



Hyvinvointilautakunta

Aika 21.03.2022 klo 15:00 - 17:33

Paikka etäkokous

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 30	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 31	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 32	Kokouksen esityslistan hyväksyminen	6
§ 33	Kassu Halonen Taidetalon toiminta-, kehittämis- ja markkinointisopimus	7
§ 34	Sivistysosaston tilinpäätös 2021	9
§ 35	Hyvinvointiosaston tilinpäätös 2021	10
§ 36	Oulujokilaakson Näyttämöyhdistyksen tarjous kesäteatterin organisoinnista kesällä 2022	11
§ 37	Viranhaltijoiden katsaukset	12
§ 38	Viranhaltijoiden päätökset	13
§ 39	Ilmoitusasiat	14



Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Karppinen Hanna	15:00 - 17:33	Puheenjohtaja	
	Kivioja Heikki	15:00 - 17:33	Varapuheenjohtaja	
	Hannukainen Esa	15:00 - 17:33	Jäsen	
	Keränen Meeri	15:00 - 17:33	Jäsen	
	Ratava Bertta	15:00 - 17:33	Varajäsen	
	Tikanoja Janne	15:00 - 17:33	Jäsen	
	Väyrynen Pertti	15:00 - 17:33	Jäsen	
Muu	Karhu Tapani	15:00 - 17:33	Esittelijä	
	Nikula Pirjo	15:00 - 17:33	Esittelijä	
	Raiskila Miira	15:00 - 16:43	Kunnanjohtaja	
	Välinen Pekka	15:00 - 17:33	Kvalt:n puheenjohtaja	
	Karjalainen Esa	15:13 - 17:06	Kh:n puheenjohtaja	
	Häikiö Ritva	15:00 - 17:33	Vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja	
	Halonen Kassu	15:39 - 16:02	Vieras	
	Hämäläinen Miia	15:39 - 16:02	Vieras	
	Karppinen Katri	15:00 - 17:33	Pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Koukkari Outi	15:00 - 17:33	Jäsen	
	Hyryläinen Oona	15:00 - 17:33	Nuorisoneuvoston edustaja	



Allekirjoitukset

Hanna Karppinen
puheenjohtaja

Katri Karppinen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

30 - 39

Pöytäkirjan tarkastus

Vaalassa 22.3.2022

Janne Tikanoja
pöytäkirjantarkastaja

Bertta Ratava
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.vaala.fi



Hyvinvointilautakunta

§ 30

21.03.2022

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyvltk 21.03.2022 § 30

Hyvinvointilautakunnan kokouksen laillisuuden edellytyksenä on, että kokouksessa on saapuvilla enemmän kuin puolet jäsenistä ja että kokous on kutsuttu koolle toimielimen tekemän päätöksen mukaisesti.

Kutsu kokoukseen on lähetetty sähköpostilla lautakunnan jäsenille 15.03.2022, jolloin myös kokouksen esityslista on julkaistu sähköisessä kokousjärjestelmässä ja kunnan kotisivuilla.

Sivistysjohtaja:

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Hyväksyttiin



Hyvinvointilautakunta

§ 31

21.03.2022

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Hyvltk 21.03.2022 § 31

Valitaan kokouksen pöytäkirjantarkastajaksi Outi Koukkari ja Janne Tikanoja. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti kokousta seuraavana päivänä

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Janne Tikanoja ja Bertta Ratava



Hyvinvointilautakunta

§ 32

21.03.2022

Kokouksen esityslistan hyväksyminen

Hyvltk 21.03.2022 § 32

Hyvinvointilautakunnan puheenjohtaja:

Hyvinvointilautakunta hyväksyy esityslistan kokouksen asialistaksi.

Päätös: Hyväksyttiin



Hyvinvointilautakunta

§ 33

21.03.2022

Kassu Halonen Taidetalon toiminta-, kehittämis- ja markkinointisopimus

Hyvltk 21.03.2022 § 33

48/00.04.02/2022

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja Pirjo Nikula, 0400 855 925, pirjo.nikula@vaala.fi

Kassu Halonen Taidetalon toiminnasta vastaamaan on vuonna 2001 perustettu Manamansalon musiikki- ja taideyhdistys ry. Yhdistyksen sääntöjen mukaan sen tarkoituksena on edistää musiikin ja muiden taiteiden harrastusta ja tasoa yhdistyksen kotipaikkakunnalla sekä koota taiteen ja musiikin harrastajat yhteiseen toimintaan. Yhdistys toimii Manamansalon ja sitä ympäröivien alueiden kulttuurillisena kehittäjänä ja yhdyssiteenä ja pyrkii lisäämään alueen tunnettuutta.

Tarkoituksensa toteuttamiseksi yhdistys:

1. ylläpitää voittoa tuottamatta Manamansalossa Kassu Halonen Taidetalo -nimistä taidetaloa, jossa yhdistys järjestää alla mainittua toimintaansa
2. tekee musiikkia ja muita taiteita edistäviä aloitteita
3. järjestää musiikkiin ja muuhun taiteeseen liittyviä pysyviä ja vaihtuvia taidenäyttelyitä ja omia musiikki- ja muita taidetilaisuuksia
4. suunnittelee ja järjestää kesäkursseja ja muuta musiikki ja taidekoulutusta
5. harjoittaa tiedotus- ja julkaisutoimintaa
6. avustaa vähävaraisia musiikin ja muun taiteen harrastajia apurahoilla, ei kuitenkaan jäseniään.

Yhdistys noudattaa toiminnassaan yhdistyslain ja verottajan asettamia velvoitteita. Yhdistys toimittaa Vaalan kunnan hyvinvointiosastolle vuosittain toukokuun loppuun mennessä tilinpäätöksen ja taseen liitetiedostoineen sekä selvityksen kunnan maksaman avustuksen käytöstä ellei se ilmene toimintakertomuksesta. Yhdistyksen tulee toimittaa myös vuosittain toimintasuunnitelma ja talousarvio kuntaan. Vaalan kuntaan tulee toimittaa myös yhdistyksen säännöt sekä käyttösäännöt.



Hyvinvointilautakunta

§ 33

21.03.2022

Toimintasuunnitelmassa tulee kuvata kunnan myöntämän avustuksen käyttösuunnitelma.

Taidetalon kiinteistön maa- alueineen omistaa Vaalan kunta, joka on kunnostanut rakennuksen sen nykyistä toimintaa varten. Tällä hetkellä toiminta on pääsääntöisesti kesäaikaista. Taidetalon merkitys Vaalan kunnan matkailu- ja kulttuurikohteena ja positiivi sen imagon luojana on huomattava.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Nikula Pirjo

Hyvinvointijohtaja:

Hyvinvointilautakunta hyväksyy Manamansalon musiikki- ja taideyhdistyksen sekä Vaalan kunnan välisen toiminta-, kehittämis- ja markkinointisopimuksen ja valtuuttaa hyvinvointijohtajan allekirjoittamaan sopimuksen.

Päätös: Hyväksyttiin



Hyvinvointilautakunta

§ 34

21.03.2022

Sivistysosaston tilinpäätös 2021

Hyvltk 21.03.2022 § 34

24/02.02.02/2022

Valmistelija

Sivistysjohtaja Tapani Karhu, 0400 855 906, tapani.karhu@vaala.fi

Toimintakertomus (tilinpäätös) 2021 sisältää kyseisen kalenterivuoden talousarvion toteutumisen ja toiminnan kuvauksen. Tilinpäätöksen talousluvut ovat liitteenä. Sivistysosaston toimintakate/jäämä on 104,0 % eli 189 795 € alijäämäinen. Vastuualueiden esimiehet ovat toimittaneet arvionsa tavoitteiden toteutumisesta vuonna 2021 omien yksiköidensä osalta. Toiminnanarviointi on liitteenä.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Karhu Tapani

Sivistysjohtaja:

Hyvinvointilautakunta päättää omalta osaltaan hyväksyä sivistysosaston tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen vuodelta 2021 ja esittää niiden liittämistä koko kunnan tilinpäätökseen.

Päätös: Hyväksyttiin



Hyvinvointilautakunta

§ 35

21.03.2022

Hyvinvointiosaston tilinpäätös 2021

Hyvltk 21.03.2022 § 35

24/02.02.02/2022

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja Pirjo Nikula, 0400 855 925, pirjo.nikula@vaala.fi

Toimintakertomus (tilinpäätös) 2021 sisältää kyseisen kalenterivuoden talousarvion toteutumisen ja toiminnan kuvauksen. Tilinpäätöksen talousluvut ovat liitteenä. Hyvinvointiosaston toimintatuotot olivat yhteensä 167 430 €, toimintakulut -772 897 € ja vuosikate - 605 467€ (83.3%). Tulos oli 107 227€ ylijäämäinen. Tilinpäätöksen liitteenä on hyvinvointisuunnitelma, johon on toimijat yhteistyössä tuottaneet arvioinnin tavoitteiden ja toimenpiteiden toteutumisesta.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Nikula Pirjo

Hyvinvointijohtaja:

Hyvinvointilautakunta päättää omalta osaltaan hyväksyä hyvinvointiosaston tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen vuodelta 2021 ja esittää niiden liittämistä koko kunnan tilinpäätökseen.

Päätös: Hyväksyttiin



Hyvinvointilautakunta

§ 36

21.03.2022

Oulujokilaakson Näyttämöyhdistyksen tarjous kesäteatterin organisoinnista kesällä 2022

Hyvltk 21.03.2022 § 36

59/12.03.00/2022

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja Pirjo Nikula, 0400 855 925, pirjo.nikula@vaala.fi

Oulujokilaakson Näyttämöyhdistys ry tarjoaa Vaalan kunnalle teatteriesityksen tuotettavaksi Ahmalan kesäteatteriin osaksi Vaalan kunnan FestiVaala-tapahtumaviikon ohjelmistoa sekä kunnan kesän 2022 tapahtumakalenteria. Tarjous liitteenä. Esityksen harjoituskauden ohessa yhdistys tarjoaa lisäksi järjestämään Teatterin alkeet-kurssin kunnan 12–18-vuotiaille nuorille.

Yhdistys hakee Vaalan kunnalta tukea esityksen tuotantoa varten **6000 euroa**. Summa kohdennetaan esityksen tuotantokulujen (materiaali-, tekniikka, markkinointi- sekä matkakulut) kattamiseen. Rahalla tuodaan Vaalan kuntaan ammattimaista näyttämötaidetta osaksi kunnan kesän tapahtumakalenteria sekä tarjotaan kunnan nuorille mahdollisuus tutustua teatterin tekemiseen sekä näyttelijäntyöhön. Onnistuneesti rahoitettu kesäteatterituotanto rakentaa myös pohjan Ahmalan kesäteatterin ammattimaisen toiminnan kehittämiseksi tulevana kesinä.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Nikula Pirjo

Hyvinvointijohtaja:

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä Oulujokilaakson Näyttämöyhdistyksen tarjouksen Ahmalan kesäteatterin toteuttamisesta vuonna 2022.

Päätös: Hyväksyttiin



Hyvinvointilautakunta

§ 37

21.03.2022

Viranhaltijoiden katsaukset

Hyvltk 21.03.2022 § 37

Hyvinvointilautakunta merkitsee sivistysjohtajan katsauksen ja hyvinvointijohtajan katsauksen tiedokseen.

Päätös: Hyväksyttiin



Hyvinvointilautakunta

§ 38

21.03.2022

Viranhaltijoiden päätökset

Hyvltk 21.03.2022 § 38

Hyvinvointilautakunnalle saatettiin tiedoksi

Puheenjohtaja:

Hyvinvointilautakunta päättää, ettei päätöksiä oteta lautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös: Hyväksyttiin



Hyvinvointilautakunta

§ 39

21.03.2022

Ilmoitusasiat

Hyvltk 21.03.2022 § 39

Hyvinvointilautakunnalle saatettiin tiedoksi;
Eroilmoitus Vaalan Vapaa-ajan asukasneuvostosta

Sivistysjohtaja:

Hyvinvointilautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös: Hyväksyttiin



Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 33, § 36

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Edellä mainittuihin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Vaalan hyvinvointilautakunnalle, osoite Vaalantie 14, 91700 Vaala. kirjaamo@vaala.fi, 08-5875 6000.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava Vaalan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä, arkisin klo 9-16. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä kunnan jäsen. *Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 34, § 35

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Edellä mainituista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.