

Kunnanhallitus

Aika 23.09.2025 klo 16:00 -**Paikka** Vaalan kunnanvirasto, kunnanhallituksen huone**Käsiteltävät asiat**

Asia	Otsikko	Sivu
176	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
177	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
178	Kokouksen esityslistan hyväksyminen	5
179	Kunnanjohtajan katsaus	6
180	Perusopetuksen ja lukion yhteisen uskonnon ja psykologian lehtorin viran muuttaminen lukion ja perusopetuksen viraksi	7
181	Vaalan kunnan tasopalkkajärjestelmä	9
182	Uuden kunnanvirastoinvestoinnin laina	13
183	Talousarvio 2026 ja taloussuunnitelma 2027-2028	16
184	Neuvostojen edustajat päätöksentekoeleimissä	17
185	Hyvinvointiosaston vastine arviointikertomukseen 2024	18
186	Sivistysosaston vastine arviointikertomukseen 2024	19
187	Kunnanvaltuuston kokouksen 11.7.2025 päätösten täytäntöönpano	20
188	Ilmoitusasiat	21

**Osallistujat**

Läsnä	Nimi	Tehtävä
	Karjalainen Esa	Puheenjohtaja
	Hälonen Matti	1. varapuheenjohtaja
	Mustonen Atte	2. varapuheenjohtaja
	Keränen Meeri	Jäsen
	Leinonen Samuli	Jäsen
	Mannermaa Elina	Jäsen
	Roivainen Nella	Jäsen
Muu	Häikiö Ritva	Neuvoston edustaja
	Leinonen Jenna	Kvalt:n puheenjohtaja
	Virkkunen Reijo	Kvalt:n 1. varapuheenjohtaja
	Rovio Markus	Kvalt:n 2. varapuheenjohtaja
	Kärkkäinen Minna Minna	Esittelijä
	Niskanen Ari	Pöytäkirjanpitäjä
	Rikula Veikko	Neuvoston edustaja



Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Khall 23.09.2025

Toimielimen kokouksen laillisuuden edellytyksenä on, että kokouksessa on saapuvilla enemmän kuin puolet jäsenistä ja että kokous on kutsuttu koolle toimielimen tekemän päätöksen mukaisesti.

Kutsu kokoukseen on lähetetty sähköpostilla toimielimen jäsenille 18.9.2025, jolloin myös kokouksen esityslista on julkaistu sähköisessä kokousjärjestelmässä ja kunnan kotisivuilla.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösesitys

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Khall 23.09.2025

Kuntalain 107 §:n mukaisesti toimielimen kokouksesta pidetään pöytäkirjaa. Hallintosäännön 138 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Lisäksi pöytäkirjan tarkastavat toimielimen kyseistä pöytäkirjaa varten valitsevat pöytäkirjantarkastajat. Pöytäkirja tulee lain mukaan julkiseksi vasta sen jälkeen, kun se on tarkastettu, allekirjoitettu ja varmennettu.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösesitys

Toimielin valitsee kaksi jäsentään pöytäkirjantarkastajiksi.

Päätös



Kokouksen esityslistan hyväksyminen

Khall 23.09.2025

Hallintosäännön 128 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimielin toisin päättä.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösesitys

Toimielin hyväksyy esityslistan kokouksen asialistaksi

Päätös



VAALAN KUNTA

ESITYSLISTA

14

Kunnanjohtajan katsaus

Khall 23.09.2025

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösesitys

Kunnanhallitus merkitsee kunnanjohtajan katsauksen tiedokseen.

Päätös

180**Perusopetuksen ja lukion yhteisen uskonnon ja psykologian lehtorin viran muuttaminen lukion ja perusopetuksen viraksi**

Hyvltk 01.09.2025 § 69

Valmistelija

Sivistysjohtaja Tapani Karhu, 0400 855 906, tapani.karhu@vaala.fi

Peruste

Hallintosääntö § 29

Sivistystoimessa on 12 lehtorin virkaa, joista jatkossa enää kaksi on lukion ja perusopetuksen virkoja. Niitä kahta lukuun ottamatta kaikki muut ovat perusopetuksen ja lukion yhteisiä lehtorin virkoja. Viranhaltijat opettavat sekä perusopetuksessa että lukiossa lukuvuosittain sen mukaan, miten kulloisellakin ryhmärakenteella tunnit jakautuvat koulujen kesken. Tulevaisuudessa kahta lehtoria lukuun ottamatta kaikki opettavat sekä perusopetuksessa että lukiossa.

Perusopetuksen ja lukion viroissa pääsääntö on se, että virassa on enemmän kuin puolet perusopetuksen tunteja ja lukion viroissa puolestaan enemmän lukion tunteja. Lukuvuosittaista vaihtelua on, mutta pitkässä juoksussa tuntien jakautumisen tulee olla edellä kuvatulla tavalla.

Perusopetuksen ja lukion uskonnon ja psykologian lehtorin virassa pääpaino on kääntynyt lukiovoittoiseksi, johtuen oppiaineiden tuntimääristä ja etenkin perusopetuksen yläkoulun ryhmien määrän vähenemisestä. Lisäksi viranhaltija opettaa terveystietoa sekä lukiossa että perusopetuksessa. Tällaisessa tilanteessa, mikä näyttää jatkuvan jatkossakin, viran pitäisi olla lukion ja perusopetuksen virka.

Lukion toiminnan kannalta on tärkeää, että oppilaitoksessa toimii riittävä määrä lukion lehtorin viran haltijoita. Koulun yhteisten asioiden hoito, erilaiset projektit ja yhteistyökuviot vaativat tekijöitä. Kokonaisuuden kannalta olisi parempi, että virka, jossa tunnit ovat selkeästi enemmän lukion kuin perusopetuksen tunteja, olisi lukion puolen virka.

Tämän lukuvuoden alusta viranhaltija opettaa lukiossa myös filosofiaa. Tällöin tuntien painopiste on kääntynyt entistä enemmän lukiovoittoiseksi. Tämä seikka puoltaa myös viran muuttamista.

Viran muuttaminen lukion ja perusopetuksen yhteiseksi viraksi aiheuttaa kustannusvaikutuksia vuositasolla noin 2000 euron verran, mikä katetaan sivistystoimen sisältä opettajien palkkauksesta. Nykyinen viranhaltija siirrettäisiin yhteisellä sopimuksella muutettuun virkaan. Hänellä on pätevyys virassa opettamiseen.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Karhu Tapani Vaalan kunta

Päätösesitys	Hyvinvointilautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että 1: perusopetuksen ja lukion yhteinen uskonnon ja psykologian lehtorin virka muutetaan lukion ja perusopetuksen yhteiseksi uskonnon, psykologian, terveystiedon ja filosofian lehtorin viraksi 01.01.2026 lähtien ja 2: nykyinen viranhaltija siirretään uuteen perustettavaan virkaan 01.01.2026 lähtien.
Muutettu päätösesitys	Hyvinvointilautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että perusopetuksen ja lukion yhteinen uskonnon ja psykologian lehtorin virka muutetaan lukion ja perusopetuksen yhteiseksi uskonnon, psykologian, terveystiedon ja filosofian lehtorin viraksi 01.01.2026 alkaen. Mikäli valtuusto hyväksyy viran muuttamisen, siirretään nykyinen viranhaltija uuteen perustettavaan virkaan 01.01.2026 alkaen.
Päätös	Hyväksyttiin.
Khall 23.09.2025 218/01.01.00.01/2025	
Valmistelija	Sivistysjohtaja Tapani Karhu, 0400 855 906, tapani.karhu@vaala.fi
Esittelijä	Sivistysjohtaja Karhu Tapani Vaalan kunta
Päätösesitys	Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että perusopetuksen ja lukion yhteinen uskonnon ja psykologian lehtorin virka muutetaan lukion ja perusopetuksen yhteiseksi uskonnon, psykologian, terveystiedon ja filosofian lehtorin viraksi 01.01.2026 alkaen. Mikäli valtuusto hyväksyy viran muuttamisen, siirretään nykyinen viranhaltija uuteen perustettavaan virkaan 01.01.2026 alkaen.
Päätös	

181**Vaalan kunnan tasopalkkajärjestelmä**

YTY 27.08.2025 § 7

Valmistelija

Hallintojohtaja Ari Niskanen, 0400 855 924, ari.niskanen@vaala.fi

Peruste

Tasopalkkajärjestelmä korvaa tehtävän vaativuuden arviointijärjestelmän. Tasopalkkajärjestelmä perustuu osaamisen ja vastuun tasokriteereihin, jotka on määritelty palkkaliitteissä. Palkkaryhmittäin on kolme osaamisen ja vastuun tasoa (A, B ja C). Kullekin palkkaryhmän tasolle on määritelty vähintään maksettava valtakunnallinen tasopalkka. Paikallisesti kullakin palkkaryhmän tasolla on yksi tasopalkka.

Valtakunnallisten tasokriteerien lisäksi luodaan paikalliset tasokuvaukset. Paikallisesti on mahdollista päättää lisäksi muita palkkaryhmäkohtaisia tasokriteerejä. Palkkaryhmien ulkopuolisten (esim. johto ja projektihenkilöstö) tasopalkkamallista on oma suosituksensa. Tasopalkan lisäksi voidaan maksaa euromääräistä tasolisää. Valtakunnallisia tasolisiä on kaksi: opiskelijan ohjaus ja varhaiskasvatuksen lääkehoitoon liittyvä lisä. Paikallisesti määriteltyä tasolisää on mahdollista maksaa tietyistä lisätehtävistä- ja/tai vastuista. Tasolisää on mahdollista käyttää sekä palkkaryhmien mukaisissa tehtävissä ja palkkaryhmien ulkopuolisissa tehtävissä.

Tasopalkkajärjestelmä on sitova. Paikallisesti voidaan kuitenkin sopia lisätasoista (esim. D, E). Tietyissä tilanteissa on mahdollista maksaa A-tason alle menevää palkkaa (tunnus 00, ks. palkkausluvun 3 § 3 mom.). Liitteen 3 (työllisyyspalvelujen henkilöstö) osalta noudatetaan ns. aikaistussopimuksen (katso KT:n yleiskirje 10/2024) mukaista aikataulua kokonaispalkkojen purkamisesta eli kokonaispalkat puretaan uuden tasopalkkajärjestelmän mukaisiksi 30.9.2025 mennessä. Asiasta annetaan erilliset ohjeet myöhemmin kevään 2025 aikana. Tasopalkkajärjestelmän käyttöönotto luo palkkojen yhteensovittamisen tarvetta. Palkkojen yhteensovittamisessa uuden tasopalkkajärjestelmän mukaisiin palkkaryhmiin ja tasoihin noudatetaan siirtymäaikaa, joka vaihtelee työnantajittain. Palkkausjärjestelmäuudistuksesta suoraan johtuva palkkojen yhteensovittaminen toteutetaan kohtuullisessa ajassa.

Keskeiset piirteet

- Palkkatasot: Palkkataulukko koostuu useista tasoista, joihin liittyy kiinteä palkka tai palkkahaarukka.
- Selkeys ja läpinäkyvyys: Jokainen työntekijä tietää, millä tasolla on ja mitä vaaditaan seuraavalle tasolle etenemiseksi.
- Oikeudenmukaisuus: Palkka on sidottu objektiivisiin kriteereihin (esim. tehtävän vaativuus tai pätevyys), mikä vähentää mielivaltaisuutta.

- Motivaatiotekijä: Mahdollisuus nousta ylemmälle tasolle kannustaa työntekijöitä kehittämään osaamistaan ja suoriutumaan hyvin.

Ero muihin palkkausjärjestelmiin

- Toisin kuin aikapalkka (palkka maksetaan pelkästään tehdyn ajan perusteella), tasopalkkajärjestelmä huomioi työn vaativuuden ja työntekijän aseman.
- Toisin kuin suorituspalkka (palkka perustuu yksilön tai ryhmän tuotokseen), tasopalkka ei vaihtelee suorituksen mukaan, vaan pysyy vakiona valitussa tasossa.

Hyödyt

- Ennustettava ja vakaa palkkaus.
- Kannustaa pitkäjänteiseen osaamisen kehittämiseen.
- Vähentää palkka-epätasa-arvoa ja mielivaltaisuutta.
- Selkeä rakenne helpottaa työnantajan palkkahallintoa.

Yhteenveto

Tasopalkkajärjestelmä tarjoaa selkeän, tasapuolisen ja ennustettavan palkkausmallin, jossa palkka määräytyy ennalta määritettyjen tasojen perusteella. Se tukee oikeudenmukaisuutta ja pitkäjänteistä osaamisen kehittämistä.

Yty-ryhmälle esitellään liitteiden mukaiset tasopalkat ja niihin liittyvät perusteet ja taustat.

Esittelijä	Hallintojohtaja Niskanen Ari Vaalan kunta
Päätösesitys	Yty-ryhmä hyväksyy liitteiden mukaiset Vaalan tasopalkat ja toteaa, että osastojohtajat voivat tehdä liitteisiin teknisiä korjauksia virheiden osalta. Mahdolliset tekniset korjaukset tuodaan Yty-ryhmälle esille.
Päätös	Hyväksyttiin
Khall 23.09.2025 269/01.02.00.00/2025	
Valmistelija	Hallintojohtaja Ari Niskanen, 0400855924, ari.niskanen@vaala.fi
Peruste	Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES) sekä opetusalan virka- ja työehtosopimuksen (OVTES) osio-G otettiin käyttöön uusi valtakunnallinen tasopalkkajärjestelmä 1.2.2025. Uudistuksen tarkoituksena on selkeyttää, yhdenmukaistaa ja nykyaikaistaa palkkausjärjestelmää. Tasopalkkajärjestelmässä palkka määräytyy tehtävän vaativuuden ja työntekijän osaamisen perusteella siten, että työn vaativuustasot on jaettu kolmeen valtakunnallisesti sovittuun palkkatasoon (A, B ja C). Lisäksi paikallisesti voidaan sopia tasoja C:n yläpuolelle (esimerkiksi D- tai E-tasot), mikä mahdollistaa järjestelmän joustavan käytön eri laisissa toimintaympäristöissä.
	Uusi tasopalkka korvaa aiemman tehtäväkohtaisen palkan. Kullekin palkkaryhmän tasolle on määritelty vähintään maksettava valtakunnallinen tasopalkka. Paikallisesti kullakin palkkaryhmän tasolla on yksi tasopalkka.

Järjestelmän tavoitteena on lisätä palkkauksen läpinäkyvyyttä, ennakoitavuutta ja kannustavuutta.

Järjestelmän käyttöönotto tapahtuu viimeistään 30.9.2025, ja käyttöönottoon liittyy sekä valtakunnallisia että paikallisia palkkaeriä, joilla tuetaan muutosta. Uudistus edellyttää työnantajalta ja henkilöstöjärjestöiltä yhteistyötä paikallisten tasokuvausten, arviointikriteerien ja menettelytapojen määrittämiseksi.

Valmistelu ja käyttöönotto

Vaalan kunnassa uuden tasopalkkakäytäntöjärjestelmän käyttöönottoa valmistelee paikallinen palkkausryhmä. Ennen tasopalkkakäytäntöjärjestelmän käyttöönottoa työnantaja on sijoittanut tehtävät oikeisiin palkkaryhmiin sekä osaamisen ja vastuun tasolle. Vaalan kunnassa paikalliseen palkkaustyöryhmään on nimetty paikallisten ammattiyhdistysten luottamusedustajia, osastojohtajat, päiväkodin johtaja ja kunnanjohtaja.

Palkkaustyöryhmän keskeinen tehtävä on valmistella ja ottaa käyttöön uusi tasopalkkakäytäntöjärjestelmä. Työryhmä käsittelee myös järjestelmän soveltamiseen liittyviä kysymyksiä yhdessä työnantajan ja henkilöstön edustajien kanssa. Käytön jälkeen ryhmä seuraa järjestelmän toimivuutta vuosittain ja tekee tarvittavia arvioita ja kehitysesityksiä. Viime kädessä työnantaja vastaa järjestelmän soveltamiseen liittyvistä ratkaisuista ja linjauksista.

Käytönnoton aikataulu

Vaalan kunnan tasopalkkakäytäntöjärjestelmä KVTES ja OVTES osio G:n osalta otetaan käyttöön 1.10.2025 alkaen. Valtakunnalliset osaamisen ja vastuun tasojen tasopalkat ovat voimassa 1.2.2025 alkaen.

Osaamisen ja vastuun määritelmät ja tasot

Viranhaltijan/työntekijän tehtävät ja tehtävien edellyttämä osaaminen ja vastuu (OSVA) ratkaisevat tason määräytymiseen. Palkkaliitteiden palkkaryhmissä olevat valtakunnalliset tasokriteerit on laadittu alla olevien määritelmien perusteella. Palkkaryhmien valtakunnalliset tasokriteerit on kirjattu palkkaryhmien osaamisen ja vastuun kohtaan.

Tehtävän sijoittaminen oikealle osaamisen ja vastuun tasolle tehdään työnantajan arvioinnin perusteella.

Osaamisella tarkoitetaan palkkaryhmässä olevan tehtävän edellyttämää

- koulutusta
- työuralla hankittuja keskeisiä tietoja ja -taitoja
- lisä-, jatko- ja täydennyskoulutusta
- uuden tiedon hankkimista ja/tai
- erityisosaamista.

Vastuulla tarkoitetaan

- vastuuta aineellista arvoista,
- vastuuta aineettomista arvoista ja tiedoista
- vastuuta yksilöstä, ihmisestä, asiakkaista tai asiakasryhmistä
- suunnittelu-, kehitys- ja tulostavastuuta
- työjohto- tai esihenkilövastuuta tai
- esittelijä-/valmisteluvastuuta päättävissä elimissä

Osaamisen ja vastuun tasot ovat:

- A: tehtävät ovat normaalin osaamisen ja vastuun tasolla
- B: tehtävät ovat korkeammalla osaamisen ja vastuun tasolla kuin A:ssa

- C: tehtävät ovat korkeammalla osaamisen ja vastuun tasolla kuin B:ssä

Palkkaryhmät

Tasopalkkajärjestelmässä palkkaryhmällä tarkoitetaan kokonaisuutta, johon kuuluvat saman tehtäväkokonaisuuden tai ammattialan piiriin kuuluvat tehtävät. Palkkaryhmän sisällä tehtävät arvioidaan keskenään vertailukelpoisiksi tehtävän vaativuuden ja osaamisvaatimusten näkökulmasta. Jokaiselle palkkaryhmälle määritellään valtakunnallisesti ja paikallisesti sovitut tasot (esimerkiksi A, B, C), jotka heijastavat tehtävien vaativuuden ja vastuun eritasoisuutta. Tehtävien sijoittaminen oikeaan palkkaryhmään on keskeinen osa järjestelmän läpinäkyvyyttä ja yhdenvertaista soveltamista. Palkkaryhmien avulla varmistetaan, että eri tehtävissä toimivien työntekijöiden palkkaus on perusteltu ja johdonmukainen suhteessa tehtävä vaativuuteen ja vastuuseen. Lisäksi ne tukevat osaamisen ja tehtävämuutosten arviointia. Valmisteltu Vaalan kunnan tasopalkkajärjestelmä on pykälän liitteenä.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Kärkkäinen Minna Vaalan kunta
Päätösesitys	Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan tasopalkkajärjestelmän.
Päätös	
Oheismateriaali	yleiskirje2503hs-liite6-KVTES-muuntotaulukko yleiskirje2503hs-liite5-eurotaulukko yleiskirje2503hs-liite4-muuttuneet-liitteet-KVTES yleiskirje2503hs-liite3-muuttuneet luvut-KVTES yleiskirje2503hs-liite2-selostus-KVTES-tasopalkkajärjestelmä yleiskirje2503hs-liite1-apk-KVTES-tasopalkkajärjestelmä

182**Uuden kunnanvirastoinvestoinnin laina**

Khall 05.11.2024 § 249

Valmistelija	Hallintojohtaja Ari Niskanen, 0400855924, ari.niskanen@vaala.fi
Peruste	Kunnanvaltuusto on päättänyt kokouksessaan 29.2.2024 (11 §) uuden kunnanviraston investoinnista. Kyseisessä pykälässä ei päätetty lainan ottamisesta ja sen periaatteista. Kunnanviraston uusinvestointi on alkanut loppukesällä 2024. Siihen liittyviä kuluja ei voida kattaa käyttötaloudesta vaan siihen tarvitaan lainaa. Kunnalla on mahdollista kattaa investoinnin kulut kuntatodistuksilla eli lyhytaikaisella kassalainalla. Siihen liittyy kuitenkin korkoriski, mikäli korot lähtisivät lähivuosien aikana selvään nousuun. Kunnalla on mahdollista neuvotella rahoituslaitoksien kanssa pitkäaikaisesta lainasta, jossa on euriboriin ja marginaaliin sidottu korko. Vaihtoehtoina ovat myös korkosuojattu laina tai edellisten yhdistelmä.
Esittelijä	Kunnanjohtaja Kärkkäinen Minna Vaalan kunta
Päätösesitys	Kunnanhallitus valtuuttaa hallintojohtajan neuvottelemaan 2-4 rahoituslaitoksen kanssa ja pyytämään niiltä vertailtavat lainatarjoukset päätöksentekoa varten.
Päätös	Hyväksyttiin

Khall 05.06.2025 § 118

Valmistelija	Hallintojohtaja Ari Niskanen, 0400855924, ari.niskanen@vaala.fi
Peruste	Kunnanhallitus on valtuuttanut hallintojohtajan (Khall 05.11.2024 § 249) neuvottelemaan lainan rahoituslaitoksien kanssa. Laina on tarjottu käyttäen uuden kunnanviraston investotikuluihin mutta vain osittain. Lisäksi lainaa voidaan käyttää tulevan soteaseman investointiin, mikäli se tulee kunnan taseeseen. Lainan maksimimäärä on neuvotteluissa todettu olevan 3 miljoonaa euroa. Saadut tarjoukset on sidottu vaihtuvaan euriboriin ja kiinteään marginaaliin. Tällä hetkellä korkotaso on matala mutta on oletettavaa, että korkotaso nousee lähivuosina. Tämä vuoksi on syytä

harkita myös korkosuojaattua lainaa. Alla on vertailtu näitä kahta eri vaihtoehtoa lainamallia.

Kiinteäkorkoinen laina

Hyödyt:

Ennustettavuus: korko ei muutu laina-aikana. Lainan kuukausierä tiedetään tarkasti joka kuukausi. Tähän malliin liittyy turva korkojen nousua vastaan: Jos korot nousevat reilusti, säästää pitkällä aikavälillä.

Haitat:

Korkeampi lähtötaso; kiinteä korko on usein korkeampi kuin muuttuva korko alussa.

Joustamattomuus; nimenäikainen takaisinmaksu voi olla kallista (esim. korkohyvitykset pankille).

Euriboriin + marginaaliin sidottu laina (muuttuva korko)

Hyödyt:

Korkotaso on usein matalampi alussa: Kun euribor on alhainen, lainan korko voi olla selvästi kiinteää pienempi.

Mahdollisuus hyötyä matalista koroista: Jos euribor pysyy matalana, maksetaan vähemmän korkoja.

Haitat:

Korkojen noustessa myös lainan kuukausierät nousevat (korkoriski).

Vaikeampi budjetoida pitkälle ajalle (ennustettavuus)

Kumpi malli sopii kunnalle paremmin, riippuu mm. seuraavista tekijöistä:

Sietokyky korkojen nousulle eli taloudellinen liikkumavara:

Lainan pituus; kiinteät korot ovat järkevämpiä pidemmissä lainoissa, jos korkosuoja on pitkä (esim. 10–20 v).

Korkoympäristö: Jos korot ovat jo korkealla, kiinteän koron ottaminen voi lukita ne epäedullisella tasolla.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Kärkkäinen Minna Vaalan kunta
Päätösesitys	Asia palautetaan jatkovalmisteluun ja pyydetään rahoituslaitoksilta myös vertailevat korkosuojaatut tarjoukset.
Päätös	Hyväksyttiin
Khall 17.06.2025 § 134	
Valmistelija	Hallintojohtaja
Peruste	Kokouksessa esitellään valmistelun tilanne.
Esittelijä	Kunnanjohtaja Kärkkäinen Minna Vaalan kunta

Päätösesitys	Kunnanhallitus evästäää jatkovalmistelussa ja palauttaa asian valmisteluun
Päätös	Hyväksyttiin
Khall 23.09.2025 32/02.08.02.00/2024	
Valmistelija	Hallintojohtaja Ari Niskanen, 0400855924, ari.niskanen@vaala.fi
Peruste	Kunta on saanut aiemmin kaksi lainatarjousta, joissa on kiinteä korko. Lisäksi vertaileva lainatarjous on pyydetty myös kuntarajoitukselta mutta sitä ei ole vielä saatu. Kokouksessa esitellään saadut tarjoukset.
Esittelijä	Kunnanjohtaja Kärkkäinen Minna Vaalan kunta
Päätösesitys	Päätösesitys kokouksessa
Päätös	

183**Talousarvio 2026 ja taloussuunnitelma 2027-2028**

Khall 23.09.2025
296/02.02.00/2025

Valmistelija

Kunnanjohtaja Minna Kärkkäinen, 0400 855 946,
minna.karkkainen@vaala.fi
Hallintojohtaja Ari Niskanen, 0400 855 924, ari.niskanen@vaala.fi

Valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Kunnanhallitus käsittelee kokouksessa kunnan osastojen ja tytäryhtiöiden tämän hetkisen valmistelutilanteen mukaiset talousarvioluvut ja taloussuunnitelman.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kärkkäinen Minna Vaalan kunta

Päätösesitys

Kunnanhallitus merkitsee talousarvion valmistelun tiedoksi. Kunnanhallitus evästää viranhaltijoita talousarvion valmistelussa ja palauttaa talousarvion jatkovalmisteluun.

Päätös

184**Neuvostojen edustajat päätöksentekoeleimissä**

Khall 23.09.2025
265/00.02.00/2025

Valmistelija	Hyvinvointijohtaja Pauliina Rovio, 0400 855 925, pauliina.rovio@vaala.fi								
Peruste	Hallintosääntö § 123 Hallintosäännön mukaan nuoriso- sekä vanhus- ja vammaisneuvostojen nimetyillä edustajilla on toimielimen kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus. Neuvostot ovat nimenneet edustajansa seuraavasti: Vanhus- ja vammaisneuvosto: Kunnanhallitus: Hallamaa Eila, varajäsen Sallila Aune Kunnanvaltuusto: Häikiö Ritva, varajäsen Hallamaa Eila Elinvoimalautakunta: Hallamaa Eila, varajäsen Häikiö Ritva Hyvinvointilautakunta: Sallila Aune, varajäsen Häikiö Ritva Nuorisoneuvosto: <table><tr><td>Kunnanvaltuusto</td><td>Laura Välinen</td></tr><tr><td>Kunnanhallitus</td><td>Veikko Rikula</td></tr><tr><td>Hyvinvointilautakunta</td><td>Laura Välinen</td></tr><tr><td>Elinvoimalautakunta</td><td>Santeri Nissi</td></tr></table>	Kunnanvaltuusto	Laura Välinen	Kunnanhallitus	Veikko Rikula	Hyvinvointilautakunta	Laura Välinen	Elinvoimalautakunta	Santeri Nissi
Kunnanvaltuusto	Laura Välinen								
Kunnanhallitus	Veikko Rikula								
Hyvinvointilautakunta	Laura Välinen								
Elinvoimalautakunta	Santeri Nissi								
Esittelijä	Kunnanjohtaja Kärkkäinen Minna Vaalan kunta								
Päätösesitys	Kunnanhallitus merkitsee neuvostojen edustajat toimielimiin tiedoksi								
Päätös									

185**Hyvinvointiosaston vastine arviointikertomukseen 2024**

Hyvltk 15.09.2025 § 86

Valmistelija	Hyvinvointijohtaja Pauliina Rovio, 0400 855 925, pauliina.rovio@vaala.fi Kunnanhallitus pyytää (02.09.2025 § 170) hallintokunnilta kirjallista selvitystä tarkastuslautakunnalle arviointikertomuksessa esiin nousseisiin huomioihin ja kehittämiskohteisiin. Selvitys on toimitettava 15.10.2025 mennessä tarkastuslautakunnan pöytäkirjanpitäjälle. Arviointikertomus 2024 sekä hyvinvointiosaston selvitys arviointikertomuksessa esiin nousseisiin huomioihin on oheismateriaalina.
Esittelijä	Hyvinvointijohtaja Rovio Pauliina Vaalan kunta
Päätösesitys	Hyvinvointilautakunta merkitsee hyvinvointiosaston selvityksen arviointikertomukseen 2024 tiedokseen ja toimittaa sen edelleen kunnanhallituksen kautta tarkastuslautakunnan pöytäkirjanpitäjälle.
Päätös	Hyväksyttiin.

Khall 23.09.2025
157/02.02.01/2024

Valmistelija	Hyvinvointijohtaja Pauliina Rovio, 0400 855 925, pauliina.rovio@vaala.fi
Esittelijä	Kunnanjohtaja Kärkkäinen Minna Vaalan kunta
Päätösesitys	Kunnanhallitus merkitsee hyvinvointiosaston selvityksen arviointikertomukseen 2024 tiedokseen ja toimittaa sen edelleen tarkastuslautakunnalle.
Päätös	
Oheismateriaali	Arviointikertomus 2024 Hyvinvointiosaston selvitys arviointikertomuksessa 2024 esiin nousseisiin asioihin

186**Sivistysosaston vastine arviointikertomukseen 2024**

Hyvltk 15.09.2025 § 87

Valmistelija	Sivistysjohtaja Tapani Karhu, 0400 855 906, tapani.karhu@vaala.fi Kunnanhallitus pyytää (02.09.2025 § 170) hallintokunnilta kirjallista selvitystä tarkastuslautakunnalle arviointikertomuksessa esiin nousseisiin huomioihin ja kehittämiskohteisiin. Selvitys on toimitettava 15.10.2025 mennessä tarkastuslautakunnan pöytäkirjanpitäjälle. Arviointikertomus 2024 sekä sivistysosaston selvitys arviointikertomuksessa esiin nousseisiin huomioihin on oheismateriaalina.
Esittelijä	Sivistysjohtaja Karhu Tapani Vaalan kunta
Päätösesitys	Hyvinvointilautakunta merkitsee sivistysosaston selvityksen arviointikertomukseen 2024 tiedokseen ja toimittaa sen edelleen kunnanhallituksen kautta tarkastuslautakunnan pöytäkirjanpitäjälle.
Päätös	Hyväksyttiin.

Khall 23.09.2025
157/02.02.01/2024

Valmistelija	Sivistysjohtaja Tapani Karhu, 0400 855 906, tapani.karhu@vaala.fi
Esittelijä	Kunnanjohtaja Kärkkäinen Minna Vaalan kunta
Päätösesitys	Kunnanhallitus merkitsee sivistysosaston selvityksen arviointikertomukseen 2024 tiedokseen ja toimittaa sen edelleen tarkastuslautakunnalle.
Päätös	
Oheismateriaali	Sivistysosaston selvitys arviointikertomukseen 2024

187**Kunnanvaltuuston kokouksen 11.7.2025 päätösten täytäntöönpano**

Khall 23.09.2025
260/00.02.01/2025

Valmistelija Kunnanjohtaja Minna Kärkkäinen, 0400 855 946,
minna.karkkainen@vaala.fi

Peruste Kuntalaki § 30

Kunnanhallituksen tehtävänä on kuntalain 30 §:n mukaan vastata mm. valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Kunnanvaltuuston kokouksen 11.7.2025 pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävillä 15.7.2025 alkaen ja valitusaika on päättynyt 21.8.2025.

Valtuustoasiat:

§	Otsikko
§ 52	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
§ 53	Pöytäkirjantarkastajien valinta
§ 54	Kokouksen esityslistan hyväksyminen
§ 55	Lisähinta / Hallilan maa-alueen kunnostustyö
§ 56	De minimis-tuen myöntäminen VB-Betoni Oy:lle
§ 57	Ilmoitusasiat
§ 58	Muut mahdolliset asiat

Esittelijä Kunnanjohtaja Kärkkäinen Minna Vaalan kunta

Päätösesitys Kunnanhallitus toteaa, että kunnanvaltuuston päätökset 11.7.2025 ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja ovat muutoinkin lakien ja asetusten mukaiset ja päättää panna ne täytäntöön.

Päätös



VAALAN KUNTA

ESITYSLISTA

14

Ilmoitusasiat

Khall 23.09.2025

Kunnanhallitukselle saatettiin tiedoksi oheismateriaalina olevat asiat

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös:

Oheismateriaali

Vaalan Vesi ja Lämpö Oyn yhteisösäännöt

Koy Vaalan Niskan yhteisösäännöt

Puheenjohtajiston tekemät linjaukset päätäntäelinten kokouskäytäntöihin

Maakuntahallituksen pöytäkirja 18.8.2025

Maakuntavaltuusto-8.9.2025-Esityslista