

Kunnanhallitus

Aika 28.03.2023 klo 15:30 - 20:06

Paikka Lukion luokka 4/Teams

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 64	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 65	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 66	Kokouksen esityslistan hyväksyminen	6
§ 67	Kunnanjohtajan katsaus	7
§ 68	Lamminahon avoinnapitoa ja käyttöä koskeva yhteistyösopimus 2023-2027	8
§ 69	Työllistämisen hankkeeseen osallistuminen	9
§ 70	Tilinpäätös 2022	13
§ 71	SaaS-sopimusten siirtäminen CGI Oy:ltä Monetra Oy:lle	15
§ 72	Oulujärvi Leaderin hallituksen jäsenen ja varajäsenen valinta	17
§ 73	Humanpolis Oy:n hallituksen jäsenten nimeäminen	18
§ 74	Kunniamerkkiesitykset 2023	19
§ 75	Viranhaltijapäätösten ottaminen käsiteltäväksi	20
§ 76	Ilmoitusasiat	21
§ 77	Luottamushenkilön toimintaa koskeva asia	22
§ 78	Asemakaavan muutos kortteleihin 209 ja 244	27
§ 79	Talousarvion 2022 ylityspyynnöt	33

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Karjalainen Esa	15:34 - 20:06	Puheenjohtaja	Etäyhteydellä
	Mustonen Osmo	15:34 - 20:06	1. Varapuheenjohtaja	
	Leinonen Aino	15:34 - 20:06	2. Varapuheenjohtaja	Etäyhteydellä
	Haataja Jarkko	15:34 - 20:06	Jäsen	
	Leinonen Jenna	15:34 - 18:51	Jäsen	Etäyhteydellä
	Virkkunen Reijo	15:34 - 20:06	Jäsen	
	Ahokas Marja	15:34 - 20:06	Varajäsen	Etäyhteydellä
Muu	Välinen Pekka	15.35 - 20.06	Kvalt:n puheenjohtaja	Etäyhteydellä
	Rovio Pauliina	15.48 - 19:04	Kvalt:n 1. varapuheenjohtaja	Etäyhteydellä
	Niskanen Ari	15.34 - 20.06	Pöytäkirjanpitäjä	
	Raiskila Miira	15.34 - 20.06	Esittelijä	Etäyhteydellä
	Ratava Lauri	15.39 - 20.06	Neuvoston edustaja	Etäyhteydellä
	Karhu Konsta	15.34 - 20.06	Neuvoston edustaja	Etäyhteydellä
	Huotari Anne	15.36 - 16.01	Vs. hyvinvointijohtaja	
	Karhu Tapani	15.35 - 17.29	Sivistysjohtaja	
	Kaikkonen Matti	15.35 - 17.55	Tekninen johtaja	
	Ojala Marianne	17:30 - 17:55	Kaavoittaja	
	Kurtti Kalle	16:56 - 17:04	Toimitusjohtaja VVL	
	Sauvola Ritva	17:55 - 18:12	Hankekehittäjä	
Poissa	Hiltunen Maarit	15:30 - 20:06	Jäsen	
	Hiltunen Marko	15:30 - 20:06	Kvalt:n 2. varapuheenjohtaja	

Allekirjoitukset

Osmo Mustonen
puheenjohtaja

Ari Niskanen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

64 - 79

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti

<Päivämäärä>

Jarkko Haataja
pöytäkirjantarkastaja §73-77 ja 79

Jenna Leinonen
pöytäkirjantarkastaja § 64-72 ja 78

Reijo Virkkunen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.vaala.fi 03.04.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Khall 28.03.2023 § 64

Kunnanhallituksen kokous on päätösvaltainen, jos kokouksessa on saapuvilla enemmän kuin puolet jäsenistä.

Esityslista on julkaistu sähköisessä kokouksessa ja kunnan nettisivuilla 23.3.2023.

Kunnanjohtaja:

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Hyväksyttiin



Pöytäkirjantarkastajien valinta

Khall 28.03.2023 § 65

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Jenna Leinonen ja Reijo Virkkunen. Pöytäkirja tarkastetaan 30.3.2023.

Päätös: Hyväksyttiin

Kokouksen esityslistan hyväksyminen

Khall 28.03.2023 § 66

Kunnanhallituksen puheenjohtaja:
Kunnanhallitus hyväksyy esityslistan kokouksen asialistaksi.

Päätös: Hyväksyttiin. Pykäläjärjestys: pykälän 66 jälkeen pykälät 70, 78 ja 69. Tämän jälkeen listan mukaisessa järjestyksessä.



Kunnanjohtajan katsaus

Khall 28.03.2023 § 67

Kunnanhallituksen puheenjohtaja:
Kunnanhallitus merkitsee kunnanjohtajan katsauksen tiedokseen.

Päätös: Hyväksyttiin

Lamminahon avoinnapitoa ja käyttöä koskeva yhteistyösopimus 2023-2027

Hyvltk 20.03.2023 § 30

Valmistelija Hyvinvointisuunnittelija Karhula Ritva, 040 1916 24, ritva.karhula@vaala.fi

Lamminahon tila on poikkeuksellisen hyvin säilynyt esimerkki Oulujokivarren talonpoikaisesta rakennusperinteestä. Sen tilat ja alue sijaitsevat Suomen valtion omistuksessa ja Senaattikiinteistöjen hallinnassa olevalla kiinteistöllä, joka on vuokrattu Museovirastolle toimitiloja koskevalla vuokrasopimuksella. Kohde sijaitsee Vaalan kunnassa ja koostuu kiinteistöllä sijaitsevista rakennuksista. Kohde käsittää lisäksi piha- ja pysäköintialueen. Vaalan kunta vastaa kohteen avoinna pidosta, esittelystä, yleisötoimintojen järjestämisestä sekä museoesineiden hoidosta Museopalveluiden vastuurajataulukon mukaisesti. Vaalan kunta huolehtii Lamminahon avoinna pidosta palkkaamalla kaksi museo-opasta. Edellinen sopimus on päättynyt vuoden 2022 loppuun.

Esittelijä Vs. Hyvinvointijohtaja Huotari Anne

Päätösesitys Hyvinvointilautakunta päättää omalta osaltaan hyväksyä Lamminahon avoinnapitoa ja käyttöä koskevan sopimuksen vuosille 2023-2027 ja vie sen edelleen kunnanhallituksen päätettäväksi.

Päätös Hyväksyttiin

Khall 28.03.2023 § 68
109/00.04.02/2023

Valmistelija Hyvinvointisuunnittelija Karhula Ritva, 040 1916 24, ritva.karhula@vaala.fi

Esittelijä Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Päätösesitys Kunnanhallitus hyväksyy sopimuksen koskien Lamminahon avoinnapitoa ja käyttöä vuosille 2023-2027.

Päätös Hyväksyttiin

Työllistämisen hankkeeseen osallistuminen

Elinvltk 22.03.2023 § 43

Valmistelija

Ritva Sauvola, hankekehittäjä, 0406812236, ritva.sauvola@vaala.fi
Ari Niskanen, hallintojohtaja, 0400855924, ari.niskanen@vaala.fi

Peruste

Paikallista elinvoimaa tuetaan kuntien elinkeino- ja työllisyysroolien kautta. Elinkeinojen ja työllisyyden vahvistamisessa korostuu yhteistyö kunnan, järjestöjen, yritysten, hyvinvointialueiden ja viranomaisten välillä. Kunnassa valmistellaan elinkeino-ohjelmaa kevään 2023 aikana. Kunnassa elinvoiman vahvistamisessa keskeisessä roolissa ovat mm. elinkeinopäällikkö ja työllisyyskoordinaattori sekä nuorten työpajan ohjaajat.

Valtakunnallisesti valmistellaan työllisyys- ja elinkeinopalvelujen siirtoa kuntien tehtäväksi 1.1.2025 (TE2024-uudistus). Uudistuksen tavoitteena on palvelurakenne, joka edistää parhaalla mahdollisella tavalla työnhakijoiden nopeaa työllistymistä ja lisää TE-palvelujen tuottavuutta, saatavuutta, vaikuttavuutta ja monipuolisuutta. Lokakuuhun 2023 tulisi olla neuvoteltuna maakunnassa TE-palvelujen toteuttamiseen alueet. Palveluita on sekä työnhakijoille ja työnantajille ja niiden tuottamiseksi on hyvä valmistautua ja selvittää mitkä palvelut ovat tärkeimpiä kunnan itse tuottamia tai muulla tavalla järjestämiä. Vuodesta 2025 kunnan tulee resursoida enemmän TE-palvelujen tuottamiseen, joten on hyvä valmistautua kehittämishankkeen muodossa ja pohtia, mitkä ovat keskeisimmät tuotettavat palvelut kunnan näkökulmasta ja minkälaisilla resursseilla niitä tulisi jatkossa tuottaa ja miten. TE-palvelujen asiakkaille muutos tulee olla katkeamaton. Muutokseen liittyy myös valtakunnallisesti 4000 henkilön siirtyminen TE-toimistoista ja ELY-keskuksista kuntiin.

Yksi tärkeimmistä hyvinvoinnin kulmakivistä on työ. Tärkeää on tulla myös toimeen omalla työllä, mikä motivoi työn vastaanottamiseen erilaisissa elämäntilanteissa. Työvoiman määrä on kunnassamme 1035 henkilöä. Työttömyysaste on maakunnan korkein tällä hetkellä. Työttömiä oli tammikuussa 167 henkilöä, joista pitkäaikaistyöttömiä 30 henkilöä (yli 300 päivää työttöminä olleita), vammaisia tai pitkäaikaissairaita 22, yli 50-vuotiaita 81. Miesten osuus työttömistä on 71 %. Työttömyys on pitkään ollut matalammalla tasolla (130-140 henkilöä), mutta vuoden vaihteessa lomautettujen määrä on aiheuttanut suurimmalta osaltaan määrällisen lisäyksen. Osaltaan myös Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen järjestämien palvelujen puuttuminen kuntoutuksen työtoiminnan osalta vaikuttaa asiaan, koska tammi- ja helmikuun aikana ei ole voitu ohjata kuntouttavaan työtoimintaan asiakkaita.

Vaalalaisille yrityksille syksyllä 2022 tehdyn kyselyn mukaan (200 soittoa yrityksiin -kampanja) merkittävä kasvun este on osaavan työvoiman saanti ja koulutustarpeet. Työtä olisi tarjolla asentajille, koneenkuljettajille, maatalouden työntekijöille, traktorin kuljettajille ja hoivaosajille. Kaikkiaan

työvoimantarvetta arvioitiin olevan vuoden sisällä 78 henkilölle. Myös yritysten omistajanvaihdosasiat ja oppilaitosyhteistyö ovat keskeisiä tulevaisuuden kannalta. Tuetusta työllistämisestä on kiinnostunut 25 yritystä.

Neittävällä on jo vahva palkkatukeen perustuva kyläyhdistyksen työllistämismalli. Yhteistyötä ja vastaavan toiminnan laajentamista eri paikallisiin yhdistyksiin edistetään hankkeen aikana. Tärkeää olisi saada työ ja tekijä kohtaamaan mahdollisimman lähellä toisiaan, jotta työssäkäyntikulut eivät muodostuisi esteeksi työn tekemiselle. Hankkeissa kylien toimijoilla on keskeinen rooli paikallisten työtehtävien esiintuojina ja niihin tehtäviin ohjaajina.

Kunta tukee yhdistyksiä ja yrityksiä jakamalla palkkatuen kuntalisää. Kunta työllistää myös itse vuosittain 50-60 henkilöä. Tärkeää olisi saada ohjattua työllisyyttä edistävän toiminnan painopiste avoimille työmarkkinoille tai välityömarkkinoille, jolloin kunnan tulevat tehtävät TE-palvelujen järjestäminen ja elinkeinojen kehittäminen olisivat jatkossa kunnan toiminnan painopisteenä. Hankkeen aikana mietitään, miten kunta voisi jatkossa tukea enemmän työnantajia erityisesti tuetun työllistymisen tehtävässä.

Vaalassa on suunniteltu hanke, jonka tavoitteena on valmistautua tuleviin muutoksiin. Hanketta on valmisteltu yhteistyössä hankekehittäjän sekä hallinto- ja hyvinvointiosastojen kanssa syksystä 2022 alkaen. Tarkoituksena on löytää Vaalasta sopivia osajia sekä tarjota tukea työnhakijoille ja työnantajille, kuten yhdistyksille ja yrityksille. Yhdessä tekeminen on vaikuttavampaa, ja näin myös mahdollisuudet hankerahoituksen saamiseen paranevat. Kuntalaisille, yhdistyksille ja yrityksille on järjestetty yhteisiä keskustelutilaisuuksia työllisyyden edistämisen teemalla helmi- ja maaliskuun aikana ja keskustelua on käyty myös työikäisten verkostossa. Kunnassa on osaamista ESR-hankkeiden toteuttamisessa. Aiemmin on toteutettu Hyvinvointia luonnosta ja Verty-hankkeet, joilla on lisätty osallisuutta ja työkykyä työelämän ulkopuolella oleville sekä luotu perustaa yhteistyölle yhdistysten kanssa työllistämässä. Hankkeiden avulla on saatu tietoa vaalalaisten työkyvyn vahvistamiseen ja työllistymisen esteiden poistamiseen. Nyt suunnitellulla hankkeella lähdetään vahvemmin etsimään työmahdollisuuksia työkykyjen mukaan sekä lisäämään tarvittavaa osaamista työnhakijoille.

Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskuksella on ollut avoinna Euroopan sosiaalirahaston hankehaku 16.1.-20.3.2023 aikana. Tähän hankehakuun on tehty kehittämishankesuunnitelma: Työpaikkoja yhteistyöllä Vaalassa-hanke (liite). Hankkeen tavoitteena on kehittää aktiivinen työllisyyden edistämisen -malli kunnalle ja se toteuttaa yhtä valtuustokauden kärkihanketta: työllisyyden systemaattinen edistäminen. Hankkeen aikana valmistaudutaan tuleviin muutoksiin ja kehitetään kunnan työllisyyden edistämistä yhteistyössä paikallisten yritysten ja yhdistysten kanssa. Työn kysynnän ja tarjonnan yhdistämisellä edistetään työllisyyttä kunnan alueella.

1. Kunta ottaa aktiivisen roolin työnhakijoiden työkyvyn ja osaamisen kehittämisen osalta. Tuloksena hankkeen toteutuessa saadaan tietoa kunnan TE-palvelujen tarpeesta ja kuinka niitä tulisi tulevaisuudessa

tuottaa ja järjestää. Kunnan työllisyyden parantuessa myös taloudelliset hyödyt näkyvät työmarkkinatuen kuntaosuuksissa ja kuntalaisten osallisuuden ja hyvinvoinnin kasvuna.

2. Hankkeessa räätälöidään työtehtäviä yhdessä työnantajien kanssa työnhakijoiden työkyky ja vahvuudet huomioiden. Työnhakijat pääsevät nopeammin työkokeiluihin, palkkatukityöhön ja mahdollisiin lisäkoulutuksiin esimerkiksi oppisopimuksen tai opinnollistamisen avulla. Nopeammalla toiminnalla myös työmarkkinoiden ulkopuolella olemisen ongelmat eivät pääse syntymään. Jatkossa on tärkeää toimia proaktiivisesti, koska TE-palvelu-uudistus muuttaa myös työmarkkinatuen kuntaosuuksien vastuun siirtymisen nopeammin kunnalle.
3. Hankkeen aikana tuetaan työnantajia omassa roolissaan toimimisesta aina rekrytointiprosessista, työpaikoilla toteutettavaan työnohjaukseen sekä käyttämään olemassa olevia palveluja aktiivisesti esimerkiksi työkokeilut, oppisopimukset, koulutukset, palkkatuki. Työnantajia kannustetaan työhyvinvoinnin kehittämiseen sekä työntajatoimimisen osaamisen lisäämiseen.

Hankkeessa kokeillaan uusia toimintatapoja ja vaikuttavia käytäntöjä työllisyyden edistämiseksi, joista valitaan sopivia kunnan näkökulmasta jatkokehittämiseen. Hanke vahvistaa siis paikallisten työnhakijoiden osaamista työelämän tarpeita vastaavaksi ja palvelee paikallisten työnantajien työvoiman tarpeita nopeasti. Vuosittainen tulostavoite on, että yrityksiin ja yhdistyksiin työllistyy 25-30 henkilöä hankkeen avustamana. Hankkeen tuloksena työttömyysaste laskee tulevien kahden vuoden aikana keskitasolle maakunnan sisäisessä vertailussa.

Hanke toteutetaan osa-aikaisen hankevastaavan (20%) ja kokoaikaisten koordinaattorin (100%) ja ohjaajan (100%) työpanoksilla. Hankeaika on 1.9.2023 – 31.8.2025. Kohderyhmänä ovat kaikki työnhakijat ja työnantajat Vaalassa. Koordinaattorin tehtävät suuntautuvat yrityspalveluihin ja verkostojen rakentamiseen kunnan ja työnantajien kanssa ja ohjaaja puolestaan toimii vahvemmin työntekijöiden kanssa yhteistyössä ja tukee heitä tarvittavien palvelujen saamiseksi ja työelämään siirtymisessä neuvojana ja ohjaajana. Hankevastaava hoitaa hallinnon, hankinnat ja etsii sopivia toimintamalleja hankkeen käyttöön mm. sähköisiä sovelluksia työntekijöiden ja työnantajien kohtaamisen mahdollistamiseksi.

Hankkeen budjetti vuosille 2023-2025

Kustannusarvio

Vuosi/kesto	2023 / 4 kk	2024 / 12 kk	2025/8 kk	Yhteensä
Palkat	32926	101064	68985	202 975
Flat rate 40 %	13170	40426	27594	81 190
Yhteensä	46096	141490	96579	284 165

Rahoitussuunnitelma

	2023	2024	2025	Yhteensä
ESR 80 %	36876	113190	77263	227 329
kunta 20 %	9220	28300	19316	56 836
Yhteensä	46096	141490	96579	284 165

Työllistämishankkeelle on varattu talousarvioon vuodelle 2023 20 000 euron määräraha.

Esittelijä Hallintojohtaja Niskanen Ari

Päätösesitys Elinvoimalautakunta esittää hallitukselle ja edelleen valtuustolle työllistämishankkeen hyväksymistä siten, että kunnan omavastuuosuus on vuodelle 2023 9 220 €, vuodelle 2024 28 300 € ja vuodelle 2025 19 316 €

Päätös Hyväksyttiin

Ritva Sauvola oli esittelemässä asiaa ja poistui kokouksesta esittelyn jälkeen klo. 16.46.

Khall 28.03.2023 § 69
108/00.01.05/2023

Valmistelija Ritva Sauvola, hankekehittäjä, 0406812236, ritva.sauvola@vaala.fi
Ari Niskanen, hallintojohtaja, 0400855924, ari.niskanen@vaala.fi

Esittelijä Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Päätösesitys Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle työllistämishankkeen hyväksymistä siten, että kunnan omavastuuosuus on vuodelle 2023 9 220 €, vuodelle 2024 28 300 € ja vuodelle 2025 19 316 €

Päätös Hyväksyttiin

Tilinpäätös 2022

Khall 28.03.2023 § 70
96/02.02.2023

Valmistelija Hallintojohtaja Ari Niskanen, 0400 855 924, ari.niskanen@vaala.fi

Peruste Kuntalaki 410/2015 113 §

Kuntalain mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Hyvinvointilautakunta (20.3.2023) ja elinvoimalautakunta (22.3.2023) ovat kokouksissaan käsitelleet oman hallinnonalansa tilinpäätöstiedot ja toimintakertomukset.

Toimintakertomus

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä. Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyydestä talouden tasapainottamiseksi.

Kunnan tuloslaskelmaan on kirjattu kiinteistöjen ylimääräisiä poistoja n. 306 000 euroa. Ne kohdistuvat kiinteistöihin, jotka on käyttöiän elinkaaren päässä.

Rahoituslaskelma

Rahavarojen muutos muodostuu toiminnan ja investointien sekä rahoitustoiminnan rahavirroista yhteensä. Peruskunnan rahavarojen muutos oli noin -99 300 euroa.

Uutta pitkäaikaista lainaa ei nostettu. Lyhytaikaista lainaa lyhennettiin 1 600 000 eurolla. Yhteensä lainakanta pieneni noin 2,4 miljoonalla eurolla.

Kunnan lainakanta on 31.12.2022 ollut 6 475 679 euroa.

Henkilöstö

Kunnan henkilöstön kokonaismäärä ilman työllistettyjä on 31.12.2022 yhteensä 163 henkeä. Vakinaisen ja määräaikaisen henkilökunnan määrä on lisääntynyt 18 hengellä. Sairauspäivien määrä vuodesta 2021 nousi 851 päivällä ollen yhteensä 2436 päivää.

Investoinnit

Peruskunnan nettoinvestointimenot olivat 1 125 984,21 euroa.

Peruskunnan vuosikatteet

Tekninen osasto ylitti oman vuosikatteensa noin 6 000 eurolla.

Lisämäärärahaa anottaessa yleisten kustannusten nousun tarkkaa määrää oli hankala arvioida, joten myönnetty lisämääräraha ei aivan riittänyt kattamaan nousseita kuluja.

Sivistysosaston vuosikate ylittyi noin 110 000 €. Joulukuussa realisoitui ylimääräisiä kotikuntakorvausmaksuja, joihin ei oltu ennakoon pystytty varautumaan.

Koko peruskunnan vuosikate toteutui noin 836 000 ennakoitua parempana. Yksittäisten osastojen ylitykset eivät laskeneet merkittävästi peruskunnan vuosikatetta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Päätösesitys

Kunnanhallitus käsittelee ja hyväksyy tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen kokonaisuudessaan, jättää tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja saattaa sen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston hyväksyttäväksi. Lisäksi kunnanhallitus valtuuttaa osastojohtajat ja kunnanjohtajan tekemään mahdolliset tekstitarkistukset / -lisäykset sekä tekniset korjaukset.

Päätös

Hyväksyttiin

SaaS-sopimusten siirtäminen CGI Oy:ltä Monetra Oy:lle

Khall 28.03.2023 § 71
100/00.04.02/2023

Valmistelija Hallintojohtaja Ari Niskanen, 0400 855 924, ari.niskanen@vaala.fi

Peruste

Vaalan talous- ja henkilöstöhallinnon palvelut on tuottanut 1.1.2023 alkaen (in house -yhtiö) Monetra Oulu Oy. Monetran toimittamien taloushallinnon järjestelmien käyttöönotto voi tapahtua pääosin vasta useiden vuosien kuluttua, osin aiemmin.

Siirtymäajaksi on tarpeen jatkaa nykyisten talous- ja henkilöstöhallinnon tietojärjestelmien käyttöä. Vaikuttamismahdollisuudet kustannusten määrään ovat minimaaliset.

Hankinnan ennakoitu arvo on noin 166 000 € neljässä vuodessa, mikä ylittää hankintalain (1397/2016) mukaisen kansallisen kynnysarvon, mutta alittaa EU-kynnysarvon 215 000 € (toistaiseksi voimassa olevissa hankinnoissa ennakoitu arvo lasketaan 4 vuoden ajalle; osaa palveluista on tavoitteena tilata kuitenkin lyhyempi aika.)

Suorahankinnan peruste on tekninen.

Hankintalain 40.2 §:n 2-kohdan mukaan hankintayksikkö voi valita suorahankinnan, jos: 2) teknisestä tai yksinoikeuden suojaamiseen liittyvästä syystä vain tietty toimittaja voi toteuttaa hankinnan; lisäedellytyksenä on, että järkeviä vaihtoehtoisia tai korvaavia ratkaisuja ei ole eikä kilpailun puuttuminen johdu hankinnan ehtojen keinotekoisesta kaventamisesta.

Hankinta koostuu lisensseistä, rajapinnoista, käyttöönotto työstä ja ylläpitokustannuksista enintään seuraavasti (hinnat ALV 0 %):

Kertakustannukset:

- Yhtenäinen SaaS-muutoshankkeen koordinoitavuus, Vaalan osuus 600 €
- ProEconomica SaaS -käyttöönotto työ 8494 €
- Oulunkaaren Rondon versiopäivitys, Vaalan osuus 1600-1920 €
- Rondo SaaS -käyttöönotto työ 4 628 €
- SiiriNet-tiedonsiirron käyttöönotto työ 2796 € + mahd. tiedonsiirrot 398 €/tiedonsiirto + mahd. tietoliikenneavaukset 194 € / avaus
- Pro Economica Premiumin Kuntaperintä -lisenssi 1500 € + toimitusmaksu 500 €
- Pro Economica Premiumin Kuntaperintä -käyttöönotto työ 2255 € + SiiriNet -määrittelytyö 856-1712 €
- YHT. 23 229-24 405 € (+ mahd. tiedonsiirrot + mahd. tietoliikenneavaukset)

Jatkuvan palvelun kustannukset (kokonaishinta laskettu per. 4 v):

- Pro Economica Premiumin Kuntaperintä -ylläpito 30 € / kk = 1440 €
- ProEconomica SaaS -ylläpito 1618€ / kk + mahd. lisäkäyttäjät 8,06 jälkeen 8,06 € /kk/ käyttäjä = 77664 € + mahd. lisäkäyttäjät
- Rondo SaaS -ylläpito 1094 € / kk = 52 512 €
- SiiriNet-tiedonsiirto 183 € / kk = 8784 €
- Tyvi-palvelu 29 € / kk = 1 392 €
- YHT. 2954 € / kk = 141792 € + mahd. lisäkäyttäjät

Esittelijä

Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Päätösesitys

Kunnanhallitus päättää hankkia CGI Oy:ltä taloushallinnon järjestelmien lisenssejä, rajapintoja, käyttöönotto työtä ja ylläpitoa esittelytekstin erittelyn mukaisesti enintään seuraavasti (hinnat ALV 0 %):

- Kertakustannukset enintään yht. 23 229-24 405 € (+ mahd. tiedonsiirrot + mahd. tietoliikenneavaukset)
- Jatkuvan palvelun kustannukset (kokonaishinta laskettu per. 4 vuotta; voidaan tilata lyhyempi aika) enintään yht. 2954 € / kk = 141792 € (+ mahd. lisäkäyttäjät)

Päätös

Hyväksyttiin

Oulujärvi Leaderin hallituksen jäsenen ja varajäsenen valinta

Khall 28.03.2023 § 72
115/00.00.01.01/2023

Valmistelija

Kunnanjohtaja Miira Raiskila, miira.raiskila@vaala.fi, 0400 855 920

Oulujärvi Leader toteuttaa strategiaansa maaseuturahaston varoin Paltamon, Puolangan ja Vaalan kunnissa sekä Kajaanin kaupungin maaseutualueilla. Lisäksi Oulujärvi Leader hallinnoi Kainuun ja Koillismaan Kalaleader – strategiaa, jota toteutetaan Kainuussa, Koillismaalla ja osassa Pohjois-Pohjanmaata ja Lappia yhteistyössä Elävä Kainuu Leaderin, Koillismaan Leaderin, Keskipiste-Leaderin, Peräpohjolan Leaderin ja Oulun seudun Leaderin kanssa.

Vaalan kunta on sitoutunut olemaan mukana Oulujärvi Leaderin alueessa ja toiminnassa vuosina 2021–2027 sekä sitoutunut Oulujärvi Leaderin strategian toteuttamiseen (mukaan lukien Kalaleader) vuosien 2021 - 2027 ajan 55 000 eurolla vuosittain.

Vaalan kuntaa on Oulujärvi Leaderin hallituksessa edustanut yksi varsinainen jäsen ja henkilökohtainen varajäsen. Toimikausi on kaksi vuotta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Päätösesitys

Kunnanhallitus valitsee yhden varsinaisen jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen Oulujärvi Leaderin hallitukseen.

Päätös

Hyväksyttiin. Varsinaiseksi jäseneksi valittiin Jouko Roivainen. Varajäseneksi valittiin Aino Leinonen.

Humanpolis Oy:n hallituksen jäsenten nimeäminen

Khall 28.03.2023 § 73
115/00.00.01.01/2023

Valmistelija	Hallintojohtaja Ari Niskanen, 0400 855 924, ari.niskanen@vaala.fi Humanpolis Oy on Muhoksen, Utajärven ja Vaalan kuntien yhteinen kehitysyhtiö. Toiminnan tarkoitus on ylläpitää ja kehittää Rokua UNESCO Global Geoparkin laadukasta toimintaa. Lisäksi Humanpolis edistää toimillaan Oulujokilaakson elinvoimaa ja vahvistaa alueen houkuttelevuutta asukkaiden, yritysten ja matkailijoiden kannalta. Toiminta perustuu kansainväliseen, kansalliseen ja paikalliseen yhteistyöhön. Humanpolis Oy:n hallituksessa ovat Vaalan kunnan edustajina olleet Miira Raiskila ja Esa Karjalainen. Hallituksen jäsenet on valittu kahdeksi vuodeksi kerrallaan siten, että joka vuosi puolet hallituksesta on erovuorossa. Esa Karjalainen on Vaalan kunnan edustajista tänä vuonna erovuorossa, joten kunnanhallituksen tulee valita Vaalan kunnan toinen edustaja yhtiön hallitukseen. Kunnanjohtaja Miira Raiskila on jättänyt eropyyntönsä hallituksen jäsenyydestä, hänen siirtyessään toisiin tehtäviin.
Esittelijä	Hallintojohtaja Niskanen Ari
Päätösesitys	Kunnanhallitus nimeää Vaalan kunnan edustajat Humanpolis Oy:n hallitukseen laki naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta huomioiden. Esa Karjalainen esitti hänen vapautuvalle kaksivuotiskaudelle Marianne Ojalaa. Reijo Virkkunen esitti Miira Raiskilan jäljellä olevalle kaudelle Esa Karjalaista. Aino Leinonen esitti Miira Raiskilan jäljellä olevalle kaudelle Matti Halosta. Miira Raiskilan jäljellä olevalle kaudelle äänestettiin Esa Karjalaisen ja Matti Halosen välillä. Esa Karjalainen voitti äänestyksen äänin 6-1. Äänestysraportti on pöytäkirjan liitteenä.
Päätös	Hyväksyttiin. Esa Karjalainen oli erovuorossa ja hänen tilalle kaksivuotiskaudelle valittiin Marianne Ojala. Miira Raiskilan jäljellä olevalle kaudelle valittiin Esa Karjalainen.
Äänestystiedot	Valitaan hallituksen jäsen Esa Karjalaisen ja Matti Halosen välillä Jenna Leinonen poistui kokouksesta pykälän käsittelyn jälkeen klo 18:51. Jarkko Haataja valittiin pöytäkirjatarkastajaksi jäljellä oleviin pykäliin 73-77 ja 79.

Kunniamerkkiesitykset 2023

Khall 28.03.2023 § 74
104/01.02.03.01/2023

Valmistelija	Kunnanjohtaja Miira Raiskila, 0400 855 920, miira.raiskila@vaala.fi Pohjois-Suomen aluehallintovirasto pyytää esityksiä 6.12.2023 myönnettävistä Suomen Valkoisen Ruusun (SVR) ja Suomen Leijonan (SL) ritarikuntien kunniamerkkien saajista. Aluehallintovirasto tekee ehdotuksia itsenäisyyspäivänä myönnettävistä kunniamerkeistä valtiovarainministeriölle, sisäministeriölle, sosiaali- ja terveysministeriölle, sekä opetus- ja kulttuuriministeriölle. Ministeriöillä on esityksiä varten eri luokkia koskevat kiintiöt. Kunnanhallituksia pyydetään kokoamaan virka- ja luottamushenkilöitä koskevat kunniamerkkiehdotukset hallinnonaloittain ryhmiteltyinä. Perustellut esitykset tulee toimittaa viimeistään perjantaina 28.4.2023.
Esittelijä	Kunnanjohtaja Raiskila Miira
Päätösesitys	Kunnanhallitus käy asiasta lähetekeskustelun ja valtuuttaa viranhaltijat tekemään kunniamerkkiesitykset.
Päätös	Hyväksyttiin

Viranhaltijapäätösten ottaminen käsiteltäväksi

Khall 28.03.2023 § 75

Valmistelija

Hallintojohtaja Ari Niskanen, 0400 855 924, ari.niskanen@vaala.fi

Kunnanhallitus päättää, ettei se käytä otto-oikeuttaan liitteenä olevaan päätökseen.

Päätös: Hyväksyttiin

Ilmoitusasiat

Khall 28.03.2023 § 76

Kunnanhallitukselle saatettiin tiedoksi oheismateriaalina olevat asiat

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös: Hyväksyttiin

Oheismateriaali

Kiinteistö Oy Vaalan Niska ttk 27.3.2023
Koy Vaalan Niska TP2022 allekirjoitettu
Pohde, Kirje kuntien vaikuttamistoimielimille
Koy Vaalan Niska TP2022 allekirjoitettu
POHJOINEN23 PSAVI ennakkoilmoitus kirje
PP Liiton maakuntahallituksen kokoustiedote 14.3.2023
PP liiton maakuntavaltuuston ptk 13032023
Päätös kotikuntakorvauksen muuttamisesta 1-3-2023
Vaalan kunnan suljettu kaatopaikka vakuuden hyväksyminen
Valtiovarainministeriön päätös kotikuntakorvauksen maksatuksen
oikaisemisesta
Ehdokaspyyntökirje AMPK nro 82 Rokua 2023 PSAVI
Laki meni läpi 1.3.2023 Eduskunnan täysistunnossa, TE-palvelujen
siirtymisestä kunnille
Liite 1, Maksuerittely2023_maaliskuu
Oulunkaaren Yhtymähallituksen 6.3.2023 kokouksen pöytäkirjan ote §
25

Luottamushenkilön toimintaa koskeva asia

Khall 03.03.2023 § 62

Valmistelija

Kunnanjohtaja Miira Raiskila, miira.raiskila@vaala.fi, 0400855920
Kunnanhallituksen puheenjohtaja Esa Karjalainen,
esa.karjalainen@vaala.fi, 0400 548 612

Peruste

Valtuutetun toimintaan sovellettavat säännökset

Luottamushenkilön toimintaan puuttuminen

Kuntalain (410/2015) 69 §:ssä säädetään luottamushenkilön toiminnasta. Säännöksen mukaan luottamushenkilöiden tehtävänä on "edistää kunnan ja sen asukkaiden etua sekä toimia luottamustehtävässään arvokkaasti tehtävän edellyttämällä tavalla". Säännöstä koskevassa hallituksen esityksessä (HE 268/2014 vp, s. 189) todetaan säännöksen soveltamisen osalta, että "luottamushenkilön tulee edistää kunnan ja sen asukkaiden etua sekä toimia luottamustehtävässään arvokkaasti tehtävän edellyttämällä tavalla. Luottamushenkilön edellytetään kohtelevan asukkaita tasapuolisesti ja oikeudenmukaisesti. Hänen käytöksensä ei saa olla yleisesti hyväksyttyjen käytösnormien vastaista."

Kuntalain 85 §:ssä säädetään lisäksi virheellisestä menettelystä luottamustoimessa. Kuntalain 85 §:n 2 mom. mukaan "jos luottamushenkilön voidaan todennäköisin perustein epäillä syyllistyneen toimessaan virkarikokseen tai muuten menetelleen siinä velvollisuuksiensa vastaisesti, kunnanhallituksen on vaadittava asianomaiselta selitys sekä tarvittaessa ilmoitettava asiasta valtuustolle." Säännös velvoittaa kunnanhallitusta vaatimaan kunnanvaltuutetulta selitystä aina silloin, kun valtuutetun katsotaan menetelleen velvollisuuksiensa vastaisesti.

Kunnanhallitus on toimintavelvollinen puuttumaan ja selvittämään luottamushenkilön epäasiallista käytöstä ja ryhtymään tarvittaviin toimenpiteisiin epäasiallisen käytöksen loppumiseksi. Kunnanhallitus käyttää ylintä työnantajalle kuuluvaa päätösvaltaa kunnassa ja ainoastaan kunnanhallituksella on toimivaltaa puuttua luottamushenkilön epäasialliseen käytökseen. Viranhaltijoina toimivilla esihenkilöillä ei ole oikeudellisia keinoja eikä toimivaltaa puuttua luottamushenkilön epäasialliseen käyttäytymiseen, vaan asia saatetaan kunnanjohtajan kautta kunnanhallituksen tietoon.

Salassa pidettävän tiedon käsittely

Epäasiallisen käyttäytymisen selvittämisessä on kiinnitettävä erityistä huomiota siihen, että asianosaisten yksityisyyden suoja ja luottamuksellisuus säilyvät. Tällaista on esimerkiksi asiakirjajulkisuus: salassa pidettäväksi määritellyä yksityisyyden suojan piirissä olevaa aineistoa tai tietoa ei saa millään tavalla luovuttaa ulkopuolisille. Julkisuuslaissa määritellyt viranomaiset tai sen lukuun toimivat henkilöt eivät

saa paljastaa salassa pidettäviä tietoja sivullisille, toisin sanoen kenellekään, jolla ei ole laissa säädettyä tiedonsaantioikeutta. Viranomaistoiminnan yhteydessä saatuja salassa pidettäviä tietoja ei saa käyttää omaksi taikka toisen hyödyksi tai toisen vahingoksi.

Viranomaisen toiminnan julkisuudesta säädetyn lain § 10 mukaan salassa pidettävästä viranomaisen asiakirjasta tai sen sisällöstä saa antaa tiedon vain, jos niin erikseen laissa säädetään.

Edelleen viranomaisen toiminnan julkisuudesta säädetyn lain julkisuudesta § 22 mukaan viranomaisen asiakirja on pidettävä salassa, jos se siinä tai muussa laissa on säädetty salassa pidettäväksi tai jos viranomainen lain nojalla on määrännyt sen salassa pidettäväksi taikka jos se sisältää tietoja, joista on lailla säädetty vaitiolovelvollisuus. Salassa pidettävää viranomaisen asiakirjaa tai sen kopiota tai tulostetta siitä ei saa näyttää eikä luovuttaa sivulliselle eikä antaa sitä teknisen käyttöyhteyden avulla tai muulla tavalla sivullisen nähtäväksi tai käytettäväksi.

Salassapitorikoksena rangaistavia tekoja ovat salassa pidettävän seikan paljastaminen, josta tekijä on asemassaan, toimessaan tai tehtävää suorittaessaan saanut tiedon, sekä tällaisen salaisuuden käyttö omaksi tai toisen hyödyksi.

Luottamushenkilön toimivalta henkilöstöasioissa

Yksittäisellä valtuutetulla ei ole omaa roolia kunnan henkilöstöhallinnossa, vaan hän toimii aina toimielimen jäsenenä sen päätösten mukaisesti. Ylintä päätösvaltaa henkilöstöasioissa käyttää kunnanhallitus. Jokaisen yksittäisen kunnanvaltuutetun on vältettävä sellaista muihin kohdistuvaa häirintää ja muuta epäasiallista kohtelua, joka voi aiheuttaa heidän turvallisuudelleen tai terveydelleen haittaa tai vaaraa. Luottamushenkilö ei voi työnantajarooliinsa vedoten pyrkiä vaikuttamaan viranhaltijaan tai tämän toimivallassa oleviin päätöksiin. Sananvapauttaan hyödyntäen kuka tahansa voi olla yhteydessä viranhaltijaan ja esittää näkemyksiään, mutta poliittista mandaattia ja työnantajaroolia ei voi käyttää sellaisessa asiassa, joka ei liity poliittisen tehtävän hoitamiseen. Jos luottamushenkilö yrittää esimerkiksi käskää viranhaltijaa, ei viranhaltija voi ottaa käskyä huomioon, vaan hyvään hallintotapaan kuuluu noudattaa toimivaltajakoa ja rooleja.

Työturvallisuuslain (738/2002) 28 § koskee kunnan velvollisuuksia työnantajana. Säännöksen mukaan, jos työssä esiintyy työntekijään kohdistuvaa hänen terveydelleen haittaa tai vaaraa aiheuttavaa häirintää tai muuta epäasiallista kohtelua, työnantajan on asiasta tiedon saatuaan käytettävissään olevin keinoin ryhdyttävä toimiin epäkohdan poistamiseksi. Työturvallisuus-, yhdenvertaisuus- ja tasa-arvolait velvoittavat kuntaa työnantajana puuttumaan luottamushenkilön epäasialliseen kohteluun työntekijää kohtaan. Toimivaltaisella työnantajan edustajalla on velvollisuus puuttua epäasialliseen kohteluun tilanteessa, jossa epäasialliseen kohteluun työntekijää kohtaan syyllistyy luottamushenkilönä toimiva kunnanvaltuutettu.

Luottamushenkilön menettely

Valtuutettu, valtuuston varapuheenjohtaja Marko Hiltusen toimintaa on käsitelty kunnanhallituksen kokouksissa 1.2.2022 § 31 ja 22.3.2022 § 78. Tuolloin kunnanhallitus on Marko Hiltuselta pyydetyn selvityksen jälkeen todennut seuraavaa:

"Kunnanhallitus pitää valtuutettu Marko Hiltusen julkaisemaa kunnan viranhaltijoihin kohdistuvaa kielenkäyttöä ja käytöstä luottamushenkilön velvoitteiden ja työnantajaroolin vastaisina, ja esittää sen johdosta vakavat moitteet. Toiminta on ollut omiaan aiheuttamaan haittaa ja uhkaa kirjoitusten kohteena olevien viranhaltijoiden työrauhalle ja -hyvinvoinnille. Kunnanhallitus edellyttää, että käytös korjaantuu eikä vastaava toistu enää jatkossa.

Jatkossa luottamushenkilön toimiessa vastaavalla tavalla on tarpeen arvioida tämän tehtävässään nauttimaa luottamusta kuntalain 34 § ja 35 § mukaisesti."

Marko Hiltusen toiminnassa tämän jälkeen on noussut esiin kaksi erillistä, selvitystä vaativaa asiaa:

- 1.) Marko Hiltunen on valtuuston varapuheenjohtajan asemaansa vedoten kehottanut sivistysjohtajaa tekemään tämän toimivaltaan kuuluvan henkilöstöpäätöksen asiakokonaisuudessa, joka liittyy Hiltusen omaa läheistä koskevaan oppilasasian käsittelyyn. Kehottaminen on tapahtunut puhelimitse 21.2.2023.
- 2.) Marko Hiltunen on referoinut ja vääristellyt Vaalan kunnasta virkaa hakeneen henkilön salassa pidettävää soveltuvuusarviota ulkopuoliselle taholle. Hiltusella ei ole ollut pääsyä yksityisyydensuojan takia salassa pidettävään asiakirjaan, vaan hän on saanut tietoa arviosta jostain muualta. Asia on tapahtunut kirjallisesti viestitse 1.3.2023. Kirjoitus on tyyliiltään epäasiallinen ja totuutta vääristelevä, ja se on omiaan aiheuttamaan haittaa soveltuvuusarvioinnin kohteena olleelle henkilölle.

Johtopäätös

Edellä kuvailtu valtuutettu, valtuuston varapuheenjohtaja Marko Hiltusen epäasiallinen toiminta on puheenjohtajan kokonaisarvioinnin mukaan sellaista, että kunnalla on velvollisuus puuttua asiaan käytettävissä olevin keinoin epäkohtien poistamiseksi.

Sekä kuntalain 85 § että työturvallisuuslain 28 § edellyttävät, että kunnanhallitus vaatii valtuutetulta selvitystä asiasta sekä tarvittaessa esitetyn selvityksen perusteella ilmoittaa asiasta myös kunnanvaltuustolle. Asiassa on syytä harkita myös tutkintapyynnön tekemistä poliisille, mikäli salassa pidettävien seikkojen paljastaminen ja vääristely täyttävät esimerkiksi rikoslaissa määriteltyjen salassapitorikoksen tai kunnianloukkausrikoksen tunnusmerkkejä.

Marko Hiltusen käyttäytymiseen on kunnanhallituksen toimesta puututtu viimeksi noin vuosi sitten, ja silloin esitettyjen vakavien moitteiden ohella on esitetty vaatimus, ettei epäasiallinen käytös enää toistu. Kuntalain § 34 ja §

35 mukaisesti on siten nyt pyydetävän selvityksen jälkeen arvioitava Marko Hiltusen valtuuston varapuheenjohtajan tehtävässä nauttimaa valtuuston luottamusta.

Esittelijä

Kunnanhallituksen puheenjohtaja

Päätösesitys

Kunnanhallitus päättää toimittaa luottamushenkilö Marko Hiltuselle esityslistan liitteenä olevan selvityspyynnön, jolla annetaan tilaisuus tulla kuulluksi selvityspyynnössä esitetyistä seikoista. Selvityspyynnön vastauksen perusteella kunnanhallitus voi viedä asian kunnanvaltuustolle, joka toimivaltaisena elimenä päättää tarvittavista hallinnollisista toimenpiteistä.

Pauliina Rovio poistui kokouksesta ennen asian käsittelyä ja päätöksentekoa klo 13.52.

Marko Hiltunen kertoi oman näkemyksensä asioiden kulusta ja poistui kokouksesta ennen pykälän käsittelyä ja päätöksentekoa klo 14.06.

Päätös

Hyväksyttiin

Jenna Leinonen poistui kokouksesta pykälän käsittelyn aikana klo 14.42.

Khall 28.03.2023 § 77
103/01.01.03.07/2023

Valmistelija

Kunnanjohtaja Miira Raiskila, miira.raiskila@vaala.fi, 0400855920
Kunnanhallituksen puheenjohtaja Esa Karjalainen,
esa.karjalainen@vaala.fi, 0400 548 612

Valtuutettu Hiltuselle on toimitettu kunnanhallituksen kokouksessa 03.03.2023 § 62 päätetyn mukaisesti selvityspyyntö toiminnastaan kahdessa asiassa. Hiltunen on toimittanut vastauksensa selvityspyyntöön pyydettyssä määräajassa.

Esittelijä

Kunnanhallituksen puheenjohtaja

Päätösesitys

Kunnanhallitus keskustelee ja linjaa tarvittavista jatkotoimista esityslistassa kuvatussa asiakokonaisuudessa.

Aino Leinonen teki esityksen, jossa valtuutettu Tapio Leinoselta pyydetään myös vastine koskien hänen toimintaansa pykälätekstissä ja valtuutettu Hiltusen selvityksessä kuvatussa tilanteessa. Kunnanhallitus käsittelee vastineen ja keskustelee ja linjaa sen jälkeen tarvittavat toimenpiteet. Esitys ei saanut kannatusta.

Jenna Leinonen teki vastaesityksen ennen pykälän käsittelyä mutta hän poistui kokouksesta ennen asian käsittelyä, jolloin ennakkoon tehty vastaesitys raukesi.

Puheenjohtajan muutettu päätösesitys:

Marko Hiltunen on referoinut viestittelyyn pohjautuen Vaalan kunnasta virkaa hakeneen henkilön salassa pidettävää soveltuvuusarviota Tapio Leinoselle.

Hiltusella ei ole ollut pääsyä yksityisyydensuojan takia salassa pidettävään asiakirjaan, vaan hän on saanut tietoa arviosta jostain muualta. Asia on tapahtunut kirjallisesti viestitse 1.3.2023. Kirjoitus on tyyliltään epäasiallinen ja totuutta vääristelevä, ja se on omiaan aiheuttamaan haittaa soveltuvuusarvioinnin kohteena olleelle henkilölle. Pyydämme Tapio Leinoselta selvitystä, onko hän välittänyt Marko Hiltusen kanssa käymää viestittelyä kolmannelle osapuolelle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Esa Karjalainen poistui asian käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen kokouksesta eikä palannut enää kokoukseen takaisin.

Aino Leinonen jätti päätöksestä eriävän mielipiteen, joka on pöytäkirjan liitteenä.

Asemakaavan muutos kortteleihin 209 ja 244

Khall 13.10.2020 § 227

Valmistelija

Kaavoituspäällikkö Tiia Possakka, 050 5917240, tiia.possakka@utajarvi.fi ja arkkitehti Timo Leikas, 044 4970312, timo.leikas@muhos.fi

Vaalan elinvoimalautakunta on pohtinut Uiton alueen kehittämistä syksyn 2020 kokouksissaan. Alueen kehittämisen taustalla on kolmen kunnan, Muhoksen, Utajärven ja Vaalan kuntien matkailun kehittämissuunnitelma, jossa on esitetty toimenpiteitä myös Vaalan Uiton alueelle. Suunnitelmassa Uiton alue on osoitettu kehitettäväksi matkailukohteeksi ja vesistömatkailun kehittämisalueeksi. Kehittämisideoissa on linjattu myös kehittyviä majoituspalveluita sekä harrastus- ja aktiviteettikeskus.

Uiton alueen toimijoiden kesken on käyty läpi alueen toimintoja ja tahtotiloja. Aikaisemmin Vaalan kunnanhallitus on linjannut, että kaikki alueen kehittämisen vaihtoehdot on laajalti kartoitettava. Kokonaisuuden kehittämisen kannalta nykyisessä asemakaavassa on muutostarvetta. Asemakaavassa kortteli 244 on yleisten rakennusten korttelialuetta (Y) ja kortteli 209 asuin- ja liikehuoneistojen korttelialuetta (AL). Näihin liittyvä ranta-alue on lähivirkistysaluetta (VL), jolle kuitenkin sijoittuu myös rakennusoikeutta yhteensä 410 k-m². Alueen kiinteistöjaotus ja maanomistussuhteet eivät täysin vastaa voimassa olevaa asemakaavaa.

Uiton alueen kiinteistö 785-404-133-0, joka kattaa korttelin 244 ja siihen liittyvän ranta-alueen, on noin 1,6 ha kokoinen ja se on Vaalan kunnan omistuksessa. Kaavamääräysten mukaan olemassa oleva arvokas rakennuskanta on huomioitava täydennys- ja uudisrakentamisessa. Voimassa olevassa asemakaavassa kortteli 244 on merkitty yleisten rakennusten korttelialueeksi. Yleensä toiminnot tällaisilla alueilla liittyvät esimerkiksi koulujen, seurakuntien tai valtion toimintoihin. Aluetta uudelleen suunnittelemalla voitaisiin mahdollistaa useita, toisiinsa tukeutuvia toimintoja ja lisätä alueellista elinvoimaa.

Keskustaajaman osayleiskaavassa 2030 alue on osoitettu matkailupalvelujen alueeksi. Sekä yleis- että asemakaavassa alueen läpi on osoitettu yleiselle jalankululle, pyöräilylle ja muulle ulkoilulle tarkoitettu kulkureitti. Kulkureittiä ei ole kokonaisuudessaan toteutettu, ja osa kulkureitille osoitetusta alueesta on yksityisessä omistuksessa, korttelissa 209. Kulkureitin sijaintia olisi hyvä pohtia paremmin käyttäjiään palvelevaksi

Elinvoimalautakunta (7.10.2020 § 130) on päättänyt teettää kiinteistölle 785-404-133-0 Kuntaliiton suositteleman, riippumattoman kiinteistöarvioinnin, jonka avulla varmistetaan yritysten yhdenvertainen kohtelu vuokraus- tai myyntitilanteessa. Arvio tehdään nykyisen asemakaavan pohjalta siten, että arviot saadaan erikseen Y- ja VL-merkintäisille alueille. Jotta kiinteistöarviota voidaan käyttää, tulee sen olla enintään 3 kk vanha.

Esittelijä

Tekninen johtaja Kaikkonen Matti

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää käynnistää kortteleiden 209 ja 244 ja niihin liittyvän VL-ranta-alueen asemakaavan muutoksen.

Päätös: Hyväksyttiin

Merkitään pöytäkirjaan, että Lauri Ratava poistui kokouksesta kesken pykälän käsittelyn klo 17.59.

Merkitään pöytäkirjaan, että Kaavoituspäällikkö Tiia Possakka poistui kokouksesta pykälän käsittelyn jälkeen klo 18.39.

Elinvltk 30.03.2021 § 44

Valmistelijat

Kaavoituspäällikkö Tiia Possakka, p. 050 5917240,
tiia.possakka@utajarvi.fi ja Timo Leikas, 044 4970312,
timo.leikas@muhos.fi

Kunnanhallitus on päättänyt 13.10.2020 § 227 käynnistää asemakaavan muutoksen laadinnan Uiton alueelle kortteleihin 209 ja 244 ja niihin liittyvälle VL-lähivirkistysalueelle.

Asemakaavahankkeesta on laadittu MRL 63 §:n mukainen osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS). OAS:issa esitetään kaavahankkeen keskeiset tavoitteet ja suunnitellut osallistumis- ja vuorovaikutusmenettelyt.

Esittelijä

Tekninen johtaja Kaikkonen Matti

Tekninen johtaja:

Elinvoimalautakunta hyväksyy liitteenä olevan osallistumis- ja arviointisuunnitelman pienin tarkennuksin ja esittää sitä edelleen kunnanhallituksen hyväksyttäväksi ja nähtäville asetettavaksi 30 vuorokauden ajaksi.

Päätös: Hyväksyttiin

Khall 06.04.2021 § 87

Valmistelija Kaavoituspäällikkö Tiia Possakka, p. 050 5917240, tiia.possakka@utajarvi.fi ja Timo Leikas, 044 4970312, timo.leikas@muhos.fi

Esittelijä Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Kunnanjohtaja:
Kunnanhallitus hyväksyy osallistumis- ja arviointisuunnitelman kokouksessa esitetyssä muodossa ja asettaa sen nähtäville 30 vuorokauden ajaksi.

Päätös: Hyväksyttiin

Elinvltk 16.11.2021 § 157

Valmistelija Kaavoituspäällikkö Tiia Possakka, 050 5917240, tiia.possakka@utajarvi.fi ja arkkitehti Timo Leikas, 044 4970312, timo.leikas@muhos.fi

Kaavan vireilletulosta ja osallistumis- ja arviointisuunnitelman (OAS) nähtäville asettamisesta on kuulutettu 15.4.2021. Kaava-aluetta ja kaavan tavoitteita koskeva verkkokysely oli julkisesti vastattavana 15.4.–9.5.2021. Vastauksia saatiin runsaasti, yhteensä 266 kappaletta.

Kaavalle asetettujen tavoitteiden ja kuntalaiskyselyn tulosten pohjalta on laadittu kaksi vaihtoehtoista kaavaluonnosta. Molemmissa vaihtoehtoissa korttelialueet on ulotettu rantaan asti. Myös alueen käyttötarkoitus on molemmissa vaihtoehtoissa sama. Vaihtoehtojen merkittävimmät erot liittyvät ulkoilureitin linjaukseen sekä rakennusoikeuden sijoittumisen ohjaamiseen korttelialueiden sisällä. Vaihtoehdot eroavat myös rakennusoikeuden määrän osalta.

Lopullinen asemakaavaehdotus laaditaan luonnoksista saadun palautteen perusteella valmisteluaineiston nähtävilläolon jälkeen.

Liitteet: kaavaluonnokset (VE1 ja VE2), kaavaselostus, kuntalaiskyselyn vastausten koonti.

Esittelijä Vs. tekninen johtaja Väänänen Pentti

Vs. tekninen johtaja:
Elinvoimalautakunta esittää kunnanhallitukselle, että se hyväksyy liitteenä olevan kaavan valmisteluaineiston: kaavaluonnokset (VE1 ja VE2), kaavaselostus ja kuntalaiskyselyn vastausten koonti, ja päättää asettaa sen nähtäville 30 vuorokauden ajaksi ja pyytää siitä alustavat viranomaislausunnot.

Päätös: Hyväksyttiin

Marika Juka-Lämsä esitti, että asia palautetaan jatkovalmisteluun. Esitystä ei kannatettu.

Merkittään pöytäkirjaan, että pykälän käsittelyn jälkeen pidettiin tauko klo 17.07-17.15.

Khall 23.11.2021 § 303

Valmistelija

Vs. tekninen johtaja Väänänen Pentti, 04008555958,
pentti.väänänen@vaala.fi

Esittelijä

Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan kaavan valmisteluaineiston: kaavaluonnokset (VE1 ja VE2), kaavaselostus ja kuntalaiskyselyn vastausten koonti, ja päättää asettaa sen nähtäville 30 vuorokauden ajaksi sekä pyytää siitä alustavat viranomaislausunnot.

Kunnanjohtajan muutettu päätösesitys:

Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan kaavan valmisteluaineiston: kaavaluonnokset (VE1 ja VE2), kaavaselostus ja kuntalaiskyselyn vastausten koonti, ja päättää asettaa sen nähtäville 30 vuorokauden ajaksi sekä pyytää siitä alustavat viranomaislausunnot. Nähtävilläolon aikana pidetään aiheeseen liittyvä yleisötilaisuus.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kaavaluonnosvaihtoehdot hyväksyttiin kokouksessa esitetyssä muodossa.

Elinvltk 22.03.2023 § 44

Valmistelija

Kaavoittaja Marianne Ojala, 0400 855 434, marianne.ojala@vaala.fi

Uiton alueen asemakaavamuutoksen valmisteluaineisto on ollut julkisesti nähtävillä 2.12.2021 – 7.1.2022 välisen ajan, kaavaluonnoksesta saatiin viisi lausuntoa ja 13 mielipidettä. Pohjois-Pohjanmaan Museon arkeologian lausunnon perusteella alueella teetettiin arkeologinen tarkkuusinventointi syksyllä 2022, ja siinä alueelta löydetyn muinaisjäännöksen sijainnin perusteella rakennusoikeuksien sijoittumista tarkasteltiin vaatimusten mukaiseksi. Fortum Oyj:n lausunnon perusteella alin sallittu rakentamiskorkeus päivitettiin vastaamaan Oulujärven säännöstelyluvan mukaisia rajoja.

Mielipiteistä nousi esille alueen käyttäjien huoli alueen historian säilyttämisestä ja avointen kulkureittien sijainnista. Uiton majan ja saunan alueella rantakaistaleen säilyminen virkistyskäytössä ja ranta-alueen rakentamisen säilyttäminen maltillisena korostuivat, samoin kuin melontatalliksi muutetun vanhan makasiinin käyttö.

Lausuntojen ja mielipiteiden näkemyksiä sovitettiin kaavamuutoksen alkuperäisiin tavoitteisiin ja luonnoksien pohjalta lähdettiin laatimaan ehdotusta kaavamuutokseksi. Kaavaehdotus poikkeaa molemmista luonnoksista erityisesti korttelien 244 ja 245 osalta erityisesti sillä, että rantavyöhyke on jätetty virkistysalueeksi ja uusi reittiyhteys korttelin 245 ja 209 väliltä on poistettu. Virkistysalueella kulkevat reitit noudattavat pitkälti olemassa olevia reitistöjä. Melontatalli ja viereinen aitta ovat saaneet suojelumerkinnän.

Rakennusoikeuksia ja rakennusalojen sijaintia on tarkistettu paitsi vedenkorkeuden, myös maastollisen tarkastelun perusteella. Korttelien 244 ja 245 on merkittävästi pienempi kuin voimassa olevassa kaavassa. Kaavamääräyksillä pyritään turvaamaan puuston säilyminen alueella ja alueen rakentamisen olevan maastoon soveltuvaa. Historiallisesti arvokkaiden rakennusten vieressä olevilla rakennuspaikoilla tulee lisäksi sovittaa uusi rakennuskanta olemassaoleviin rakennuksiin.

Korttelin 209 päärakennuksessa sallitaan pysyvä asuminen. Korttelin alueella olevien suojeltujen rakennuskohteiden muodostama kokonaisuus on pyritty säilyttämään osoittamalla rakennusala korttelin laitamille. Rakentamiselle osoitettu alue jättää väljyyttä yritystoiminnan laajenemisen sijoittamiseen.

Esittelijä

Tekninen johtaja Kaikkonen Matti

Päätösesitys

Elinvoimalautakunta esittää, että kunnanhallitus

1. hyväksyy kaavaluonnoksista (VE1 ja VE2) saatuihin mielipiteisiin ja lausuntoihin annetut vastineet sekä ehdotusvaiheen kaava-aineiston, joka on päivätty 16.3.2023, ja

2. Asettaa kyseisen asemakaavan muutosehdotuksen liitteineen MRL 65 §:n ja MRA 27 §:n mukaisesti julkisesti nähtäville vähintään 30 vuorokauden ajaksi ja pyytää kaavaehdotuksesta MRA 28 §:n mukaiset lausunnot.

Kaavaehdotuksen nähtävilläolosta tiedotetaan kunnan kotisivuilla ja Tervareitti-lehdessä.

Teknisen johtajan poissa ollessa vs. tekninen johtaja Pentti Väänänen toimi asian esittelijänä.

Asiantuntija Marianne Ojala esitteli asian ja poistui kokouksesta esittelyn jälkeen klo 17.09.

Päätös

Hyväksyttiin

Khall 28.03.2023 § 78
17/10.02.03/2023

Valmistelija

Kaavoittaja Marianne Ojala, 0400 855 434, marianne.ojala@vaala.fi

Esittelijä

Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Päätösesitys

Kunnanhallitus

1. hyväksyy kaavaluonnoksista (VE1 ja VE2) saatuihin mielipiteisiin ja lausuntoihin annetut vastineet sekä ehdotusvaiheen kaava-aineiston, joka on päivätty 16.3.2023, ja
2. Asettaa kyseisen asemakaavan muutosehdotuksen liitteineen MRL 65 §:n ja MRA 27 §:n mukaisesti julkisesti nähtäville vähintään 30 vuorokauden ajaksi ja pyytää kaavaehdotuksesta MRA 28 §:n mukaiset lausunnot.

Kaavaehdotuksen nähtävilläolosta tiedotetaan kunnan kotisivuilla ja Tervareitti-lehdessä.

Päätös

Hyväksyttiin

Talousarvion 2022 ylityspyynnöt

Khall 28.03.2023 § 79
116/02.02.2023

Valmistelija

Sivistysjohtaja Tapani Karhu, tapani.karhu@vaala.fi, 0400 855 906
tekninen johtaja Matti Kaikkonen, matti.kaikkonen@vaala.fi, 0400 855

Sivistysosaston talousarvio 2022 on ennakoimattomasti ylittynyt noin 110 000 eurolla. Toteumaprosentti tilinpäätöksessä on 102,15 %. Ylitys johtuu ennakoitua huomattavasti suuremmista ostopalveluista kunnan ulkopuolelle sijoitettujen lasten kustannuksissa (kotikuntakorvaukset), mitkä ylittivät budjetin 76 000 eurolla. Toinen selittävä tekijä on asiakaspalvelujen ostot laitoshoitopaikoissa, jossa ylitys on 13 000 euroa. Lisäksi sisäiset talonmiespalvelut ylittivät 21 000 eurolla. Kaikki nämä ovat olleet ennakoimattomia, eikä ylitysoikeutta budjettivuoden aikana haettaessa olleet tällaisessa määrin tiedossa.

Tekninen osasto ylitti oman vuosikatteensa vuoden 2022 osalta noin 6 000 eurolla. Osavuositarkastuksen 9/12 yhteydessä lisämäärärahaa anottaessa yleisten kustannusten nousun tarkkaa määrää oli hankala arvioida, joten myönnetty lisämääräraha ei aivan riittänyt kattamaan nousseita kustannuksia.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Päätösesitys

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy sivistysosaston 110 000 euron ja teknisen osaston 6000 euron määrärahojen ylitykset vuosikatteiden osalta.

Päätös

Hyväksyttiin

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 68, § 71, § 72, § 73, § 74, § 75

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14+7 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava **Vaalan kunnan kirjaamoon** määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7. päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 3. päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen toimitusosoitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Vaalan kunta, Kirjaamo
Vaalantie 14, 91700 Vaala
Sähköposti: kirjaamo@vaala.fi
Faksinumero: (08) 5361 042
Vaalan kunnan vaihde: (08) 5875 6000

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää **Vaalan kunnan kirjaamosta**.

Vaalan kunta, Kirjaamo
Vaalantie 14, 91700 Vaala
kirjaamo@vaala.fi
Faksinumero: (08) 5361 042
Vaalan kunnan vaihde: (08) 5875 6000

Pöytäkirja on nähtävissä Vaalan kunnan kotisivuilla.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 69, § 70, § 76, § 78, § 79

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Yllä luetelluista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska

- Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, Kuntalain 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.