



Viranhaltijapäätös

Hyvinvointijohtaja

18.01.2022

§ 1/2022

Hankekehittäjän määräaikaisen tehtävän perustaminen

Päätöksenhakija	Nimi, osoite, puhelin
Asia	Hankekehittäjän määräaikaisen tehtävän perustaminen
Asiasisältö	Hankekehittäjän tehtävänä on vastata poikkihallinnollisesti kunnan eri osastojen kehittämishankkeiden hakemisesta, hallinnoinnista ja raportoinnista. Teknisen osaston osalta hankkeet voivat olla esimerkiksi infran parantamiseen tai rakentamiseen liittyviä hankkeita kuten esimerkiksi puurakentamisen hankeraha, kevyenliikenteen väylät, reitistöt, luontokohteet, esteettömyyden ja liikenneturvallisuuden edistäminen tai liikuntapaikkarakentamiseen liittyvät hankkeet. Hallinto-osaston osalta hanke-esimerkkejä ovat työllisyyden ja työkyvyn edistämiseen liittyvät hankkeet, vajaa- ja osatyökykyisten työllisyyden edistämiseen liittyvät hankkeet sekä palveluiden digitalisaatioon liittyvät hankkeet. Sivistysosastolla hanke-esimerkkejä ovat kansainvälisyyshankkeet, kulttuurikasvatushankkeet, tieto- ja viestintäteknologiset hankkeet ja ylipäänsä teknologiaa edistävät hankkeet, oppilashuolto- ja lukiokoulutuksen kehittämisen hankkeet, digitutor ja tukioppilastoimintaa kehittävät hankkeet tai Harrastamisen Suomen mallin hanke. Hyvinvointiosastolla on mahdollisuus hakea lasten, nuorten ja ikäihmisten hyvinvoinnin edistämiseen liittyviä poikkihallinnollisia hankkeita, kulttuurihyvinvointia ja ehkäisevää päihdetyötä tai taloudellista hyvinvointia edistäviä hankkeita. Hankekehittäjältä edellytetään soveltuvaa ylempää korkeakoulututkintoa. Hankekehittäjältä vaaditaan aikaisempaa kokemusta hankehauista. Eduksi katsotaan tuntemus ja osaaminen hankehallinnoinnista ja -toteutuksesta sekä kunta-alan osaaminen. Hankekehittäjän tehtävään kuuluu tiivis ja aktiivinen yhteistyö kunnan eri palvelualueiden ja sidosryhmien kanssa. Hankekehittäjä osallistuu myös kunnan sisäisiin kehityshankkeisiin osaamisensa puitteissa. Hankekehittäjällä on erinomainen tuntemus erilaisista julkisen sektorin rahoituskanavista sekä hyvät viestintä- ja verkostoitumistaidot. Hankekehittäjällä olisi hyvä olla myös säätiörahoituksen tuntemusta.



Viranhaltijapäätös

Hyvinvointijohtaja

18.01.2022

§ 1/2022

	Tehtäväkohtainen palkka on 3800€, kokemuslisät KVTES:n mukaisesti.	
Päätös	Hallintosäännön 29 § mukaisesti päätän määräaikaisen hankekehittäjän tehtävän perustamisesta vuodelle 2022. Hankekehittäjän määräaikaiselle tehtävälle on määrärahavaraus hyvinvointiosaston 2022 talousarviossa. Tehtävän määräaikaisuuden peruste: kokeiluluontoinen tehtävä.	
Päätöksenteko-oikeus	Hallintosääntö 29§	
Allekirjoitus	Pirjo Nikula Hyvinvointijohtaja Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Vaalan kunnan asianhallintajärjestelmässä.	
Päätös yleisesti nähtävillä	www.vaala.fi 18.1.2022 alkaen	
Muutoksenhaku	Valituskielto ja sen peruste	
	☒	Oikaisuvaatimusohje alla
Tiedoksianto asianosaiselle	Asianosainen:	Hyvinvointijohtaja
	☐	Lähetetty sähköpostitse
	☐	Luovutettu
	☐	Muulla tavalla,miten?
		Tiedoksiantajan allekirjoitus ja virka-asema
Jakelu	Hyvinvointilautakunta	
Liitteet		



Viranhaltijapäätös

Hyvinvointijohtaja

18.01.2022

§ 1/2022

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Vaalan kunta
Hyvinvointilautakunta
Vaalantie 14
91700 Vaala

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan