

Hyvinvointilautakunta

Aika 21.08.2023 klo 15:32 - 17:41**Paikka** Vaalan lukio, luokka 4**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 65	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 66	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 67	Kokouksen esityslistan hyväksyminen	6
§ 68	10 000 euron osallistava budjetointi	7
§ 69	Hankekehittäjän tehtävän vakinaistaminen 1.1.2024 alkaen	9
§ 70	Ilmoitusasiat	12
§ 71	Viranhaltijoiden katsaukset	13
§ 72	Viranhaltijapäätösten ottaminen käsiteltäväksi	14

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kylmänen Tiina	15:32 - 17.41	Puheenjohtaja	
	Kivioja Heikki	15:32 - 17.41	Varapuheenjohtaja	
	Anttila Aatu-Artturi	15:32 - 17.41	Jäsen	
	Keränen Meeri	15:32 - 17.41	Jäsen	
	Koukkari Outi	15:32 - 17.41	Jäsen	
	Lämsä Sami	15:32 - 17.41	Jäsen	
Muu	Karhu Tapani	15.32 - 17.41	Esittelijä	
	Huotari Anne	15:32 - 17.41	Esittelijä	
	Kärkkäinen Minna	15:32 - 17.41	Kunnanjohtaja	
	Välinen Pekka	15:32 - 17.41	Kvalt:n puheenjohtaja	
	Virkkunen Reijo	15:41 - 17.41	Kh:n edustaja	Etänä
	Häikiö Ritva	15:32 - 17.41	Neuvoston edustaja	
	Karppinen Katri	15:32 - 17.41	Pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Hiltunen Marko	15:32 - 17:41	Jäsen	
	Karjalainen Esa	15:32 - 17:41	Kh:n puheenjohtaja	
	Maaninka Emmi	15:32 - 17:41	Neuvoston edustaja	

Allekirjoitukset

Tiina Kylmänen
puheenjohtaja

Katri Karppinen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

65 - 72

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti

22.8.2023

Heikki Kivioja
pöytäkirjantarkastaja

Outi Koukkari
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.vaala.fi 23.08.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyvltk 21.08.2023 § 65

Hyvinvointilautakunnan kokouksen laillisuuden edellytyksenä on, että kokouksessa on saapuvilla enemmän kuin puolet jäsenistä ja että kokous on kutsuttu koolle toimitilamen tekemän päätöksen mukaisesti.

Kutsu kokoukseen on lähetetty sähköpostilla lautakunnan jäsenille 16.08.2023, jolloin myös kokouksen esityslista on julkaistu sähköisessä kokousjärjestelmässä ja kunnan kotisivuilla.

Sivistysjohtaja:

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Hyväksyttiin

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Hyvltk 21.08.2023 § 66

Valitaan kokouksen pöytäkirjantarkastajaksi Heikki Kivioja ja Outi Koukkari.
Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 22.8.2023

Päätös: Hyväksyttiin

Kokouksen esityslistan hyväksyminen

Hyvltk 21.08.2023 § 67

Hyvinvointilautakunnan puheenjohtaja:
Hyvinvointilautakunta hyväksyy esityslistan kokouksen asialistaksi.

Päätös: Hyväksyttiin

10 000 euron osallistava budjetointi

Hyvltk 12.06.2023 § 52

Valmistelija vs.hyvinvointijohtaja Anne Huotari, 0400 855 925, anne.huotari@vaala.fi

Peruste Vaalan kunta on vuonna 2019 aloittanut 10.000 € jakamisen osallistavan budjetoinnin periaatteilla. Vuonna 2019 nuorisoneuvosto jakoi summan ja vuonna 2021 vanhus- ja vammaisneuvosto (korona siirsi vuoden 2020 rahoituksen vuodelle 2021).

Talousarvioon on myös tälle vuodelle varattu 10.000 €. Tavoitteena on lisätä kuntalaisten osallisuutta keräämällä ehdotuksia rahoituskohteista, neuvosto asettaa viisi ehdotusta sähköiseen äänestykseen ja kuntalaiset äänestävät ehdotuksista. Lopuksi hyvinvointilautakunta tekee päätöksen 10 000 euron käyttämisestä.

Tänä vuonna aikataulutus on seuraava:

- kuntalaiskysely toteutetaan ajalla **15.6.-15.8.23**, jokainen kuntalainen tai yhteisö voi tehdä max 5 ehdotusta sähköisesti. Kirjastosta kuntalaiset saavat apua ehdotusten tekemiseen.
- hyvinvointilautakunta ottaa ehdotukset käsittelyyn **21.8.23** kokouksessa ja tekee niistä yhteenvedon
- nuorisoneuvosto ja vanhus- ja vammaisneuvosto kumpikin nimeävät viisi tärkeintä ehdotusta **31.8.23 mennessä** 10.000 euron käyttämisestä (yksi tai useampia)
- hyvinvointiosasto järjestää **1.9.23** yleisötilaisuuden, jossa se esittelee äänestykseen menevät ehdotukset ja opastaa kuntalaisia sähköisessä äänestyksessä.
- lopullisesta listasta käydään sähköinen kuntalaisäänestys ajalla **1.9.-17.9.23**, mitkä halutaan toteuttaa.
- hyvinvointilautakunta tekee **25.9.23** päätöksen äänestyksen tuloksen perusteella, mikä tai mitä rahoitetaan osallistavan budjetin rahoituksella.

Esittelijä Vs. Hyvinvointijohtaja Huotari Anne

Päätösesitys Hyvinvointilautakunta hyväksyy osallistavan budjetin 10 000 € toimintasuunnitelman toteutettavaksi aikataulun mukaisesti ja päättää, kumpi neuvosto asettaa ehdotukset sähköiseen äänestykseen.

Hyvinvointijohtajan muutettu päätösesitys:

Hyvinvointilautakunta hyväksyy osallistavan budjetin 10 000 € toimintasuunnitelman toteutettavaksi aikataulun mukaisesti ja päättää, että nuorisoneuvosto asettaa ehdotukset sähköiseen äänestykseen.

Päätös Hyväksyttiin

Hyvltk 21.08.2023 § 68
181/02.02.02/2023

Valmistelija vs.hyvinvointijohtaja Anne Huotari, 0400 855 925, anne.huotari@vaala.fi >

Peruste Osallistavan budjetoinnin kuntalaiskysely toteutettiin ajalla 15.6.-15.8.23 ja jokainen kuntalainen tai yhteisö pystyi tekemään max 5 ehdotusta sähköisesti. Hyvinvointijohtaja on koonnut ehdotukset taulukoksi.

Hyvinvointilautakunta valitsee ehdotuksista sopivat kokonaisuudet ja lähettää ne nuorisoneuvostolle, joka valitsee 5-10 ehdotusta sähköiseen kuntalaisäänestykseen 1.-17.9.2023 . Kuntalaisille järjestetään yleisötilaisuus ma 28.8.2023 klo 13-14 kunnantalolla valittujen ehdotusten esittelemiseen ja kuntalaisäänestyksen opastamiseen. Tilaisuuden tallenne on nähtävissä Vaalan kunnan Youtube-kanavalla 17.9.2023 saakka. Hyvinvointilautakunta valitsee kuntalaiskyselyn perusteella osallistavan budjetin kautta toteutettavan hankkeen.

Esittelijä Vs. Hyvinvointijohtaja Huotari Anne

Päätösesitys Hyvinvointilautakunta valitsee kuntalaisten ehdotuksista sopivia kokonaisuuksia ja lähettää ne nuorisoneuvostolle, joka valitsee niistä 5-10 ehdotusta sähköiseen kuntalaisäänestykseen.

Päätös Hyväksyttiin

Reijo Virkkunen liittyi kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo. 17.41.

Hankekehittäjän tehtävän vakinaistaminen 1.1.2024 alkaen

Hyvltk 12.06.2023 § 50

Valmistelija

vs.hyvintvointijohtaja Anne Huotari, 0400 855 925, anne.huotari@vaala.fi

Peruste

Hankekehittäjä aloitti määräaikaisessa tehtävässä kokeiluluonteisesti 9.5.2022. Tehtävää jatkettiin määräaikaisena 31.12.2023 saakka (Hyvltk 10.10.2022 § 105).

Hankekehittäjä on vastannut poikkihallinnollisesti kunnan eri osastojen kehittämishankkeiden suunnittelusta, osallistunut kunnan sisäisiin kehityshankkeisiin sekä kehittänyt kunnan prosesseja. Hankekehittäjän laatimia osastojen kanssa toteutettuja hankehakemuksia ovat olleet mm. katetun kaukalon rakentamiseen saatu (5/2023) AVI:n avustus (118 000 €), HOP – osallisuutta ,hyvinvointia ja pärjäämistä edistävä taloudellisen hyvinvoinnin osahanke (ESR +, myönteinen päätös 5/2023, 2 v hanke) sekä ikäihmisten kulttuurihyvinvointia edistävä Kulttuurikehittäjä -hanke (Taike, myönteinen päätös 2023), Soiva luontopolku -hanke (Taike, kielteinen päätös) sekä Esteetön Sahanranta esiselvityshanke (Leader, myönteinen päätös) sekä Turvallinen Koulutie investointi Kävelyn ja pyöräilyn edistämishankkeeseen (Traficom). Useampia kehittämishankesuunnitelmia on myös käynnissä: Liikkuva koulu ja opiskelu yläkoululaisille (AVI), Työllisyys-hanke (ESR+/ELY) sekä Sahanrannan esteettömät rakenteet ja kalusteet (Leader/ELY). Hankehakemus on tehty kävelyn ja pyöräilyn edistämishankkeen laatimiseksi. Tämä strategia mahdollistaa kunnalle muiden teemaan liittyvien hankkeiden hakemisen. Lisäksi suunnittelemme THL:n terveyden edistämisen rahoituksen hakemista vuodelle 2024 yhteistyössä pienten naapurikuntien Utajärven, Paltamon ja Puolangan kanssa. Teemana on luontolähtöiset toimintatavat.

Hankekehittäjä on etsinyt ja kartoittanut erilaisia rahoituskanavia julkiselta sektorilta mm. ministeriöt, ELY-keskukset, maakuntaliitot, aluehallintovirasto, kuntaliitto, THL ja yksityiseltä sektorilta mm. säätiöt, apurahojen ja avustusten jakajat. Lisäksi HOP -hankkeesta maksetaan hankekehittäjän palkasta 20 % hankkeen hallinnointia varten. Hankekehittäjä kehittää myös kunnan hankeprosesseja sekä tukee ja perehdyttää hankkeissa työskenteleviä henkilöitä hanketoteutuksissa.

Hankekehittäjä on tarvittaessa myös mukana luomassa uusia verkostoja ja kumppanuuksia yhteishankkeisiin yli kuntarajojen, kutsuu koolle ja yhteiskehittää hankeideoita kunnan ja muiden sidosryhmien kanssa, kehittää hankeviestintää ja viestii aktiivisesti kunnan hanketoiminnasta olemassa olevien viestintäkanavien kautta sekä osallistuu sovitusti hankeneuvotteluihin, joissa toivotaan kunnan edustajan läsnäoloa ja osatoteutusta. Hankekehittäjä osallistuu resurssiensa mukaisesti myös yhdistysten, seurojen ja kuntaan liittyvien ulkopuolisten tahojen hankkeistuksiin ohjaamalla ja neuvomalla hankesuunnittelussa ja rahoituskanavissa.

Esittelijä	Vs. Hyvinvointijohtaja Huotari Anne
Päätösesitys	Hyvinvointilautakunta päättää perustaa toistaiseksi voimassaolevan hankekehittäjän tehtävän 1.1.2024 alkaen. Ritva Sauvola paikalla esittelemässä Vaalan kunnan hankkeita klo. 15.37-16.06. Ritva poistui kokouksesta ennen päätöksen tekoa. Hyvinvointijohtajan muutettu päätösesitys: Asia palautetaan uudelleen valmisteluun
Päätös	Hyväksyttiin
Hyvltk 21.08.2023 § 69 179/01.01.01.01/2023	
Valmistelija	vs.hyvinvointijohtaja Anne Huotari, 0400 855 925, anne.huotari@vaala.fi
Peruste	Asian uudelleen valmistelussa on selkeytetty hankekehittäjän toimenkuvaa ja selvitetty päätöksentekojärjestystä. Hankekehittäjä on nyt vastannut poikkihallinnollisesti kunnan eri osastojen kehittämishankkeiden suunnittelusta, osallistunut kunnan sisäisiin kehityshankkeisiin sekä kehittänyt kunnan prosesseja. Hankekehittäjä on etsinyt ja kartoittanut erilaisia rahoituskanavia julkiselta sektorilta mm. ministeriöt, ELY-keskukset, maakuntaliitot, aluehallintovirasto, kuntaliitto, THL ja yksityiseltä sektorilta mm. säätiöt, apurahojen ja avustusten jakajat. Hankekehittäjä kehittää myös kunnan hankeprosesseja sekä tukee ja perehdyttää hankkeissa työskenteleviä henkilöitä hanketoteutuksissa. Hankekehittäjä on ollut tarvittaessa myös mukana luomassa uusia verkostoja ja kumppanuuksia yhteishankkeisiin yli kuntarajojen, kutsuu koolle ja yhteiskehittää hankeideoita kunnan ja muiden sidosryhmien kanssa, kehittää hankeviestintää ja viestii aktiivisesti kunnan hanketoiminnasta olemassa olevien viestintäkanavien kautta sekä osallistuu sovitusti hankeneuvotteluihin, joissa toivotaan kunnan edustajan läsnäoloa ja osatoteutusta. Hankekehittäjä osallistuu resurssiensa mukaisesti myös yhdistysten, seurojen ja kuntaan liittyvien ulkopuolisten tahojen hankkeistuksiin ohjaamalla ja neuvomalla hankesuunnittelussa ja rahoituskanavissa. Tehtävä on jo nyt monipuolinen, mutta se on painottunut hankkeiden valmisteluun ja rahoituskanavien etsintään. Tätä tarvitaan edelleen, mutta

tärkeää on myös kunnan sisäisten prosessien kehittäminen, erityisesti poikkihallinnollisten tehtävien osalta on kustannustehokasta vähentää päällekkäistä työtä.

Hallintosäännön mukaan toimen perustamisesta päättää hyvinvointilautakunta sen jälkeen, kun valtuusto on myöntänyt ja hyväksynyt toimen kulut tuleville vuosille. Tästä johtuen asia on tarpeellista viedä kunnanhallituksen ja valtuuston hyväksyttäväksi määrärahan osalta ensi vuodelle ja tuleville vuosille.

Esittelijä

Vs. Hyvinvointijohtaja Huotari Anne

Päätösesitys

Hyvinvointilautakunta pitää hankekehittäjän toimen perustamista tarpeellisena ja esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että se hyväksyy hankekehittäjän toimen määrärahan vuodelle 2024 ja tuleville vuosille.

Päätös

Hyväksyttiin

Ilmoitusasiat

Hyvltk 21.08.2023 § 70

Hyvinvointilautakunnalle saatettiin tiedoksi;

Sivistysjohtaja:

Hyvinvointilautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös: Hyväksyttiin

Viranhaltijoiden katsaukset

Hyvltk 21.08.2023 § 71

Hyvinvointilautakunta merkitsee sivistysjohtajan katsauksen ja hyvinvointijohtajan katsauksen tiedokseen.

Päätös: Hyväksyttiin

Viranhaltijapäätösten ottaminen käsiteltäväksi

Hyvltk 21.08.2023 § 72

Hyvinvointilautakunnalle saatettiin tiedoksi viranhaltijapäätökset

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta ei käytä otto-oikeutta viranhaltijapäätöksiin

Päätös: Hyväksyttiin

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 68

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14+7 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava **Vaalan kunnan kirjaamoon** määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7. päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 3. päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen toimitusosoitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Vaalan kunta, Kirjaamo
Vaalantie 14, 91700 Vaala
Sähköposti: kirjaamo@vaala.fi
Faksinumero: (08) 5361 042
Vaalan kunnan vaihde: (08) 5875 6000

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää **Vaalan kunnan kirjaamosta**.

Vaalan kunta, Kirjaamo
Vaalantie 14, 91700 Vaala
kirjaamo@vaala.fi
Faksinumero: (08) 5361 042
Vaalan kunnan vaihde: (08) 5875 6000

Pöytäkirja on nähtävissä Vaalan kunnan kotisivuilla.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 69

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Yllä luetelluista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska

- Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, Kuntalain 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.