietu.

Pääpaino tulee luonnollisesti asettaa opiskelijahankintaan ylipäättään ja huolehtia houkuttelevista eduista ja varmistaa opetuksen laadukkuus.

Kuitenkin, jotta houkuttelevuus edelleen säilyy ja etenkin kilpailukyky muihin lukioihin nähden, olisi hyvä tarkastella mahdollisuutta laajentaa etua kuntosalin kausikortin tarjoamisesta lukion opiskelijalle.

Kuntosalin kausikorttia voitaisiin tarjota Vaalan lukiossa sitoutuneesti ja tavoitteellisesti opiskelevalle opiskelijalle jatkossa koko lukion ajaksi siten, että opiskelija saisi käyttää etua kolmen vuoden ajan ns. abiturienttivuoden kevääseen eli ko. vuoden toukokuun loppuun saakka. Etu olisi muina vuosina käytettävissä 1.8. - 31.7. välisen ajan ja vain opiskeluun sitoutuneille opiskelijoille.

Laajennettu kuntosalietu tulisi käyttöön lukuvuoden 2026-2027 alusta. Kustannusvaikutus on 200 euroa/vuosi/opiskelija, jotka edun käyttävät.

Esittelijä Sivistysjohtaja Karhu Tapani Vaalan kunta

Päätösesitys Hyvinvointilautakunta päättää, että laajennettu kuntosalin kausikortin tarjoaminen Vaalan lukion opiskelijaetuna aloitetaan lukuvuodesta 2026-2027 alkaen siten, että etu kattaa koko lukion opiskeluajan kuitenkin enintään kolme vuotta.

Päätös Hyväksyttiin.

Varastokirjaston lainojen maksullisuus 1.3.2026 alkaen

Hyvltk 23.02.2026 § 19
406/12.02.00/2026

Valmistelija	vs. kirjastonhoitaja Mirva Nissi, mirva.nissi@vaala.fi, 040 527 5969 ja hyvinvointijohtaja Pauliina Rovio, pauliina.rovio@vaala.fi, 0400 855 925
Peruste	<p>Hallintosääntö § 60</p> <p>Kuopion Varastokirjaston kaukopalvelu muuttuu maksulliseksi 1.3.2026 alkaen Opetus- ja kulttuuriministeriön linjausten ja Kansallisarkiston maksullisista suoritteista annetun asetuksen (1299/2025) mukaisesti.</p> <p>Muutoksen myötä Vaalan kunnankirjasto ei voi enää tarjota Varastokirjastosta tulevia lainoja ja kopioita maksutta. Palvelut veloitetaan Varastokirjaston hinnaston mukaan, ja niiden lisäksi peritään Vaalan kunnankirjaston kaukolainamaksu 2 €.</p> <p>OUTI-kirjastojen yhteisiin käytösääntöihin kuuluvassa liitteessä maksuista on maininta, että kaukolainamaksu on 2 € + lähettävän kirjaston perimä maksu.</p> <p>Varastokirjaston kaukolainoista ja artikkelikopioista peritään seuraavat kiinteät maksut 1.3.2026 alkaen:</p> <ul style="list-style-type: none">• lainatulta kirjalta, kausijulkaisulta ja nuotilta 8 €• lainatulta LP-levyltä ja CD:ltä 4 €• digitaalinen artikkelitoimitus: artikkeli per alkava 20 sivua 10 €.
Esittelijä	Hyvinvointijohtaja Rovio Pauliina Vaalan kunta
Päätösesitys	Hyvinvointilautakunta hyväksyy, että 1.3.2026 alkaen peritään Varastokirjaston kaukolainoista ja artikkelikopioista esittelytekstin mukaiset kiinteät maksut sekä niiden lisäksi Vaalan kirjaston kaukolainamaksu 2€.
Päätös	Hyväksyttiin.

Sivistysjohtajan katsaus

Hyvltk 23.02.2026 § 20

Sivistysjohtaja esittelee kokouksessa ajankohtaisia asioita.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Karhu Tapani

Päätösesitys

Hyvinvointilautakunta merkitsee sivistysjohtajan katsauksen tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Hyvinvointijohtajan katsaus

Hyvltk 23.02.2026 § 21

Hyvinvointijohtaja esittelee kokouksessa ajankohtaisia asioita.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Rovio Pauliina

Päätösesitys

Hyvinvointilautakunta merkitsee hyvinvointijohtajan katsauksen tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Viranhaltijapäätösten ottaminen käsiteltäväksi

Hyvltk 23.02.2026 § 22

Toimielimelle saatetaan tiedoksi hallintosäännön 27 § mukaiset viranhaltijapäätökset.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösesitys

Hyvinvointilautakunta päättää, ettei se käytä otto-oikeutta viranhaltijapäätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Ilmoitusasiat

Hyvltk 23.02.2026 § 23

Hyvinvointilautakunnalle saatettiin tiedoksi ilmoitusasiat.

Päätösesitys

Hyvinvointilautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 11, § 12, § 13, § 20, § 21, § 22, § 23

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Yllä luetelluista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska

- päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, Kuntalain 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 14, § 15, § 16, § 17, § 18, § 19

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14+7 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava **Vaalan kunnan kirjaamoon** määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7. päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 3. päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen toimitusosoitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Vaalan kunta, kirjaamo
Vaalantie 16, 91700 Vaala
Sähköposti: kirjaamo@vaala.fi
Vaalan kunnan vaihde: (08) 5875 6000

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää **Vaalan kunnan kirjaamosta**.

Vaalan kunta, kirjaamo
Vaalantie 16, 91700 Vaala
kirjaamo@vaala.fi
Vaalan kunnan vaihde: (08) 5875 6000

Pöytäkirja on nähtävissä Vaalan kunnan kotisivuilla.