



Kunnanvaltuusto

Aika 30.05.2022 klo 17:00 - 18:21

Paikka Vaalan kunnanvirasto, valtuustosali/Teams-etäkokous

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 55	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 56	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 57	Kokouksen esityslistan hyväksyminen	6
§ 58	Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen ateria- ja puhtauspalveluihin mahdollisesti perustettavien in-house-yhtiöiden valmisteluun osallistuminen	7
§ 59	Hyvinvointisuunnitelma 2022	11
§ 60	Vastaus valtuuston ponsi-esitykseen Nuorisopalveluiden resurssien kohdentaminen	13
§ 61	Valmistavan opetuksen aloittaminen Vaalan yhtenäiskoululla	16
§ 62	Osavuosikatsaus 1-3/2022	19
§ 63	Eroanomus luottamustoimesta - Uskottu mies	21
§ 64	Sidonnaisuusilmoitukset	23
§ 65	Ilmoitusasiat	26
§ 66	Muut mahdolliset asiat	27



Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Välinen Pekka	17:00 - 18:21	Puheenjohtaja	
	Valkovirta Pauliina	17:00 - 18:21	1. Varapuheenjohtaja	
	Hiltunen Marko	17:00 - 18:21	2. Varapuheenjohtaja	Etäyhteydellä
	Hiltunen Maarit	17:00 - 18:21	Jäsen	Etäyhteydellä
	Karjalainen Esa	17:00 - 18:21	Jäsen	
	Karppinen Hanna	17:00 - 18:21	Jäsen	Etäyhteydellä
	Kivioja Heikki	17:00 - 18:21	Jäsen	
	Leinonen Aino	17:00 - 18:21	Jäsen	Etäyhteydellä
	Leinonen Jenna	17:00 - 18:21	Jäsen	Etäyhteydellä
	Leinonen Tapio	17:00 - 18:21	Jäsen	
	Mustonen Osmo	17:00 - 18:21	Jäsen	
	Pärkkä Leena-Kaisa	17:00 - 18:21	Jäsen	
	Roivainen Jouko	17:00 - 18:21	Jäsen	
	Tikanoja Janne	17:00 - 18:21	Jäsen	Etäyhteydellä
	Virkkunen Reijo	17:00 - 18:21	Jäsen	
	Lämsä Sami H.	17:00 - 18:21	Varajäsen	Etäyhteydellä
Muu	Suorsa Pirre	17:00 - 18:21	Edustaja, NuNe	Etäyhteydellä
	Raiskila Miira	17:00 - 18:21	Esittelijä	
	Niskanen Ari	17:00 - 18:21	Pöytäkirjanpitäjä	
	Poutiainen Jari	17:00 - 18:21	Toimitusjohtaja, Vaalan Niska	Etäyhteydellä
	Kurtti Kalle	17:00 - 18:21	Toimitusjohtaja, VVL	Etäyhteydellä
	Karhu Tapani	17:00 - 18:21	Sivistysjohtaja	
Poissa	Halonen Matti	17:00 - 18:21	Jäsen	
	Hannukainen Esa	17:00 - 18:21	Jäsen	
	Ratava Lauri	17:00 - 18:21	Edustaja, vanhus- ja vammaisneuvosto	



Allekirjoitukset

Pekka Välinen
puheenjohtaja

Ari Niskanen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

§§ 55 - 66

Pöytäkirjan tarkastus

Vaalassa 1.6.2022

Jenna Leinonen
pöytäkirjantarkastaja

Aino Leinonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.vaala.fi 06.06.2022



Kunnanvaltuusto

§ 55

30.05.2022

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kvalt 30.05.2022 § 55

Kunnanvaltuuston kokouksen laillisuuden edellytyksenä on, että kokouksessa on saapuvilla vähintään 2/3 valtuutetuista ja kokous on kutsuttu koolle kuntalain, hallintosäännön ja kunnanvaltuuston elokuussa 2021 tekemän päätöksen mukaisesti. Valtuutettujen lukumäärä selviää kokouksen alussa toimitettavassa nimenhuudossa.

Kutsu kunnanvaltuuston kokoukseen on julkipantu kunnan ilmoitustaululle 23.5.2022, jolloin se on julkaistu kunnan kotisivulla ja lähetetty kunnanvaltuuston jäsenille sekä varavaltuutettujen määrästä riippuen enintään kolmelle varavaltuutetulle kustakin puolueesta, kunnanhallituksen jäsenille ja kunnanjohtajalle. Kutsu on julkaistu Tervareitissä 25.5.2022.

Päätös: Hyväksyttiin



Kunnanvaltuusto

§ 56

30.05.2022

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kvalt 30.05.2022 § 56

Kunnanvaltuusto valitsee kaksi kokouksessa saapuvilla olevaa valtuutettua toimimaan kokouksesta laadittavan pöytäkirjan tarkastajina ja he toimivat samalla ääntenlaskijoina.

Aikaisemmin kunnanvaltuusto on valinnut pöytäkirjantarkastajat ja ääntenlaskijat vuorotellen kunnanvaltuuston aakkosellisen nimenhuutoluettelon mukaisessa järjestyksessä. Tämän käytännön mukaan pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Aino Leinonen ja Jenna Leinonen. Pöytäkirja tarkastetaan 1.6.2022.

Päätös: Hyväksyttiin



Kunnanvaltuusto

§ 57

30.05.2022

Kokouksen esityslistan hyväksyminen

Kvalt 30.05.2022 § 57

Kunnanvaltuuston puheenjohtaja:

Kunnanvaltuusto hyväksyy esityslistan kokouksen asialistaksi.

Päätös: Hyväksyttiin



Kunnanhallitus	§ 332	07.12.2021
Kunnanhallitus	§ 120	17.05.2022
Kunnanvaltuusto	§ 58	30.05.2022

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen ateria- ja puhtauspalveluihin mahdollisesti perustettavien in-house-yhtiöiden valmisteluun osallistuminen

Khall 07.12.2021 § 332

Valmistelija

Ari Niskanen, hallintojohtaja, puh. 0400855924, ari.niskanen@vaala.fi
Miira Raiskila, kunnanjohtaja, puh. 0400855920, miira.raiskila@vaala.fi

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen ateria- ja puhtauspalveluiden valmistelussa on edetty tuotantotapojen vaihtoehtojen valmisteluun. Suppea poliittinen seurantaryhmä on hyväksynyt kokouksessaan 4.11.2021 linjauksen, että ateria- ja puhtauspalveluihin voidaan perustaa alueellisia in-house-yhtiöitä. Tavoitteena olisi perustaa enintään 2-3 alueellista yhtiötä Oulun Tuotantokeittiö Oy:n lisäksi.

Jatkovalmistelun vuoksi hyvinvointialueen valmistelijat ovat toivoneet kuntaorganisaatioilta periaatelinjausta mahdollisesta osakkuudestaan alueellisissa in-house yhtiöissä vuoden 2021 loppuun mennessä. Periaatelinjauksesta voi ilmoittaa vastuuvalmistelija Jari Karsikolle.

Osakkuuteen valmiutensa ilmaisseiden kuntien kanssa perustetaan yhteinen ohjausryhmä/ ohjausryhmät, joiden työskentelyä tukemaan hankitaan juridista ja taloudellista asiantuntijapalvelua. Tavoitteena on, että yhtiöiden perustamiseen liittyvät lopulliset päätökset on tehty osapuolten päätöselimissä kevätkaudella 2022.

Vastuuvalmistelija Jari Karsikko tulee järjestämään lähiviikkojen aikana uuden teams -kuntakierroksen, jossa esitellään mm nykytila-analyysin tuloksia, järjestämismallin valmistelutilannetta. Niistä tiedotetaan erikseen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Kunnanjohtaja:
Kunnanhallitus päättää:



Kunnanhallitus	§ 332	07.12.2021
Kunnanhallitus	§ 120	17.05.2022
Kunnanvaltuusto	§ 58	30.05.2022

1. että Vaalan kunta osallistuu mahdollisten in-house yhtiöiden selvitystyöhön ateria- ja puhtauspalveluissa.
2. esittää nimettäväksi ohjausryhmän jäseneksi teknisen johtajan tai hänen valtuuttamansa työntekijän.

Päätös: Hyväksyttiin

Khall 17.05.2022 § 120

Valmistelija

Ari Niskanen, hallintojohtaja, puh. 0400855924, ari.niskanen@vaala.fi
Miira Raiskila, kunnanjohtaja, puh. 0400855920, miira.raiskila@vaala.fi

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluevaltuusto on 21.3.2022 hyväksynyt periaatepäätöksen, jonka mukaan osana koko Pohjois-Pohjanmaan ateria- ja puhtauspalveluiden järjestämisestä voidaan perustaa enintään kolme uutta alueellista in-house -yhtiötä.

Pohjois-Pohjanmaan kunnista in-house -yhtiöiden valmisteluun on myönteisen kannan ilmaissut 27 kuntaa. Kunnat sekä hyvinvointialue ovat nimenneet edustajansa in-house -yhtiöitä valmistelevaan ohjausryhmään. Ohjausryhmä on asettanut keskuudestaan valmisteluryhmän, joka koostuu kuntien ja hyvinvointialueen edustajista. Valmisteluryhmä ja ohjausryhmä ovat valmistelleet in-house -yhtiöitä koskevia asioita. Työtä ovat tukeneet juridiikan ja talouden asiantuntijat.

Valmistelu- ja ohjausryhmä on saattanut työnsä valmiiksi. Valmistelun aikana on laadittu mm. luonnokset osakassopimuksesta, yhtiöjärjestyksestä, yhtiön toiminnan kuvaus sekä talouslaskelmat, joista käy ilmi mm. pääomituksen tarve ja osakkuuden määräytymisperusteet. Asiakirjat ovat liitteinä ja niiden sisältö esitetään hyväksyttäväksi tässä päätöksessä.

Yhtiön käytännön perustamistoimista vastaa hyvinvointialue. Ennen palveluiden tuottamisvastuun siirtymistä yhtiöillä on huomattava määrä ope-



Kunnanhallitus	§ 332	07.12.2021
Kunnanhallitus	§ 120	17.05.2022
Kunnanvaltuusto	§ 58	30.05.2022

ratiivista valmistelutyötä, joka edellyttää sitovaa päätöstä osakkuudesta toukokuun 2022 loppuun mennessä.

Mikäli kunnat eivät lähde mukaan yhtiöön riittävällä laajuudella, yhtiöiden lukumäärää tarkastellaan uudelleen, jolloin yhtiöiden omistuspohja ja määrä voivat muuttua. Tämän vuoksi esitetään, että kunnan- tai kaupunginhallitus tai johtava viranhaltija tai kunnan- tai kaupunginjohtaja valtuutetaan tarvittaessa hyväksymään kunnan osallistuminen yhtiöön sen muuttuneella omistajarakenteella.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Tanja Koski esittelin pykälää ja poistui asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Aino Leinonen liittyi kokoukseen klo 9.11 kesken asian esittelyn.
Jarkko Haataja liittyi kokoukseen klo 9.16 kesken asian esittelyn.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että Vaalan kunta ei liity Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen ja mukaan lähtevien kuntien yhteiseen alueelliseen ateria- ja puhtauspalveluiden in-house yhtiöön.

Päätös: Hyväksyttiin

Kvalt 30.05.2022 § 58

216/00.04.02/2021

Valmistelija

Ari Niskanen, hallintojohtaja, puh. 0400855924, ari.niskanen@vaala.fi
Miira Raiskila, kunnanjohtaja, puh. 0400855920, miira.raiskila@vaala.fi

Esittelijä

Kunnanjohtaja Raiskila Miira



Kunnanhallitus	§ 332	07.12.2021
Kunnanhallitus	§ 120	17.05.2022
Kunnanvaltuusto	§ 58	30.05.2022

Kunnanhallitus:

Kunnanvaltuusto päättää, että Vaalan kunta ei liity Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen ja mukaan lähtevien kuntien yhteiseen alueelliseen ateria- ja puhtauspalveluiden in-house yhtiöön.

Päätös: Hyväksyttiin



Hyvinvointilautakunta	§ 54	02.05.2022
Kunnanhallitus	§ 124	17.05.2022
Kunnanvaltuusto	§ 59	30.05.2022

Hyvinvointisuunnitelma 2022

Hyvltk 02.05.2022 § 54

Valmistelija Hyvinvointijohtaja Pirjo Nikula, 0400 855 925, pirjo.nikula@vaala.fi

Laaja hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2021-2025 hyväksyttiin valtuuston kokouksessa 24.2.2022. Tästä strategisesta asiakirjasta on johdettu yhdessä ikäkausiverkostojen kanssa hyvinvointisuunnitelma vuodelle 2022. Ikäkausiverkostoihin kuuluvat jäsenet ovat Howspace työskentelyvälineen avulla nostaneet esille toimenpiteitä, joita voivat toteuttaa tänä vuonna. Hyvinvointisuunnitelma 2022 on käyty läpi myös teknisen osaston kanssa. Hyvinvointisuunnitelma 2022 on esityslistan liitteenä.

Esittelijä Hyvinvointijohtaja Nikula Pirjo

Hyvinvointijohtaja:

Hyvinvointilautakunta hyväksyy osaltaan hyvinvointisuunnitelman vuodelle 2022 ja esittää sen edelleen hyväksymistä kunnanhallitukselle ja -valtuustolle.

Päätös: Hyväksyttiin

Khall 17.05.2022 § 124

Valmistelija Hyvinvointijohtaja Pirjo Nikula, 0400 855 925, pirjo.nikula@vaala.fi

Hyvinvointilautakunta on kokouksessaan 2.4.2022 käsitellyt asiaa § 54 Hyvinvointisuunnitelma 2022.



Hyvinvointilautakunta	§ 54	02.05.2022
Kunnanhallitus	§ 124	17.05.2022
Kunnanvaltuusto	§ 59	30.05.2022

Esittelijä Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Kunnanjohtaja:
Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle hyvinvointisuunnitelman 2022 hyväksymistä.

Päätös: Hyväksyttiin

Kvalt 30.05.2022 § 59

1/00.01.02.01/2021

Valmistelija Hyvinvointijohtaja Pirjo Nikula, 0400 855 925, pirjo.nikula@vaala.fi

Esittelijä Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Kunnanhallitus:
Kunnanvaltuusto hyväksyy hyvinvointisuunnitelman 2022.

Päätös: Hyväksyttiin



Hyvinvointilautakunta	§ 26	03.03.2022
Kunnanhallitus	§ 125	17.05.2022
Kunnanvaltuusto	§ 60	30.05.2022

Vastaus valtuuston ponsi-esitykseen Nuorisopalveluiden resurssien kohdentaminen

Hyvltk 03.03.2022 § 26

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja Pirjo Nikula, 0400 855 925, pirjo.nikula@vaala.fi

Valtuuston kokouksessa Kvalt 15.12.2021 § 110 käsittelyn yhteydessä Esa Karjalainen teki ponsiesityksen, jossa Vaalan kunnan valtuusto edellyttää, että hyvinvointilautakunta lähtee heti tammikuun alussa selvittämään nuorisopalveluiden resurssien kohdentamista paremmin vastaamaan nuorison tarpeita. Selvittelyssä tulee huomioida tulevan nuorisotilan aukioloajat ja resurssit palvelun tuottamiseen. Samassa selvityksessä tulee myös pohtia taloudellisten resurssien näkökulmasta, että mikä on toiminnallisesti järkevää hoitaa omarahoitteisesti ja mikä on järkevää hoitaa hankkeiden kautta. Tarvittaessa lautakunta tekee lisämäärärahaesityksen, mikäli toiminnallisesti järkevä ratkaisu ei sovi nykyiseen talousarvioesitykseen. Selvitys tulee olla lautakunnan toimesta vko 10 mennessä valmis, jotta tarvittavat toimenpiteet voidaan laittaa toimeen hyvissä ajoin. Kaikki valtuutetut kannattivat ponsiesitystä. Ponnen mukaista selvitystä on valmisteltu hyvinvointijohtajan koordinoimana Kunta olemme me -hankkeessa, nuorisoneuvostossa sekä nuorisopalveluiden työntekijöiden palaverissa. Yhteenvedo tehdyistä selvityksistä on esityslistan liitteenä.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Nikula Pirjo

Hyvinvointijohtaja:

Hyvinvointilautakunta täydentää osaltaan hyvinvointijohtajan koordinoimaa selvitystyötä ja valitsee resursseista vaihtoehdon nro (esitys kokouksessa) sekä esittää kokonaisselvityksen hyväksymistä edelleen kunnanhallitukselle ja valtuustolle.



Hyvinvointilautakunta	§ 26	03.03.2022
Kunnanhallitus	§ 125	17.05.2022
Kunnanvaltuusto	§ 60	30.05.2022

Janne Tikanoja ilmoitti esteellisyydestä, perusteena intressijäävi. Janne poistui kokouksesta pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 16.39-19.27. Jarkko Meuronen osallistui kokoukseen pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 16.42- 19.26.

Hyvinvointijohtajan muutettu päätösesitys:

Hyvinvointilautakunta päättää yksimielisesti valita vaihtoehdon nro 3. Hyvinvointilautakunta päättää perustaa uuden toistaiseksi voimassa olevan liikunnanohjaajatoimen ja toistaiseksi voimassaolevan nuoriso-ohjaajatoimen. Yhteistyö Nuorten Ystävien ry:n hankeyhteistyötä jatketaan. Jäljellä oleva määräraha käytetään ostopalveluihin. Hyvinvointilautakunta hyväksyy vaihtoehdon 3 ja lähettää ponnien mukaisen selvityksen tiedoksi kunnanhallitukselle ja valtuustolle

Päätös: Hyväksyttiin.

Khall 17.05.2022 § 125

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja Pirjo Nikula, 0400 855 925, pirjo.nikula@vaala.fi

Hyvinvointilautakunta linjasi kokouksessaan 3.3.2022 hyvinvointijohtajan koordinoiman selvitystyön pohjalta valtuuston 15.12.2021 tekemän ponsiesityksen mukaisista toimenpiteistä. Nuoriso-ohjaajan ja liikunnanohjaajan tehtävien perustaminen: pätevyysvaatimus, työnkuva ja palkkaus päätettiin hyvinvointilautakunnan kokouksessa 2.5.2022. Työtehtävät tarkentuvat myöhemmin tehtäviin valittujen koulutuksen ja kokemuksen perusteella. Hankekehittämistä on jatkettu yhteistyössä Nuorten Ystävien, Muhoksen ja Utajärven kuntien kanssa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Kunnanjohtaja:



Hyvinvointilautakunta	§ 26	03.03.2022
Kunnanhallitus	§ 125	17.05.2022
Kunnanvaltuusto	§ 60	30.05.2022

Kunnanhallitus merkitsee hyvinvointilautakunnan päätökset tiedokseen ja lähettää ne edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös: Hyväksyttiin

Kvalt 30.05.2022 § 60

56/12.05.02/2022

Valmistelija Hyvinvointijohtaja Pirjo Nikula, 0400 855 925, pirjo.nikula@vaala.fi

Esittelijä Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Kunnanhallitus:

Kunnanvaltuuston merkitsee hyvinvointilautakunnan päätökset tiedokseen.

Päätös: Hyväksyttiin



Hyvinvointilautakunta	§ 49	02.05.2022
Kunnanhallitus	§ 126	17.05.2022
Kunnanvaltuusto	§ 61	30.05.2022

Valmistavan opetuksen aloittaminen Vaalan yhtenäiskoululla

Hyvltk 02.05.2022 § 49

Valmistelija Sivistysjohtaja Tapani Karhu, 0400 855 906, tapani.karhu@vaala.fi

Perusopetuksen valmistava opetus on tarkoitettu kaikille niille esi- ja perusopetusikäisille maahanmuuttajataustaisille lapsille ja nuorille, joilla ei ole vielä tarvittavia kielellisiä valmiuksia esi- tai perusopetuksessa opiskeluun. Opetukseen voivat osallistua sekä vasta maahan muuttaneet että Suomessa syntyneet maahanmuuttajataustaiset lapset ja nuoret. Opetukseen osallistuminen ei edellytä oleskelulupaa.

Vaalan kunnassa ei ole tähän mennessä järjestetty valmistavaa opetusta, eikä opetussuunnitelmaa näin ollen ole laadittu. Vaalan perusopetuksen nykyisessä OPS:ssa todetaan, että tällainen mahdollinen suunnitelma voidaan liittää osaksi opetussuunnitelmaa.

Vaalaan on saapunut Ukrainasta useita perheitä, joiden lapsille tulee järjestää perusopetuksen valmistavaa opetusta. Tämän hetken arvio on, että esi- ja perusopetuksessa tulee syksyllä 2022 Vaalassa olemaan noin kymmenen lasta, joilla on tarve tähän opetukseen.

Valmistavan opetuksen aloittaminen Vaalassa edellyttää ryhmän perustamista, opetussuunnitelman laatimista, opettajan ja mahdollisen tulkin/avustajan palkkaamista. Tilat osoitettaisiin Vaalan yhtenäiskoululta.

Ryhmän perustamisen kustannukset ovat kaikkineen noin 85 000 euroa vuositasolla. Henkilöstökustannukset ovat tästä (opettaja+avustaja) noin 75 000 € sekä muita toiminnan järjestämisen kuluja, kuten materiaalit, kouluruokailu yms.

Valtio vastaa tämän hetken käsityksen mukaan kuluista yleisen valtionosuusjärjestelmän kautta yksikköhintaperusteisesti siten, että



Hyvinvointilautakunta	§ 49	02.05.2022
Kunnanhallitus	§ 126	17.05.2022
Kunnanvaltuusto	§ 61	30.05.2022

läsnäolokuukausien määrästä riippuen valtionosuus on enimmillään noin 12 000 euroa oppilasta kohden vuodessa.

Alkuvaiheessa kulut pyritään kattamaan sivistysosaston sisältä, mutta myöhemmin syksyllä osavuositarkastuksen yhteydessä tehdään tarvittaessa lisämääräraha-anomus ja/tai ylitysoikeuspyyntö kunnanhallitukselle ja -valtuustolle.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Karhu Tapani

Sivistysjohtaja:

Hyvinvointilautakunta päättää, että Vaalan perusopetukseen perustetaan valmistavan opetuksen ryhmä, siihen palkataan opettaja ja tulkki/avustaja sekä aloitetaan opetussuunnitelman valmistelu. Toiminta alkaa viimeistään lukuvuoden 2022-2023 alusta.

Sivistysjohtajan muutettu päätösesitys:

1)Hyvinvointilautakunta päättää, että Vaalan perusopetukseen perustetaan valmistavan opetuksen ryhmä, siihen palkataan opettaja ja tulkki/avustaja sekä aloitetaan opetussuunnitelman valmistelu. Toiminta alkaa viimeistään lukuvuoden 2022-2023 alusta.

2) Hyvinvointilautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle määrärahan 50 000€ myöntämistä valmistavan perusopetuksen perustamiseen Vaalassa.

Päätös: Hyväksyttiin

Khall 17.05.2022 § 126

Valmistelija

Sivistysjohtaja Tapani Karhu, 0400 855 906, tapani.karhu@vaala.fi



Hyvinvointilautakunta	§ 49	02.05.2022
Kunnanhallitus	§ 126	17.05.2022
Kunnanvaltuusto	§ 61	30.05.2022

Hyvinvointilautakunta on kokouksessaan 2.5.2022 käsitellyt asiaa § 42 Valmistavan opetuksen aloittaminen Vaalan yhtenäiskoululla.

Esittelijä Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Kunnanjohtaja:
Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle 50 000 € määrärahan myöntämistä valmistavan perusopetuksen perustamiseen Vaalassa

Päätös: Hyväksyttiin

Kvalt 30.05.2022 § 61

79/12.00.01/2022

Valmistelija Sivistysjohtaja Tapani Karhu, 0400 855 906, tapani.karhu@vaala.fi

Esittelijä Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Kunnanhallitus:
Kunnanvaltuusto myöntää 50 000 € määrärahan valmistavan perusopetuksen perustamiseen Vaalassa.

Päätös: Hyväksyttiin



Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 127
§ 62

17.05.2022
30.05.2022

Osavuositarkastus 1-3/2022

Khall 17.05.2022 § 127

Valmistelija

Kunnanjohtaja Miira Raiskila, 0400 855 920, miira.raiskila@vaala.fi
Hallintojohtaja Ari Niskanen, 0400 855 924, ari.niskanen@vaala.fi

Vaalan kunnan hallintosäännön § 54 mukaan toiminnan ja talouden toteutumisesta raportoidaan kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle neljä (4) kertaa vuodessa. Ensimmäisen neljänneksen osavuositarkastus raportoidaan ajalta 1.1.-31.3.2022.

Osavuositarkastukset laaditaan kunnanhallituksen antamien ohjeiden ja määräämien aikataulujen mukaisesti vähintään neljä kertaa vuodessa.

Tytäryhteisöjen on toimitettava osavuositarkastusjaksolta ja tilinpäätöksen yhteydessä seuraavat raportit:

- talousarvion toteutuminen tuloslaskelman muodossa
- osavuositarkastuksen yhteydessä arvio talousarvion
- toteutumisesta vuositasolla
- selvitys rahoitusasemasta/ sijoitustoiminnasta
- selvitys vuositavoitteiden toteutumisesta ja toteutusvaiheesta
- lähiajan merkittävimmät toiminnalliset ja taloudelliset tapahtumat sekä niihin liittyvät riskit.

Vaalan Vesi ja Lämpö Oy:ltä ja Koy Vaalan Niskalta on pyydetty konsernitarkastusta huhtikuun lopun tilanteesta. Osastopäälliköt ja vastualuejohtajat ovat valmistelleet osavuositarkastuksen 1-3/2022 kunnanhallitukselle. Oulunkaaren osavuositarkastus 1-3/2022 on pykälän liitteenä.

Kooste Vaalan talousraportista koko kunnan osalta: Kunnan 1-3/2022 tulos oikaisujen jälkeen on noin 279 000 euroa ylijäämäinen. Oikaisulaskelma ilmenee liitteenä olevasta Vaalan talousraportista.



Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 127
§ 62

17.05.2022
30.05.2022

Hallintokunnittain tarkasteltuna toimintakulut ovat toteutuneet seuraavasti: Hallinto-osasto 25,35 %, Hyvinvointiosasto 16,81 %, Sivistysosasto 26,76 %, Tekninen osasto 26,99 %.

Oulunkaaren kokonaiskate (oma toiminta + ESH) on alittanut budjetin 34 000 eurolla. Oma toiminta on ylittänyt talousarvion 20 000 eurolla ja erikoissairaanhoidon on alittanut budjetin 54 000 eurolla. Kassalainaa on ollut 31.3.2022 yhteensä 5 800 000 euroa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Kunnanhallitus merkitsee osavuositarkastuksen tiedokseen ja lähettää sen valtuustolle tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin

Kvalt 30.05.2022 § 62

74/02.02.02/2022

Valmistelija

Kunnanjohtaja Miira Raiskila, 0400 855 920, miira.raiskila@vaala.fi
Hallintojohtaja Ari Niskanen, 0400 855 924, ari.niskanen@vaala.fi

Esittelijä

Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Kunnanhallitus:
Kunnanvaltuuston merkitsee osavuositarkastuksen tiedokseen.

Päätös: Hyväksyttiin



Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 129
§ 63

17.05.2022
30.05.2022

Eroanomus luottamustoimesta - Uskottu mies

Khall 17.05.2022 § 129

Valmistelija

Kunnanjohtaja Miira Raiskila, 0400 855 920, miira.raiskila@vaala.fi

Kuntalain 70 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle.

Marja Ahokas on anonut 10.5.2022 eroa seuraavista luottamustoimista, perusteena yli kuudenkymmenenviiden vuoden ikä:

- Kiinteistötoimitusten uskottu mies

Esittelijä

Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se valitsee uuden uskotun miehen Marja Ahokkaan tilalle.

Päätös: Hyväksyttiin

Kvalt 30.05.2022 § 63

150/00.00.01.01/2021

Valmistelija

Kunnanjohtaja Miira Raiskila, 0400 855 920, miira.raiskila@vaala.fi

Esittelijä

Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Kunnanhallitus:

Kunnanvaltuusto valitsee uuden uskotun miehen Marja Ahokkaan tilalle.



Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 129
§ 63

17.05.2022
30.05.2022

Päätös: Marja Ahokkaan tilalle valittiin Anne Mustonen



Tarkastuslautakunta	§ 40	22.11.2021
Tarkastuslautakunta	§ 4	09.02.2022
Kunnanvaltuusto	§ 64	30.05.2022

Sidonnaisuusilmoitukset

Tarkltk 22.11.2021 § 40

Tarkastuslautakunnalle on kuntalaissa säädetty tehtäväksi kuntalain 84 §:ssä mainittujen sidonnaisuuksien ilmoitusvelvollisuuden noudattamisen valvonta sekä ilmoitusten käsittely ja vienti valtuustolle tiedoksi. Sidonnaisuuksien ilmoittamisella ja rekisterin julkaisemisella internetissä pyritään turvaamaan kunnan asukkaiden luottamusta hallinnon riippumattomuuteen ja puolueettomuuteen.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuudet ei poista velvollisuutta ilmoittaa esteellisyydestä ja vaalikelpoisuusesteistä asioista päätettäessä. Kuntalain (410/2015) 84 §:n mukaan tiettyjen kunnan luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden on ilmoitettava sidonnaisuuksistaan tarkastuslautakunnalle, joka saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi. Ilmoitukset julkaistaan yleisessä tietoverkossa. Säännöstä sovelletaan 1.6.2017 alkaen. Sidonnaisuuksista ilmoittaminen koskee kunnan keskeisiä luottamushenkilöitä ja johtavia viranhaltijoita. Ilmoitusvelvollisia luottamushenkilöitä ovat kunnanhallituksen jäsenet ja varajäsenet, valtuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat, lautakunnan puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat, maankäyttö- ja rakennuslain tarkoittamia tehtäviä hoitavan toimielimen jäsenet, kunnan keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja esittelijä. Viranhaltijoista ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvat kunnanjohtaja sekä kunnanhallituksen ja lautakuntien esittelijät. Viranhaltijoiden on lisäksi ilmoitettava kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 18 §:n nojalla sivutoimistaan. Sidonnaisuusilmoitus on annettava kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu luottamustoimeensa tai tehtäväänsä. Ilmoitukset annetaan valtuustolle tiedoksi 1-2 kertaa vuodessa. Tarkastuslautakunta on 1.10.2021 lähettänyt lomakkeet sidonnaisuuksien tarkistamista varten asianomaisille luottamushenkilöille ja viranhaltijoille ja esittänyt sidonnaisuusilmoituksen tekemistä tai päivittämistä.



Tarkastuslautakunta	§ 40	22.11.2021
Tarkastuslautakunta	§ 4	09.02.2022
Kunnanvaltuusto	§ 64	30.05.2022

Puheenjohtaja:

Tarkastuslautakunta toteaa, että kaikkia sidonnaisuusilmoituksia ei ole vielä saatu, asian valmistelua jatketaan lähettämällä muistutusviesti.

Päätös: Hyväksyttiin

Tarkltk 09.02.2022 § 46

Tarkastuslautakunta on 2.2.2022 lähettänyt lomakkeet niille luottamushenkilöille, jotka eivät sidonnaisuusilmoitusta vielä ole jättäneet ja esittänyt sidonnaisuusilmoituksen tekemistä.

Puheenjohtaja:

Tarkastuslautakunta toteaa, että kaikki luottamushenkilöt ja viranhaltijat ovat toimittaneet vaaditun sidonnaisuusilmoituksen. Sidonnaisuusilmoitukset julkaistaan kunnan nettisivuilla ja annetaan tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös: Hyväksyttiin

Kvalt 30.05.2022 § 64

88/00.03.01/2021

Esittelijä Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Tarkastuslautakunta:

Kunnanvaltuuston merkitsee sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin



Kunnanvaltuusto

§ 65

30.05.2022

Ilmoitusasiat

Kvalt 30.05.2022 § 65

Kunnanvaltuustolle saatettiin tiedoksi:

Kunnanjohtaja:

Kunnanvaltuusto merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös: Ilmoitusasioita ei ollut



Kunnanvaltuusto

§ 66

30.05.2022

Muut mahdolliset asiat

Kvalt 30.05.2022 § 66

Valtuusto voi käsitellä asian, joka on mainittu kokouskutsussa ja joka on valmisteltu kuntalain 93 §:ssä tarkoitetulla tavalla. Jos asia on kiireellinen, valtuusto voi päättää ottaa asian käsiteltäväkseen, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa. Jos asiaa ei ole valmisteltu, päätös asian ottamisesta käsiteltäväksi on tehtävä yksimielisesti. (KunL 95 §).

Esityslistassa mainittujen asioiden käsittelyn päätyttyä on valtuustoryhmillä tai valtuutetuilla oikeus tehdä kirjalliseen muotoon laadittuja aloitteita kunnan hallintoa koskevista asioista ja antaa ne puheenjohtajalle. Tällaista aloitetta ei oteta heti päätettäväksi, ellei valtuusto asian kiireellisyyden vuoksi yksimielisesti toisin päättä vaan se lähetetään kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Päätös: Vaalan Kokoomuksen valtuustoryhmä esitti, että Vaalan kunta kokoaa äitiyspakkauksen sisältöä vastaavan tarvikepakkauksen ja lahjoittaa sellaisen jokaiselle Vaalan kuntaan asumaan tulevalle, Ukrainan sotaa paenneelle raskaana olevalle naiselle. Esitys on kokonaisuudessaan pöytäkirjan liitteenä.



Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 58, § 59, § 61, § 63

VALITUSOSOITUS

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun joulupäivä tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Käyntiosoite: Isokatu 4, 3 krs, 90100 Oulu

Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Puhelinnumero: 029 5642 800

Faksinumero: 029 5642 481

Aukioloaika: 8.00 – 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi@oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät	Valitusaika 30 päivää
Hallintovalitus, pykälät	Valitusaika 30 päivää
Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite	Valitusaika 30/xx päivää

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle. Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 60, § 62, § 64****MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

Edellä mainituista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.