



Kunnanhallitus

Aika 29.03.2022 klo 15:00 - 19:07

Paikka Vaalan kunnanvirasto, kunnanhallituksen huone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 80	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 81	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 82	Kokouksen esityslistan hyväksyminen	6
§ 83	Kunnanjohtajan katsaus	7
§ 84	Vaalan kaavoituskatsaus 2022	8
§ 85	Tilinpäätös 2021	10
§ 86	Vaalan kunnan kaavateiden ja kevyenliikenteen väylien päälystyöt 2022	13
§ 87	Valtuustoaloite tontin lohkomisen ja luovuttaminen Säräisniemen Museo- ja Kotiseutuyhdistykselle	15
§ 88	Kuntapalvelutoimiston tulevaisuus	20
§ 89	Työtaistelutoimenpiteisiin varautuminen	23
§ 90	Monetra Oulu Oy:n neuvottelukunnan kokousedustajan valinta	25
§ 91	Ilmoitusasiat	27
§ 92	Viranhaltijoiden ja hallintokuntien päätökset	28



Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Karjalainen Esa	15:00 - 19:07	Puheenjohtaja	
	Mustonen Osmo	15:00 - 19:07	1. varapuheenjohtaja	
	Leinonen Aino	15:00 - 19:07	2. varapuheenjohtaja	
	Haataja Jarkko	15:00 - 19:07	Jäsen	Etäyhteydellä
	Hiltunen Maarit	15:00 - 19:07	Jäsen	
	Leinonen Jenna	15:00 - 19:07	Jäsen	Etäyhteydellä
	Virkkunen Reijo	15:00 - 19:07	Jäsen	
	Kurtti Kalle	16:31 - 18:36	Toimitusjohtaja VVL	Etäyhteydellä
	Poutiainen Jari	16:23 - 18:36	Toimitusjohtaja As Oy Vaalan Niska	Etäyhteydellä
Muu	Välinen Pekka	15:00 - 19:07	Kvalt. pj	Etäyhteydellä
	Valkovirta Pauliina	15:00 - 19:07	Kvalt. 1. vpj	Etäyhteydellä
	Hiltunen Marko	15:00 - 19:07	Kvalt 2. varapuheenjohtaja	
	Niskanen Ari	15:00 - 19:07	Pöytäkirjanpitäjä	
	Raiskila Miira	15:00 - 19:07	Esittelijä	
	Ratava Lauri	15:00 - 19:07	edustaja, vaalan vanhus- ja vammaisneuvosto	
	Karhu Konsta	15:00 - 19:07	Edustaja, NuNe	Etäyhteydellä
	Kaikkonen Matti	15:00 - 18:49	Tekninen johtaja	Etäyhteydellä
	Karhu Tapani	16:40 - 18:36	Sivistysjohtaja	Etäyhteydellä
	Nikula Pirjo	16:40 - 18:36	Hyvinvointijohtaja	Etäyhteydellä



Allekirjoitukset

Esa Karjalainen
puheenjohtaja

Ari Niskanen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

§§ 80 - 92

Pöytäkirjan tarkastus

Vaalassa 1.4.2021

Aino Leinonen
pöytäkirjantarkastaja

Osmo Mustonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.vaala.fi 04.04.2022 16:00



Kunnanhallitus

§ 80

29.03.2022

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Khall 29.03.2022 § 80

Kunnanhallituksen kokous on päätösvaltainen, jos kokouksessa on saapuvilla enemmän kuin puolet jäsenistä.

Esityslista on julkaistu sähköisessä kokouksessa ja kunnan nettisivuilla 25.3.2022.

Kunnanjohtaja:

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Hyväksyttiin



Kunnanhallitus

§ 81

29.03.2022

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Khall 29.03.2022 § 81

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Osmo Mustonen ja Aino Leinonen. Pöytäkirja tarkastetaan 1.4.2022.

Päätös: Hyväksyttiin



Kunnanhallitus

§ 82

29.03.2022

Kokouksen esityslistan hyväksyminen

Khall 29.03.2022 § 82

Kunnanhallituksen puheenjohtaja:
Kunnanhallitus hyväksyy esityslistan kokouksen asialistaksi.

Päätös: Hyväksyttiin



Kunnanhallitus

§ 83

29.03.2022

Kunnanjohtajan katsaus

Khall 29.03.2022 § 83

Kunnanhallituksen puheenjohtaja:
Kunnanhallitus merkitsee kunnanjohtajan katsauksen tiedokseen.

Päätös: Hyväksyttiin



Elinvoimalautakunta
Kunnanhallitus

§ 46
§ 84

23.03.2022
29.03.2022

Vaalan kaavoituskatsaus 2022

Elinvltk 23.03.2022 § 46

Valmistelija

Kaavoittaja Timo Leikas, 044 497 0312, timo.leikas@muhos.fi

Maankäyttö- ja rakennuslain 7 §:n mukaan kunnan tulee kerran vuodessa laatia katsaus kunnassa vireillä olevista ja lähiaikoina vireille tulevista kaavahankkeista.

Kaavoituskatsauksen tavoitteena on antaa kokonaiskuva kunnan tämänhetkisestä yleis- ja asemakaavasuunnittelusta.

Katsauksessa esitettyjen kohteiden lisäksi voi käynnistyä myös muita hankkeita, joista tiedotetaan erikseen. Kaavoituskatsaus on myös yksi kaavoituksen vuorovaikutusmenetelmistä. Vaalassa vuosittaisen kaavoituskatsauksen hyväksyy kunnanhallitus.

Hyväksymisen jälkeen kaavoituskatsauksen antamisesta tiedotetaan kunnan sähköisellä ilmoitustaululla ja Tervareitti-lehdessä.

Vuoden 2022 kaavoituskatsauksen luonnos on oheismateriaalina.

Esittelijä

Tekninen johtaja Kaikkonen Matti, 0400 855 954, matti.kaikkonen@vaala.fi

Tekninen johtaja:

Elinvoimalautakunta keskustelee kaavoituskatsauksen sisällöstä, tekee siihen tarvittavat täydennykset ja päättää asian jatkokäsittelystä.

Päätös:

Elinvoimalautakunta kävi keskustelua ja täydensi käydyn keskustelun perusteella kaavoituskatsauksen sisältöä sekä esittää katsauksen kunnanhallituksen hyväksyttäväksi ja edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle.



Elinvoimalautakunta
Kunnanhallitus

§ 46
§ 84

23.03.2022
29.03.2022

Khall 29.03.2022 § 84

52/10.02.02/2022

Valmistelija

Kaavoittaja Timo Leikas, 044 497 0312, timo.leikas@muhos.fi

Elinvoimalautakunta on käsitellyt kokouksessaan 23.3.2022 §46
kaavoituskatsausta 2022.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Kunnanjohtaja:

kunnanhallitus hyväksyy kaavoituskatsauksen 2022 ja laittaa sen tiedoksi
kunnanvaltuustolle.

Päätös: Hyväksyttiin



Kunnanhallitus

§ 85

29.03.2022

Tilinpäätös 2021

Khall 29.03.2022 § 85

24/02.02.02/2022

Valmistelija

Hallintojohtaja Ari Niskanen, 0400 855 924, ari.niskanen@vaala.fi

Kuntalain mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Hyvinvointilautakunta (29.3.2021) ja elinvoimalautakunta (30.3.2021) ovat kokouksissaan käsitelleet oman hallinnonalansa tilinpäätöstiedot ja toimintakertomukset.

Toimintakertomus

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä. Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.



Kunnanhallitus

§ 85

29.03.2022

Tuloslaskelma

Vuosikate kuvaa kokonaistulorahoituksen riittävyyttä. Kuntakonsernin vuosikate kasvoi edellisestä vuodesta noin 49 prosenttia ollen noin 3 411 000 euroa. Kuntakonsernin käyttötalouden tulorahoitus vuosikatteella mitattuna on ylijäämäinen. Asukaskohtainen vuosikate oli 1 277,12 euroa, kun se vuonna 2020 oli 835,59 euroa. Konsernin vuoden 2021 tilikauden ylijäämä on noin 1 428 882,67 euroa. Peruskunnan tilikauden ylijäämä on noin -1 144 000 euroa. Kunnan tilikauden ylijäämä on noin 1 436 000 euroa suurempi kuin edellisenä vuonna.

Kunnan tuloslaskelmaan on kirjattu kiinteistöjen ylimääräisiä poistoja n. 394 000 euroa. Ne kohdistuvat kiinteistöihin, jotka on käyttöikänsä elinkaaren päässä.

Rahoituslaskelma

Rahavarojen muutos muodostuu toiminnan ja investointien sekä rahoitustoiminnan rahavirroista yhteensä. Peruskunnan rahavarojen muutos oli noin -114 000 euroa.

Kuntakonsernin pitkäaikaisia lainoja lyhennettiin noin 1,013 miljoonaa euroa. Uutta pitkäaikaista lainaa ei nostettu. Lyhytaikainen lainamäärä kasvoi 1 250 000 eurolla. Yhteensä lainakanta kasvoi noin 237 000 eurolla.

Tase

Kuntakonsernin taseen loppusumma on 38 632 782,60 euroa. Taseen oma pääoma on 13 815 122,75 euroa. Edellisten tilikausien ja tilikauden ylijäämä on 31.12.2021 yhteensä 1 569 940,43 euroa.

Kunnan lainakanta on 31.12.2021 ollut 8 884 498 euroa.

Henkilöstö

Kunnan henkilöstön kokonaismäärä ilman työllistettyjä on 31.12.2021 yhteensä 145 henkeä. Vakinaisen ja määräaikaisen henkilökunnan määrä on vähentynyt 3 hengellä. Sairauspäivien määrä vuodesta 2020 laski 810 päivällä ollen yhteensä 1 585 päivää.

Investoinnit



Kunnanhallitus

§ 85

29.03.2022

Peruskunnan nettoinvestointimenot olivat 1 125 984,21 euroa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus käsittelee ja hyväksyy tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen kokonaisuudessaan, jättää tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja saattaa sen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston hyväksyttäväksi. Lisäksi kunnanhallitus valtuuttaa osastojohtajat ja kunnanjohtajan tekemään mahdolliset tekstitarkistukset / -lisäykset sekä tekniset korjaukset.

Päätös: Hyväksyttiin



Elinvoimalautakunta
Kunnanhallitus

§ 49
§ 86

23.03.2022
29.03.2022

Vaalan kunnan kaavateiden ja kevyenliikenteen väylien päällystyöt 2022

Elinvltk 23.03.2022 § 49

Valmistelija

Maanrakennusmestari Jukka-Pekka Hynynen, p. 0400 855955,
jukka-pekka.hynynen@vaala.fi

Vaalan kunnan tekninen osasto on pyytänyt tarjousta Vaalan kaavateiden ja kevyenliikenteen väylien päällystystöistä. Päällystettäviä teitä ovat Kanervatie, Sahanrannantie (Kaaritien risteys-Nahkasalmentie), Pitkoskuja ja Haminatie. Kevyenliikenteen päällystettäviä väyliä ovat Järvikyläntien kevyenliikenteen väylä ja Pitkoskujan kevyenliikenteen väylä.

Hankintamenettely on ollut avoin ja tarjouspyyntö on julkaistu Cludia kilpailutusjärjestelmän kautta. Määräaikaan 03.03.2022 klo 12.00 mennessä tarjouksen jätti kolme yritystä Peab Industri Oy, GRK Road Oy ja Skanska Industrial Solutions Oy. Tarjousasiakirjat ovat liitteenä.

Maanrakennusmestari:

Elinvoimalautakunta valitsee urakoitsijaksi edullisimman tarjouksen tehneen yrityksen Peab Industri Oy:n.

Esittelijä

Tekninen johtaja Kaikkonen Matti

Tekninen johtaja:

Elinvoimalautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että se valitsee Vaalan kunnan kaavateiden ja kevyenliikenteen väylien päällystystöiden urakoitsijaksi edullisimman tarjouksen tehneen yrityksen Peab Industri Oy:n.

Päätös: Hyväksyttiin

Khall 29.03.2022 § 86

Ptk tark.



Elinvoimalautakunta
Kunnanhallitus

§ 49
§ 86

23.03.2022
29.03.2022

65/10.03.01.00/2022

Valmistelija

Maanrakennusmestari Jukka-Pekka Hynynen, p. 0400 855955,
jukka-pekka.hynynen@vaala.fi

Elinvoimalautakunta on käsitellyt kokouksessaan 23.3.2022 § 49 Vaalan kaavateiden ja kevyenliikenteen väylien päällystystöistä. Päällystettäviä teitä ovat Kanervatie, Sahanrannantie (Kaaritien risteys-Nahkasalmentie), Pitkoskuja ja Haminatie. Kevyenliikenteen päällystettäviä väyliä ovat Järvikyläntien kevyenliikenteen väylä ja Pitkoskujan kevyenliikenteen väylä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus valitsee Vaalan kunnan kaavateiden ja kevyenliikenteen väylien päällystystöiden urakoitsijaksi edullisimman tarjouksen tehneen yrityksen Peab Industri Oy:n.

Päätös: Hyväksyttiin



Kunnanhallitus	§ 257	12.10.2021
Elinvoimalautakunta	§ 56	23.03.2022
Kunnanhallitus	§ 87	29.03.2022

Valtuustoaloite tontin lohkominen ja luovuttaminen Säräisniemen Museo- ja Kotiseutuyhdistykselle

Khall 12.10.2021 § 257

Valmistelija Kunnanjohtaja Miira Raiskila, 0400 855 920, miira.raiskila@vaala.fi

Kunnanvaltuutettu Osmo Mustonen on kunnanvaltuuston kokouksessa 23.9.2021 jättänyt valtuustoaloitteen tontin lohkomisesta ja luovuttamisesta Säräisniemen Museo- ja kotiseutuyhdistykselle.

Aloite liitteineen on pykälän liitteenä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Kunnanjohtaja:
Kunnanhallitus lähettää valtuustoaloitteen elinvoimalautakunnalle valmisteltavaksi.

Päätös: Hyväksyttiin

Elinvltk 23.03.2022 § 56

Valmistelija Tekninen johtaja Matti Kaikkonen, 0400 855 954, matti.kaikkonen@vaala.fi

Säräisniemen Museo- ja kotiseutuyhdistys ry on paikallinen yhdistys, jonka toimintaan liittyy kulttuuritoiminta Säräisniemellä olevalla museoalueella. Museotoimintaa ohjaa museoviraston yleinen ohjeistus. Alueella sijaitsee erillisen liitteen mukaiset rakennukset, jotka ovat pääosin Säräisniemen Museo- ja kotiseutuyhdistys ry:n omistamia.



Kunnanhallitus	§ 257	12.10.2021
Elinvoimalautakunta	§ 56	23.03.2022
Kunnanhallitus	§ 87	29.03.2022

31.10.1973 olevan kunnanvaltuuston kokouksen päätöksen mukaan maapohja on vuokrattu Vaalan kunnalta 50 vuoden vuokrasopimuksella.

23.9.2021 annetun valtuustoaloitteen mukaisesti vuokrasopimuksen päättymisen vuoksi ja Säräisniemen Museo- ja kotiseutuyhdistyksen toiminnan vuoksi tahtotila on siirtää alueen maapohja ja rakennukset vastaamaan museoalueen käyttötarkoitusta.

Rakennuksista Alilan aitta -niminen rakennus on Vaalan kunnan omistama ja muut rakennukset ovat Säräisniemen Museo- ja kotiseutuyhdistys ry:n omistamia (liite Säräisniemen kotiseutumuseoalueen rakennusluettelo ja niiden omistajat).

Museovirasto edellyttää alueen toiminnan osalta rakennusten ja maapohjan omistuksen yhtenäisyyttä, liittyen mm. avustuksiin. Toiminnan edellytyksiin sisältyy myös ehto sen osalta, että mahdollisen toiminnan lakattua on paikallisen yhdistyksen sääntöihin tai muuhun asiakirjaan tehty maininta kenelle omaisuus luovutetaan ja saajana voi olla esim. kunta tai seurakunta. Maapohjan omistus voi olla vuokrasopimukseen perustuva ja vuokrasopimuksen on oltava vähintään 25 vuotta.

Kuntalain 130 § edellyttää aluetta vuokrattaessa vähintään 10 vuodeksi, että alueesta on tehty puolueettoman arvioitsijan laatima markkinaperusteinen vuokrataso. Alueesta on tehty puolueettoman arvioitsijan markkinaperusteinen vuokrataso liiteaineistossa esitetyn mukaisesti (liite arvio vuokratasosta).

EU: n valtioneuvoston päätös vaikuttaa vuokran määrään ja mikäli vuokra poikkeaa arvioitsijan määrittelemästä vuokratasosta on päätösesitykselle lisättävä tarkentava teksti, jonka vuoksi vuokran määrä poikkeaa markkinahinnasta. Perusteluna vuokran määrän poiketessa huomattavasti arvioidun todellisen vuokran määrästä on syynä alueen käyttötarkoitus ja rakennusten kunto, joka on nykyistä käyttötarkoitustaan vastaava. Alueella olevat kulttuurilliset rakennukset ovat matkailua ja kulttuuria edistäviä ja alueen toimijana oleva Säräisniemen Museo- ja kotiseutuyhdistys on aktiivisesti harjoittanut alueella toimintaa ja pitänyt



Kunnanhallitus	§ 257	12.10.2021
Elinvoimalautakunta	§ 56	23.03.2022
Kunnanhallitus	§ 87	29.03.2022

huolta alueen rakennuksista ja ympäristöstä. Miljöö on museotoiminnalle hyvin soveltuva paikka. Alueen kaavamerkintä ohjaa myös museotoimintaan ja sen harjoittamiseen.

Aloitteessa ollut saunarakennus on Vaalan kunnan omaisuutta. Saunarakennus jää lohkaistun kiinteistön rajojen ulkopuolelle ja ei näin ollen kuulu nyt tehtävään sopimukseen. Sauna on kunnoltaan huono.

Vaalan kunta on tilannut lohkaisutoimenpiteen Maanmittauslaitokselta ja tilasta muodostetaan noin 7700 m² kokoinen kiinteistö. Kiinteistö voi jäädä edelleen kunnan omistukseen, jolloin tontista voidaan laatia Säräisniemen Museo- ja kotiseutuyhdistys ry:n kanssa vuokrasopimus sisältäen kuulemisehdon, jolla vuokraoikeutta ei voi siirtää kolmannelle osapuolelle vuokranantajaa kuulematta. Vuokrasopimus laaditaan esimerkiksi 50 vuodeksi. Vuokralaista edellytetään kirjaamaan vuokraoikeus Maanmittauslaitoksen rekisteröintipalvelussa. Kiinteistö on myös mahdollista myydä Säräisniemen Museo- ja kotiseutuyhdistys ry:lle.

Vaalan kunnan omistuksessa oleva Alilan aitta -niminen rakennus voidaan myydä erillisellä kauppakirjalla Säräisniemen Museo- ja kotiseutuyhdistykselle huomioiden kohteen käyttötarkoitus ja kunto. Rakennuksen myynnistä päättää tekninen johtaja. Säräisniemen Museo- ja kotiseutuyhdistys vastaisi tämän jälkeen alueen kunnossapidosta ja kustannuksista.

Esittelijä

Tekninen johtaja Kaikkonen Matti

Tekninen johtaja:

Elinvoimalautakunta esittää kunnanhallitukselle, että

1. Kunta vuokraa esittelytekstissä mainitun noin 7 700 m² kiinteistön Säräisniemen Museo- ja kotiseutuyhdistys ry:lle 50 vuoden vuokrasopimuksella sisältäen kuulemisehdon, jolla vuokraoikeutta ei voi siirtää kolmannelle osapuolelle vuokranantajaa kuulematta. Vuokralaista edellytetään kirjaamaan vuokraoikeus omalla kustannuksellaan Maanmittauslaitoksen rekisteröintipalvelussa.



Kunnanhallitus	§ 257	12.10.2021
Elinvoimalautakunta	§ 56	23.03.2022
Kunnanhallitus	§ 87	29.03.2022

Vuokrahinta on 1 €/vuosi. Kiinteistön vuosisvuokra on vuodessa 99 euroa alempi kuin ulkopuolisen arvioitsijan arvioitu vuokran alaraja. Perusteena poikkeavalle vuosisvuokralle on kiinteistön yleishyödyllinen käyttötarkoitus. Lisäksi poikkeavalla vuosisvuokralla turvataan yleishyödyllinen toiminta.

2. Säräisniemen Museo -ja kotiseutuyhdistys ry vastaa tämän jälkeen alueen kunnossapidosta ja kustannuksista.

Päätös: Hyväksyttiin

Khall 29.03.2022 § 87

123/00.03.01/2021

Valmistelija Tekninen johtaja Matti Kaikkonen, 0400 855 954, matti.kaikkonen@vaala.fi

Elinvoimalautakunta on käsitellyt kokouksessaan 23.3.2022 § 56 kunnanvaltuutettu Osmo Mustosen kokouksessa 23.9.2021 jättämää valuustoaloitetta tontin lohkomisesta ja luovuttamisesta Säräisniemen Museo- ja kotiseutuyhdistykselle.

Esittelijä Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää, että

1. kunta vuokraa esittelytekstissä mainitun noin 7 700 m2 kiinteistön Säräisniemen Museo- ja kotiseutuyhdistys ry:lle 50 vuoden vuokrasopimuksella sisältäen kuulemisehdon, jolla vuokraoikeutta ei voi siirtää kolmannelle osapuolelle vuokranantajaa kuulematta. Vuokralaista edellytetään kirjaamaan vuokraoikeus omalla kustannuksellaan Maanmittauslaitoksen rekisteröintipalvelussa. Vuokrahinta on 1 €/vuosi. Kiinteistön vuosisvuokra on vuodessa 99 euroa alempi kuin ulkopuolisen arvioitsijan arvioitu vuokran alaraja. Perusteena poikkeavalle vuosisvuokralle on kiinteistön yleishyödyllinen



Kunnanhallitus	§ 257	12.10.2021
Elinvoimalautakunta	§ 56	23.03.2022
Kunnanhallitus	§ 87	29.03.2022

käyttötarkoitus. Lisäksi poikkeavalla vuosivuokralla turvataan yleishyödyllinen toiminta.

2. Säräisniemen Museo -ja kotiseutuyhdistys ry vastaa tämän jälkeen alueen kunnossapidosta ja kustannuksista.

Päätös: Hyväksyttiin



Kunnanhallitus

§ 88

29.03.2022

Kuntapalvelutoimiston tulevaisuus

Khall 29.03.2022 § 88

216/00.04.02/2021

Valmistelija

Kunnanjohtaja Miira Raiskila, 0400 855 920, miira.raiskila@vaala.fi
Hallintojohtaja Ari Niskanen, 0400 855 924, ari.niskanen@vaala.fi

Oulunkaaren kuntayhtymän kuntapalvelutoimisto tuottaa jäsenkunnille talous-, henkilöstö- ja tietopalvelut. Laki hyvinvointialueiden perustamisesta tuli voimaan 1.7.2021. Hyvinvointialueen vastuulle siirtyvät 1.1.2023 kuntien ja sairaanhoitopiirin vastuulla olevat sosiaali- ja terveydenhuollon palvelut ja pelastustoimen palvelut. Oulunkaaren toiminnasta suurin osa siirtyy 1.1.2023 alkaen hyvinvointialueille.

6.11.2020 omistajaohjauksen neuvottelukunta otti vuoden 2021 tavoitteisiin kuntapalvelutoimiston tulevaisuuden mallin hahmotuksen ilman sotea ja linjasi lisäksi toteuttamaan se ostopalveluna. Jäsenkunnille tuotettavien palvelujen järjestämistä on suunniteltu kevästä 2021. Asiantuntijapalvelu on ostettu Sofigate Oy:ltä. Selvityksen loppuraportti valmistui 29.11.2021 ja loppuraportin lisäliite 22.12.2021.

Omistajaohjauksen neuvottelukunta linjasi 14.1.2022, että käynnistetään neuvottelumenettely inhouse-yhtiöiden kanssa TaHe-palveluiden osalta Kuntien Hetapalvelut Oy, Monetra Oulu Oy ja Sarastia Oy sekä ICT-palvelujen osalta LapIt Oy ja Tiera Oy. Neuvotteluihin osallistuvat kuntien hallintojohtajat, Utajärven palvelujohtaja ja Oulunkaaren hallintojohtaja sekä kuntapalvelutoimiston esihenkilöt.

Hankintayksikön ei tarvitse kilpailuttaa hankintojaan lainsäädännön mukaisesti, mikäli se tekee hankinnan hankintalaissa tarkoitettua sidosyksiköltään, vaikka sopimus täyttäisikin hankintalain mukaiset hankintasopimuksen tunnusmerkit. Sidosyksikköhankinta on eräs merkittävimmistä soveltamisalapoikkeuksista hankintalainsäädännössä. Sidosyksikköhankinnasta käytetään myös usein nimitystä in-house hankinta.



Kunnanhallitus

§ 88

29.03.2022

Ohjausryhmässä 15.3.2022

- linjattiin, että ainakin vuosi 2023 jatketaan nykyisillä talous- ja henkilöstöhallinnon ohjelmistoilta ja toimittajan uusin järjestelmiin siirtymisestä kukin kunta tekee oman päätöksen
- tarjouspyyntöön kirjataan ehto liikkeenluovutuksesta
- käytiin keskustelua, pyydetäänkö tarjouspyyntö kaikille kunnille yhteisesti vai kunnittain

Yhteisen toimijan edut:

- Yhteistyöllä Oulunkaaren kuntien vaikutusmahdollisuus palveluihin ja niiden kehittämisen ohjaukseen kasvaa Käyttöönottoprojektin kulut ja riskit ovat huomattavasti pienempiä kuin tehtäessä useita päällekkäisiä käyttöönottoprojekteja.
- Yhteistyöllä Oulunkaaren kuntien vaikutusmahdollisuus palveluihin ja niiden kehittämisen ohjaukseen kasvaa Käyttöönottoprojektin kulut ja riskit ovat huomattavasti pienempiä kuin tehtäessä useita päällekkäisiä käyttöönottoprojekteja.
- Yhdeltä toimittajalta hankittu Oulunkaaren kuntien yhteinen ICT-ympäristö mahdollistaa tehokkaan yhteistyön myös toimialojen ja kunnan palveluiden sähköistämiselle ja digitalisoinnille.
- Oulunkaaren kuntien yhteinen toimittaja mahdollistaa kaikille kunnille tehokkaammat palvelut ja edullisemmat hinnat esimerkiksi tehokkaamman konesalin käytön ja suurempien kokonaisvolyyymien avulla

Johtotiimissä 23.2.2022 tuli esille, että jokainen osallistujakunnan tekisi linjauspäätös hankintalain mukaiseen sidonnaisyksikköhankintaan.

.Esittelijä

Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää, että Oulunkaaren kuntayhtymän kuntapalvelutoimiston tuottamien tukipalvelujen siirtoa in house -toimijoille valmistellaan omistajaohjauksen neuvottelukunnassa linjatulla tavalla. Tavoitteena on, että kaikki Oulunkaaren jäsenkunnat päättävät yhteisillä tarjouspyynnöillä tahe- ja ict-palvelutuottajien valinnasta, jolloin



Kunnanhallitus

§ 88

29.03.2022

pykälätekstissä mainitut yhteisten käyttöönottoprojektien toiminnalliset ja taloudelliset hyödyt voidaan saavuttaa. Varsinainen palveluhankinta ja sen laajuus päätetään jokaisessa kunnassa myöhemmin erikseen.

Päätös: Hyväksyttiin



Kunnanhallitus

§ 89

29.03.2022

Työtaistelutoimenpiteisiin varautuminen

Khall 29.03.2022 § 89

70/01.00.03/2022

Valmistelija

Hallintojohtaja Ari Niskanen, 0400 855 924, ari.niskanen@vaala.fi

Kunta-alan neuvottelut uusista työ- ja virkaehtosopimuksista on keskeytetty ja neuvotteluja jatketaan KT:n mukaan valtakunnansovittelijan johdolla. Koko kunta-ala on ilmoittanut työtaistelutoimista ja KT on ohjeistanut kuntia varautumaan niihin.

Kunnan palvelutoiminta tulee turvata mahdollisimman kattavasti myös mahdollisen työtaistelun aikana. Kunnissa on mm. selvitettävä, keiden viranhaltijoiden ja työntekijöiden on jo asemansa vuoksi edellytettävä jäävän lakon ulkopuolelle. Nämä vastuuhenkilöt nimetään etukäteen ja heille ilmoitetaan tästä. Vastuuhenkilöt vastaavat toiminnan ylläpitämisestä vastuualueellaan mahdollisuuksien mukaan sekä laki huomioiden. Vastuuhenkilöt edustavat työnantajaa työtaistelutilanteessa. Vastuuhenkilöksi nimetyn ei asemansa vuoksi pitäisi osallistua lakkoon. Työtaistelun toimeenpanevan yhdistyksen jäsenenä vastuuhenkilö saattaa kuitenkin käyttää lakko-oikeuttaan, jolloin vastuuhenkilöksi tulee nimetä toinen henkilö.

Kunnissa on syytä laatia etukäteen suunnitelma mahdollisen työtaistelun varalta palvelujen saatavuuden ja toimintojen turvaamiseksi. Suunnitelmat tehdään toimintayksiköittäin tai vastuualueittain. Niiden laatimisesta vastaavat asianomaiset vastuuhenkilöt. Tarkoituksenmukaista on, että kunnanjohtaja yhdessä osastajohtajien kanssa varmistavat suunnitelmien laatimisen ja käyvät ne läpi. KT on ohjeistanut kuntia suunnitelman tarkemmasta sisällöstä. Toiminnan yleinen johtaminen on työtaistelutilanteessakin kunnanjohtajan ja osastajohtajien vastuulla. Kunnan hallintosäännön 28 §:n mukaan kunnanjohtajalla on yleistöimivalta henkilöstöasioissa, mikäli toimivallasta ei ole säädetty laissa eikä määrätty hallintosäännössä. Tämä on hyvä huomioida myös jatkossa, koska



Kunnanhallitus

§ 89

29.03.2022

mahdollisia vastuuhenkilöiden muutoksia voi olla tarpeen tehdä nopealla aikataululla.

Kunnan tulee myös varautua lakisääteisten palvelujen heikkenemiseen tai jopa väliaikaiseen lopettamiseen. Tämä johtuu resurssien vähyydestä työtaistelun aikana, jolloin palvelun voi joutua väliaikaisesti lopettamaan, koska palvelun osalta ei pystytä täyttämään lakisääteisiä vaatimuksia.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää

1. todeta, että toiminnan yleinen johtaminen myös työtaistelutilanteessa on kunnanjohtajan ja osastajohtajien vastuulla
2. hyväksyä, että kunta voi lopettaa työtaistelun ajaksi lakisääteisen palvelun, mikäli palvelun lakisääteisiä kriteereitä ei pystytä täyttämään. Palvelun lopettamispäätöksen tekee toimialueen osastajohtaja.
3. todeta, että kunta voi tarvittaessa käyttää työtaistelun aikana ostopalvelua turvatakseen akuutisti tarvittavan lakisääteisen palvelun. Ostopalvelun tarpeellisuudesta ja käytöstä päätetään hallintosäännön mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin



Kunnanhallitus

§ 90

29.03.2022

Monetra Oulu Oy:n neuvottelukunnan kokousedustajan valinta

Khall 29.03.2022 § 90

68/00.01.00.03/2022

Valmistelija

Kunnanjohtaja Miira Raiskila, 0400 855 920, miira.raiskila@vaala.fi

Vaalan kunta omistaa yhden Monetra Oulu Oy:n osakkeen. Monetra Oulu Oy:n osakkeenomistajat kutsutaan neuvottelukunnan kokoukseen, joka pidetään 8. päivänä huhtikuuta 2022 kello 13 alkaen Teams-etäyhteydellä

Neuvottelukunnan kokouksessa käsiteltävät asiat:

1. Kokouksen avaaminen
2. Kokouksen järjestäytyminen ja puheenjohtajan valinta
3. Muistion tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen
4. Läsnä olevien toteaminen
5. Hyvinvointialue-projekti yhtiön ja konsernin näkökulmasta projektipäällikön esittelemänä
6. Yhden yhtiön malli -selvityksen tilanne Monetra Oy:n toimitusjohtajan esittelemänä
7. Yhtiön ajankohtaiset asiat Monetra Oulu Oy:n toimitusjohtajan esittelemänä
8. Muut mahdolliset asiat
9. Kokouksen päättäminen

Oikeus osallistua neuvottelukunnan on jokaisella osakkeenomistajalla, joka on merkittynä osakkeenomistajaksi yhtiön osakasluetteloon.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus valitsee edustajan neuvottelukunnan kokoukseen ja käy evästyskeskustelun aiheesta.



Kunnanhallitus

§ 90

29.03.2022

Päätös: Neuvottelukunnan kokousedustajaksi valittiin Esa
Karjalainen



Kunnanhallitus

§ 91

29.03.2022

Ilmoitusasiat

Khall 29.03.2022 § 91

Kunnanhallitukselle saatettiin tiedoksi:

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös: Hyväksyttiin



Kunnanhallitus

§ 92

29.03.2022

Viranhaltijoiden ja hallintokuntien päätökset

Khall 29.03.2022 § 92

Kunnanhallitukselle saatettiin tiedoksi

- Hyvinvointilautakunnan kokouksen 21.3.2022 pöytäkirja
- Elinvoimalautakunnan 23.3.2022 pöytäkirja

Hallituksen puheenjohtaja:

Kunnanhallitus päättää, että päätöksiä ei oteta kunnanhallituksen käsiteltäviksi.

Päätös: Hyväksyttiin



Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 84, § 85, § 88, § 90

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Edellä mainituista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 86, § 87, § 89

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Edellä mainittuihin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Vaalan kunnanhallitukselle, osoite Vaalantie 14, 91700 Vaala. kirjaamo@vaala.fi, 08-5875 6000.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava Vaalan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä, arkisin klo 9-16. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä kunnan jäsen. *Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.