

Hyvinvointilautakunta

---

**Aika** 24.11.2025 klo 16:00 - 18:26

**Paikka** Vaalan kunnanvirasto, kunnanhallituksen huone

**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 114	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 115	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 116	Kokouksen esityslistan hyväksyminen	6
§ 117	Yhdistysten kiinteistöavustukset 2025	7
§ 118	Kumppanuussopimus 4H:n kanssa	8
§ 119	Luku- ja loma-ajat 2026-2027	9
§ 120	Laaja hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2025-2029	10
§ 121	Sivistysjohtajan katsaus	11
§ 122	Hyvinvointijohtajan katsaus	12
§ 123	Viranhaltijapäätösten ottaminen käsiteltäväksi	13
§ 124	Ilmoitusasiat	14

**Osallistujat**

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kylmänen Tiina	16:01 - 18:26	puheenjohtaja	
	Mehtälä Juho	16:01 - 18:26	varapuheenjohtaja	
	Karjalainen Tuula	16:01 - 18:26	jäsen	
	Kolehmainen Petri	16:01 - 18:26	jäsen	
	Pihlajaniemi Satu	16:01 - 18:26	jäsen	
	Välinen Antti	16:01 - 18:26	jäsen	
	Kesälahti Aune	16:29 - 18:26	varajäsen	
Muu	Karhu Tapani	16:01 - 18:26	esittelijä	
	Rovio Pauliina	16:01 - 18:26	esittelijä	
	Karjalainen Esa	16:00 - 16:52	kh:n puheenjohtaja	etänä
	Keränen Meeri	16:01 - 18:26	kh:n edustaja	
	Välinen Laura	16:01 - 18:26	neuvoston edustaja	
	Routaniemi Janne	16:01 - 16:14	asiantuntija	etänä
	Partanen Kati	16:01 - 18:26	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Väyrynen Elisa	16:00 - 18:26	jäsen	
	Kärkkäinen Minna	16:00 - 18:26	kunnanjohtaja	
	Leinonen Jenna	16:00 - 18:26	kvalt:n puheenjohtaja	
	Sallila Aune	16:00 - 18:26	neuvoston edustaja	

**Allekirjoitukset**

Tiina Kylmänen  
puheenjohtaja

Kati Partanen  
pöytäkirjanpitäjä

---

**Käsitellyt asiat**

114 - 124

---

**Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti**

26.11.2025

Juho Mehtälä  
pöytäkirjantarkastaja

Tuula Karjalainen  
pöytäkirjantarkastaja

---

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

[www.vaala.fi](http://www.vaala.fi) 27.11.2025

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Hyvltk 24.11.2025 § 114

Toimielimen kokouksen laillisuuden edellytyksenä on, että kokouksessa on saapuvilla enemmän kuin puolet jäsenistä ja että kokous on kutsuttu koolle toimielimen tekemän päätöksen mukaisesti.

Kutsu kokoukseen on lähetetty sähköpostilla toimielimen jäsenille 19.11.2025, jolloin myös kokouksen esityslista on julkaistu sähköisessä kokousjärjestelmässä ja kunnan kotisivuilla.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösesitys

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Hyvltk 24.11.2025 § 115

Kuntalain 107 §:n mukaisesti toimielimen kokouksesta pidetään pöytäkirjaa. Hallintosäännön 138 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Lisäksi pöytäkirjan tarkastavat toimielimen kyseistä pöytäkirjaa varten valitsevat pöytäkirjantarkastajat. Pöytäkirja tulee lain mukaan julkiseksi vasta sen jälkeen, kun se on tarkastettu, allekirjoitettu ja varmennettu.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösesitys

Toimielin valitsee kaksi jäsentään pöytäkirjantarkastajiksi. Tarkastusvuorossa ovat Elisa Väyrynen ja Juho Mehtälä. Pöytäkirja tarkastetaan 26.11.2025.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Juho Mehtälä ja Tuula Karjalainen.

**Kokouksen esityslistan hyväksyminen**

Hyvltk 24.11.2025 § 116

Hallintosäännön 128 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitin toisin päättä.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösesitys

Toimitin hyväksyy esityslistan kokouksen asialistaksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

**Yhdistysten kiinteistöavustukset 2025**

Hyvltk 24.11.2025 § 117  
315/02.05.01.01/2025

Valmistelija	Hyvinvointijohtaja Pauliina Rovio, pauliina.rovio@vaala.fi, 0400 855925, vs. tekninen johtaja Janne Routaniemi, janne.routaniemi@vaala.fi, 0400 855958
Peruste	<p>Hallintosääntö § 21</p> <p>Vaalan kunnan hallintosäännön mukaan hyvinvointilautakunta päättää kiinteistöavustuksien myöntämisestä. Kiinteistöavustukset ovat olleet haettavissa Vaalan kunnassa aikavälillä 20.10. – 02.11.2025.</p> <p>Kunta voi harkinnan mukaan myöntää avustusta yhdistyksen omistaman tai vuokraaman kiinteistön ylläpitokustannuksiin.</p> <p>Kiinteistöavustusta voivat hakea rekisteröityneet vähintään vuoden toimineet järjestöt, joiden toiminta kohdistuu vaalalaisiin. Hallintosäännön mukaan hyvinvointilautakunta päättää vuosittain myönnettävästä avustuksesta ja avustustettavasta määrästä määrärahan puitteissa.</p> <p>Kiinteistöavustusten kriteerit ovat tämän pykälän oheismateriaalina.</p> <p>Määräaikaan mennessä kuntaan saapui yhteensä 7 hakemusta. Haettujen avustusten yhteissumma on 15 421,73 euroa.</p>
Esittelijä	Hyvinvointijohtaja Rovio Pauliina Vaalan kunta
Päätösesitys	<p>Hyvinvointilautakunta myöntää avustukset haetun suuruisena.</p> <p>Antti Välinen, Laura Välinen ja Meeri Keränen intressijäävänsivät itsensä tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi ja poistuivat kokoushuoneesta klo 16:04-16:14.</p>
Päätös	<p>Hyväksyttiin.</p> <p>Janne Routaniemi poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 16:14.</p>

**Kumppanuussopimus 4H:n kanssa**

Hyvltk 24.11.2025 § 118  
331/00.01.06/2025

Valmistelija	<p>Hyvinvointijohtaja Pauliina Rovio, 0400 855925, pauliina.rovio@vaala.fi</p> <p>Vaalan kunnan hyvinvointiosastolla on ollut sopimus Utajärven 4H - yhdistyksen kanssa nuorisotyön palveluista. Sopimus päivitetään ja päätetään vuosittain.</p> <p>Ensi vuoden sopimus on neuvoteltu yhteistyössä Utajärven 4H:n kanssa. Sopimus sisältää kerhotoimintaa, leiritoimintaa, työelämäkoulutuksia, nuorten työllistämistä ja muuta toimintaa.</p> <p>Sopimuksen vuosihinta on 7 000 euroa. Mikäli kunta haluaa ostaa lisäpalvelua, sille on määriteltävä erillinen tuntihinta. Sopimuksessa on tarkemmin kuvattu toiminnan määrät ja toiminnan sisällöt sekä irtisanomissanomisperusteet. Sopimus on liitteenä.</p>
Esittelijä	Hyvinvointijohtaja Rovio Pauliina Vaalan kunta
Päätösesitys	Hyvinvointilautakunta hyväksyy liitteenä olevan Vaalan kunnan ja Utajärven 4H- yhdistyksen välisen kumppanuussopimuksen vuodelle 2026.
Muutettu päätösesitys	Hyvinvointilautakunta hyväksyy liitteenä olevan Vaalan kunnan ja Utajärven 4H- yhdistyksen välisen kumppanuussopimuksen vuodelle 2026 ja valtuuttaa hyvinvointijohtajan allekirjoittamaan sopimuksen.
Päätös	Hyväksyttiin.

**Luku- ja loma-ajat 2026-2027**

Hyvltk 24.11.2025 § 119  
251/12.00.01/2023

Valmistelija Sivistysjohtaja Tapani Karhu, tapani.karhu@vaala.fi, 0400 855 906

Peruste Hallintosääntö § 21

Koulukeskuksen henkilöstö on käsitellyt kokouksessaan 6.11.2025 ehdotusta tulevan lukuvuoden luku- ja loma-ajoiksi.

**Lukuvuosi 2026-2027:**

syyslukukausi ti 11.8.2026 - la 19.12.2026

syysloma ma 19.10.- pe 23.10. (viikko 43)

joululoma su 20.12.2026 - ke 6.1.2027

kevätlukukausi to 7.1.2027 - la 5.6.2027

talviloma ma 8.3. - pe 12.3. (viikko 10)

Syyslukukaudella on 90 ja kevätlukukaudella 99 työpäivää, yhteensä 189.

Vapaat: ke 6.1. loppiainen (jää loman sisään), pääsiäinen pe 26.3. - ma 29.3, vappu la 1.5, helatorstai 6.5, vapaapäivä pe 7.5.

Esittelijä Sivistysjohtaja Karhu Tapani Vaalan kunta

Päätösesitys Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä Vaalan koulujen lukuvuoden 2026-2027 luku- ja loma-ajat esityslistaan merkityn ehdotuksen mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin.

**Laaja hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2025-2029**

Hyvltk 24.11.2025 § 120  
334/00.01.01.00/2025

Valmistelija hyvinvointijohtaja Pauliina Rovio, pauliina.rovio@vaala.fi, 0400 855925

Peruste Hallintosääntö § 2

Hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman tekeminen perustuu lakiin. Sosiaali- ja terveydenhuoltoon järjestämistä koskevan lain 6. §:n mukaan kunnan on edistettävä asukkaidensa hyvinvointia ja terveyttä. Kunnalla on ensisijainen vastuu hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä siltä osin kuin tämä tehtävä kytkeytyy kunnan muihin lakisääteisiin tehtäviin. Lain mukaan kunnan on strategisessa suunnittelussaan asetettava hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi tavoitteet ja määriteltävä tavoitteita tukevat toimenpiteet. Sen on otettava päätöksenteossaan huomioon päätöstensä arvioidut vaikutukset ihmisten hyvinvointiin ja terveyteen väestöryhmittäin. Kunnan eri toimialojen on tehtävä yhteistyötä hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistämässä.

Laaja hyvinvointikertomus ja -suunnitelma on osa kuntamme strategista johtamista. Kyseinen asiakirja on työväline, jonka avulla voimme suunnitella, edistää, seurata ja arvioida kuntalaistemme hyvinvoinnin ja terveyden tilaa, raportoida niistä sekä seurata niiden kehitystä. Kuntalain 1§:n mukaan kunnan on edistettävä asukkaidensa hyvinvointia ja alueensa elinvoimaa sekä järjestää asukkailleen palvelut taloudellisesti, sosiaalisesti ja ympäristöllisesti kestäväällä tavalla.

Liitteenä olevan laajan hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman valmisteluun on vuoden aikana osallistettu useita eri tahoja asiakirjassa kuvatun prosessin mukaisesti. Hyvinvointisuunnitelmassa valtuustokaudelle 2025-2029 esitetyt, kuntalaistemme hyvinvointia edistävät strategiset painopisteet perustuvat hyvinvointikertomukseen koottuun tietoon asukkaidemme hyvinvoinnin tilasta. Painopisteet on huomioitu kunkin ikäryhmän hyvinvointia edistävissä tavoitteissa ja niiden toteutumisen edistämiseksi suunniteluissa toimenpiteissä. Poikkihallinnollisen hyvinvointityön vaikutusten arvioinnin tueksi on kunkin tavoitteen kohdalle määritetty seurantamittarit.

Esittelijä Hyvinvointijohtaja Rovio Pauliina Vaalan kunta

Päätösesitys Hyvinvointilautakunta päättää lähettää liitteenä olevan laajan hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman kunnahallitukselle ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi.

Aune Kesälahti saapui kokoukseen tämän pykälän käsittely aikana klo 16:29 ja Esa Karjalainen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 16:52.

Päätös Hyväksyttiin.

**Sivistysjohtajan katsaus**

Hyvltk 24.11.2025 § 121

Sivistysjohtaja esittelee kokouksessa ajankohtaisia asioita.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Karhu Tapani

Päätösesitys

Hyvinvointilautakunta merkitsee sivistysjohtajan katsauksen tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

**Hyvinvointijohtajan katsaus**

Hyvltk 24.11.2025 § 122

Hyvinvointijohtaja esittelee kokouksessa ajankohtaisia asioita.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Rovio Pauliina

Päätösesitys

Hyvinvointilautakunta merkitsee hyvinvointijohtajan katsauksen tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

**Viranhaltijoiden päätökset**

Hyvltk 24.11.2025 § 123

Hyvinvointilautakunnalle saatetaan tiedoksi hallintosäännön 27 § mukaiset viranhaltijapäätökset.

Päätösesitys

Hyvinvointilautakunta päättää, ettei se käytä otto-oikeutta viranhaltijapäätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.



**Ilmoitusasiat**

Hyvltk 24.11.2025 § 124

Hyvinvointilautakunnalle saatetaan tiedoksi ilmoitusasiat.

Päätösesitys

Hyvinvointilautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 114, § 115, § 116, § 120, § 121, § 122, § 123, § 124

## **MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Yllä luetelluista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska

- päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, Kuntalain 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 117, § 118, § 119

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

#### Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14+7 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava **Vaalan kunnan kirjaamoon** määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7. päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 3. päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimuksen toimitusosoitus

#### Kirjaamon yhteystiedot:

Vaalan kunta, kirjaamo  
Vaalantie 16, 91700 Vaala  
Sähköposti: kirjaamo@vaala.fi  
Vaalan kunnan vaihde: (08) 5875 6000

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

**Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:**

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää **Vaalan kunnan kirjaamosta**.

Vaalan kunta, kirjaamo  
Vaalantie 16, 91700 Vaala  
kirjaamo@vaala.fi  
Vaalan kunnan vaihde: (08) 5875 6000

**Pöytäkirja on nähtävissä Vaalan kunnan kotisivuilla.**