

Hyvinvointilautakunta

Aika 11.12.2023 klo 15:30 - 18:58**Paikka** Vaalan lukio, luokka 4**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 130	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 131	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 132	Kokouksen esityslistan hyväksyminen	6
§ 133	10 000 euron osallistava budjetointi	7
§ 134	Kumppanuussopimus Utajärven 4H -yhdistyksen kanssa vuodelle 2024	11
§ 135	Hyvinvointilautakunnan 2024 kokousaikataulut	12
§ 136	Lasten ja nuorten kirjaston sisustamisen pehmytkalusteiden hankinta	13
§ 137	Elokuvafestivaalin sopimus vuodelle 2024-2026	15
§ 138	Järjestöavustusten lisähaku ja sen kriteerit	16
§ 139	Uimaliput ja vesijumppa 2024	19
§ 140	Ikäkausiverkostojen nimeäminen vuosille 2024-2025	20
§ 141	Sivistysjohtajan katsaus	22
§ 142	Hyvinvointijohtajan katsaus	23
§ 143	Ilmoitusasiat	24
§ 144	Viranhaltijapäätösten ottaminen käsiteltäväksi	25
§ 145	Salainen oppilasasia	26

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kylmänen Tiina	15:30 - 18:58	Puheenjohtaja	
	Kivioja Heikki	15:30 - 18:58	Varapuheenjohtaja	
	Anttila Aatu-Artturi	15:30 - 18:58	Jäsen	
	Hiltunen Marko	15:30 - 18:58	Jäsen	etänä
	Keränen Meeri	15:30 - 18:58	Jäsen	
	Koukkari Outi	15:30 - 18:58	Jäsen	
	Lämsä Sami	15:30 - 18:58	Jäsen	Jäävi §140
Muu	Huotari Anne	15:30 - 18:17	Esittelijä	
	Karhu Tapani	15:30 - 18:58	Esittelijä	
	Kärkkäinen Minna	15:30 - 18:22	Kunnanjohtaja	etänä
	Välinen Pekka	15:30 - 18:17	Kvalt:n puheenjohtaja	Jäävi §138 ja §140
	Karjalainen Esa	15:30 - 18:17	Kh:n puheenjohtaja	Jäävi 139
	Virkkunen Reijo	15:30 - 18:17	Kh:n edustaja	Jäävi §138 §140
	Häikiö Ritva	15:30 - 18:17	Neuvoston edustaja	
	Karppinen Katri	15:30 - 18:58	Pöytäkirjanpitäjä	
	Maaninka Emmi	15:30 - 18:17	Neuvoston edustaja	

Allekirjoitukset

Tiina Kylmänen
puheenjohtaja

Katri Karppinen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

130 - 145

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti

12.12.2023

Heikki Kivioja
pöytäkirjantarkastaja

Outi Koukkari
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.vaala.fi 13.12.2023 15:30

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyvltk 11.12.2023 § 130

Hyvinvointilautakunnan kokouksen laillisuuden edellytyksenä on, että kokouksessa on saapuvilla enemmän kuin puolet jäsenistä ja että kokous on kutsuttu koolle toimielimen tekemän päätöksen mukaisesti.

Kutsu kokoukseen on lähetetty sähköpostilla lautakunnan jäsenille 05.12.2023, jolloin myös kokouksen esityslista on julkaistu sähköisessä kokousjärjestelmässä ja kunnan kotisivuilla.

Sivistysjohtaja:

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Hyväksyttiin

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Hyvltk 11.12.2023 § 131

Valitaan kokouksen pöytäkirjantarkastajaksi Sami Lämsä ja Heikki Kivioja. Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti 12.12.2023.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajaksi valitaan Heikki Kivioja ja Outi Koukkari

Kokouksen esityslistan hyväksyminen

Hyvltk 11.12.2023 § 132

Hyvinvointilautakunnan puheenjohtaja:
Hyvinvointilautakunta hyväksyy esityslistan kokouksen asialistaksi.

Päätös: Hyväksyttiin

10 000 euron osallistava budjetointi

Hyvltk 12.06.2023 § 52

Valmistelija vs.hyvinvointijohtaja Anne Huotari, 0400 855 925, anne.huotari@vaala.fi

Peruste Vaalan kunta on vuonna 2019 aloittanut 10.000 € jakamisen osallistavan budjetoinnin periaatteilla. Vuonna 2019 nuorisoneuvosto jakoi summan ja vuonna 2021 vanhus- ja vammaisneuvosto (korona siirsi vuoden 2020 rahoituksen vuodelle 2021).

Talousarvioon on myös tälle vuodelle varattu 10.000 €. Tavoitteena on lisätä kuntalaisten osallisuutta keräämällä ehdotuksia rahoituskohteista, neuvosto asettaa viisi ehdotusta sähköiseen äänestykseen ja kuntalaiset äänestävät ehdotuksista. Lopuksi hyvinvointilautakunta tekee päätöksen 10 000 euron käyttämisestä.

Tänä vuonna aikataulut on seuraava:

- kuntalaiskysely toteutetaan ajalla **15.6.-15.8.23**, jokainen kuntalainen tai yhteisö voi tehdä max 5 ehdotusta sähköisesti. Kirjastosta kuntalaiset saavat apua ehdotusten tekemiseen.
- hyvinvointilautakunta ottaa ehdotukset käsittelyyn **21.8.23** kokouksessa ja tekee niistä yhteenvedon
- nuorisoneuvosto ja vanhus- ja vammaisneuvosto kumpikin nimeävät viisi tärkeintä ehdotusta **31.8.23 mennessä** 10.000 euron käyttämisestä (yksi tai useampia)
- hyvinvointiosasto järjestää **1.9.23** yleisötilaisuuden, jossa se esittelee äänestykseen menevät ehdotukset ja opastaa kuntalaisia sähköisessä äänestyksessä.
- lopullisesta listasta käydään sähköinen kuntalaisäänestys ajalla **1.9.-17.9.23**, mitkä halutaan toteuttaa.
- hyvinvointilautakunta tekee **25.9.23** päätöksen äänestyksen tuloksen perusteella, mikä tai mitä rahoitetaan osallistavan budjetin rahoituksella.

Esittelijä Vs. Hyvinvointijohtaja Huotari Anne

Päätösesitys Hyvinvointilautakunta hyväksyy osallistavan budjetin 10 000 € toimintasuunnitelman toteutettavaksi aikataulun mukaisesti ja päättää, kumpi neuvosto asettaa ehdotukset sähköiseen äänestykseen.

Hyvinvointijohtajan muutettu päätösesitys:

Hyvinvointilautakunta hyväksyy osallistavan budjetin 10 000 € toimintasuunnitelman toteutettavaksi aikataulun mukaisesti ja päättää, että nuorisoneuvosto asettaa ehdotukset sähköiseen äänestykseen.

Päätös Hyväksyttiin

Hyvltk 21.08.2023 § 68

Valmistelija vs.hyvintvointijohtaja Anne Huotari, 0400 855 925, anne.huotari@vaala.fi

Peruste

Osallistavan budjetoinnin kuntalaiskysely toteutettiin ajalla 15.6.-15.8.23 ja jokainen kuntalainen tai yhteisö pystyi tekemään max 5 ehdotusta sähköisesti. Hyvintvointijohtaja on koonnut ehdotukset taulukoksi.

Hyvintvointilautakunta valitsee ehdotuksista sopivat kokonaisuudet ja lähettää ne nuorisoneuvostolle, joka valitsee 5-10 ehdotusta sähköiseen kuntalaisäänestykseen 1.-17.9.2023 . Kuntalaisille järjestetään yleisötilaisuus ma 28.8.2023 klo 13-14 kunnantalolla valittujen ehdotusten esittelemiseen ja kuntalaisäänestyksen opastamiseen. Tilaisuuden tallenne on nähtävissä Vaalan kunnan Youtube-kanavalla 17.9.2023 saakka. Hyvintvointilautakunta valitsee kuntalaiskyselyn perusteella osallistavan budjetin kautta toteutettavan hankkeen.

Esittelijä Vs. Hyvintvointijohtaja Huotari Anne

Päätösesitys Hyvintvointilautakunta valitsee kuntalaisten ehdotuksista sopivia kokonaisuuksia ja lähettää ne nuorisoneuvostolle, joka valitsee niistä 5-10 ehdotusta sähköiseen kuntalaisäänestykseen.

Päätös Hyväksyttiin

Reijo Virkkunen liittyi kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo. 17.41.

Hyvltk 04.09.2023 § 80

Valmistelija vs.hyvintvointijohtaja Anne Huotari, 0400 855 925, anne.huotari@vaala.fi

Peruste

Nuorisoneuvosto on valinnut 10 esitystä kuntalaisäänestystä varten. Ne esiteltiin maanantaina 28.8.23 klo 18 Nuorisotilan yleisötilaisuudessa. Nuorisoneuvoston puheenjohtaja Konsta Karhu esitteli valintaperusteet.

- Alatalon pihan kunnostaminen (valaisemine) yhteiseksi tapahtuma-alueeksi (tässä toistui myös skeittipuisto)

- Pumptrack rata
- Padel tai Picleball kenttiä
- Ulkoilmakuntosali
- Sahanrantaan uusi leikkipuisto
- Vuosittainen tapahtuma Sahanrantaan (Kesälle, jotta kaikki pääsee paremmin osallistumaan. Musiikki tapahtuma, jossa musiikkia vähän kaiken ikäisille, myös nuoria kiinnostavia artisteja toivottiin)
- Ilmaiskonsertteja
- Torille esiintymislava
- Koirapuiston viihtyvyyden parantaminen (enemmän vihreetä)
- Terapiakoira vanhusten ja vammaisten mielenterveyden tukemiseen

Valituista kohteista järjestetään kuntalaisäänestys ajalla 1.9.-17.9.2023. Lisätietoja äänestyksestä saa kunnan nettisivuilta. Hyvinvointilautakunta päättää kohteen/kohteet kuntalaisäänestyksen perusteella 25.9.2023 kokouksessa.

Esittelijä	Vs. Hyvinvointijohtaja Huotari Anne
Päätösesitys	Hyvinvointilautakunta merkitsee asian tiedoksi.
Päätös	Hyväksyttiin

Hyvltk 11.12.2023 § 133
181/02.02.02/2023

Valmistelija vs.hyvinvointijohtaja Anne Huotari, 0400 855 925, anne.huotari@vaala.fi

Kuntalaisäänestyksessä eniten ääniä sai Alatalon pihan kunnostaminen ja valaistus. Koska pihan kunnostamista ei voi enää tänä syyskaudella toteuttaa, ehdotamme tekniselle osastolle, että se valmistelee kevään aikana kunnostussuunnitelman ja aloittaa rakennustyöt, kun sää sallii. Hyvinvointiosasto on varautunut vuoden 2024 budjetissa 10 000 euron määrärahaan tätä tarkoitusta varten.

Peruste Hallintosääntö 21 §

Esittelijä	Vs. Hyvinvointijohtaja Huotari Anne
Päätösesitys	Hyvinvointilautakunta päättää käyttää osallistavan budjetin 10 000 euroa kuntalaisäänestyksessä eniten ääniä saaneen Alatalon pihan

kunnostamiseen. Hyvinvointilautakunta antaa valtuudet tekniselle osastolle tehdä tarvittavat työt osallistavan budjetoinnin määrärahalla.

Hyvinvointijohtajan muutettu päätösesitys:

Hyvinvointilautakunta päättää käyttää osallistavan budjetin 10 000 euroa kuntalaisäänestyksessä eniten ääniä saaneen Alatalon pihan kunnostamiseen. Hyvinvointilautakunta antaa valtuudet tekniselle osastolle tehdä tarvittavat työt osallistavan budjetoinnin määrärahalla. Nuorisoneuvoston ja vanhus- ja vammaisneuvoston edustajat otetaan mukaan suunnittelemaan Alatalon pihan kunnostamista yhdessä teknisen- ja hyvinvointiosaston kanssa.

Päätös

Hyväksyttiin

Kumppanuussopimus Utajärven 4H -yhdistyksen kanssa vuodelle 2024

Hyvltk 11.12.2023 § 134
276/12.04.00/2023

Valmistelija vs.hyvinvointijohtaja Anne Huotari, 0400 855 925, anne.huotari@vaala.fi

Peruste hallintosääntö

Vaalan kunnan hyvinvointiosastolla on ollut sopimus Utajärven 4H -yhdistyksen kanssa nuorisotyön palveluista ja se päivitetään ja päätetään vuosittain. Ensi vuoden sopimus on neuvoteltu yhteistyössä. Sopimus sisältää kerhotoimintaa, leiritoimintaa, työelämäkoulutuksia, nuorten työllistämistä ja muuta toimintaa. Sopimuksen vuosihinta on 7 000 euroa. Mikäli kunta haluaa ostaa lisäpalvelua, sille on määritelty erillinen tuntihinta. Sopimuksessa on tarkemmin kuvattu toiminnan määrät ja toiminnan sisällöt sekä irtisanomissanomisperusteet.

Sopimus on liitteenä.

Esittelijä Vs. Hyvinvointijohtaja Huotari Anne

Päätösesitys Hyvinvointilautakunta hyväksyy Utajärven 4H -yhdistyksen kanssa tehtävän liitteenä olevan kumppanuussopimuksen.

Päätös Hyväksyttiin

Hyvinvointilautakunnan 2024 kokousaikataulut

Hyvltk 11.12.2023 § 135
271/00.01.01.03/2023

Valmistelija Sivistysjohtaja Tapani Karhu, 0400 855 906, tapani.karhu@vaala.fi

Peruste Hallintosääntö

Hyvinvointilautakunnan kevään 2024 kokousaikatauluehdotus on ohessa. Muutokset ovat mahdollisia ja lisäkokouksia pidetään tarpeen mukaan.

Kokoukset keväällä 2024:

Ma xx.1.
Ma xx.2.
Ma xx.3.
Ma xx.5.
Ma xx.6.

Esittelijä Sivistysjohtaja Karhu Tapani

Päätösesitys Hyvinvointilautakunta päättää pitää tammikuun 2024 kokouksen maanantaina 29.1.2024 ja päättää tuossa kokouksessa vuoden 2024 loput kokouspäivämäärät.

Päätös Hyväksyttiin

Lasten ja nuorten kirjaston sisustamisen pehmytkalusteiden hankinta

Hyvltk 11.12.2023 § 136
265/02.08.00.01/2023

Valmistelija

vs.hyvinvointijohtaja Anne Huotari, 0400 855 925, anne.huotari@vaala.fi

Vaalan lasten ja nuorten kirjaston sisustamisen loppuvaiheen hankinta koski pehmeitä kalusteita, säkkituoleja, sohvia ja sermejä. Kilpailuttamisen asiantuntijana toimi Monetra Oy.

Tarjouspyynnön ja sen liitteiden mukaan tarjottujen kalusteiden tuli täyttää tarjouspyynnössä sekä sen liitteissä olevat vähimmäisvaatimukset sekä soveltua julkiseen tilaan sekä työympäristöön. Tarjottujen kalusteiden tuli olla kestäviä, ergonomisia ja täyttää työturvallisuusvaatimukset sekä soveltua kirjastoympäristöön.

Hankinta suoritettiin rajoitetulla menettelyllä, koska kyse on pienhankinnasta. Hankintailmoitus tehtiin kansallisen kynnysarvon alittavana hankintailmoituksena ja lähetettiin Tarjouspalvelu.fi – toimittajaportaalin kautta seuraavilla viidelle (5) tarjoajalle 17.11.2023:
anu.takalo@woodi.fi
tiia.ketonen@studiokaluste.fi
tendermanagement@lekolar.com
riku.kytosalmi@lekolar.fi
sari.karkkainen@tevella.fi
info@ajtuotteet.fi

Tarjousten jätön määräaikaan 1.12.2023 klo:12.00 mennessä ei saatu yhtään tarjousta.

Hankintalain 40 §:n, 1) kohdan mukaisesti Hankintayksikkö voi valita suorahankinnan, jos avoimessa tai rajoitetussa menettelyssä ei ole saatu lainkaan osallistumishakemuksia tai tarjouksia taikka soveltuvia osallistumishakemuksia tai tarjouksia; lisäedellytyksenä on, että alkuperäisiä tarjouspyynnön ehtoja ei olennaisesti muuteta. Hankintayksikkö pyrkii siirtymään suorahankintaan parhaaksi arvioimansa yrityksen kanssa.

Tämän suorahankinnan esitys tuodaan hyvinvointilautakunnan kokoukseen maanantaina.

Peruste

Hankintaohje

Esittelijä

Vs. Hyvinvointijohtaja Huotari Anne



Päätösesitys Päätösesitys tehdään kokouksessa.

Hyvinvointijohtajan muutettu päätösesitys:

Hyvinvointilautakunta hyväksyy Espoon studiokaluste Oy:n tarjouksen 19 067,00€

Päätös Hyväksyttiin

Elokuvafestivaalin sopimus vuodelle 2024-2026

Hyvltk 11.12.2023 § 137
227/02.08.00.01/2023

Valmistelija vs.hyvinvointijohtaja Anne Huotari, 0400 855 925, anne.huotari@vaala.fi

Peruste hallintosääntö, hankintasääntö

Vaalan kunta on tehnyt vuonna 2023 sopimuksen Brandstein Oy:n kanssa Valentin Vaala -elokuva festivaalin tuottamisesta pienhankintana ja suora hankintana siten, että kunta ja Brandstein Oy ovat tehneet keskinäisen sopimuksen työnjaosta.

Hyvinvointijohtaja on käynyt Monetran hankintayksikön kanssa mahdollisen kilpailutuksen tarpeen. Monetran asiantuntija totesi, että koska kyse on pienhankinnasta ja kun Valentin Vaala -elokuva festivaalin brändin luoja on Brandstein Oy, hankinta voidaan tehdä ilman kilpailutusta. Lisäksi Brandstein Oy on saanut Oulu2026-rahoituksesta 40 000 euron rahoituksen vuoden 2026 elokuva festivaalin järjestämiseen. Brandstein Oy hankkii rahoituksia vuosien 2024 ja 2025 elokuva festivaalin toteutukseen. Vaalan kunta sitoutuu sopimuksella 29 500 euron perusrahoitukseen, jolla saadaan tuotanto-organisaation

Tässä yhteydessä päätetään hankinnasta ja siihen liittyvästä sopimuksesta, joka määrittelee sopimuksen hinnan, keston ja vastuut Brandstein Oy:n ja kunnan välillä.

Esittelijä Vs. Hyvinvointijohtaja Huotari Anne

Päätösesitys Hyvinvointijohtaja tuo esityksen ja liitteen lautakunnan kokoukseen.

Hyvinvointijohtajan muutettu päätösesitys:

asia palautetaan uudelleen valmisteluun

Päätös Muutettu hyvinvointijohtajan päätösesitys: asia palautetaan uudelleen valmisteluun

Hyväksyttiin

Järjestöavustusten lisähaku ja sen kriteerit

Hyvltk 13.11.2023 § 122

Valmistelija vs.hyvinvointijohtaja Anne Huotari, 0400 855 925, anne.huotari@vaala.fi

Peruste Hallintosääntö

Vaalan kunnan järjestöavustuksia jaetaan seuraavilla tavoilla: kumppanuussopimus, perustoiminta-avustus (toukokuussa hakuaika), toiminta-avustus (ikäkausiverkoistoissa) ja kohdeavustus (joustavasti koko vuoden ennen tai jälkeen tapahtuman) sekä kiinteistöavustus yhteisöille, jonka jakamisesta päättää elinvoimalautakunta.

Tänä vuonna järjestöjen normaaliin perustoimintaan hyvinvointilautakunta jakoi perustoiminta-avustuksia 9 500 euroa. Kohdeavustuksia on jaettu runsaasti koko vuoden ja jaetaan vuoden vaihteeseen saakka. Toiminta-avustuksia ei tänä vuonna ole erikseen jaettu, koska ikäkausiverkostoissa aiemmin jaetut avustukset tiukkoine kriteereineen koettiin järjestöjen taholta epäoikeudenmukaisiksi. Kiinteistöavustukset päättää elinvoimalautakunta loppuvuodesta.

Vaalan kunta täyttää 70 vuotta ensi vuonna 2024. Kulttuuriryöryryhmässä ja kyläillassa on haettu ideoita, miten juhluvuotta voitaisiin juhlistaa heti vuoden vaihteessa ja alkuvuonna. Järjestöjen perusavustukset jaetaan vasta keväällä. Kohdeavustukset ovat järjestöjen haettavissa heti vuoden alusta lähtien. Lokakuun hyvinvointilautakunnan katsauksen yhteydessä keskusteltiin järjestöavustusten lisähausta vielä tälle vuodelle, sillä talousarviossa on vielä rahoitusta käytettävissä siihen. Näin järjestöjä kannustettaisiin järjestämään 70-vuotisjuhlaan liittyviä tilaisuuksia.

Lisähaun kriteerit: Järjestöavustusta voi saada yhteisö, joka täyttää seuraavat kriteerit:

- tilaisuuden, toiminnan tai hankittavan kaluston tulee liittyä tavalla tai toisella Vaala 70-juhlavuoteen
- yleishyödyllisten järjestöjen tai yhteisöjen järjestämään, kuntalaisten hyvinvointia tai kunnan elinvoimaa lisäävään toimintaan
- Jos yhdistys on hakenut ja saanut vuonna 2023 avustusta, liitteitä ei tarvita
- mikäli hakija ei ole hakenut ja saanut avustuksia vuonna 2023, yhdistysten on toimitettava hakemuksen liitteenä edellisen tilikauden tilinpäätös (tuloslaskelma ja tase liitetietoineen) ja toiminnan- tai tilintarkastuskertomus sekä kuluvan vuoden toimintasuunnitelma ja talousarvio sekä tehtävä selvitys edellisenä vuonna saatujen avustusten käytöstä.

Haettava summa on 600 - 1 500 euroa/yhdistys. Mikäli tarve on alle 600 eurolle, sen voi hakea kohdeavustuksena. Lisähakuun käytetään yhteensä 10 000 euroa.

Hakulomakkeena käytetään kohdeavustuslomaketta https://www.vaala.fi/wp-content/uploads/2020/08/lomake_kohdeavustus.pdf
Paperisia hakulomakkeita saa kirjastolta.

Hakuaika on 15.11.-30.11.2023 osoitteella kirjaamo@vaala.fi Lisäksi hakemuksen liitteineen voi toimittaa paperisena hyvinvointiosaston postilaatikkoon, Teollisuustie 2 (postilaatikko tien toisella puolella Apajaa vastapäätä). Kirjastossa voi ottaa kopioita papereista.

Päätökset lisäävustuksista tehdään hyvinvointilautakunnassa 11.12.2023 ja käyttöaika avustukselle on 30.12.2023-30.6.2024

Lisätietoja järjestöavustusten lisähausta antaa vs. hyvinvointijohtaja Anne Huotari anne.huotari@vaala.fi puh. 0400 855925.

Esittelijä	Vs. Hyvinvointijohtaja Huotari Anne
Päätösesitys	Hyvinvointilautakunta päättää, että lisähaku järjestöavustuksiin järjestetään ajalle 15.11.-30.11.2023 ja hyväksyy hakukriteereiksi esittelytekstissä mainitut kriteerit.
Päätös	Hyväksyttiin Sami Lämsä, Reijo Virkkunen ja Pekka Välinen poistuivat intressijääveinä kokouksesta pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi 16.18-16.26

Hyvltk 11.12.2023 § 138
255/02.05.01.02/2023

Valmistelija vs.hyvinvointijohtaja Anne Huotari, 0400 855 925, anne.huotari@vaala.fi

Peruste

Hakemuksia tuli määräaikaan mennessä seitsemän. Haettava summa oli yhteensä 9 100 euroa. Kriteereiden mukaan hakemusten piti liittyä Vaala 70 -juhlavuoteen.

Esittelijä Vs. Hyvinvointijohtaja Huotari Anne

Päätösesitys

Hyvinvointilautakunta päättää myöntää järjestöjen lisähaussa seitsemälle (7) järjestölle yhteensä 7 900 euroa Vaala 70 -juhlavuoteen liittyen liitteen mukaisesti. Mikäli yhdistys ei ole toimittanut aiemmin tänä vuonna kriteereissä olevia liitteitä, avustus maksetaan vasta sitten, kun liitteet on toimitettu.

Reijo Virkkunen ja Pekka Välinen poistuivat intressijääveinä kokouksesta pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo. 16.31-16.45

Päätös

Hyväksyttiin

Uimaliput ja vesijumppa 2024

Hyvltk 11.12.2023 § 139
274/02.08.00.01/2023

Valmistelija	vs.hyvinvointijohtaja Anne Huotari, 0400 855 925, anne.huotari@vaala.fi Vaalan kunnan hyvinvointiosasto on usean vuoden ajan tarjonnut kuntalaisille mahdollisuutta päästä uimaan edulliseen hintaan. Kunta on pyytänyt tarjoukset vuodelle 2024 Rokuan kylpylältä ja Kajaanin Kaukavedeltä uimalipuista ja vesijumpasta. Tarjoukset ovat liitteen mukaiset. Uinti on hyvää liikuntaa erityisesti liikuntaesteisille ja ikäihmisille. Lisäksi uinti lisää hyvinvointia kaikenikäisille perheenjäsenille. Kahden euron lisäalennuksen kustannus olisi vuodessa arviolta 3 000 euroa.
Peruste	Hallintosääntö
Esittelijä	Vs. Hyvinvointijohtaja Huotari Anne
Päätösesitys	Hyvinvointilautakunta päättää valita Rokuan kylpylän vaihtoehtoista sopivimman ja Kajaanin Kaukaveden tarjouksen uimalipuista ja vesijumpasta. Kunta tarjoaa kuntalaisille mahdollisuuden käyttää palveluja 70 v. juhluvuoden kunniaksi kaksi euroa halvemmalla kuin tarjoukset ovat. Esa Karjalainen poistui kokouksesta intressijäävinä pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo. 16.47-17.00
Hyvinvointijohtajan muutettu päätösesitys:	Hyvinvointilautakunta päättää valita ja hyväksyä Rokuan kylpylän tarjouksesta vaihtoehdon 1 ja hyväksyy Rokuan kylpylän tarjouksen ohjatusta vesijumpasta ja Kajaanin Kaukaveden tarjouksen uimalipuista, sekä vesijumpasta. Kunta subventoi uimalippuja Rokualle Health and Spa:han ja Kajaanin Kaukavedelle niin, että aikuisten lipulle jää hintaa 4€/kpl ja lasten lipulle 2€/kpl
Päätös	Hyväksyttiin.

Ikäkausiverkostojen nimeäminen vuosille 2024-2025

Hyvltk 13.11.2023 § 124

Valmistelija vs.hyvinvointijohtaja Anne Huotari, 0400 855 925, anne.huotari@vaala.fi

Perustelu Hallintosääntö

Hyvinvointilautakunta on kokouksessaan 21.2.2022 nimennyt ikäkausiverkostot vuosille 2021-2025 ja asettanut niille tehtäväksi määritellä tavoitteet ja toimenpiteet hyvinvointisuunnitelmaan. Lisäksi ikäkausiverkostoissa olevat yhdistykset ovat jakaneet toiminta-avustuksen ikäkausiverkostossa toimineille yhdistyksille. Lisäksi on päätetty, että hyvinvointijohtaja voi täydentää ikäkausiverkostoja toimintakauden aikana ilman erillistä hyvinvointilautakunnan käsittelyä.

Ikäkausiverkostoissa toimineilta on tullut palautetta, että kokousten ollessa virka-aikaan, työssä olevien on ollut vaikea osallistua verkoston toimintaan ja näin ne ovat jääneet myös ilman toiminta-avustusta. Verkoston tehtävänä on ollut jakaa toiminta-avustukset, mikä on koettu muissa järjestöissä epäoikeudenmukaisena tapana. Myös ikäkausiverkoston tehtävän kuva on koettu haastavana järjestötoimijoille. Palautteiden perusteella olemme hyvinvointiosastolla valmistelleet uuden esityksen.

Ikäkausiverkostoista osa on lakisääteisiä, kuten NOP-verkosto ja osa kunnan harkintaan perustuvia, joten niiden tehtävät eivät voi olla samanlaisia. Lain mukaan NOP-verkoston tehtävänä on koota tietoja nuorten kasvu- ja elinoloista sekä arvioida niiden pohjalta nuorten tilannetta paikallisen päätöksenteon ja suunnitelmien tueksi. Toinen tehtävä on edistää nuorille suunnattujen palvelujen yhteensovittamista, yhteisiä menettelytapoja nuoren palveluihin ohjaamisessa sekä tiedonvaihdon sujuvuutta. Kolmas tehtävä on edistää yhteistyötä nuorisotoiminnan toteutumiseksi.

Hyvinvointialue Pohde on ilmoittanut hyvinvointiosastolle, että se nimeää jäseniä ikäkausiverkostoihin harkintansa mukaisesti.

Hyvinvointiosasto esittää, että muiden ikäkausiverkostojen tehtävänä on vuodesta 2024 alkaen tehdä ehdotuksia hyvinvointisuunnitelman ja toimintavuoden tavoitteisiin ja toimenpiteisiin sekä järjestää osallisuutta lisääviä tilaisuuksia. Ikäkausiverkostot eivät jaa enää toiminta-avustuksia, vaan hyvinvointilautakunta päättää vuoden 2023 aikana uuden avustusten rakenteen kuulemalla asianomaisia järjestöjä sekä vanhus- ja vammaisneuvostoa.

Tässä pykälässä nimeäminen tehdään vuosille 2024-2025 siten, että lautakunta nimeää tahot, joiden edustaja kuuluu ikäkausiverkostoon. Ehdotuksessa on vähemmän tahoja kuin aiemmin nimetyssä verkostossa.

Ehdotus ikäkausiverkostoon kutsuttavien tahojen kokoonpanosta on liitteenä.

Esittelijä	Vs. Hyvinvointijohtaja Huotari Anne
Päätösesitys	Hyvinvointilautakunta nimeää ikäkausiverkostojen tahot, joiden edustaja kuuluu ikäkausiverkostoon. Kutsuttavien tahojen kokoonpano on liitteenä.
Muutettu päätösesitys	Asia käsitellään kokouksessa 11.12.2023
Päätös	Hyväksyttiin
Hyvltk 11.12.2023 § 140 240/00.00.01.05/2023	
Valmistelija	vs.hyvinvointijohtaja Anne Huotari, 0400 855 925, anne.huotari@vaala.fi
Peruste	Hallintosääntö Ikäkausiverkostoihin kutsuttavien tahojen nimet ovat liitteessä.

Esittelijä	Vs. Hyvinvointijohtaja Huotari Anne
Päätösesitys	Hyvinvointilautakunta hyväksyy ikäkausiverkostoihin kutsuttavat tahot päivityn liitteen mukaisesti ja pyytää eri tahoja nimeämään edustajansa ikäkausiverkostoihin vuosille 2024-2025 vuoden 2023 loppuun mennessä. Sami Lämsä, Reijo Virkkunen ja Pekka Välinen poistuivat intressijäävieina kokouksesta pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi 17.01-17.13
Päätös	Hyväksyttiin

Sivistysjohtajan katsaus

Hyvltk 11.12.2023 § 141

Sivistysjohtaja esittelee kokouksessa ajankohtaisia asioita.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Karhu Tapani

Päätösesitys

Hyvinvointilautakunta merkitsee sivistysjohtajan katsauksen tiedokseen.

Päätös:

Hyväksyttiin

Hyvinvointijohtajan katsaus

Hyvltk 11.12.2023 § 142

Vs. Hyvinvointijohtaja esittelee kokouksessa ajankohtaisia asioita.

Esittelijä

Vs. Hyvinvointijohtaja Huotari Anne

Päätösesitys

hyvinvointilautakunta merkitsee vs. hyvinvointijohtajan katsauksen tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyttiin

Ilmoitusasiat

Hyvltk 11.12.2023 § 143

Hyvinvointilautakunnalle saatettiin tiedoksi;

Hyvinvointilautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös: Hyväksyttiin

Tämän pykälän jälkeen pidettiin kokoustauko klo. 18.17-18.22

Viranhaltijapäätösten ottaminen käsiteltäväksi

Hyvltk 11.12.2023 § 144

Peruste

Hallintosääntö

Hyvinvointilautakunnalle saatettiin tiedoksi viranhaltijapäätökset

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta ei käytä otto-oikeutta viranhaltijapäätöksiin

Päätös: Hyväksyttiin

Salainen oppilasasia

Hyvltk 11.12.2023 § 145
278/12.00.01/2023

Valmistelija Sivistysjohtaja Karhu Tapani, 0400855906 tapani.karhu@vaala.fi

Peruste Hallintosääntö

Asian taustaselvitys lähetetään lautakunnan jäsenille ilman henkilö- ja tunnistetietoja sähköpostilla.

Esittelijä Sivistysjohtaja Karhu Tapani

Päätösesitys Esitys kokouksessa

Sivistysjohtajan muutettu päätösesitys:

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä kokouksessa esillä olevan päätösesityksen.

Päätös Hyväksyttiin

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 133, § 134, § 135, § 136, § 137, § 138, § 139, § 140

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14+7 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava **Vaalan kunnan kirjaamoon** määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7. päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 3. päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen toimitusosoitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Vaalan kunta, Kirjaamo
Vaalantie 14, 91700 Vaala
Sähköposti: kirjaamo@vaala.fi
Faksinumero: (08) 5361 042
Vaalan kunnan vaihde: (08) 5875 6000

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää **Vaalan kunnan kirjaamosta**.

Vaalan kunta, Kirjaamo
Vaalantie 14, 91700 Vaala
kirjaamo@vaala.fi
Faksinumero: (08) 5361 042
Vaalan kunnan vaihde: (08) 5875 6000

Pöytäkirja on nähtävissä Vaalan kunnan kotisivuilla.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 141, § 142

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Yllä luetelluista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska

- Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, Kuntalain 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.