

Hyvinvointilautakunta**Aika** 02.09.2024 klo 17:02 - 19:47**Paikka** Vaalan lukio, luokka 4**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 65	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 66	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 67	Kokouksen esityslistan hyväksyminen	6
§ 68	Sivistysosaston osavuosikatsaus 1-6/2024	7
§ 69	Hyvinvointiosaston osavuosikatsaus 1-6/2024	8
§ 70	Yhtenäiskoulun lukuvuosisuunnitelma 2024-2025	9
§ 71	Lukion lukuvuosisuunnitelma 2024-2025	10
§ 72	Erityisryhmien kuntosalisopimus Vaalan Fysioterapia Oy:n kanssa	11
§ 73	Hyvinvointilautakunnan kokouksien ajan ja paikan määrittäminen syksy 2024	13
§ 74	Sivistysjohtajan katsaus	14
§ 75	Hyvinvointijohtajan katsaus	15
§ 76	Ilmoitusasiat	16
§ 77	Viranhaltijapäätösten ottaminen käsiteltäväksi	17

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kylmänen Tiina	17:02 - 19:47	Puheenjohtaja	
	Kivioja Heikki	17:02 - 19:47	Varapuheenjohtaja	
	Anttila Aatu-Artturi	17:02 - 19:47	Jäsen	
	Hiltunen Marko	17:02 - 19:47	Jäsen	etänä
	Keränen Meeri	17:02 - 19:47	Jäsen	
	Koukkari Outi	17:02 - 19:47	Jäsen	
	Lämsä Sami	17:02 - 19:47	Jäsen	
Muu	Karhu Tapani	17:02 - 19:47	Esittelijä	
	Rovio Pauliina	17:02 - 19:47	Esittelijä	
	Välinen Pekka	17:02 - 19:47	Kvalt:n puheenjohtaja	etänä
	Virkkunen Reijo	17:02 - 10:57	Kh:n edustaja	
	Häikiö Ritva	17:02 - 19:47	Neuvoston edustaja	
	Maaninka Emmi	17:02 - 19:47	Neuvoston edustaja	etänä
	Karppinen Katri	17:02 - 19:47	Pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Terho Alina	17:02 - 19:47	Korkeakouluharjoittelija	
	Kärkkäinen Minna Minna	17:02 - 19:47	Kunnanjohtaja	
	Karjalainen Esa	17:02 - 19:47	Kh:n puheenjohtaja	

Allekirjoitukset

Tiina Kylmänen
puheenjohtaja

Katri Karppinen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

65 - 77

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti

03.09.2024

Outi Koukkari
pöytäkirjantarkastaja

Sami Lämsä
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.vaala.fi 04.09.2024 17:00

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyvltk 02.09.2024 § 65

Hyvinvointilautakunnan kokouksen laillisuuden edellytyksenä on, että kokouksessa on saapuvilla enemmän kuin puolet jäsenistä ja että kokous on kutsuttu koolle toimitilien tekemän päätöksen mukaisesti.

Kutsu kokoukseen on lähetetty sähköpostilla lautakunnan jäsenille 28.08.2024, jolloin myös kokouksen esityslista on julkaistu sähköisessä kokousjärjestelmässä ja kunnan kotisivuilla.

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Myönnetään läsnäolo-oikeus kokoukseen korkeakouluharjoittelija Alina Terholle

Päätös: Hyväksyttiin



VAALAN KUNTA

PÖYTÄKIRJA

6

5

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Hyvltk 02.09.2024 § 66

Valitaan kokouksen pöytäkirjantarkastajaksi Outi Koukkari ja Sami Lämsä.
Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti 3.9.2024

Päätös: Hyväksyttiin



Kokouksen esityslistan hyväksyminen

Hyvltk 02.09.2024 § 67

Hyvinvointilautakunnan puheenjohtaja:
Hyvinvointilautakunta hyväksyy esityslistan kokouksen asialistaksi.

Päätös: Hyväksyttiin

Sivistysosaston osavuositarkastus 1-6/2024

Hyväksytty 02.09.2024 § 68
26/02.02/2024

Valmistelijat Sivistysjohtaja Tapani Karhu, 0400 855 906, tapani.karhu@vaala.fi

Peruste

Sivistysosaston talouden toteuma 1-6/2024 toimintakatteen osalta on toteutunut lievästi ylittäen talousarvion tasaisen toteuman mukaisen toteumaprosentin ollessa koko osastolla 52,3 %. Toiminta on sujunut pääsääntöisesti tavoitteiden suuntaisesti. Toimintatuotot ovat toteutuneet myös varsin tasaisesti (55,7 %). Toimintakuluissa käyttöprosentti on 52,4 %.

Toiminnallisten tavoitteiden toteutumista on kuvattu liitteessä.

Esittelijä Sivistysjohtaja Karhu Tapani

Päätösesitys Hyvinvointilautakunta merkitsee osavuositarkastuksen tiedokseen.

Päätös Hyväksyttiin

Hyvinvointiosaston osavuositarkastus 1-6/2024

Hyvltk 02.09.2024 § 69
26/02.02/2024

Valmistelija Hyvinvointijohtaja Pauliina Rovio, 0400 855925, pauliina.rovio@vaala.fi

Peruste

Hyvinvointiosaston talouden toteuma 1-6/2024 on toteutunut toimintakatteen osalta alijäämäisenä verrattuna talousarvion tasaiseen toteumaan, kun toteumaprosentti koko osastolla on ollut 41,6%. Toimintatulot ovat ylittäneet talousarvion tasaisen toteuman, ollen 57,9%. Toimintakuluissa käyttöprosentti on 43,6% ja näin ollen ne ovat alittaneet tasaisen toteuman.

Vastuualueiden osalta koko katteella tarkasteltuna hyvinvointipalveluiden vastuualue on toteutunut 42,1%, nuorisopalvelut 29,2%, liikuntapalvelut 42,5%, kulttuuripalvelut 47,6% ja kirjastopalvelut 46,5%. Tasaisen toteuman mukainen prosentti olisi ollut 50,0%.

Liitteenä on kuluneen jakson toiminnan arviointi hyvinvointiosaston osalta sekä arviointi talousarviovuoden tavoitteiden ja toimenpiteiden toteutumisesta kuluneen puolen vuoden osalta.

Esittelijä Hyvinvointijohtaja Rovio Pauliina

Päätösesitys Lautakunta merkitsee hyvinvointiosaston osavuositarkastuksen 1-6/2024 tiedokseen.

Päätös Hyväksyttiin

Yhtenäiskoulun lukuvuosisuunnitelma 2024-2025

Hyvltk 02.09.2024 § 70
134/12.00.01/2024

Valmistelija Sivistysjohtaja Tapani Karhu, 0400 855 906, tapani.karhu@vaala.fi

Peruste

Vaalan yhtenäiskoululla on laadittu koulun lukuvuosisuunnitelma 2024-2025, mikä on esityslistan liitteenä.

Lukuvuosisuunnitelmassa on yleinen osio, pedagoginen osio ja opetussuunnitelmaa täydentävä osio.

Lukuvuosisuunnitelmassa tarkennetaan opetussuunnitelmaan merkittviä tavoitteita ja toimenpiteitä, todetaan lukuvuoden aikana tehtäviksi suunnitellut koulun ulkopuoliset tapahtumat, tilaisuudet, opintomatkat ja retket sekä kirjataan vastuuhenkilöitä eri tehtäviin. Merkittävää on myös kirjaukset opiskeluhuollon toimenpiteistä ja tavoitteista.

Esittelijä Sivistysjohtaja Karhu Tapani

Päätösesitys Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä Vaalan yhtenäiskoulun lukuvuosisuunnitelman lukuvuodeksi 2024-2025 liitteen mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin

Lukion lukuvuosisuunnitelma 2024-2025

Hyvltk 02.09.2024 § 71
134/12.00.01/2024

Valmistelija Sivistysjohtaja Tapani Karhu, 0400 855 906, tapani.karhu@vaala.fi

Peruste

Vaalan lukiolla on laadittu koulun lukuvuosisuunnitelma 2024-2025, mikä on esityslistan liitteenä.

Lukuvuosisuunnitelmassa tarkennetaan lukion opetussuunnitelmaan merkittyyä kirjauksia ja todetaan eri osa-alueiden vastuuhenkilöt, todetaan lukuvuoden aikana tehtäviksi suunnitellut koulun ulkopuoliset tapahtumat, tilaisuudet, opintomatkat ja retket sekä kirjataan opiskeluhoollon toimenpiteitä ja tavoitteita.

Esittelijä Sivistysjohtaja Karhu Tapani

Päätösesitys Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä Vaalan lukion lukuvuosisuunnitelman lukuvuodeksi 2024-2025 liitteen mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin

Erityisryhmien kuntosalisopimus Vaalan Fysioterapia Oy:n kanssa

Hyvltk 02.09.2024 § 72
7/12.04.00/2024

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja Pauliina Rovio, 0400 855925, pauliina.rovio@vaala.fi

Peruste

Vaalan kunnan hyvinvointiosaston keskeisenä tehtävänä on vaalalaisten hyvinvoinnin tukeminen ja lisääminen. Liikunnalla on tärkeä rooli kokonaisvaltaisen hyvinvoinnin ylläpitämisessä ja kasvattamisessa. Valtion liikuntaneuvoston selvityksen mukaan yhä useampi suomalainen liikkuu liian vähän. Ikääntyneet ja toimintarajoitteiset liikkuvat muita ryhmiä vähemmän. Liikunnalla on oma tärkeä itseisarvonsa. Välinearvona liikunta edistää terveyttä, osallisuutta, oppimista, työkykyä sekä vähentää työstä poissaoloa ja terveydenhoidon tarvetta.

Vaalan kunnan hyvinvointiosasto on ostanut Vaalan Fysioterapia OY:ltä mielenterveyskuntoutujille ja kehitysvammaisille maksutonta kuntosalipalvelua. Kaikilla vuoroilla kuntosalilla on ollut yrittäjän puolesta ohjaaja, joka on opastanut laitteiden käytössä ja avustanut tarvittaessa. Maksuton vuoro on tarjottu kerran viikossa erikseen molemmille erityisryhmille ja molemmissa ryhmissä on riittänyt kävijöitä kuntosaliryttäjältä saadun raportin mukaan.

Vaalan kunnan asukkaiden hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen näkökulmasta onkin tarkoituksenmukaista tarjota jatkossakin mahdollisuutta maksuttomaan kuntosaliharjoitteluun erityisryhmistä mielenterveyskuntoutujille ja kehitysvammaisille siten, että erityisryhmille on tarjolla yhteensä kaksi (2) ohjattua tuntia viikossa.

Maksuttomat kuntosalivuorot on tarkoitettu Vaalan kunnan asukkaille ja kuntalaisuuden voi osoittaa kuntakortilla, jonka saa hyvinvointiosastolta. Maksuton yhden tunnin vuoro on tarjolla yhden kerran viikossa / henkilö. Mielenterveyskuntoutujien ja kehitysvammaisten maksuton, ohjattu kuntosaliharjoittelu (yhteensä 2 h/vko) maksaa vuodessa (42 viikkoa, kesätauko vähentää noin 10 viikkoa) yhteensä noin 8 800 € (alv.0). Kahden vuoden sopimuksen kokonaisarvo on yhteensä noin 17 600 € (alv.0).

Vaalan kunnan hyvinvointiosasto on ostanut hyvinvointilautakunnan 25.9.2023 hyväksymän jatkosopimuksen mukaisesti kuntosalipalveluita erityisryhmille. Palvelun ostoa on jatkettu viranhaltijapäätöksillä kaksi kertaa ajan jaksoille 16.12.2023 - 29.2.2024 ja 1.3.2024 - 31.5.2024. Palvelun ostolle tulevaisuudessakin on vahvat perusteet. Kuntosalipalvelun osto edellyttää uutta sopimusta osapuolten välille, josta hyvinvointijohtaja on käynyt neuvotteluja kuntosaliryttäjän kanssa. Uusi sopimus on voimassa vuoden 2026 loppuun saakka. Sopimuksen solmiminen vaatii sen

hyväksymisen kunnanvaltuustossa. Sopimus astuu voimaan heti sopimusosapuolten allekirjoitusten jälkeen.

Esittelijä	Hyvinvointijohtaja Rovio Pauliina
Päätösesitys	Hyvinvointilautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi, että 1. se hyväksyy oheisen kuntosalisopimuksen ja 2. valtuuttaa hyvinvointijohtajan allekirjoittamaan sopimuksen Vaalan kunnan puolesta. Sopimus astuu voimaan heti sopimusosapuolten allekirjoitusten jälkeen.
Päätös	Hyväksyttiin

Hyvinvointilautakunnan kokouksien ajan ja paikan määrittäminen syksy 2024

Hyvltk 02.09.2024 § 73
271/00.01.01.03/2023

Valmistelija Sivistysjohtaja Tapani Karhu, 0400 855 906, tapani.karhu@vaala.fi

Peruste Hallintosääntö 117§

Hallintosäännön 117 §:n mukaan toimielin päättää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, jos puheenjohtaja tai esittelijä katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja tai esittelijä voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Kokoukset pidetään lautakunnan toimikauden ajan pääsääntöisesti maanantaisin klo 16.00 Vaalan lukiolla

Hyvinvointilautakunnan syksyn 2024 kokousaikatauluehdotus on ohessa. Muutokset ovat mahdollisia ja lisäkokouksia pidetään tarpeen mukaan.

Kokoukset syksyllä 2024:

Ma 30.9. (TA-kokous)

Ma 14.10. (Varalla)

Ma 4.11.

Ma 9.12.

Esittelijä Sivistysjohtaja Karhu Tapani

Päätösesitys Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä syksyn 2024 kokouspäivämäärät esityslistan ehdotuksen mukaisesti. Hyvinvointilautakunta päättää, että hyvinvointilautakunnan kokoukset pidetään lautakunnan toimikauden ajan pääsääntöisesti maanantaisin klo 16.00 lukiolla.

Päätös Hyväksyttiin



Sivistysjohtajan katsaus

Hyvltk 02.09.2024 § 74

Sivistysjohtaja esittelee kokouksessa ajankohtaisia asioita.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Karhu Tapani

Päätösesitys

Hyvinvointilautakunta merkitsee sivistysjohtajan katsauksen tiedokseen.

Päätös:

Hyväksyttiin

Hyvinvointijohtajan katsaus

Hyvltk 02.09.2024 § 75

Hyvinvointijohtaja esittelee kokouksessa ajankohtaisia asioita.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Rovio Pauliina

Päätösesitys

hyvinvointilautakunta merkitsee hyvinvointijohtajan katsauksen tiedokseen

Päätös:

Hyväksyttiin



Ilmoitusasiat

Hyvltk 02.09.2024 § 76

Hyvinvointilautakunnalle saatettiin tiedoksi;

Sivistysjohtaja:

Hyvinvointilautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös: Hyväksyttiin

Viranhaltijapäätösten ottaminen käsiteltäväksi

Hyvltk 02.09.2024 § 77

Hyvinvointilautakunnalle saatettiin tiedoksi viranhaltijapäätökset

Päätösesitys

Päätösesitys Hyvinvointilautakunta ei käytä otto-oikeutta viranhaltijapäätöksiin

Päätös

Hyväksyttiin

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 68, § 69, § 72

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Yllä luetelluista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska

- Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, Kuntalain 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 70, § 71

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14+7 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava **Vaalan kunnan kirjaamoon** määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7. päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 3. päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen toimitusosoitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Vaalan kunta, Kirjaamo
Vaalantie 14, 91700 Vaala
Sähköposti: kirjaamo@vaala.fi
Faksinumero: (08) 5361 042
Vaalan kunnan vaihde: (08) 5875 6000

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää **Vaalan kunnan kirjaamosta**.

Vaalan kunta, Kirjaamo
Vaalantie 14, 91700 Vaala
kirjaamo@vaala.fi
Faksinumero: (08) 5361 042
Vaalan kunnan vaihde: (08) 5875 6000

Pöytäkirja on nähtävissä Vaalan kunnan kotisivuilla.