

Kunnanhallitus

Aika 27.01.2026 klo 15:00 - 18:19

Paikka Vaalan kunnanvirasto, valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 3	Kokouksen esityslistan hyväksyminen	6
§ 4	Kunnanjohtajan katsaus	7
§ 5	Kunnanhallituksen kokousten ajan ja paikan määrittäminen	8
§ 6	Kunnan edustus Rokua Geoparkin johtoryhmässä	9
§ 7	Vetyalfa Oy:n YVA-seurantaryhmän kokoonpano - Utajärven Mustikkakangas	11
§ 8	Pohteen yhteistyöfoorumien osallistujat	12
§ 9	Talousarvion täytäntöönpano-ohjeet 2026	13
§ 10	Vaalan kunnan historiikkiin osallistuminen	14
§ 11	Käyttöomaisuuden arvonalentumiset ja lisäpoistot 2025 tilinpäätöksessä	15
§ 12	Taseen varaukset tilinpäätöksessä 2025	16
§ 13	Eroanomus Manamansalon musiikki- ja taideyhdistys Ry:n hallituksen jäsenyydestä	18
§ 14	Eroanomus luottamustoimesta - Jokela-Tervonen	19
§ 15	Talouden toteuma 11/2025	20
§ 16	Kunnanvaltuuston kokouksen 17.11.2025 päätösten täytäntöönpano	21
§ 17	Ilmoitusasiat	22

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot	
Läsnä	Karjalainen Esa	15:03 - 16:57 17:00 - 18:19	puheenjohtaja		
	Hannukainen Esa	15:04 - 18:19	1. Varapuheenjohtaja		
	Mustonen Atte	15:05 - 18:19	2. Varapuheenjohtaja		
	Keränen Meeri	15:06 - 16:14 16:17 - 18:19	jäsen		
	Leinonen Samuli	15:06 - 18:19	jäsen		
	Mannermaa Elina	15:03 - 18:19	jäsen		
	Roivainen Nella	15:04 - 18:19	jäsen		
	Muu	Leinonen Jenna	15:03 - 18:19	Kvalt:n puheenjohtaja	
		Virkkunen Reijo	15:03 - 18:19	Kvalt:n 1. varapuheenjohtaja	
Rovio Markus		15:04 - 17:52 18:00 - 18:19	Kvalt:n 2. varapuheenjohtaja		
Kärkkäinen Minna		15:00 - 18:19	esittelijä		
Niskanen Ari		15:03 - 18:19	pöytäkirjanpitäjä		
Rikula Veikko		15:03 - 18:19	Neuvoston edustaja		
Häikiö Ritva		15:03 - 18:19	Neuvoston edustaja		
Kurtti Kalle		15:05 - 15:59	toimitusjohtaja, VVL		
Rajala Terhi		15:00 - 15:59	vieras		
Kettunen Kirsi		16:00 - 16:45	vieras		
Kinnunen Marjut		16:00 - 16:45	vieras		
Oikarinen Jukka		16:00 - 16:45	vieras		

Allekirjoitukset

Esa Karjalainen
puheenjohtaja

Esa Hannukainen
puheenjohtaja § 6

Ari Niskanen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

1 - 17

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti

29.1.2026

Elina Mannermaa
pöytäkirjantarkastaja

Atte Mustonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.vaala.fi

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Khall 27.01.2026 § 1

Toimielimen kokouksen laillisuuden edellytyksenä on, että kokouksessa on saapuvilla enemmän kuin puolet jäsenistä ja että kokous on kutsuttu koolle toimielimen tekemän päätöksen mukaisesti.

Kutsu kokoukseen on lähetetty sähköpostilla toimielimen jäsenille 22.1.2026, jolloin myös kokouksen esityslista on julkaistu sähköisessä kokousjärjestelmässä ja kunnan kotisivuilla.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösesitys

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Khall 27.01.2026 § 2

Kuntalain 107 §:n mukaisesti toimielimen kokouksesta pidetään pöytäkirjaa. Hallintosäännön 138 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Lisäksi pöytäkirjan tarkastavat toimielimen kyseistä pöytäkirjaa varten valitsevat pöytäkirjantarkastajat. Pöytäkirja tulee lain mukaan julkiseksi vasta sen jälkeen, kun se on tarkastettu, allekirjoitettu ja varmennettu.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösesitys

Toimielin valitsee Elina Mannermaan ja Atte Mustosen pöytäkirjantarkastajiksi.

Päätös

Hyväksyttiin

Kokouksen esityslistan hyväksyminen

Khall 27.01.2026 § 3

Hallintosäännön 128 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitin toisin päättä.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösesitys

Toimitin hyväksyy esityslistan kokouksen asialistaksi.

Päätös

Hyväksyttiin

Kunnanjohtajan katsaus

Khall 27.01.2026 § 4

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösesitys

Kunnanhallitus merkitsee kunnanjohtajan katsauksen tiedokseen.

Terhi Rajala ja Kalle Kurtti poistuivat kokouksesta asian esittelyn päätyttyä klo 15.59.

Jukka Oikarinen, Kirsi Kettunen ja Marjut Kinnunen saapuivat kokoukseen klo 16.00 ja poistuivat asian esittelyn päätyttyä klo 16.45.

Päätös

Hyväksyttiin

Kunnanhallituksen kokousten ajan ja paikan määrittäminen

Khall 27.01.2026 § 5
340/00.01.01.02/2025

Valmistelija

Kunnanjohtaja Minna Kärkkäinen, 0400 855 946,
minna.karkkainen@vaala.fi

Hallintosäännön 117 §:n mukaan toimielin pitää kokouksensa päättämänään aikana ja paikassa. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kärkkäinen Minna Vaalan kunta

Päätösesitys

Kunnanhallitus päättää, että kunnanhallituksen kokoukset pidetään vuonna 2026 pääsääntöisesti tiistaisin klo 15.00. Tarpeen mukaan pidetään ylimääräisiä kokouksia, joiden ajankohta päätetään erikseen. Kunnanhallitus päättää, että kunnanhallituksen pöytäkirja lähetetään kokouksen pöytäkirjantarkastajille sähköisen allekirjoituspalvelun kautta. Pöytäkirjantarkastajat hyväksyvät pöytäkirjan oikeaksi henkilökohtaisella, vahvalla tunnustautumisella. Kunnanhallituksen pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätökset julkaistaan tarkastamisen jälkeen kunnan nettisivuilla ottaen huomioon salassapito- ja tietosuojaveloitteet. Kokoukset kutsutaan koolle sähköisesti.

Päätös

Hyväksyttiin

Kunnan edustus Rokua Geoparkin johtoryhmässä

Khall 27.01.2026 § 6
76/00.04.01/2024

Valmistelija

kunnanjohtaja Minna Kärkkäinen, 0400 855 946,
minna.karkkainen@vaala.fi

Valtuusto on hyväksynyt yhteistyösopimuksen Rokua Geopark-toimintojen johtamisesta ja toteuttamisesta vuosina 2023-2026 Humanpolis Oy:n ja Vaalan kunnan välillä 15.12.2022 § 115.

Sopimuksen mukaan:

5.1. Johtoryhmä

Rokua Geopark toiminnassa ylintä päätäntävaltaa käyttää johtoryhmä. Johtoryhmän päätökset tehdään enemmistöperiaatteella. Äänen mennessä tasan voittaa se näkemys, jota puheenjohtaja on kannattanut. Johtoryhmä valitsee keskuudestaan vuosittain puheenjohtajan. Johtoryhmän sihteerinä toimii Humanpolis Oy:n nimeämä Rokua Geoparkin toiminnanjohtaja. Johtoryhmä kokoontuu tarvittaessa, kuitenkin vähintään kaksi kertaa vuodessa puheenjohtajan kutsumana. Johtoryhmän kokous tulee kutsua koolle kuukauden kuluessa, jos yksikin johtoryhmän jäsen sitä vaatii. Johtoryhmä vahvistaa Rokua Geoparkin lyhyen ja pitkän aikavälin suunnitelmat sekä päättää immateriaalisten oikeuksien käytöstä, hanketoiminnasta sekä muista Rokua Geoparkin toiminnan linjauksista.

Johtoryhmä muodostuu Utajärven kunnan, Vaalan kunnan, Muhoksen kunnan, Rokuan terveys- ja kuntouttamissäätiön sekä Metsähallituksen luontopalvelujen edustajista. Kukin edellä mainittu taho päättää itsenäisesti omasta puolestaan siitä, kuka toimii sen edustajana johtoryhmässä. Edustajan nimeäminen on osapuolen oikeus, mutta ei velvollisuus. Edellä mainittujen tahojen edustajien lisäksi johtoryhmään kuuluu Humanpoliksen toimitusjohtaja.

Johtoryhmän päätöksentekoon on sovellettava soveltuvin osin, mitä osakeyhtiön hallituksen päätöksenteosta on säädetty. Rokua Geopark johtoryhmä tekee päätöksiä Geopark-toiminnasta kokonaisuutena. Johtoryhmä ei tee Humanpolis Oy:n puolesta sitovia päätöksiä, vaan Humanpolis Oy:n puolesta sitovia päätöksiä tekevät yhtiökokous, hallitus, toimitusjohtaja ja työntekijät siinä järjestyksessä kuin kulloinkin voimassa oleva yhtiöjärjestys ja osakeyhtiölaki säättävät.

Johtoryhmän nimeämät henkilöt vastaavat yhteydenpidosta Geopark-verkoston kanssa.”

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kärkkäinen Minna Vaalan kunta

Päätösesitys

Kunnanhallitus nimeää kunnan edustajaksi jäsenen ja henkilökohtaisen varajäsenen Rokua Geoparkin johtoryhmään. Edustajien toimikausi on kunnanvaltuuston toimikauden mukainen ja päättyy 31.5.2029.

Esa Karjalainen poistui kokouksesta yhteisöjäävinä klo 16.57-17.00 asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Esa Hannukainen toimi kokouksen puheenjohtajana pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajan.

Päätös

Kunnan edustajaksi valittiin Jenna Leinonen ja varajäseneksi Nella Roivainen.

Vetyalfa Oy:n YVA-seurantaryhmän kokoonpano - Utajärven Mustikkakangas

Khall 27.01.2026 § 7
380/10.01.09/2026

Valmistelija

Kunnanjohtaja Minna Kärkkäinen, 0400 855 946,
minna.karkkainen@vaala.fi

Vaalan kuntaa on pyydetty nimeämään organisaatiosta edustaja/edustajat YVA-seurantaryhmään ja toimittamaan yhteystiedot YVA-konsultille 22.12.2025 mennessä: Sweco Finland Oy, hanna.lento@sweco.fi

Seurantaryhmä kokoontuu ensimmäisen kerran etäyhteyden (Teams) välityksellä käsittelemään YVA-ohjelman luonnosta 14.01.2026 klo 15:30-17:30. YVA-ohjelman luonnos toimitetaan seurantaryhmälle tutustuttavaksi noin viikkoa ennen tapaamista sähköpostitse.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kärkkäinen Minna Vaalan kunta

Päätösesitys

Kunnanhallitus nimeää edustajan/edustajat Vetyalfa Oy:n YVA-seurantaryhmään.

Päätös

Kunnan edustajiksi valittiin Esa Karjalainen ja Tapio Leinonen.

Pohteen yhteistyöfoorumien osallistajat

Khall 27.01.2026 § 8
381/00.01.06/2026

Valmistelija

Kunnanjohtaja Minna Kärkkäinen, 0400 855 946,
minna.karkkainen@vaala.fi

Pohteen järjestämä yhteistyöfoorumi pidetään 26.2.2026 klo 9-14.30 OYS:n sairaalan tiloissa. Yhteistyöfoorumista on sovittu Pohteen, kuntien ja maakuntaliiton strategisessa yhteistyösopimuksessa. Se on osa hyvinvointialuelain 14 § mukaisia kuntien ja hyvinvointialueiden neuvotteluja. Tilaisuus on tarkoitettu hyvinvointialueen, kuntien sekä maakuntaliiton viranhaltijajohdolle ja luottamushenkilöille.

Tilaisuuteen voi osallistua organisaatiosta viisi edustajaa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kärkkäinen Minna Vaalan kunta

Päätösesitys

Kunnanhallitus päättää Pohteen järjestämään hyvinvointifoorumiin osallistajat.

Päätös

Hyvinvointifoorumiin osallistujiksi valittiin Minna Kärkkäinen, Pauliina Rovio, Jenna Leinonen, Esa Karjalainen ja Meeri Keränen.

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeet 2026

Khall 27.01.2026 § 9
296/02.02.00/2025

Valmistelija	Hallintojohtaja Ari Niskanen, 0400 855 924, ari.niskanen@vaala.fi
	Kunnanvaltuusto on 10.12.2025 § 99 hyväksynyt talousarvion vuodelle 2026 ja taloussuunnitelman vuosille 2027-2028. Esityslistan liitteenä on talousarvion täytäntöönpano-ohje vuodelle 2026.
Esittelijä	Kunnanjohtaja Kärkkäinen Minna Vaalan kunta
Päätösesitys	Kunnanhallitus hyväksyy talousarvion täytäntöönpano-ohjeet vuodelle 2026.
Päätös	Hyväksyttiin

Vaalan kunnan historiikkiin osallistuminen

Khall 27.01.2026 § 10
319/02.02.01/2025

Valmistelija	Hallintojohtaja Ari Niskanen, 0400855924, ari.niskanen@vaala.fi
Peruste	<p>Vaalan kunnasta ja sen syntyvaiheista ei ole tehty historiikkia. Tällaisia teoksia on tehty joistakin sivukylistä 2000 luvulla. Nykyinen Vaala on syntynyt pitkän historiallisen kehityksen tuloksena, jossa paikallinen identiteetti, luonnon merkitys ja hallinnolliset muutokset ovat kietoutuneet yhteen. Kunnan synty kuvastaa pohjoissuomalaisten yhteisöjen sopeutumista muuttuvaan yhteiskuntaan ja halua hallita omia paikallisia asioitaan.</p> <p>Vaalan kunnan historiikin kulut ilman painatusta ovat hankintalain mukaan pienhankinta eikä sitä tarvitse julkisesti kilpailuttaa. Näin ollen kulut jäävät alle 60 000 euron ja ne jakautuvat usealle vuodelle. Painatuskulut riippuvat pääosin teoksen kappalemäärästä. Pjojektiin on mahdollista saada myös tuottoja, jotka koostuvat kirjan myyntituloista. Mikäli kunta päättää lähteä projektiin mukaan, niin olisi hyvä kartoittaa etukäteen kirjan tilaajien määrää, jotta se voidaan huomioida painomäärissä. Kunta voi myös halutessaan käyttää teosta liikelahjana ja jakaa sitä henkilölle osana muistamisääntöä.</p>
Esittelijä	Kunnanjohtaja Kärkkäinen Minna Vaalan kunta
Päätösesitys	Kunnanhallitus päättää teettää Vaalan kunnasta historiateoksen. Projektille valitaan myöhemmin tekijä ja historiatoimikunta (3-5 jäsentä)
Päätös	Hyväksyttiin

Käyttöomaisuuden arvonalentumiset ja lisäpoistot 2025 tilinpäätöksessä

Khall 27.01.2026 § 11
319/02.02.01/2025

Valmistelija hallintojohtaja Ari Niskanen, 0400 855 924, ari.niskanen@vaala.fi

Olennaiset muutokset pysyvien vastaavien tulonodotuksissa tai arvo kunnan palvelutuotannossa tulee ensisijaisesti ottaa huomioon poistosuunnitelmaa muuttamalla. Jos tulonodotusten tai arvon palvelutuotannossa pysyväisluonteista alenemista ei ole pystytty ennakoimaan poistosuunnitelmassa ja tilinpäätöstä laadittaessa havaitaan aktivointiedellytysten lakaneen poistosuunnitelman kohteena olevan pysyvän vastaavan hyödykkeen osan kohdalta kokonaan, kunnan on tehtävä kertaluonteinen lisäpoisto. Hyödykkeen jäljellä olevaa taloudellista pitoaikaa ja sitä kautta poistosuunnitelmaa on tarkistettava hyödykekohtaisesti säännöllisesti myös kertaluonteisen lisäpoiston tekemisen jälkeen.

Arvonalentumisen- tai lisäpoiston kirjauksen tarvetta harkittaessa hyödykkeen ja sijoituksen todennäköiset tulonodotukset ja arvo palvelutuotannossa arvioidaan varovaisuuden periaatetta noudattaen.

Esittelijä Kunnanjohtaja Kärkkäinen Minna Vaalan kunta

Päätösesitys Kunnanhallitus hyväksyy liitteen mukaiset käyttöomaisuuden arvonalennukset ja poistot vuoden 2025 tileistä.

Päätös Hyväksyttiin

Taseen varaukset tilinpäätöksessä 2025

Khall 27.01.2026 § 12
319/02.02.01/2025

Valmistelija Hallintojohtaja Ari Niskanen, 0400 855 924, ari.niskanen@vaala.fi

Peruste KPL 5:14 §

KPL 5:14 § mukaan ”*Tuloslaskelmassa on vähennettävä velvoitteista vastaisuudessa aiheutuvat menot ja menetykset, jos:*

1. *ne kohdistuvat päätyneeseen tai aikaisempaan tilikauteen;*
2. *niiden toteutumista on tilinpäätöstä laadittaessa pidettävä varmana tai todennäköisenä;*
3. *niitä vastaava tulo ei ole varma eikä todennäköinen; sekä*
4. *ne perustuvat lakiin tai kirjanpitovelvollisen sitoumukseen sivullista kohtaan.*

Vaalan kunnan tulee siirtää vanhan kunnanviraston arkisto uudelle virastolle. Ennen siirtoa arkisto tulee puhdistaa, joka tapahtuu erillisessä siihen tarkoitukseen varatussa kontissa.

Kunnanhallitus on päättänyt aloittaa Vaalan kunnan historiikin tekemisen, johon kunta voi varautua tekemällä määrärahavarauksen tilinpäätökseen 2025

Vanhalla kunnanvirastolla ei ole enää kunnan omaa toimintaa. Rakennuksen tasearvo on poistettu aikaisempien vuosien tilinpäätösten osalta lisäpoistoina. Kunnan on syytä varautua rakennuksen purkamiseen lähivuosina. Purkamisesta on kuitenkin tehtävä erillinen päätös.

Kunta vuokraa Pohteelle toimitiloja, jotka voivat jäädä lähivuosina tyhjilleen, koska Pohde rakennuttaa uudet vuokratilat. Tällaisia rakennuksia ovat nykyinen terveyskeskus ja Viderahalli. Kunnan on syytä varautua näiden rakennusten purkamiseen.

Esittelijä Kunnanjohtaja Kärkkäinen Minna Vaalan kunta

Päätösesitys Kunnanhallitus päättää varata 55 000 € arkiston puhdistukseen ja siirtoon uudelle kunnanvirastolle sekä 55 000 € Vaalan kunnan historia-teokseen. Lisäksi kunnanhallitus tekee seuraavat purkuvaraukset tilinpäätökseen 2025: Viderahalli 100 000 €, vanha kunnanvirasto 500 000 € ja terveyskeskuksen purkamiseen lisäpurkuvarausta 200 000 €.

Päätös

Hyväksyttiin

Eroanomus Manamansalon musiikki- ja taideyhdistys Ry:n hallituksen jäsenyydestä

Khall 27.01.2026 § 13
313/00.02.00/2025

Valmistelija	Kunnanajohtaja Minna Kärkkäinen, 0400 855 946, minna.karkkainen@vaala.fi
	Hyvinvointijohtaja Pauliina Rovio on pyytänyt eroa Manamansalon musiikki- ja taideyhdistys Ry:n hallituksen jäsenyydestä.
Esittelijä	Kunnanjohtaja Kärkkäinen Minna Vaalan kunta
Päätösesitys	Kunnanhallitus valitsee uuden hallituksen jäsenen Manamansalon musiikki- ja taideyhdistys ry:n hallitukseen Pauliina Rovion tilalle. Markus Rovio poistui intressijäävänä kokouksesta klo 17.52-18.00 asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Pykälässä on asianosaisena hänen hallintolain mukainen lähiomainen.
Päätös	Kunnanhallitus myöntää omasta puolestaan eron Pauliina Roviolle ja esittää tilalle uudeksi jäseneksi Atte Mustosta.

Eroanomus luottamustoimesta - Jokela-Tervonen

Khall 27.01.2026 § 14
313/00.02.00/2025

Valmistelija

Kuntalaki 70 §

Kuntalain § 70, 3 momentin mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle.

Tarkastuslautakunnan jäsen Mirja Jokela-Tervonen on anonut kunnanhallitukselta eroa kyseessä olevasta tehtävästä, koska hän aloittaa työsuhteen Vaalan kunnan tytäryhtiössä 2.2.2026. Hallintolain (434/2003) 28 §:n mukaisesti henkilö on esteellinen käsittelemään asioita, jotka koskevat hänen palvelussuhteensa alaista toimintaa. Vakiintuneen oikeuskäytännön ja hyvän hallinnon periaatteiden mukaisesti tytäryhtiön työntekijän ei katsota olevan esteetön toimimaan emokunnan tarkastuslautakunnan jäsenenä, kun lautakunnan tehtävät kohdistuvat myös kyseiseen tytäryhtiöön tai kuntakonserniin kokonaisuutena.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kärkkäinen Minna Vaalan kunta

Päätösesitys

Kunnanhallitus esittää valtuustolle 1. Kunnanvaltuusto myöntää eron Mirja Jokela-Tervoselle tarkastuslautakunnan jäsenyydestä. 2. Kunnanvaltuusto valitsee uuden jäsenen tarkastuslautakuntaan Jokela-Tervosen tilalle.

Päätös

Hyväksyttiin



Talouden toteuma 11/2025

Khall 27.01.2026 § 15
61/02.02.02/2024

Kunnanjohtaja

Minna Kärkkäinen, 0400 855 946, minna.karkkainen@vaala.fi
Hallintojohtaja Ari Niskanen, 0400 855 924, ari.niskanen@vaala.fi

Kunnan 11/2025 tulos oikaisujen jälkeen on noin 848 000 € ylijäämäinen.
Oikaisulaskelma ilmenee liitteenä olevasta Vaalan talousraportista.

Kassalainaa oli 30.11.2025 yhteensä 3 300 000 euroa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kärkkäinen Minna Vaalan kunta

Päätösesitys

Kunnanhallitus merkitsee talouskatsauksen tiedoksi

Päätös

Hyväksyttiin

Kunnanvaltuuston kokouksen 17.11.2025 päätösten täytäntöönpano

Khall 27.01.2026 § 16
260/00.02.01/2025

Valmistelija Kunnanjohtaja Minna Kärkkäinen, 0400 855 946,
minna.karkkainen@vaala.fi

Peruste Kuntalaki § 30

Kunnanhallituksen tehtävänä on kuntalain 30 §:n mukaan vastata mm. valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Kunnanvaltuuston kokouksen 17.11.2025 pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävillä 18.11.2025 alkaen ja valitusaika on päättynyt 25.12.2025.

Valtuustoasiat:

§	Otsikko
§ 79	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
§ 80	Pöytäkirjantarkastajien valinta
§ 81	Kokouksen esityslistan hyväksyminen
§ 82	Kaavoitusaloite osayleiskaavan laatimiseksi Paatinkankaan energiapuistolle
§ 83	Sähkötoimittajan valinta ajanjaksolle 1.2.2026 – 31.12.2029
§ 84	LapIT integraatiopalveluiden hankinta
§ 85	Osavuosikatsaus 1-9/2025
§ 86	Hallintosäännön päivitys 2025
§ 87	Palkkiosäännön 2. päivitys 2025
§ 88	Vaalan tuloveroprosentin vahvistaminen vuodelle 2026
§ 89	Kiinteistöveroprosenttien määrääminen vuodelle 2026
§ 90	Eroanomus luottamustoimesta - Roivainen
§ 91	Eroanomus luottamustoimesta - Hannukainen
§ 92	Ilmoitusasiat
§ 93	Muut mahdolliset asiat

Esittelijä Kunnanjohtaja Kärkkäinen Minna Vaalan kunta

Päätösesitys Kunnanhallitus toteaa, että kunnanvaltuuston päätökset 17.11.2025 ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja ovat muutoinkin lakien ja asetusten mukaiset ja päättää panna ne täytäntöön.

Päätös Hyväksyttiin

Ilmoitusasiat

Khall 27.01.2026 § 17

Kunnanhallitukselle saatettiin tiedoksi oheismateriaalina olevat asiat

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös:

Hyväksyttiin

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 9, § 14, § 15, § 16, § 17

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Yllä luetelluista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska

- päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, Kuntalain 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 6, § 7, § 8, § 10, § 11, § 12, § 13

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14+7 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava **Vaalan kunnan kirjaamoon** määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7. päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 3. päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen toimitusosoitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Vaalan kunta, kirjaamo
Vaalantie 16, 91700 Vaala
Sähköposti: kirjaamo@vaala.fi
Vaalan kunnan vaihe: (08) 5875 6000

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää **Vaalan kunnan kirjaamosta**.

Vaalan kunta, kirjaamo
Vaalantie 16, 91700 Vaala
kirjaamo@vaala.fi
Vaalan kunnan vaihde: (08) 5875 6000

Pöytäkirja on nähtävissä Vaalan kunnan kotisivuilla.