

Tarkastuslautakunta

Aika 21.11.2024 klo 16:00 - 17:21**Paikka** Vaalan kunnanvirasto, kunnanhallituksen huone**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 42	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 43	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 44	Hallinto-osaston vastine arviointikertomukseen 2023	6
§ 45	Hyvinvointiosaston vastine arviointikertomukseen 2023	7
§ 46	Sivistysosaston vastine arviointikertomukseen 2023	8
§ 47	Arviointikertomus 2023	10
§ 48	Tilintarkastuksen kilpailuttaminen 2025-2028	14
§ 49	Tytäryhtiöiden vastineet arviointikertomukseen 2023	16
§ 50	Ilmoitusasiat	17
§ 51	Muut asiat	18

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Roivainen Jouko	16:01 - 17:21	Puheenjohtaja	
	Haataja Antti	16:01 - 17:21	Jäsen	
	Kämäräinen Sinikka	16:01 - 17:21	Jäsen	
	Karhu Tapani	16:01 - 16:29	Sivistysjohtaja	Etäyhteydellä
	Kaikkonen Matti	16:02 - 16:49	Tekninen johtaja	Etäyhteydellä
	Niskanen Ari	16:01 - 16:15	Hallintojohtaja	Etäyhteydellä
Muu	Kääriäinen Antti	16:01 - 17:05	Asiantuntija	Etäyhteydellä
	Karppinen Hanna	16:01 - 17:21	Pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Leinonen Aino	16:00 - 17:21	Varapuheenjohtaja	
	Hannukainen Pentti	16:00 - 17:21	Jäsen	

Allekirjoitukset

Jouko Roivainen
puheenjohtaja

Hanna Karppinen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

42 - 51

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti

22.11.2024

Antti Haataja
pöytäkirjantarkastaja

Sinikka Kämäräinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.vaala.fi

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tarkltk 21.11.2024 § 42

Kuntalain 103 §:n mukaan toimitella on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Tarkastuslautakunnan esityslista on julkaistu sähköisessä kokouksessa 18.11.2024 ja lähetetty sähköpostilla lautakunnan jäsenille ja tilintarkastajalle.

Puheenjohtaja:

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Hyväksyttiin

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Tarkltk 21.11.2024 § 43

Hallintosäännön mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Tarkastuslautakunnan pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti kokousta seuraavana päivänä.

Puheenjohtaja:

Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti kokousta seuraavana päivänä.

Päätös:

Hyväksyttiin

Hallinto-osaston vastine arviointikertomukseen 2023

Khall 08.10.2024 § 228

Valmistelija

Hallintojohtaja Ari Niskanen, 0400 855 924, ari.niskanen@vaala.fi

Kunnanhallitus on kokouksessaan 20.08.2024 § 189 päättänyt pyytää kirjallista selvitystä arviointikertomuksessa esiin nousseisiin huomioihin ja kehittämiskohteisiin. Asiaa on tarkasteltu hallinto-osaston henkilöstön palaverissa, jonka pohjalta on tehty ohje, jolla pyritään vastaamaan arviointikertomuksen huolenaiheisiin.

Hallinto-osaston vastine löytyy kokonaisuudessaan pykälän liitteestä.

Esittelijä

Vs. Kunnanjohtaja Niskanen Ari Vaalan kunta

Päätösesitys

Kunnanhallitus merkitsee hallinto-osaston vastineen tiedoksi ja lähettää sen tarkastuslautakunnalle käsiteltäväksi.

Pekka Välinen poistui kokouksesta klo 21.18 asian käsittelyn aikana eikä osallistunut päätöksen tekoon.

Päätös

Hyväksyttiin

Tarkltk 21.11.2024 § 44
19/02.02.02/2024

Hallintojohtaja Ari Niskanen käy läpi hallinto-osaston vastineen arviointikertomukseen 2023.

Päätösesitys

Tarkastuslautakunta merkitsee hallinto-osaston vastineen tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin

Ari Niskanen poistui kokouksesta pykälän käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen klo 16:15.

Hyvinvointiosaston vastine arviointikertomukseen 2023

Hyvltk 04.11.2024 § 98

Valmistelija Hyvinvointijohtaja Pauliina Rovio, 0400 855925, pauliina.rovio@vaala.fi

Peruste

Kunnanhallitus on kokouksessaan 20.8.2024 §189 päättänyt pyytää kirjallista selvitystä arviointikertomuksessa esiin nousseisiin huomioihin ja kehittämiskohteisiin. Hyvinvointiosastolla on perehdytty arviointikertomukseen ja siinä esiin nostettuihin huomioihin hyvinvointiosaston osalta. Kyseiset asiat huomioidaan hyvinvointiosaston toiminnassa ja sen suunnittelussa.

Hyvinvointiosaston vastine arviointikertomukseen kokonaisuudessaan pykälän liitteessä.

Esittelijä Hyvinvointijohtaja Rovio Pauliina Vaalan kunta

Päätösesitys Hyvinvointilautakunta merkitsee hyvinvointiosaston vastineen tiedoksi ja lähettää sen tarkastuslautakunnalle käsiteltäväksi.

Päätös Hyväksyttiin

Tarkltk 21.11.2024 § 45
19/02.02.02/2024

Hyvinvointijohtaja Pauliina Rovio esittelee hyvinvointiosaston vastineen arviointikertomukseen 2023.

Päätösesitys Tarkastuslautakunta merkitsee hyvinvointiosaston vastineen tiedoksi.

Pauliina Rovio oli estynyt osallistumasta. Tarkastuslautakunta kävi läpi kirjallisen vastineen.

Päätös Hyväksyttiin

Sivistysosaston vastine arviointikertomukseen 2023

Hyvltk 04.11.2024 § 97

Valmistelija

Sivistysjohtaja Tapani Karhu, tapani.karhu@vaala.fi, 0400 855 906

Peruste

Kunnanhallitus on kokouksessaan 20.08.2024 § 189 päättänyt lähettää tiedoksi hyvinvointilautakunnalle arviointikertomuksen vuodelta 2023 ja pyytänyt kirjallista selvitystä esiin nousseisiin huomioihin ja kehittämiskohteisiin.

Sivistysosaston vastine arviointikertomukseen on pykälän liitteenä.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Karhu Tapani Vaalan kunta

Päätösesitys

Hyvinvointilautakunta merkitsee sivistysosaston vastineen arviointikertomukseen tiedoksi ja lähettää sen tarkastuslautakunnalle käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin

Tarkltk 21.11.2024 § 46

19/02.02.02/2024

Sivistysjohtaja Tapani Karhu esittelee sivistysosaston vastineen arviointikertomukseen 2023.

Päätösesitys

Tarkastuslautakunta merkitsee sivistysosaston vastineen tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin

Tapani Karhu poistui kokouksesta pykälän käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen klo 16.29.

Arviointikertomus 2023

Tarkltk 19.02.2024 § 6

Tarkastuslautakunta perehtyy vuosittain kunnan toimintoihin ja talouteen ja saa niistä selvityksiä, joiden pohjalta arviointikertomus annetaan.

Päätösesitys

Tarkastuslautakunta aloittaa arviointikertomuksen laatimisen vuodelta 2023 ja sopii arviointikertomusseminaarin aikataulun sekä tarkastelee arviointikertomuksen rakennetta.

Päätös

Arviointikertomusseminaarit pidetään tiistaina 16.4. kokouksen jälkeen ja tiistaina 30.4.

Tarkltk 27.05.2024 § 24

Valmistelija

Hallinnon suunnittelija Hanna Karppinen, 0400 855 921,
hanna.karppinen@vaala.fi

Päätösesitys

Tarkastuslautakunta täydentää arviointikertomusta 2023 ja antaa sen täydennettynä kunnanvaltuuston käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin

Kvalt 12.06.2024 § 41

Valmistelija

Hallinnon suunnittelija Hanna Karppinen, 0400 855 921,
hanna.karppinen@vaala.fi

Päätösesitys

Tarkastuslautakunta
Tarkastuslautakunta esittää arviointikertomuksen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi liitteenä olevassa muodossa.

Jenna Leinonen poistui kokouksesta ennen pykälän asian käsittelyä. Hän palasi etänä kokoukseen klo 19.50. Jenna Leinonen ei ollut mukana asian käsittelyssä mutta osallistui asian päätöksentekoon.

Jenna Leinosen tilalle pöytäkirjantarkastajaksi pykälästä 41 eteenpäin valittiin Tapio Leinonen.

Janne Tikanoja poistui kokouksesta ennen asian käsittelyä ja palasi kokoukseen etänä klo 19.44 kesken asian käsittelyyn.

Päätös Hyväksyttiin

Khall 20.08.2024 § 189

Valmistelija Hallinnon suunnittelija Hanna Karppinen, 0400 855 921, hanna.karppinen@vaala.fi

Kunnanvaltuusto on on hyväksynyt arviointikertomuksen 2023. Arviointikertomuksessa tarkastuslautakunta ottaa kantaa kehittämiskohteisiin. Tarkastuslautakunnan kommentit löytyvät arviointikertomuksesta siniseltä pohjalta.

Esittelijä Kunnanjohtaja Kärkkäinen Minna

Päätösesitys

1. Kunnanhallitus tutustuu kehittämiskohteisiin ja merkitsee arviointikertomuksen 2023 tiedoksi.
2. Kunnanhallitus lähettää arviointikertomuksen tiedoksi elinvoima- ja hyvinvointilautakunnille.
3. Kunnanhallitus pyytää hallintokunnilta kirjallista selvitystä tarkastuslautakunnalle arviointikertomuksessa esiin nousseisiin huomioihin ja kehittämiskohteisiin. Selvitys on toimitettava 15.10.2024 mennessä tarkastuslautakunnan pöytäkirjanpitäjälle.

Päätös Hyväksyttiin. Kunnanhallitus päätti yksimielisesti

4. Pyytää selvitykset tytäryhtiöiltä ja lähettää arviointikertomuksen tiedoksi myös tytäryhtiöiden hallituksille.

Elinvltk 16.10.2024 § 164

Valmistelija Tekninen johtaja Matti Kaikkonen, 0400 855954, matti.kaikkonen@vaala.fi

Peruste Kunnanhallitus on kokouksessaan 20.8.2024 § 189 päättänyt lähettää tiedoksi elinvoimalautakunnalle arviointikertomuksen vuodelta 2023 ja pyytänyt kirjallista selvitystä esiin nousseisiin huomioihin ja kehittämiskohteisiin.

Tarkastuslautakunnan huomiot ja kehittämiskohteet:

1. Tarkastuslautakunta toteaa, että latujen kunnossapito ja talviliikuntapuitteet ovat olleet kunnassamme taas huippuluokkaa. Uusia puitteita harrastamiselle mahdollisti katetun luistelukaukalon rakentamisen aloittaminen.
2. Tarkastuslautakunta huomauttaa, että lautakuntatyöskentelyssä on otettava huomioon, että olemassa olevaa strategiaa noudatetaan ja otetaan se päätösjärjestyksessä huomioon.
3. Keskusvarasto (käyttötavarat, koneet ja työkalut) tulee sijoittaa keskitetysti. Tässä voisi tarkastella käyttökiellossa olevaa kiinteistökantaa yhtenä vaihtoehtona. Tarkastuslautakunta toivoo vuosittaisen inventointi ja kaluston vastuuhenkilöä.
4. Lautakunta näkee hyvänä sen, että osoitejärjestelmää päivitettiin vapaa-ajan kiinteistöjen osalta 1500 osoitteettomasta kiinteistöstä 500 kpl:seen. Tätä työtä olisi hyvä jatkaa
5. Tarkastuslautakunta vaatii, että sosiaali- ja terveystalouden edunvalvontaan edelleen panostettava ja kunnan tehtävä voitavansa kuntalaisten palveluiden turvaamiseksi. Tavoitteiden toteutumiseksi tarvitaankin yhteistä rintamaa ja tahtotilaa.

Teknisen osaston vastine tarkastuslautakunnan arviointeihin:

1. Latujen kunnossapito ja talviliikuntapuitteet on tarkoitus pitää jatkossakin hyvässä kunnossa. Kuntaan vaihdettiin ladunhoitokone, jolla voidaan jatkaa riittävän hyvälaatuista latujen kunnossapitoa ja lisäksi tehon kasvu ja toimintavarmuus on parantunut. Luistelukaukalon katetun rakennuksen osalta käyttöönotto oli vuoden 2024 tammikuussa ja viimeistelyt kesällä. Kameravalvonta lisätään syksyllä hillitsemään ilkeiden halukkuutta.
2. Strategian noudattamisessa on osittain viiveellä tapahtuvaa toimintaa, johtuen osin henkilöresurssipulasta suhteessa suuresta asioiden käsittelymäärästä mm. kaavoituksessa ja vihreän energian edistämistoimista kunnalle merkittävissä mahdollisissa investoinneissa, jotka on saaneet viranhaltijoilta käsittelyaikaa strategian mukaisesti 'ketterästi'. Vuosittaisessa kaavoituskatsauksessa kaavojen järjestys voi muuttua kunnan edunvalvonnan kannalta ja merkittävyyksien mukaan. Lentokentän kehittämisessä on viranhaltijatyönä valmisteluissa ollut kaksi ulkopuolista organisaatiota neuvotteluissa alueen kehittämisessä, mutta ne eivät toistaiseksi ole johtaneet päätöskäsittelyihin. Tiilisaaren kehittämisessä on tehty alustavaa selvitystyötä mm. ELY:n kanssa ja asiasta on tuotu informaatiota valtuustoseminaarissa päättäjille 2.9.2024. Valmisteluissa on pyritty keskittymään kunnan edunvalvonnan kannalta tärkeimpiin asioihin kiireellisyydessä. Edellä mainitut kohteet ovat tämänhetkiselle valtuuston nelivuotiskaudelle kirjattuja toimenpidekohteita ja siten käsittelyaikaa on vielä jäljellä.
3. Talousarviovuodelle 2025 tekninen osasto on esittämässä keskitettyä ratkaisua pääosin Teollisuustie 2 osoitteessa olevaan rakennusryhmittymään. Esitetyllä mallilla voidaan hoitaa kunnan toiminta sosiaalitoimeen niin vakitukselle henkilöstölle kuin TE24 muutokselle. Lisäksi tarkennetaan kaluston/tavaroiden inventoinneilla tarpeellisuutta ja järjestystä sekä lisätään vastuuttamista omaisuuden hoidossa.
4. Osoitejärjestelmän päivitystä jatketaan 2025. Talousarviovuodelle 2025 on rakennusvalvontaan esitetty määräaikaisen rakennustarkastajan

virka, jolla myös osoitejärjestelmän kuntoon saattamista jatketaan muiden töiden ohella.

5. Tekninen osasto on ollut vuoden 2023 ja 2024 aktiivinen hyvinvointialueen kiinteistöpuolen viranhaltijoihin niiltä osin, mitä rakentamiseen liittyy ja tukena kunnan muiden edunvalvojien työlle soteaseman rakentamiseksi ja paloaseman tilaratkaisun saamiseksi.

Esittelijä	Tekninen johtaja Kaikkonen Matti Vaalan kunta
Päätösesitys	Elinvoimalautakunta käsittelee teknisen johtajan selvityksen ja antaa kirjallisen lausunnon kunnanhallitukselle. Aino Leinonen poistui kokouksesta yhteisöjäävinä klo 17.04-17.11 asian käsittelyn ja päätöksen teon ajaksi. Timo Tervonen toimi pykälän ajan pöytäkirjantarkastajana.
Päätös	Teknisen johtajan muutettu päätösesitys: Elinvoimalautakunta merkitsee teknisen osaston selvityksen tiedokseen ja lähettää sen tarkastuslautakunnalle tiedoksi. Hyväksyttiin
Tarkltk 21.11.2024 § 47 19/02.02.02/2024	
	Tekninen johtaja Matti Kaikkonen esittelee teknisen osaston vastineen arviointikertomukseen 2023.
Päätösesitys	Tarkastuslautakunta merkitsee teknisen osaston vastineen tiedoksi
Päätös	Hyväksyttiin Matti Kaikkonen poistui kokouksesta pykälän käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen klo 16.49. Pykälä §49 käsiteltiin tämän pykälän jälkeen.

Tilintarkastuksen kilpailuttaminen 2025-2028

Tarkltk 23.09.2024 § 32

Valtuusto asettaa tarkastuslautakunnan hallinnon ja talouden tarkastuksen sekä arvioinnin järjestämistä varten. Hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat valtuuston päätettävät asiat valmistelee kunnanhallituksen sijasta tarkastuslautakunta (Kuntal 93 § ja 121 §). Tämä on poikkeus kunnanhallituksen valmisteluvelvollisuudesta.

Tarkastuslautakunnan edellä mainittuihin valmistelutehtäviin kuuluu mm.:

- tilintarkastajan valintaa koskevan päätösehdotuksen valmistelu
- kunnan ja sen tytäryhteisöjen tarkastuksen yhteensovittaminen

Tarkastuslautakunnan tulee huolehtia kunnan ja sen tytäryhteisöjen tarkastuksen yhteensovittamisesta. Yhteensovittaminen tarkoittaa esimerkiksi kuntakonsernin tilintarkastuspalvelujen kilpailuttamisen järjestämistä koskien mm. tarjouspyynnön ja tarjousvertailun valmistelua ja tilintarkastajaehdokkaiden nimeämistä konserniyhteisöihin. Tilintarkastajan valinnasta päättää kuitenkin tytäryhteisön toimielin, esimerkiksi osakeyhtiössä yhtiökokous. Tarkastuslautakunnan tehtäviin ei kuulu konserniin kuuluvien tytäryhteisöjen toiminnan ja talouden tarkastus muutoin kun kuntakonsernille asetettujen tavoitteiden toteutumisen arvioinnin osalta.

Kuntalain mukaan kunnan tytäryhteisön tilintarkastajaksi on valittava kunnan tilintarkastusyhteisö, ellei tästä poikkeamiseen ole tarkastuksen järjestämiseen liittyvää perusteltua syytä. Tilintarkastusyhteisön toimikausi ei ole sidottu tarkastuslautakunnan ja valtuuston toimikauteen, vaan tilintarkastusyhteisö voidaan valita kerrallaan enintään kuuden tilikauden ajaksi.

Vaalan kunnan ja tytäryhtiöiden tilintarkastusyhteisönä vuosina 2013-2024 on toiminut KPMG Julkishallinnon Palvelut Oy.

Puheenjohtaja:

Tarkastuslautakunta keskustelee ja tekee päätöksen tilintarkastuksen kilpailuttamisesta Vaalan kunnan, Vaalan Vesi ja lämpö Oy:n ja Koy Vaalan Niskan tilintarkastuksesta ajalla 1.1.2025-31.12.2027

Päätösesitys

Tarkastuslautakunta päättää pyytää tarjoukset Vaalan kunnan, Vaalan Vesi ja lämpö Oy:n ja Koy Vaalan Niskan tilintarkastuksesta ajalla 1.1.2025-31.12.2028 ja optiona vuosille 2029-2030.

Tarjouspyyntö julkaistaan Cludia -kilpailutusjärjestelmässä. Hankinnassa noudatetaan Vaalan kunnan hankintaohjetta.

Päätös

Hyväksyttiin

Tarkltk 21.11.2024 § 48
144/02.08.01.00/2024

Tarkastuslautakunta on pyytänyt tarjoukset tilintarkastuksesta vuosille 2025-2028 ja optiona vuosille 2029-2030 Cloudia -kilpailutusjärjestelmän kautta. Määräaikaan 31.10.2024 klo 12:00 saapui kaksi tarjousta.

Päätösesitys

Tarkastuslautakunta:

Tarkastuslautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että se valitsee Vaalan kunnan tilintarkastusyhteisöksi vuosille 2025-2028 (lisänä kahden vuoden optio) KPMG Oy Ab:n.

Kunnanhallitus

esittää Koy Vaalan Niskan ja Vaalan Vesi ja Lämpö Oy:n hallituksille KPMG Oy Ab:n hyväksymistä tilintarkastusyhteisöksi vuosille 2025-2028 (lisänä kahden vuoden optio).

Perusteluina on hyvän yhteistyön jatkumisen turvaaminen sekä tarjousvertailun kokonaispisteiden määrä.

Päätös

Hyväksyttiin



Tytäryhtiöiden vastineet arviointikertomukseen 2023

Tarkltk 21.11.2024 § 49
19/02.02.02/2024

Liitteenä Vaalan Vesi ja Lämpö Oy:n sekä KOY Vaalan Niskan vastineet arviointikertomukseen 2023.

Päätösesitys

Tarkastuslautakunta merkitsee tytäryhtiöiden vastineet tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin

Antti Kääriäinen poistui kokouksesta pykälän käsittelyn ja päätöksetön jälkeen klo 17.05.



VAALAN KUNTA

PÖYTÄKIRJA

7

17

Ilmoitusasiat

Tarkltk 21.11.2024 § 50

Ilmoitusasiat:

Päätös: Ilmoitusasioita ei ollut



VAALAN KUNTA

PÖYTÄKIRJA

7

18

Muut asiat

Tarkltk 21.11.2024 § 51

Päätettiin vuoden 2025 ensimmäiseksi kokousajankohdaksi 12.2.2025 klo
16