

VAALAN LUKION LUKUVUOSISUUNNITELMA 2022 - 2023

Vaalan lukio

Lukuvuosi 2022 - 2023

Niskantie 10 91700 Vaala

Rehtori	Tapani Karhu	0400 855 906
Apul.rehtori	Mauno Karjalainen	0400 855 942
Opinto-ohjaaja	Pertti Haataja	0400 855 907
Koulusihteeri	Katri Karppinen	0400 855 947
Erityisopettaja	Kaisu Kovalainen-Laitinen	040 1822 647
Koulukuraattori	Riikka Huhtakangas	050 310 7034
Kouluterveydenhoitaja	Terhi Karjalainen	050 310 7052
Koulupsykologi	Maiju Nevanperä	
Koululääkäri	Marjo Hettula (elo – syyskuu Jukka Kiuttu)	

Muun henkilökunnan nimet löytyvät kunnan sivuilta osoitteesta www.vaala.fi/hyvinvointi/koulutus-ja-sivistys/opetus-ja-koulutus/

Henkilökunnan sähköpostiosoitteet ovat muotoa: etunimi.sukunimi(at)vaala.fi

Opiskelijamäärät

Ryhmä	Ykköset	Kakkoset	Abit	eLukio	4. vuosi	Yhteensä
	9	13	21		4	47

Vaalan lukion opiskelijoista suurin osa on Vaalasta, mutta heitä on myös Haukiputaalta, Kestilästä, Kajaanista, Paltamosta sekä Utajärveltä. Pääsääntöisesti kaikki ovat tutkintotavoitteisia opiskelijoita.

Lukuvuoden työ- ja loma-ajat

Syyslukukausi ke 10.8. – to 22.12.

- syysloma ma 24.10. – pe 28.10. (viikko 43)

- joululoma pe 23.12.2021 – su 8.1.2022

Kevätlukukausi ma 9.1. – la 3.6.

- talviloma viikolla 10 ma 6.3. – su 12.3.

Syyslukukaudella on 90 ja kevätlukukaudella 97 työpäivää, yhteensä 187 työpäivää.

Juhlapäivät/vapaapäivät:
ti 6.12. itsenäisyyspäivä
to 6.1. loppiainen (loman sisällä)
ma 1.5. vappu
7.4.–10.4. pääsiäinen
to 18.5. helatorstai

Jaksotus

Lukuvuonna 2022 – 23 Vaalan lukiossa opiskellaan **viidessä jaksossa**.

1. periodi	10.8.2022 – 30.9.2022
2. periodi	3.10.2022 – 29.11.2022
3. per.	30.11.2022 – 10.2.2023
4. per.	13.2.2023 – 11.4.2023
5. per.	12.4.2023 – 3.6.2023

Työajat ja lukuvuoden merkittävät tapahtumat koulutyössä

Linkki työajat-tiedostoon:

<https://urly.fi/2LGc>

Elokuu

30.8. Opiskelijat – Opettajat pesispeli: tulos 8 – 16 !!

Syyskuu

1.9. Poistumisharjoitus

24 - 25.9 LI5-kurssin Vuokatin liikuntaviikonloppu

Lokakuu

2.10.-8.10. Nordplus Junior –projektiviikko Norjassa

12.10 LI 5 -kurssin Oulun liikuntailtapäivä

5.10. Abit Kajaanissa: Visit KAMK -tapahtuma

Marraskuu

2.11. Oulun korkeakoulupäivät abeille ja kakkosille Ouluhallissa

11.11. Nenäpäivä

Vierailu Strasbourgiin Eurooppaneuvostoon

Joulukuu

Pikkujoulut ke 21.12.

Tammikuu

Helmikuu

9.2. Penkkarit

10.2. Vanhojenpäivät

Maaliskuu

Talviliikuntapäivä Vuokatti

Huhtikuu

17.4.-21.4. Nordplus Junior-projektiviikko Vaalassa; vieraita Islannista ja Norjasta

27.4.-4.5. Abireissu, Alanya Turkki

28.4. Lukion kakkosten TET-päivä

Toukokuu

Liikuntailtapäivä: pesäpallo

Kesäkuu

Ylioppilasjuhla la 3.6.2023

Opiskelijahuollon henkilöstö

Kuraattori Riikka Huhtakangas työskentelee koululla 3pv/viikko. Koulukuraattorin työn tavoitteena on oppilaiden hyvinvoinnin, myönteisen kokonaiskehityksen ja koulunkäynnin tukeminen sekä hyvinvoinnin edistäminen kouluyhteisössä. Tavoitteellinen työskentely edellyttää jatkuvaa yhteistyötä ja vuorovaikutusta vanhempien, opettajien ja muiden nuoren psykososiaaliseen verkostoon kuuluvien kanssa. Koulukuraattorin luokse voi ohjautua opettajan, vanhempien tai opiskelijan omasta aloitteesta. riikka.huhtakangas@oulunkaari.com p. 050-3107034

Koulupsykologin tehtävänä on kartoittaa opiskelijan oppimisvalmiuksia, auttaa erilaisissa koulunkäyntivaikeuksissa ja tarvittaessa arvioida opiskelijan psyykinen tila ja koulukuntoisuus. Tehtäviin kuuluvat lisäksi tukitoimien suunnittelut yhdessä oppilaan, vanhempien, opettajan, muun opiskelijahuoltoryhmän ja mahdollisesti muiden yhteistyötahojen kanssa. Psykologi aloittaa tehtävässään tämän hetken tiedon mukaan syyskuussa.

Kouluterveydenhoitaja Terhi Karjalainen on tavattavissa koululla maanantaista torstaihin. Sairausvastaanotto 10.00-11.00 terhi.karjalainen@oulunkaari.com p. 050-3107052

Koululääkäri Marjo Hettulan (elokuu – syyskuu Jukka Kiuttu) vastaanotto on kouluterveydenhoitajan tiloissa. Koululääkäri hoitaa suunnitelman mukaiset terveystarkastukset. Kouluterveydenhoitaja ohjaa tarvittaessa koululääkärin vastaanotolle.

Lukion opiskelijoilla on kouluterveydenhoitajan terveystarkastus 1. vuonna. Vapaaehtoinen lääkärintarkastus on 2. vuonna. Varusmiespalvelukseen menevillä on lääkärintarkastus kutsuntojen yhteydessä.

Erityisopettaja Kaisu Kovalainen-Laitinen auttaa opiskelijoita erilaisissa oppimisvaikeuksissa. Lukion erityisopetus keskittyy oikeiden oppimisen tapojen haltuun ottoon sekä opiskelutekniikan edistämiseen. Sisältöosaamisen paikkaamisessa aineenopettaja antama tukiopeutus on avainasemassa.

Erityisopettaja tekee lukemisen ja kirjoittamisen vaikeuksien seulatestin 1. vuonna. Tarpeen mukaan opiskelija ohjataan jatkotesteihin. Erityisopettaja tekee myös tarkemmat luki-vaikeuksien yksilötestit ja voi laatia myös ylioppilastutkintoon vaadittavan luki-lausunnon. Vaikeissa oppimisen ongelmissa opiskelija voidaan ohjata koululääkärin ja psykologin kautta muihin tutkimuksiin, esimerkiksi oppimiskykykartoitukseen.

Käytänteet yksilökohtaisen opiskelijahuoltoasioiden käsittelyssä

Yksilökohtaisen opiskelijahuoltoasian vireillepano

Yksilökohtainen opiskelijahuolto käynnistetään huolen herätessä opiskelijan, huoltajan, opettajan, ryhmäohjaajan tai jonkun muun opiskelijahuoltohenkilön (esim. terveydenhoitaja, kuraattori) pyynnöstä. Mikäli opettajalla tai koulun henkilökuntaan kuuluvalla herää huoli opiskelijasta, hän ottaa yhteyttä ryhmäohjaajaan/apulaisrehtoriin tai suoraan kotiin. Opettaja, jolla on huoli tai jolle huoli on esitetty, keskustele opiskelijan kanssa ja/tai ottaa yhteyttä opiskelijan kotiin, mikäli tätä ei ole jo tehty. Opettaja voi konsultoida opiskelijahuollon henkilöstöä ja tarvittaessa koota monialaisen asiantuntijaryhmän. Huoltajat ja opiskelijat voivat myös itse suoraan olla yhteydessä koulukuraattoriin ja -psykologiin. Oppilas- ja opiskelijahuoltolain mukaan mahdollisuus keskusteluun on järjestettävä kiireellisissä tapauksissa samana päivänä. Ellei asia ole kiireellinen, opiskelijalle tulee tarjota keskusteluaikaa viimeistään seitsemäntenä koulupäivänä yhteydenotosta.

Yksilökohtaisen, monialaisen asiantuntijaryhmän kokoaminen ja suostumuksen hankkiminen sekä vastuuhenkilö

Yksilökohtaiseen opiskelijahuoltoon osallistuvat oppilaan kanssa työskentelevät henkilöt tarpeen mukaan. Vastuhenkilö valitaan tapauskohtaisesti. Jotta monialaisuus toteutuu, ryhmässä pitää olla muitakin kuin opettajia. Opiskelijalla on subjektiivinen oikeus opiskelijahuoltoon, vaikka huoltajat kieltäytyisivät yhteistyöstä. Opiskelijalla on mahdollisuus vaikuttaa opiskelijahuoltoryhmän kokoonpanoon. Opiskelijahuoltokertomuksen allekirjoittamisen yhteydessä opiskelija ja huoltaja antavat suostumuksen käsittelyyn.

Kirjaamiskäytäntö ja arkistointi

Opiskelijahuoltoryhmän kokoontumisista laaditaan pöytäkirjaus. Apulaisrehtori kerää pöytäkirjat, joista muodostuu opiskelijahuoltokertomus. Nämä arkistoidaan ja säilytetään lukion arkistossa lukitussa kaapissa. Kouluterveydenhoitaja, kuraattori ja psykologi kirjaavat asiat omiin tietojärjestelmiinsä.

Toimintatavat osallisuuden edistämiseksi ja yhteistyön järjestämiseksi opiskelijahuollon suunnittelussa, toteuttamisessa ja arvioinnissa

Oppilaiden ja huoltajien osallisuus sekä opiskelijahuoltosuunnitelmasta tiedottaminen

Opiskelijahuoltosuunnitelma päivitetään lukuvuoden alussa ja se löytyy Wilman tiedotteista linkkinä ja lukion nettisivuilla. Opiskelijahuoltoa esitellään vanhempainillassa tai muussa sopivassa yhteydessä. Suunnitelma esitellään opiskelijoille ryhmäohjaustunnilla.

Yhteistyö opinto-ohjauksessa, koulutuksen siirtymävaiheissa ja opintojen suunnittelussa

Opintojen alussa opiskelijat laativat opiskelusuunnitelman yhdessä apulaisrehtorin, opion ja ryhmäohjaajan kanssa. Suunnitelman pohja on valintakortti. Valintoja päivitetään opintojen edetessä. Edellä mainitut toimijat ja aineenopettajat ovat tukena suunnitelman päivittämisessä. Opinto-ohjauksessa järjestetään henkilökohtaiset keskustelut: ykkösen syksyllä tulohaastattelut, kakkosen keväällä henkilökohtaiset ohjaukset mm. kurssivalinnoista ja abivuodelle jää jatko-opintosuunnitelmien tekeminen. Opintojen siirtymävaiheessa tai opintojen keskeytyessä etsivä nuorisotyöntekijä on mukana jatkon suunnittelussa.

Opiskelijahuoltosuunnitelman toteuttamisen seuranta

Koulukohtaisen suunnitelman vastuutaho

Koulun opiskelijahuoltoryhmää ja opiskeluhuoltoa koordinoi apulaisrehtori. Opiskelijahuoltosuunnitelma käsitellään ja päivitetään opiskelijahuoltoryhmässä lukuvuoden alussa. Suunnitelma toimitetaan tiedoksi kuntatason ohjausryhmälle.

Seurattavat asiat ja tiedonkeruu

Opiskelijahuoltosuunnitelman toteutumista seurataan opiskelijahuoltoryhmän kokoontumisissa. Vuosittain valitaan jokin painopistealue/-alueet seurantaan.

Seurannan aikataulu

Seuranta kestää yhden lukuvuoden ajan. Erityistä huomiota vaativissa asioissa seurannan aikataulusta päätetään tapauskohtaisesti.

Seurantatietojen käsittely

Opiskelijahuoltoryhmä käsittelee seurantatietoja sopimansa käytänteen mukaisesti ja informoi tarvittaessa muuta opiskelijahuollon henkilökuntaa.
Kuluneen lukuvuoden arviointi toteutetaan opiskelijahuoltoryhmän tapaamisessa lukuvuoden lopussa.

Koulukohtaiset opiskelijahuoltoon liittyvät suunnitelmat ja ohjeet

Järjestyssäännöt : <https://urly.fi/2LGr>
Pelastussuunnitelma: <https://urly.fi/2LGg>
Kunnan kuljetusopas
Kriisisuunnitelma: <https://urly.fi/2LGI>
Työturvallisuussuunnitelmat ja -ohjeet
Yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelma: <https://urly.fi/2LGp>

Yhteistyö koulun ulkopuolisten tahojen kanssa

Koulupoliisi

Koulupoliisi osallistuu ennaltaehkäisevään kasvatustyöhön tarjoamalla liikenne- ja laillisuuskasvatusta. Koulupoliisilta voi pyytää apua myös koulussa tapahtuneisiin rikoksiin tai koulukiusaamistapausten selvittelyihin, mikäli ne jatkuvat koulun omista toimenpiteistä huolimatta. Koulussa tapahtuneet lievätkin pahoinpitelytilanteet ovat yleisen syytteen alaisia.
jarkko.kahkonen@poliisi.fi

Lastensuojelu

Lastensuojeluilmoituksia otetaan vastaan palvelunohjauksen numerossa 08-58755010 arkisin klo 9-15. Viikonloppuisin ja klo 15 jälkeen kiireellisissä sosiaalipäivystyksellisissä asioissa tulee soittaa numeroon 044 7036 235 tai hätänumeroon 112.
Lastensuojelulain 25 § mukaisesti jokaisella opetustoimen palveluksessa olevalla henkilöllä on velvollisuus tehdä lastensuojeluilmoitus, mikäli hän havaitsee tai saa tietoonsa, että lapsen lastensuojelutarve on syytä selvittää.

Seurakunta

Seurakunta järjestää syksyn ja kevään kouluille suunnatut jumalanpalvelukset. Seurakunnan edustajat voivat olla mukana erilaisissa koulun tapahtumissa esim. Itsenäisyyspäivän lipunnostotilaisuudessa.

Vanhempainyhdistys

Vanhempainyhdistys ei toimi tällä hetkellä.

Etsivä nuorisotyöntekijä

Etsivä nuorisotyöntekijänä toimii Tiina Vaattovaara. Etsivä auttaa nuoria erilaisissa koulunkäyntiin liittyvissä ongelmissa. Hän tarjoaa konkreettista keskusteluapua sekä ohjaa nuoria heidän tarvitsemiinsa muihin palveluihin.