

Hyvinvointilautakunta

Aika 03.02.2025 klo 16:00 - 17:35

Paikka Vaalan lukio, luokka 6

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 3	Kokouksen esityslistan hyväksyminen	6
§ 4	Varhaiskasvatuksen toiminnanohjausjärjestelmän hankinta	7
§ 5	Oulu26 - osahankkeen omarahoitusosuuteen sitoutuminen	9
§ 6	Lukion ja perusopetuksen ruotsin ja saksan kielen lehtorin viran muuttaminen tuntiopettajan viraksi	11
§ 7	Terve Kunta -verkoston johtoryhmän jäsenen varajäsen	13
§ 8	Nuorten kesätyöllistäminen 2025	14
§ 9	Sivistysjohtajan katsaus	16
§ 10	Hyvinvointijohtajan katsaus	17
§ 11	Ilmoitusasiat	18
§ 12	Viranhaltijapäätösten ottaminen käsiteltäväksi	19

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kylmänen Tiina	16:02 - 17:35	Puheenjohtaja	
	Kivioja Heikki	16:02 - 17:35	Varapuheenjohtaja	
	Anttila Aatu-Artturi	16:02 - 17:35	Jäsen	
	Keränen Meeri	16:02 - 17:35	Jäsen	
	Koukkari Outi	16:02 - 17:35	Jäsen	
Muu	Karhu Tapani	16:02 - 17:35	Esittelijä	
	Rovio Pauliina	16:02 - 17:35	Esittelijä	etänä
	Kärkkäinen Minna Minna	16:02 - 17:24	Kunnanjohtaja	etänä
	Välinen Pekka	16:02 - 17:35	Kvalt:n puheenjohtaja	
	Virkkunen Reijo	16:04 - 17:35	Kh:n edustaja	
	Karppinen Katri	16:02 - 17:35	Pöytäkirjanpitäjä	
	Seppänen Annika	16:02 - 16:17	Vieras	
Poissa	Hiltunen Marko	16:00 - 17:35	Jäsen	
	Lämsä Sami	16:00 - 17:35	Jäsen	
	Karjalainen Esa	16:00 - 17:35	Kh:n puheenjohtaja	
	Häikiö Ritva	16:00 - 17:35	Neuvoston edustaja	
	Maaninka Emmi	16:00 - 17:35	Neuvoston edustaja	



Allekirjoitukset

Tiina Kylmänen
puheenjohtaja

Katri Karppinen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

1 - 12

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti

03.02.2025

Meeri Keränen
pöytäkirjantarkastaja

Outi Koukkari
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.vaala.fi 04.02.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyvltk 03.02.2025 § 1

Hyvinvointilautakunnan kokouksen laillisuuden edellytyksenä on, että kokouksessa on saapuvilla enemmän kuin puolet jäsenistä ja että kokous on kutsuttu koolle toimielimen tekemän päätöksen mukaisesti.

Kutsu kokoukseen on lähetetty sähköpostilla lautakunnan jäsenille 29.01.2025, jolloin myös kokouksen esityslista on julkaistu sähköisessä kokousjärjestelmässä ja kunnan kotisivuilla.

Sivistysjohtaja:

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Hyväksyttiin



VAALAN KUNTA

PÖYTÄKIRJA

1

5

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Hyvltk 03.02.2025 § 2

Valitaan kokouksen pöytäkirjantarkastajaksi Meeri Keränen ja Outi Koukkari. Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti 3.2.2025

Päätös: Hyväksyttiin



Kokouksen esityslistan hyväksyminen

Hyvltk 03.02.2025 § 3

Hyvinvointilautakunnan puheenjohtaja:
Hyvinvointilautakunta hyväksyy esityslistan kokouksen asialistaksi.

Päätös: Hyväksyttiin

Varhaiskasvatuksen toiminnanohjausjärjestelmän hankinta

Hyvltk 03.02.2025 § 4
220/02.08.01.01/2025

Valmistelija

Varhaiskasvatuksen johtaja Riitta Korhonen, 0400 855 939,
riitta.korhonen@vaala.fi

Päiväkodin johtaja Annika Seppänen, 0400 855 937,
annika.seppanen@vaala.fi

Peruste

Hallintosääntö

Vaalan kunnan varhaiskasvatuksessa on ollut käytössä Visman Wilma Varhaiskasvatus -toiminnanohjausjärjestelmä. Wilmassa tehdään kaikki varhaiskasvatuksen asiakkaiden eli lasten hakemuksiin, sijoitus- ja maksupäätöksiin, tuen päätöksiin liittyvät asiakirjat, läsnäolokirjaukset, hoitoaikailmoitukset, lasten varhaiskasvatussuunnitelmat sekä Wilmaa käytetään viestintävälineenä kodin ja varhaiskasvatuksen välisessä viestinnässä.

Vaalan kunta sai ilmoituksen Visman tiedotustilaisuudessa 23.10.2024 Wilma varhaiskasvatuksen toiminnanohjausjärjestelmän elinkaaren ja käytön päättymisestä 31.12.2025. Tämän myötä tuki, päivitykset sekä siihen liittyvä SaaS -palvelu lakkautetaan.

Oheisen tiedon saavuttua käynnistettiin välittömästi selvitystyö muista tarjolla olevista varhaiskasvatuksen toiminnanohjausjärjestelmistä (7 kpl) ja pyysimme ohjelmistoista esittelyjä. IT-asiantuntijana mukana on ollut Kristiina Hynynen-Tuokila.

Ohjelmistoesittelyjä saatiin kuntien Tieran kilpailuttamasta Vesselistä, Alfa eCaren Daisystä, CGI:n Vesasta ja Abilitan Päikky -ohjelmistoista. Avoimen lähdekoodin eVaka (käytössä isoissa kaupungeissa) jätettiin vaihtoehtoista kokonaan pois, koska sen kehittäminen ja ylläpidosta vastaaminen kuuluu kuntaorganisaatioille itselleen.

Tavoitteena oli löytää mahdollisimman valmis, kokonaisvaltainen ratkaisu, joka mukautuu kunnan tarpeisiin sekä järjestelmä, joka on selkeä ja helppokäyttöinen eri käyttäjäryhmien näkökulmasta tarkasteltuna. Esittelyjen pohjalta Abilitan Päikky varhaiskasvatuksen toiminnanohjausjärjestelmä osoittautui kokonaisvaltaisimmaksi ja Vaalan varhaiskasvatusta tällä hetkellä parhaiten palvelevaksi.

Abilitan Päikky -toiminnanohjausjärjestelmän aloituksen kertakustannus on 20 000 €, johon sisältyvät Päikky -järjestelmän sekä Abilita työvuoronsuunnittelujärjestelmien asennukset, projektityön kustannukset, liittymien rakentaminen Vaalan kunnan käytössä olevaan palkkajärjestelmään sekä koulutukset pääkäyttäjille ja tiedon siirrot

aiemmasta järjestelmästä. Talousarviossa 2025 on varauduttu tähän tulevaan hankintaan.

Esittelijä	Sivistysjohtaja Karhu Tapani Vaalan kunta
Päätösesitys	Hyvinvointilautakunta päättää, että Vaalan kunnassa otetaan käyttöön Abilitan Päikky -ohjelmisto varhaiskasvatuksen toiminnanohjausjärjestelmäksi vuoden 2025 aikana mahdollisimman nopealla aikataululla. Hankinta katetaan varhaiskasvatuksen menokohdalta tililtä 4342 ICT-palvelut.
Päätös	Hyväksyttiin

Oulu26 - osahankkeen omarahoitusosuuteen sitoutuminen

Hyvltk 03.02.2025 § 5
207/00.01.04/2025

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja Pauliina Rovio, 0400 855925, pauliina.rovio@vaala.fi

Peruste

Vaalan kuntaan on saapunut 03/2023 sähköposti koskien Oulu26-juhlavuoden osahankkeen omarahoitusosuuteen sitoutumista Rokua Geopark -alueella. Kyseiseen ajankohtaan on kunnassa liittynyt henkilöstövaihdoksia ja ilmeisesti tästä johtuen omarahoitusosuuteen liittyvä asia on jäänyt käsittelemättä kunnan päätöksentekokokouksissa.

Saapuneen sähköpostin mukaan Humanpolis Oy on hakenut hallituksen 2.12.2022 päätöksellä rahoitusta "Kulttuuritapahtumista potkua Oulujokilaakson matkailuun" -hankkeelle. Hankkeella vahvistetaan alueen tapahtumatuotannon osaamista ja toteutetaan tapahtumien sarja Oulu26 juhlavuodelle. Hankkeen toteutusaika on 1.1.2025-31.12.2026 ja sen hallinnoijana toimii Humanpolis.

Hankkeen keskeiset toimenpiteet ovat:

- Tuotetaan Rokua Geopark alueen ympäristötaidetta, kulttuuria ja tarinallisuutta esiin tuova tapahtumakokonaisuus.
- Järjestetään alueen yrittäjille, yhteisöille ja muille toimijoille tapahtumatuotannon ja markkinoinnin valmennuksia.
- Julkaistaan alueen yhteinen tapahtumakalenteri, joka koostaa eri vuodenaikoina ja eri kunnissa olevat tapahtumat houkuttelevaksi kokonaisuudeksi.

Läpileikkaavana ajatuksena hankkeessa on Oulujoen vesistöyhteys Kainuun mereltä Perämerelle ja sen luonnonmaantieteellinen ja kulttuurinen kerrostuneisuus. Juhlavuoden tapahtumissa hyödynnetään ja toisaalta nostetaan esille Oulujoen vesistöväylän ikiaikaisia merkityksiä ihmiselle ja luonnolle sekä nykypäivän kulttuuriperinnölle.

Tapahtumatuotannossa hyödynnetään Oulujoen kulkuväylää eri tavoin: vesistöväylät, Tervareitistö, muut luontopolut, kulttuurinähtävyydet ja -polut, Löytöretki taiteeseen -kokonaisuus.

Hankkeen rahoitusmalli:

- Oulun kulttuurisäätiöltä on haettu (ja myönnetty) 50% kustannuksista; 49 990 €.
- Muhoksen, Utajärven ja Vaalan kunnat osallistuvat omarahoitusosuuteen tasajakomallilla, yht. 50% kustannuksista. Koko hankkeen ajalta kustannukset ovat 16 663,33 €/kunta jakautuen 8 331,67 €/kunta/vuosi.
- Humanpolis laskuttaa omarahoitusosuuden toteutuneita kustannuksia vastaan puolivuositain (yhteensä neljä erää).

Hankkeen kustannusarvio:

	2025	2026	YHT.
Palkka- ja palkkiokulut sivukuluineen	14000	54880	68880
Viestintä- ja markkinointi	2500	4500	7000
Tekniikka, materiaalit, tarvikkeet ja muut varusteet	1000	4000	5000
Tilakustannukset ja vuokrat	500	1000	1500
Matka- ja kuljetuskustannukset	800	3000	3800
Muut kustannukset	3300	10500	13800
Yhteensä:	22100	77880	99980

Kuntien sitoutuminen hankkeen toteuttamiseen:

Hanketta valmisteltiin yhteistyössä Muhoksen, Utajärven ja Vaalan kulttuuritoimien sekä Oulu26 säätiön kanssa. Ehdotus Oulu26-vuoden tapahtumatuotannon koordinoinnista Oulujokilaakson kuntien osalta tuli Humanpoliselle kuntien kulttuuritoimien suunnalta. Hankkeen omarahoitusosuuteen sitoutumisesta käytiin kunnittain keskustelua syksyn 2022 aikana, ja hankkeen hakemisesta Humanpoliksen hallinnoimana päätettiin Humanpoliksen hallituksessa 2.12.2022. Hanke sai myönteisen rahoituspäätöksen maaliskuussa 2023, jonka jälkeen Humanpoliksen hallituksessa oli sovittu, että hankkeen omarahoitusosuuksien vahvistamisesta lähetetään esitykset Muhoksen ja Utajärven sekä Vaalan kuntiin.

Esittelijä	Hyvinvointijohtaja Rovio Pauliina Vaalan kunta
Päätösesitys	Hyvinvointilautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että 1. Vaalan kunta sitoutuu hankkeen omarahoitusosuuteen edellä kuvatulla tavalla (8331,67 € / vuosi), sekä 2. vuoden 2025 omarahoitusosuus katetaan hyvinvointiosaston talousarviosta ja 3. vuoden 2026 omarahoitusosuus huomioidaan vuoden 2026 talousarviossa.
Päätös	Hyväksyttiin

Lukion ja perusopetuksen ruotsin ja saksan kielen lehtorin viran muuttaminen tuntiopettajan viraksi

Hyvltk 03.02.2025 § 6
218/01.01.00.01/2025

Valmistelija Sivistysjohtaja Tapani Karhu, tapani.karhu@vaala.fi, 0400 855 906

Peruste Hallintosääntö

Vaalan lukiossa on ollut täytettynä ruotsin ja saksan kielen lehtorin virka, mikä on perusopetuksen kanssa yhteinen, opetusvelvollisuus 18 vvt. Viranhaltijan tunnit on täytetty sekä lukion ruotsin ja saksan tunneilla että perusopetuksen ruotsin ja englannin kielen tunneilla. Viranhaltija on hoitanut tänä lukuvuonna myös lukion S2-opintojaksojen (suomi toisena kielenä) opettamisen.

Muutostilanteessa on syytä tarkastella viran tulevaisuuden tarvetta. Oppilas- ja opiskelijamäärien pienentyessä ei ole takeita siitä, että viran opetusvelvollisuuden verran tunteja on tulevaisuudessa välttämättä tarjolla.

Lukion puolella saksan kielen opintojaksojen syntyminen on epävarmaa. Ruotsin kielen osalta tarve vaihtelee 5 - 8,5 kurssin verran. Saksan kielen osalta on tarvittaessa mahdollista hoitaa opetus toisen lehtorin toimesta. Suomi toisena kielenä -opetuksen tarve on tulevaisuudessa hyvin todennäköinen, koska lukiossa on kansainvälisiä opiskelijoita.

Perusopetuksen puolella viranhaltijalla on ollut vaihteleva määrä englannin ja ruotsin kielen tunteja riippuen siitä, kuinka paljon opetusryhmiä muodostuu ja kuinka ne mahtuvat muiden opettajien opetettaviksi. Viime vuosina vaihtelu on ollut 5-10 vuosiviikkotunnin välillä.

Opetusalan virkaehtosopimuksessa (OVTES) määritellään eri oppiaineiden opettajanvirkojen opetusvelvollisuus, mikä vaihtelee 16-24 vuosiviikkotunnin välillä. Työnantajan tulee osoittaa viranhaltijalle vähintään tuon opetusvelvollisuuden verran työtä.

Tulevaisuuden tarpeet huomioiden virka olisi syytä muuttaa päätoimiseksi perusopetuksen ja lukion yhteiseksi kielten tuntiopettajan viraksi, missä opetus koostuisi pääasiassa ruotsin kielen ja suomi toisena kielenä - sisältöjen opettamisesta. Myös englannin tai jonkin muun kielen tunnit olisivat mahdollisia. Viranhaltijalle osoitetaan vähintään 16 vuosiviikkotuntia opetusta. Pätevyysvaatimuksena olisi edelleen kielen lehtorin pätevyys opetustoimen asetuksen KelpA 986/1998 mukaisesti.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Karhu Tapani Vaalan kunta

Päätösesitys	Hyvinvointilautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle ruotsin ja saksan kielen lehtorin viran muuttamista toistaiseksi voimassa olevaksi perusopetuksen ja lukion yhteiseksi kielten päätoimisen tuntiopettajan viraksi. 1.8.2025 alkaen
Päätös	Hyväksyttiin

Terve Kunta -verkoston johtoryhmän jäsenen varajäsen

Hyvltk 03.02.2025 § 7
215/00.01.06/2025

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja Pauliina Rovio, 040 0855 925, pauliina.rovio@vaala.fi

Vaalan kunta valittiin vuoden 2024 lopulla jatkamaan pienten kuntien edustajana THL:n Terve kunta -verkoston johtoryhmän jäsenenä kaudelle 2025-2030. Terve kunta -verkoston johtoryhmä toimii muun muassa THL:n Kuntajohdon tiedonkeruun asiantuntijaryhmänä sekä vastaa Terve Kunta -verkoston toiminnan suunnittelusta. Johtoryhmä kokoontuu noin kuudesti vuodessa ja pääosin etäyhteydellä.

Hyvinvointijohtaja toimii Vaalan kunnan edustajana kyseisessä johtoryhmässä. Varaedustaja on nimetty aiemmalle kaudelle poliittisista ryhmistä. THL:n Terve kunta -verkoston johtoryhmän rooli huomioiden olisi tarkoituksenmukaista, että Vaalan kunnan varaedustaja olisi hyvinvointityössä toimiva asiantuntija.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Rovio Pauliina Vaalan kunta

Päätösesitys

Hyvinvointilautakunta päättää, että hyvinvointijohtaja nimeää itselleen varaedustajan THL:n Terve Kunta- verkoston johtoryhmään kaudelle 2025-2030.

Päätös

Hyväksyttiin

Nuorten kesätyöllistäminen 2025

Hyvltk 03.02.2025 § 8
214/01.01.01.01/2025

Valmistelija Hyvinvointijohtaja Pauliina Rovio, 0400 855 925, pauliina.rovio@vaala.fi

Peruste Hallintosääntö

Vaalan kunta tukee vaalalaisten nuorten kesätyömahdollisuuksia tarjoamalla Vaalan kunnasta kesätyöpaikkoja sekä kesätyöseteleitä. Talousarvioon on varattu aikaisempien vuosien tapaan määrärahaa vaalalaisten nuorten kesätyöllistymisen tukemiseksi.

Kesätyösetelipaikkoja on tarjolla kunnan eri osastoilla. Työt voivat olla esimerkiksi puistojen ja ulkoliikuntapaikkojen kunnossapitoa ja kirjastossa tai varhaiskasvatuksessa työskentelyä. Vaalan kunnan tarjoamien kesätyöpaikkojen lisäksi nuoret voivat hakea kesätyösetelillä kesätöitä mistä tahansa Suomesta kesäkaudella 1.6.-31.8.2025. Työnantajina voivat toimia yritykset tai kolmannen sektorin toimijat.

Aiemmista vuosista poiketen Vaalan kunta ei tarjoa enää 18-vuotta täyttäneille nuorille kesätyöharjoittelupaikkoja. Tämä johtuu nuorten kiinnostuksen puutteesta kyseisiä, aiempina vuosina tarjolla olleita paikkoja kohtaan.

15-17-vuotiaiden kesätyöseteleiden lisäksi on vuonna 2025 tarjolla 14-vuotiaille nuorille tarkoitettuja kesätyöseteleitä yhteensä 15 kappaletta. 14-vuotiaiden nuorten kesätyöseteliä on tiedusteltu kunnasta jo muutamana vuonna aiemmin. Lisäksi vuoden 2024 lopulla nuorille toteutetun, kesätyöllistymistä koskevan kyselyn tulokset tukevat kyseistä havaintoa. Kyselyn vastaukset ovat tämän pykälän liitteenä. 14-vuotiaiden työskentelyä koskevat säädökset poikkeavat hieman 15-17-vuotiaiden vastaavista ja 14-vuotiaan nuoren palkkaavan työnantajan on huomioitava kyseiset säädökset nuoria palkatessaan.

Aiempina vuosina nuoret ovat tiedustelleet myös mahdollisuutta toisen kesätyösetelin saamiseen. Tänä vuonna 14-vuotiaiden ja 15-17-vuotiaiden nuorten kesätyösetelit jaetaan nuorille helmi-maaliskuun vaihteessa, myöhemmin ilmoitettavana päivänä. Lisäksi jakamatta jääneet setelit jaetaan nuorille nopeusjärjestyksessä 5.5.2025 puhelimitse (puhelinnumero ja kellonaika, mistä jäljelle jääneitä seteleitä voi tiedustella, ilmoitetaan myöhemmin). Toisen setelin saamisen ehtona on, että nuori on jo saanut itselleen kesätyöpaikan ensimmäisellä setelillä. Toisella jakokerralla ei ole enää varattuna erillisiä kesätyösetelikiintiötä 14-vuotiaille ja 15-17-vuotiaille nuorille.

Kesätyöseteleiden arvot vaihtelevat kaupungista tai kunnasta riippuen 350-450 €/seteli. Kunta- ja hyvinvointialan työnantaja- ja palkansaajajärjestöt suosittelevat, että kunnat ja hyvinvointialueet palkkaavat tänäkin vuonna koululaisia kesäharjoitteluun. Koululaisten kahden viikon työharjoittelun

palkaksi suositellaan tänä kesänä 410:tä euroa. Vaalan kunta jakaa edellisen kesän tapaan nuorille 400 euron arvoisia kesätyöseteleitä.

Esityslistan liitteenä on luonnos kesätyöllistämisen ohjeista ja kriteereistä sekä nuorten kesätyöllistämisen prosessikuvaus.

Esittelijä	Hyvinvointijohtaja Rovio Pauliina Vaalan kunta
Päätösesitys	Hyvinvointilautakunta hyväksyy luonnoksen 14-vuotiaiden sekä 15-17 -vuotiaiden kesätyöseteleiden kriteereistä ja ohjeista sekä hyväksyy kesätyösetelin arvoksi 400 euroa. Nuorten kesätyöseteleiden kulut katetaan hyvinvointiosaston budjetista.
Esittelijä	Hyvinvointijohtaja Rovio Pauliina Vaalan kunta
Päätösesitys	Hyvinvointilautakunta hyväksyy luonnoksen 14-vuotiaiden sekä 15-17 -vuotiaiden kesätyöseteleiden kriteereistä ja ohjeista sekä hyväksyy kesätyösetelin arvoksi 400 euroa. Nuorten kesätyöseteleiden kulut katetaan hyvinvointiosaston budjetista.
Päätös	Hyväksyttiin



Sivistysjohtajan katsaus

Hyvltk 03.02.2025 § 9

Sivistysjohtaja esittelee kokouksessa ajankohtaisia asioita.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Karhu Tapani

Päätösesitys

Hyvinvointilautakunta merkitsee sivistysjohtajan katsauksen tiedokseen.

Päätös:

Hyväksyttiin



Hyvinvointijohtajan katsaus

Hyvltk 03.02.2025 § 10

Hyvinvointijohtaja esittelee kokouksessa ajankohtaisia asioita.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Rovio Pauliina

Päätösesitys

hyvinvointilautakunta merkitsee hyvinvointijohtajan katsauksen tiedokseen

Päätös:

Hyväksyttiin



Ilmoitusasiat

Hyvltk 03.02.2025 § 11

Hyvinvointilautakunnalle saatettiin tiedoksi;

Sivistysjohtaja:

Hyvinvointilautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös: Hyväksyttiin



Viranhaltijapäätösten ottaminen käsiteltäväksi

Hyvltk 03.02.2025 § 12

Hyvinvointilautakunnalle saatettiin tiedoksi viranhaltijapäätökset

Päätösesitys	Hyvinvointilautakunta ei käytä otto-oikeutta viranhaltijapäätöksiin
--------------	---

Päätös	Hyväksyttiin
--------	--------------

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 4, § 7, § 8

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14+7 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava **Vaalan kunnan kirjaamoon** määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7. päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 3. päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen toimitusosoitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Vaalan kunta, Kirjaamo
Vaalantie 14, 91700 Vaala
Sähköposti: kirjaamo@vaala.fi
Faksinumero: (08) 5361 042
Vaalan kunnan vaihde: (08) 5875 6000

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää **Vaalan kunnan kirjaamosta**.

Vaalan kunta, Kirjaamo
Vaalantie 14, 91700 Vaala
kirjaamo@vaala.fi
Faksinumero: (08) 5361 042
Vaalan kunnan vaihde: (08) 5875 6000

Pöytäkirja on nähtävissä Vaalan kunnan kotisivuilla.



Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 5, § 6

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Yllä luetelluista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska

- Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, Kuntalain 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.