



Kunnanhallitus

Aika 04.10.2022 klo 15:00 - 19:49

Paikka Vaalan kunnanvirasto, valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 219	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 220	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 221	Kokouksen esityslistan hyväksyminen	6
§ 222	Oulunkaaren oman toiminnan ylityspyyntö 2022	7
§ 223	Some-ohje	9
§ 224	Maapoliittisen ohjelman laatiminen Vaalan kuntaan	11
§ 225	Kunnanjohtajan katsaus	14
§ 226	Vaalan kunnan liittyminen Hanselin kausijulkaisujen välityspalvelun hankintarenkaaseen	15
§ 227	Vaalan kunnan liittyminen Monetran kirjallisuuden hankintarenkaaseen	17
§ 228	Vaalan kunnan lausunto hyvinvointialueen järjestämissuunnitelmaluonnoksesta	20
§ 229	Vaalan kunnan ja Oulunkaaren välinen vuokrasopimus Koulukuraattorin tilojen vuokraamisesta	22
§ 230	Vaalan kunnan ja Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen vuokrasopimus kuntoutuksen työtoiminnan tilat	24
§ 231	Eroanomus luottamustoimesta	26
§ 232	Ilmoitusasiat	27



Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Karjalainen Esa	16.37 - 19.49	Puheenjohtaja	
	Mustonen Osmo	16.37 - 19.49	1.	
			Varapuheenjohtaja	
	Leinonen Aino	16.37 - 19.49	2.	
			Varapuheenjohtaja	
	Haataja Jarkko	16.37 - 19.49	Jäsen	
	Hiltunen Maarit	16.37 - 19.49	Jäsen	
	Leinonen Jenna	16.37 - 19.48	Jäsen	
	Virkkunen Reijo	16.37 - 19.49	Jäsen	
	Välinen Pekka	16.37 - 19.50	Kvalt:n	
			puheenjohtaja	
	Rovio Pauliina	15:00 - 19:49	Kvalt:n 1.	
			varapuheenjohtaja	
	Hiltunen Marko	16.40 - 19.49	Kvalt:n 2.	
Muu			varapuheenjohtaja	
	Niskanen Ari	16.37 - 19.49	Pöytäkirjanpitäjä	
	Raiskila Miira	16.37 - 19.49	Esittelijä	
	Ratava Lauri	16.37 - 19.49	Neuvoston edustaja	
	Vitikka Riikka	17:30 - 18:00	Vieras	Viestinnän asiantuntija
	Ojala Marianne	18:00 - 18:34	Asiantuntija	Kaavoittaja
Poissa	Karhu Konsta	15:00 - 19:49	Neuvoston edustaja	



Allekirjoitukset

Esa Karjalainen
puheenjohtaja

Ari Niskanen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

219 - 232

Pöytäkirjan tarkastus

Vaalassa 5.10.2022

Jarkko Haataja
pöytäkirjantarkastaja

Osmo Mustonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.vaala.fi 10.10.2022 16:00



Kunnanhallitus

§ 219

04.10.2022

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Khall 04.10.2022 § 219

Kunnanhallituksen kokous on päätösvaltainen, jos kokouksessa on saapuvilla enemmän kuin puolet jäsenistä.

Esityslista on julkaistu sähköisessä kokouksessa ja kunnan nettisivuilla 29.9.2022.

Kunnanjohtaja:

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Hyväksyttiin



Kunnanhallitus

§ 220

04.10.2022

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Khall 04.10.2022 § 220

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Osmo Mustonen ja Jarkko Haataja. Pöytäkirja tarkastetaan poikkeuksellisesti jo 5.10.2022.

Päätös: Hyväksyttiin



Kunnanhallitus

§ 221

04.10.2022

Kokouksen esityslistan hyväksyminen

Khall 04.10.2022 § 221

Kunnanhallituksen puheenjohtaja:
Kunnanhallitus hyväksyy esityslistan kokouksen asialistaksi.

Päätös: Hyväksyttiin



Kunnanhallitus

§ 222

04.10.2022

Oulunkaaren oman toiminnan ylityspyyntö 2022

Khall 04.10.2022 § 222

181/02.02.02/2022

Valmistelija

Kunnanjohtaja Miira Raiskila, 0400 855 920, miira.raiskila@vaala.fi

Talousarvion muutokset Oulunkaaren kuntayhtymän hallintosäännön 81 § mukaan: "Talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä yhtymävaltuustolle talousarviovuoden aikana. Määrärahamuutokset tulee hakea ennen kuin sitova määräraha on ylittynyt. Talousarviovuoden jälkeen talousarvion muutoksia voidaan käsitellä vain poikkeustapauksissa.

Jos ao. kunnan soten palveluala on ylittymässä, mutta ao. kunnan sosiaali- ja terveystoimen omatuotanto ei ylity, tulee palvelutuotantolautakunnan hakea määrärahan muutosta syyskuun loppuun mennessä järjestämiskeskuksen, yhtymähallituksen kautta yhtymävaltuustolta. Mikäli kunnan raami on omassa tuotannossa tai erikoissairaanhoidossa ylittymässä, järjestämiskeskuksen tulee viedä asia jäsenkunnan käsittelyyn. Kunnan raamin ylitykseen myöntää ensin jäsenkunnan valtuusto ylitysoikeuden ja sen jälkeen asia tuodaan Oulunkaaren yhtymävaltuuston käsittelyyn.

Määrärahan muutosesityksessä on selvitettävä myös muutoksen vaikutus toiminnallisiin tavoitteisiin ja tuloarvioihin. Vastaavasti toiminnallisia tavoitteita ja tuloarvioita koskevassa muutosesityksessä on selvitettävä muutoksen vaikutus määrärahoihin.

Mikäli kunnan raami on omassa tuotannossa tai erikoissairaanhoidossa ylittymässä, järjestämiskeskuksen tulee viedä asia jäsenkunnan käsittelyyn. Kunnan raamin ylitykseen myöntää ensin jäsenkunnan valtuusto ylitysoikeuden ja sen jälkeen asia tuodaan Oulunkaaren yhtymävaltuuston käsittelyyn."

Oulunkaaren yhtymähallitus käsitteli asiaa kokouksessaan 22.9.2022 ja päätti esittää äänin 6-5 Vaalan kunnanvaltuustolle 250 000 lisämäärärahaa Oulunkaaren kuntayhtymän Vaalan omaan toimintaan.



Kunnanhallitus

§ 222

04.10.2022

Oulunkaaren kuntayhtymän Vaalan omatoiminta on alittanut kesäkuun tuloksessa talousarvion noin 11 000 eurolla. Heinäkuun tulos oli 97 000 euroa alle talousarvion. Elokuun tuloksen osalta talousarvion alitus jatkui noin 127 000 euron talousarvion alituksella.

Oulunkaaren kuntayhtymän taloustiedotteet ovat pykälän liitteenä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, ettei kunta myönnä Oulunkaaren kuntayhtymän Vaalan omaan toimintaan 250 000 euron lisämäärärahaa.

Päätös: Hyväksyttiin



Henkilöstön
yhteistoimintaryhmä
Kunnanhallitus

§ 21

26.09.2022

§ 223

04.10.2022

Some-ohje

YTY 26.09.2022 § 21

Valmistelija

Hallintojohtaja Ari Niskanen, 0400 855 924, ari.niskanen@vaala.fi
Viestinnän asiantuntija Riikka Vitikka, 0400 855 913, riikka.vitikka@vaala.fi

Sosiaalisella medially eli "somella" tarkoitetaan erilaisia Internetin yhteisöpalveluja ja sovelluksia, joissa kaikilla sen käyttäjillä on mahdollisuus osallistua sisällön tuottamiseen ja jakamiseen. Sosiaaliselle medialle on ominaista nopea vuorovaikutus ja tasavertainen osallistuminen. Some-viestintä on osa verkossa tapahtuvaa viestintää eli verkkoviestintää.

Sosiaalinen media on merkittävä osa Vaalan kunnan viestintää ja markkinointia, ja kunnan sosiaalisen median kanavat kuuluvat kunnan virallisiin viestintäkanaviin. Sosiaalinen media on myös osa Vaalan kunnan työntekijöiden ja viranhaltijoiden normaalia työntekeä.

Vaalan kunnan viranhaltijat, työntekijät, luottamushenkilöt, asukkaat ja kävijät ovat kunnan viestinnän tärkeimpiä tukijoita ja mainelähteläitä. Kaikki Vaalan kunnan palveluksessa olevat voivatkin viestiä omasta työstään työajalla, kunhan viestintä ei vaikeuta sovittujen tehtävien hoitoa. Sosiaalisessa mediassa on kuitenkin tiedostettava missä roolissa kulloinkin toimitaan. Jokainen työntekijä on itse vastuussa julkaisemastaan materiaalista.

Esittelijä

Hallintojohtaja Niskanen Ari

YTY-ryhmä esittää kunnanhallitukselle Vaalan kunnan sosiaalisen median ohjeen hyväksymistä.

Päätös: Hyväksyttiin. Lisätään maininta tietosuojalaista.



Henkilöstön
yhteistoimintaryhmä
Kunnanhallitus

§ 21

26.09.2022

§ 223

04.10.2022

Khall 04.10.2022 § 223

172/01.00.00/2022

Valmistelija

Hallintojohtaja Ari Niskanen, 0400 855 924, ari.niskanen@vaala.fi
Viestinnän asiantuntija Riikka Vitikka, 0400 855 913, riikka.vitikka@vaala.fi

Sosiaalinen media on merkittävä osa Vaalan kunnan viestintää ja markkinointia, ja kunnan sosiaalisen median kanavat kuuluvat kunnan virallisiin viestintäkanaviin. Sosiaalinen media on myös osa Vaalan kunnan työntekijöiden ja viranhaltijoiden normaalia työntekoa. Vaalan kunnalla on tilejä Facebookissa, Instagramissa ja YouTubeissa. Lisäksi Vaalan kirjastolla on tili Twitterissä ja Nuorten työpajalla TikTokissa. Myös useilla hankkeilla on omia sosiaalisen median tilejään. Vaalan kunta on valmistellut sosiaalisen median ohjeen, jonka tarkoitus on mm. tuoda some-viestintään suunnitelmallisuutta, ohjata sosiaalisen median käyttöä ja somessa toimimista sekä tukea samalla kunnan strategiaa ja ehkäistä kunnan mainetappioita. Kuntaliiton vuonna 2020 toteuttaman kyselyn mukaan 74 % kunnista on laatinut sosiaalisen median ohjeen.

Some-viestinnän sisältö vaihtelee sen mukaan, missä roolissa kulloinkin toimitaan. Vaalan kunnan sosiaalisen median ohjeessa onkin käyty läpi some-viestinnän vastuut ja roolit. Lisäksi ohjeessa on mm. kunnan sosiaalisen median käytön periaatteet ja eettiset ohjeet sekä organisaatiotileillä toimimisen tavoitteet, työnjako ja sisältö.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Kunnanhallitus hyväksyy Vaalan kunnan sosiaalisen median ohjeen.

Päätös: Hyväksyttiin



Elinvoimalautakunta
Kunnanhallitus

§ 166
§ 224

27.09.2022
04.10.2022

Maapoliittisen ohjelman laatiminen Vaalan kuntaan

Elinvltk 27.09.2022 § 166

Valmistelija

Kaavoittaja Marianne Ojala, 0400 855 434, marianne.ojala@vaala.fi

Vaalan kunnan tavoitteisiin on vuoden 2022 talousarviossa mainittu maapoliittisen ohjelman laatiminen. Kunnan maapoliittisen ohjelman on tarkoitus luoda pitkäjänteiset linjaukset kunnan maapolitiikan harjoittamiseen. Ohjelma on yksi kunnan työvälaineistä, jolla määritellään yhtenäinen ohjeistus ja toimintatavat, joita maapolitiikassa käytetään sen tavoitteisiin pyrittäessä.

Maapoliittinen ohjelma on valtuuston hyväksymä asiakirja, jossa määritellään kunnan maapoliittiset tavoitteet ja periaatteet. Maapoliittisia tavoitteita ovat esimerkiksi hyvän ja tavoitellisen yhdyskuntarakenteen turvaaminen ja kohtuuhintaisen tonttimaan tarjonnan edistäminen. Kuntalaisen kannalta tärkeitä seikkoja ovat kunnan toiminnan ennustettavuus ja avoimuus sekä kuntalaisten yhdenvertainen ja oikeudenmukainen kohtelu maapolitiikkaan liittyvissä toimissa, mihin ohjelma antaa selkeät raamit. Maapoliittinen ohjelma antaa tietoa kunnan maankäyttöön liittyvästä toimintapolitiikasta niin tontin hakijoille, maanomistajille, rakennusliikkeille kuin uusille päättäjillekin.

Vaalan kuntaan ei ole aiemmin laadittu maapoliittista ohjelmaa. Ohjelman laatimista varten on syytä laatia maapoliittinen työryhmä, joka koostuu kunnan viranhaltijoista ja luottamushenkilöistä.

Maapoliittinen ohjelma tulisi käydä läpi ja tarvittaessa tarkistaa valtuuston vaihtuessa sekä tarvittaessa kuntastrategian, asunto- ja elinkeinopoliittisten linjausten tarkentuessa tai yleiskaavoituksen niin vaatiessa. Tarkistuksen yhteydessä voidaan arvioida maapolitiikan tavoitteiden ja toimenpiteiden ajantasaisuutta sekä asetettujen tavoitteiden saavuttamista.



Elinvoimalautakunta
Kunnanhallitus

§ 166
§ 224

27.09.2022
04.10.2022

Maapoliittisen ohjelman laatiminen konsulttityönä on kilpailutettu, valintaperusteeksi on ilmoitettu edullisin hinta. Tarjoukset pyydettiin 21.9.2022 mennessä. Teknisen johtajan viranhaltijapäätöksellä maapoliittisen ohjelman laatijaksi on valittu edullisimman tarjouksen tehnyt Lukkaroinen Arkkitehdit Oy.

Tarjouspyynnön mukaisesti maapoliittinen ohjelma laaditaan vuoden 2022 aikana ja valtuuston hyväksymiskäsittelyyn se etenee seuraavan vuoden alkupuolella. Oheismateriaalina lautakunnalle esitys ohjelman laadinnasta.

Pöytäkirjan liitteet:

- tarjousten avauspöytäkirja
- tarjouspyyntö

Esittelijä

Tekninen johtaja Kaikkonen Matti

Tekninen johtaja:

Elinvoimalautakunta päättää

1. aloittaa maapoliittisen ohjelman laatimisen ja
2. hyväksyy ohjelman laatimisen alustavan aikataulun ja
3. maapoliittisen työryhmän kokoonpanon ja
4. esittää kunnanhallitukselle, että se nimeää edustajat maapoliittiseen työryhmään.

Päätös: Hyväksyttiin

Khall 04.10.2022 § 224

176/02.08.00.01/2022

Valmistelija

Kaavoittaja Marianne Ojala, 0400 855 434, marianne.ojala@vaala.fi

Esittelijä

Kunnanjohtaja Raiskila Miira



Elinvoimalautakunta
Kunnanhallitus

§ 166
§ 224

27.09.2022
04.10.2022

Kunnanhallitus nimeää edustajat maapoliittiseen työryhmään.

Päätös: Hyväksyttiin. Maapolittinen työryhmä koostuu viranhaltijoiden osalta kunnanjohtajasta ja kaavoittajasta. Luottamushenkilöiden osalta edustajiksi valitaan valtuuston pj, hallituksen pj, elinvoimalautakunnan pj sekä valtuustoryhmien edustajiksi Janne Tikanoja, Antti Haataja, Tapio Leinonen, Marko Hiltunen ja Aino Leinonen. Tytäryhtiöiden hallitukset nimeävät edustajansa. Työryhmän koolle kutsujana toimii ensimmäisen kokouksen osalta kunnanjohtaja.



Kunnanhallitus

§ 225

04.10.2022

Kunnanjohtajan katsaus

Khall 04.10.2022 § 225

Kunnanhallituksen puheenjohtaja:
Kunnanhallitus merkitsee kunnanjohtajan katsauksen tiedokseen.

Päätös: Hyväksyttiin



Hyvinvointilautakunta
Kunnanhallitus

§ 92
§ 226

19.09.2022
04.10.2022

Vaalan kunnan liittyminen Hanselin kausijulkaisujen välityspalvelun hankintarenkaaseen

Hyvltk 19.09.2022 § 92

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja Pirjo Nikula, 0400 855 925, pirjo.nikula@vaala.fi

Outi-kirjastoille on tarjottu mahdollisuutta liittyä Hansel Oy:n valmistelemaan Kausijulkaisujen välityspalvelut 2022–2024 (2026) - puitejärjestelyyn. Hankintarenkaan kautta Vaalan kirjasto voi hankkia välityspalveluna tarjottavia kausijulkaisuja (lehdet, sarjajulkaisut) sekä painetussa että sähköisessä muodossa. Lisäksi sopimuksella on mahdollista hankkia muuta e-materiaalia kuin tietokantoja.

- Suomessa julkaistut sanomalehdet
- Suomessa julkaistut ammatti- ja aikakauslehdet
- Vieraskieliset sanomalehdet
- Vieraskieliset ammatti- ja aikakauslehdet
- Suomessa julkaistut tieteelliset julkaisut
- Vieraskieliset tieteelliset julkaisut

Hankintarenkaaseen kuulumisen etuja ovat hankintojen lainmukaisuus, kilpailutuksen kustannusten väheneminen, hankintojen kilpailukykyiset hinnat, sopimustoimittajien soveltuvuus on tarkistettu ja hyvät sopimusehdot. Lisäksi Vaalan kunnalla on mahdollisuus asiakastyöryhmässä vaikuttaa hankinnan sisältöön. Kausijulkaisuja on Vaalan kirjastossa hankittu arviolta 10 000 eurolla vuosittain.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Nikula Pirjo

Hyvinvointijohtaja:

Hyvinvointilautakunta hyväksyy Vaalan kunnan liittymisen Hanselin Kausijulkaisujen välityspalvelun puitejärjestelyyn.

Hyvinvointijohtajan muutetty päätösesitys:

Hyvinvointilautakunta päättää esittää edelleen kunnanhallitukselle Vaalan kunnan liittymistä Hanselin kausijulkaisujen välityspalvelun puitejärjestelyyn.



Hyvinvointilautakunta
Kunnanhallitus

§ 92
§ 226

19.09.2022
04.10.2022

Päätös: Hyväksyttiin

Khall 04.10.2022 § 226

165/02.08.00.01/2022

Valmistelija Hyvinvointijohtaja Pirjo Nikula, 0400 855 925, pirjo.nikula@vaala.fi

Esittelijä Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Kunnanhallitus päättää että Vaalan kunta liittyy Hanselin kausijulkaisujen välityspalvelun puitejärjestelyyn hyvinvointilautakunnan esityksen mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin



Hyvinvointilautakunta
Kunnanhallitus

§ 91
§ 227

19.09.2022
04.10.2022

Vaalan kunnan liittyminen Monetran kirjallisuuden hankintarenkaaseen

Hyvltk 19.09.2022 § 91

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja Pirjo Nikula, 0400 855 925, pirjo.nikula@vaala.fi

Oulun kaupunki koordinoi Outi-kirjastojen yhteistyötä ja Vaalan kunnalle on nyt tarjoutunut mahdollisuus liittyä Monetran kirjallisuuden hankintarenkaaseen.

Hankinnan kohde:

- Kotimainen yleinen kirjallisuus (Sisältäen Suomessa julkaistun ruotsinkielisen ja muun kielisen kirjallisuuden)
- Ulkomainen yleinen kirjallisuus
- Äänikirjat
- Nuotit
- K-kirjat ja niiden oheismateriaali (Yläkoulun, lukion sekä ammatti- ja aikuisopetuksen oppikirjat)
 - Hankinta ei koske oppilaitoksiin hankittavia oppikirjoja.

Toimittajan valinnan kriteerit ovat seuraavat:

Toimittajan valinnan kriteerit:

- Vuosittainen uutuusnimikkeiden määrä 2021, pisteytetty:
 - suomenkielisessä kirjallisuusaineistossa tulee olla vähintään 8000 kpl (pakollinen)
 - ruotsinkielisessä kirjallisuusaineistossa tulee olla vähintään 4000 kpl (pakollinen)
 - englanninkielisestä kirjallisuusaineistossa tulee olla vähintään 6000 kpl (pakollinen)
 - muut kielet ilmoitettava (ei pakollinen)

Toimitusaika, pisteytetty:

- suomenkieliselle kirjallisuudelle max, 10 työpäivää
- ruotsinkieliselle kirjallisuudelle max, 15 työpäivää
- Muovituspalvelu, pakollinen, hinta kysytään



Hyvinvointilautakunta
Kunnanhallitus

§ 91
§ 227

19.09.2022
04.10.2022

- Valikoimatarjonta tulee lajitella vähintään ryhmiin: aikuisten ja lasten kauno- ja tietokirjallisuus, äänikirjat sekä nuotit, pakollinen.
- Kansikuvapalvelu, pakollinen
- Uutuuslista, pakollinen
- Ennakkolistat, pakollinen
- Hankintaportaalin, toimittajan tulee tarjota tämä mahdollisuus, tilaaja päättää ottaako käyttöön
- Verkkokauppa, pakollinen

Kirjallisuuteen varattava määräraha on vuosittain Vaalan kirjastossa noin 30 000 euroa. Hankintarenkaaseen liittyminen tuo merkittävää hintaetua Vaalan kirjastolle. sopimuskausi, 1.10.2022 – 30.9.2024

- optiot 1.10.2024-30.9.2025 ja 1.10.2025-30.9.2026
- Kokonaishankinnan arvo neljältä vuodelta on n. 6 miljoonaa euroa.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Nikula Pirjo

Hyvinvointijohtaja:

Hyvinvointilautakunta hyväksyy Vaalan kunnan liittymisen Monetran kirjallisuuden hankintarenkaaseen.

Hyvinvointijohtajan muutettu päätösehdotus:

Hyvinvointilautakunta päättää esittää edelleen kunnanhallitukselle ja kunnan valtuustolle Vaalan kunnan liittymistä Monetran kirjallisuuden hankintarenkaaseen.

Päätös: Hyväksyttiin

Khall 04.10.2022 § 227

164/02.08.00.01/2022

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja Pirjo Nikula, 0400 855 925, pirjo.nikula@vaala.fi



Hyvinvointilautakunta
Kunnanhallitus

§ 91
§ 227

19.09.2022
04.10.2022

Esittelijä

Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle Vaalan kunnan liittymistä Monetran kirjallisuuden hankintarenkaaseen hyvinvointilautakunnan esityksen mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin



Kunnanhallitus

§ 228

04.10.2022

Vaalan kunnan lausunto hyvinvointialueen järjestämissuunnitelmaluonnoksesta

Khall 04.10.2022 § 228

29/00.04.01/2021

Valmistelija

Kunnanjohtaja Miira Raiskila, 0400 855 920, miira.raiskila@vaala.fi

Pohjois-pohjanmaan hyvinvointialue on saanut valmiiksi järjestämissuunnitelman maakunnan palveluiden järjestämiseksi. Sosiaali- ja terveyspalvelujen järjestämissuunnitelman keskeisenä kärkänä on pohjoispohjalaisten ihmisten ennaltaehkäisevien ja perustason palvelujen vahvistuminen. Palvelut ovat tarpeenmukaiset ja lähellä monin eri tavoin. Palvelut on sovitettu yhteen asiakkaan näkökulmasta. Kotiin ja arkiympäristöön annettavat palvelut vahvistuvat. Sote-keskukset toimivat kaikissa alueen kunnissa asukkaiden tarpeiden mukaisesti. Sote-keskuksissa tarjotaan sosiaali- ja terveydenhuollon palveluita, soveltuvien osin myös erikoissairaanhoidon palveluita. Digitaalinen sote-keskus lisää palvelujen saatavuutta ja saavutettavuutta. Käytössä olevat ja uudet digitaaliset palvelut ja teknologiat laajenevat koko hyvinvointialueelle. Matalan kynnyksen palveluita saa kotona ja arkiympäristössä. Omatyöntekijä ja omatiimi ovat asiakkaan tukena. Monituottajuus tuo asiakkaille vaihtoehtoja. Luonnoksessa esitetään satsauksia kotiin annettaviin palveluihin ja varhaiseen tukeen. Ikäneuvola- ja kotisairaaloiminta laajenevat koko hyvinvointialueelle. Alueelliset sairaalat jatkavat, ja tulevaisuuden sairaala rakentuu. Suunnitelma sisältää esityksen raskaimpien palvelujen vaiheittaiseksi vähentämiseksi. Hyvinvointialueen näkemyksen mukaan asiakkaat ohjautuvat raskaampiin palveluihin, koska kevyemmistä palveluista on puutteita.

Palvelujen verkostoa uudistetaan yhteistyössä kuntien, yritysten ja järjestöjen kanssa. Asumisen ratkaisut korostavat kunnan roolia asukkaiden hyvässä arjessa. Kumppanuus ja ennaltaehkäisevä työ kuntien, järjestöjen, yritysten ja muiden yhteistyötahojen kanssa on tärkeää. Uudistamisen onnistumiseksi tärkein voimavara on hyvinvoiva henkilöstö. Palvelurakennetta halutaan rakentaa suuntaan, jossa henkilöstö kokee onnistumista ja, jonka avulla voidaan olla vetovoimainen ja arvostettu työnantaja. Hyvinvointialue pitää tärkeänä, että henkilöstö osallistuu



Kunnanhallitus

§ 228

04.10.2022

palvelujen kehittämiseen. Henkilöstöä kannustetaan, koulutetaan ja motivoidaan. Hyvinvointialueen järjestämissuunnitelman luonnos on pykälän liitteenä.

Kunta jättää järjestämissuunnitelman luonnokseen liittyen lausunnon. Kunnanjohtaja on tehnyt alustavan lausunnon, jota on kommentoitu ja muodattu ryhmien puheenjohtajien sekä valtuuston, hallituksen, lautakuntien puheenjohtajien kanssa 27.9.2022 pidetyssä palaverissa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Kunnanhallitus merkitsee Pohjois-Pohjanmaan järjestämissuunnitelman luonnokseen liittyvän kunnan lausunnon tiedokseen.

Päätös: Hyväksyttiin



Kunnanhallitus

§ 229

04.10.2022

Vaalan kunnan ja Oulunkaaren välinen vuokrasopimus Koulukuraattorin tilojen vuokraamisesta

Khall 04.10.2022 § 229

115/00.04.01/2022

Valmistelija

Tekninen johtaja Matti Kaikkonen, 0400 855 954, matti.kaikkonen@vaala.fi
Rakennusmestari Pentti Väänänen, 0400 855 958, pentti.vaananen@vaala.fi

Vaalan kunnan tekninen osasto on määritellyt hyvinvointialueelle siirtyvien kiinteistöjen vuokrahinnat.

Hinnoittelu pohjautuu Vaalan kunnan olemassa oleviin sopimuksiin, joihin on lisätty hyvinvointialueen vaatimat toiminnot. Hinnoittelussa on lisäksi huomioitu 6 % tuottokate, jolla varmistetaan kiinteistöjen ylläpito yms. huoltokustannusten hallinta. Osa hyvinvointialueelle 01.01.2023 hallintaan menevistä kiinteistöistä on siirtyviä sopimuksia ja osa on suorilla sopimuksilla tehtäviä.

Vuokranantaja vuokraa Vaalan yhtenäiskoululta Niskatie 10 olevasta kiinteistöstä tilat, joiden tunnukset ovat: 1008, kuraattorinhuone, 1007.2, käytävä vuokraajalle. Tilat ovat 60 % koulukuraattorin käytössä ja 40 % oppilaanohjauksen käytössä. Vuokran suuruus on käyttötarpeen mukaisesti 60 % lasketusta vuokrasta.

Vuokran määrä vuokranmaksuvelvollisuuden alkaessa on 1 557,84 €/vuosi. Vuokran määrään ei lisätä arvonlisäveroa. Vuokran määräytymisen perusteena käytetään rakennuksen huone- ja yhteisten tilojen pinta-alaa 14,6 m².

Vuokraan sisältyy: käytössä olevan rakennuksen lämmitys, käyttövesi ja sähkö, siivous, kiinteistöhoito, ulkoalueiden puhtaanapito, kiinteistön jätehuolto, kiinteistön pe-ruskunnossapito, paloilmoinn-laitteisto, kameravalvonta, kiinteistöautomaatio (Ouman), kulunvalvonta (Esmikko) kiinteistön valvontaan liittyvät laitteet ja järjestelmät (esim. kameravalvonta ja kulunvalvonta). Vuokrasopimus ei sisällä indeksiehtoa. Vuokrahinta tarkistetaan vuosittain. Vuokrantarkistus 31.03.2024 tehdään valtion



Kunnanhallitus

§ 229

04.10.2022

antaman asetuksen perusteella, jolla määrätään kunnan ja hyvinvointialueen vuokran määräytymisestä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Kunnanhallitus hyväksyy Kuntouttavan Koulukuraattorin tilojen vuokrasopimuksen sisällön ja hinnat.

Päätös: Hyväksyttiin



Kunnanhallitus

§ 230

04.10.2022

Vaalan kunnan ja Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen vuokrasopimus kuntouttavan työtoiminnan tilat

Khall 04.10.2022 § 230

115/00.04.01/2022

Valmistelija

Tekninen johtaja Matti Kaikkonen, 0400 855 954, matti.kaikkonen@vaala.fi
Rakennusmestari Pentti Väänänen, 0400 855 958, pentti.vaananen@vaala.fi

Vaalan kunnan tekninen osasto on määritellyt hyvinvointialueelle siirtyvien kiinteistöjen vuokrahinnat.

Hinnoittelu pohjautuu Vaalan kunnan olemassa oleviin sopimuksiin, joihin on lisätty hyvinvointialueen vaatimat toiminnot. Hinnoittelussa on lisäksi huomioitu 6 % tuottokate, jolla varmistetaan kiinteistöjen ylläpito yms. huoltokustannusten hallinta. Osa hyvinvointialueelle 01.01.2023 hallintaan menevistä kiinteistöistä on siirtyviä sopimuksia ja osa on suorilla sopimuksilla tehtäviä.

Vuokran määrä vuokranmaksuvelvollisuuden alkaessa on 7 452 €/vuosi. Vuokran määrään ei lisätä arvonnäköä. Vuokran määräytymisen perusteena käytetään rakennuksen huone- ja yhteisten tilojen pinta-alaa 143,7 m².

Vuokraan sisältyy: käytössä olevan rakennuksen lämmitys, käyttövesi ja säh-kö, siivous, kiinteistönhoito, ulkoalueiden puhtaanapito, kiinteistön jätetuol-to, kiinteistön peruskunnossapito. Vuokrasopimus ei sisällä indeksiehtoa. Vuokrahinta tarkistetaan vuosittain. Vuokrantarkistus 31.03.2024 tehdään valtion antaman asetuksen perusteella, jolla määrätään kunnan ja hyvinvointialueen vuokran määräytymisestä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Kunnanhallitus hyväksyy Kuntouttavan työtoiminnan tilojen vuokrasopimuksen sisällön ja hinnat.



Kunnanhallitus

§ 230

04.10.2022

Päätös: Hyväksyttiin. Irtisanomisehdoksi hyväksyttiin 3+1 vuotta.



Kunnanhallitus

§ 231

04.10.2022

Eroanomus luottamustoimesta

Khall 04.10.2022 § 231

150/00.00.01.01/2021

Valmistelija Kuntalain 70 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle.

Marika Juka-Lämsä on anonut 18.9.2022 eroa elinvoimalautakunnan jäsenyydestä henkilökohtaisista syistä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto myöntää Marika Juka-Lämsälle eron elinvoimalautakunnan jäsenyydestä ja valitsee uuden jäsenen hänen tilalleen.

Päätös: Hyväksyttiin



Kunnanhallitus

§ 232

04.10.2022

Ilmoitusasiat

Khall 04.10.2022 § 232

Kunnanhallitukselle saatettiin tiedoksi liitteen mukaiset asiat.

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös: Hyväksyttiin



Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 222, § 227, § 228, § 231

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Edellä mainituista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 223, § 226, § 229, § 230

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Edellä mainittuihin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Vaalan kunnanhallitukselle, osoite Vaalantie 14, 91700 Vaala. kirjaamo@vaala.fi, 08-5875 6000.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava Vaalan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä, arkisin klo 9-16. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä kunnan jäsen. *Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.