

Tarkastuslautakunta

Aika 25.09.2025 klo 16:00 -**Paikka** Vaalan kunnanvirasto, kunnanhallituksen huone**Käsiteltävät asiat**

Asia	Otsikko	Sivu
26	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
27	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
28	Tilintarkastussuunnitelma 2025	5
29	Tarkastuslautakunnan valmistelu - ja pöytäkirjanpitäjän tehtävät	6
30	Tarkastuslautakunnan kokousten koollekutsutapa	7
31	Tarkastuslautakunnan kokousten ajan ja paikan määrittäminen	8
32	Esityslistojen ja pöytäkirjojen julkaiseminen	9
33	Tarkastuslautakunnan työnjako/edustajien nimeäminen eri lautakuntiin	10
34	Sidonnaisuusilmoitukset 2025	11
35	Ilmoitusasiat	12
36	Muut asiat	13



VAALAN KUNTA

ESITYSLISTA

5

Osallistujat

Läsnä	Nimi	Tehtävä
	Kivioja Heikki	puheenjohtaja
	Anttila Aatu-Artturi	varapuheenjohtaja
	Hannukainen Esa	jäsen
	Kesälahti Aune	jäsen
Muu	Vähäkangas Heli	jäsen
	Kääriäinen Antti	Asiantuntija
	Karppinen Hanna	Pöytäkirjanpitäjä



Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tarkltk 25.09.2025

Toimielimen kokouksen laillisuuden edellytyksenä on, että kokouksessa on saapuvilla enemmän kuin puolet jäsenistä ja että kokous on kutsuttu koolle toimielimen tekemän päätöksen mukaisesti.

Kutsu kokoukseen on lähetetty sähköpostilla toimielimen jäsenille 18.9.2025, jolloin myös kokouksen esityslista on julkaistu sähköisessä kokousjärjestelmässä ja kunnan kotisivuilla.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösesitys

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös



Pöytäkirjantarkastajien valinta

Tarkltk 25.09.2025

Hallintosäännön mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Tarkastuslautakunnan pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti kokousta seuraavana päivänä.

Puheenjohtaja:

Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti kokousta seuraavana päivänä.

Päätös:



28

Tilintarkastussuunnitelma 2025

Tarkltk 25.09.2025

303/00.03.01/2025

Tilintarkastaja esittelee vuoden 2025 tilintarkastussuunnitelmaa.
Suunnitelma on liitteenä.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösesitys

Tarkastuslautakunta merkitsee tilintarkastussuunnitelman 2025 tiedoksi.

Päätös

29**Tarkastuslautakunnan valmistelu - ja pöytäkirjanpitäjän tehtävät**

Tarkltk 25.09.2025

305/00.02.02/2025

Valmistelija	Hallinnon suunnittelija Hanna Karppinen, 0400 855 921, hanna.karppinen@vaala.fi
	Tarkastuslautakunnan valmistelu- ja pöytäkirjanpitäjän tehtäviä on hoitanut hallinnon suunnittelija.
Esittelijä	Puheenjohtaja
Päätösesitys	Tarkastuslautakunta päättää, että valmistelu- ja pöytäkirjanpitäjän tehtäviä hoitaa hallinnon suunnittelija.
Päätös	

30**Tarkastuslautakunnan kokousten koollekutsutapa**

Tarkltk 25.09.2025

305/00.02.02/2025

Valmistelija

Hallinnon suunnittelija Hanna Karppinen, 0400 855 921,
hanna.karppinen@vaala.fi

Hallintosäännön 118 §:n mukaan kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä.

Kokouskutsu lähetetään toimielimen päättämällä tavalla jäsenille ja muille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Tilintarkastajalla on tarkastuslautakunnan kokouksissa läsnäolo- ja puheoikeus. Tilintarkastajalla ja lautakunnan määräämillä luottamushenkilöillä ja viranhaltijoilla on läsnäolovelvollisuus lautakunnan kokouksessa lautakunnan niin päättäessä. Kunnanhallitus ei voi määrätä edustajaansa tarkastuslautakunnan kokouksiin.

Tarkastuslautakunnan päätökset tehdään puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Tarkastuslautakunnan kokous on kutsuttu koolle lähettämällä kokouskutsu, johon on liitetty esityslista/pöytäkirjamuotoon laadittu selostus käsiteltävistä asioista sähköpostilla. Tarkastuslautakunnan kokouksen esityslista on ollut jäsenille luettavissa myös sähköisessä kokouksessa. Kokouskutsu on lähetetty lautakunnan jäsenille ja tilintarkastajalle.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösesitys

Esityslistat ja pöytäkirjat julkaistaan sähköisessä kokouksessa. Kokouskutsu lähetetään lautakunnan jäsenille ja tilintarkastajalle viisi päivää ennen kokousta.

Päätös

31**Tarkastuslautakunnan kokousten ajan ja paikan määrittäminen**

Tarkltk 25.09.2025

305/00.02.02/2025

Valmistelija

Hallinnon suunnittelija Hanna Karppinen, 0400 855 921,
hanna.karppinen@vaala.fi

Hallintosäännön 117 §:n mukaan toimielin pitää kokouksensa päättämänään aikana ja paikassa. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä.

Tarkastuslautakunta on kokoontunut kunnanvirastolla puheenjohtajan kutsusta. Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösesitys

Tarkastuslautakunta kokoontuu torstaisin klo 16 alkaen, kunnanvirastolla. Kokoukset pidetään pääsääntöisesti lähikokouksina. Syksyn 2025 kokouspäivät ovat 30.10., 20.11. ja 18.12.

Päätös



Tarkltk 25.09.2025
305/00.02.02/2025

Valmistelija	Hallinnon suunnittelija	Hanna Karppinen,	0400 855 921,
	hanna.karppinen@vaala.fi		

Vaalan kunnassa on käytössä sähköinen asianhallintajärjestelmä, joka mahdollistaa esityslistan ja pöytäkirjan julkaisemisen kunnan nettisivuilla.

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösesitys	Tarkastuslautakunnan esityslistat ja pöytäkirjat julkaistaan sähköisessä kokouksessa ja kunnan nettisivuilla.
--------------	---

Päätös

33**Tarkastuslautakunnan työnjako/edustajien nimeäminen eri lautakuntiin**

Tarkltk 25.09.2025

305/00.02.02/2025

Valmistelija

Hallinnon suunnittelija Hanna Karppinen, 0400 855 921,
hanna.karppinen@vaala

Tarkastuslautakunta nimeää jäsenistään edustajat seuraamaan eri päätöksentekuelinten toimintaa. Hyvinvointilautakunnan toimintaa on seurannut yksi henkilö, samoin kuin elinvoimalautakunnan toimintaa. Hallituksen toimintaa on seurannut kaksi henkilöä. Edustajat voivat tarkastella seuraamiensa hallintokuntien päätöksiä Vaalan kunnan sähköisessä kokousjärjestelmässä, poislukien salaiset asiat.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösesitys

Tarkastuslautakunta päättää jäsentensä työnjaosta eri lautakuntien ja hallituksen seurannassa.

Tarkastuslautakunnan puheenjohtajalla on oikeus kaikkien hallintokuntien kokousmateriaaleihin sähköisessä kokousjärjestelmässä, poislukien salaiset asiat.

Päätös

34**Sidonnaisuusilmoitukset 2025**

Tarkltk 25.09.2025

250/00.03.01/2023

Tarkastuslautakunnalle on kuntalaissa säädetty tehtäväksi kuntalain 84 §:ssä mainittujen sidonnaisuuksien ilmoitusvelvollisuuden noudattamisen valvonta sekä ilmoitusten käsittely ja vieni valtuustolle tiedoksi. Sidonnaisuuksien ilmoittamisella ja rekisterin julkaisemisella internetissä pyritään turvaamaan kunnan asukkaiden luottamusta hallinnon riippumattomuuteen ja puolueettomuuteen.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuudet ei poista velvollisuutta ilmoittaa esteellisyydestä ja vaalikelpoisuusesteistä asioista päätettäessä. Kuntalain (410/2015) 84 §:n mukaan tiettyjen kunnan luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden on ilmoitettava sidonnaisuuksistaan tarkastuslautakunnalle, joka saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi. Ilmoitukset julkaistaan yleisessä tietoverkossa. Sidonnaisuuksista ilmoittaminen koskee kunnan keskeisiä luottamushenkilöitä ja johtavia viranhaltijoita. Ilmoitusvelvollisia luottamushenkilöitä ovat kunnanhallituksen jäsenet ja varajäsenet, valtuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat, lautakunnan puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat, maankäyttö- ja rakennuslain tarkoittamia tehtäviä hoitavan toimielimen jäsenet, kunnan keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja esittelijä. Viranhaltijoista ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvat kunnanjohtaja sekä kunnanhallituksen ja lautakuntien esittelijät. Viranhaltijoiden on lisäksi ilmoitettava kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 18 §:n nojalla sivutoimistaan. Sidonnaisuusilmoitus on annettava kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu luottamustoimeensa tai tehtäväänsä. Ilmoitukset annetaan valtuustolle tiedoksi 1-2 kertaa vuodessa.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösesitys

Tarkastuslautakunta päättää lähettää lomakkeet sidonnaisuuksien ilmoittamista varten asianomaisille luottamushenkilöille ja viranhaltijoille ja esittää sidonnaisuusilmoituksen tekemistä.

Päätös



VAALAN KUNTA

ESITYSLISTA

5

Ilmoitusasiat

Tarkltk 25.09.2025

Ilmoitusasiat:

Päätös:



VAALAN KUNTA

ESITYSLISTA

5

Muut asiat

Tarkltk 25.09.2025

Tarkastuslautakunnan koulutuspäivä.

Antoisa ja tiivis tietopaketti jokaiselle uudelle tarkastuslautakunnan jäsenelle.

Käytännönläheinen kolmen tunnin webinaari tarjoaa hyödyllisen kokonaiskuvan tarkastuslautakunnalle ja sen jäsenille kuuluvista oikeuksista ja velvollisuuksista sekä keskeisistä tehtävistä ja tavoitteista.

Koulutus soveltuu kuntien, kuntayhtymien, maakuntaliittojen ja hyvinvointialueiden tarkastuslautakuntien jäsenille, varajäsenille sekä tarkastuslautakuntia avustaville viranhaltijoille.

Tiistai 21.10. klo 9-12