



Kunnanhallitus

Aika 06.04.2021 klo 15:00 – 21:33

Paikka Teams-kokous

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 81	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 82	Pöytäkirjantarkastajien valinta	6
§ 83	Kokouksen esityslistan hyväksyminen	7
§ 84	Vaalan kehitysvammaisten asumispalveluiden sekä työ- ja päivätoimintojen kehittämislinjau ja tilapäishoidon tilanne ja haasteet	8
§ 85	Tilinpäätös 2020	10
§ 86	Painuan kanavan tuulivoimaosayleiskaava	13
§ 87	Asemakaavan muutos kortteleihin 209 ja 244	16
§ 88	Rokuan alueen ulkoilureittien talvikunnossapidon järjestely kuntien välisellä yhteistyöllä	20
§ 89	Säräisniemen Museo- ja Kotiseutuyhdistys ry:n esitys	23
§ 90	Sisäilmasto-ongelmiin toimintamallin laatiminen Vaalan kunnan vastuualueiden kiinteistöille	26
§ 91	Koulukuljetusten ja asiointikyytien kilpailutus	29
§ 92	Älytaulujen hankinta	32
§ 93	Luokanopettajan viran muuttaminen tuntiopettajan viraksi	34
§ 94	Talouden toteuma 1-2/2021	36
§ 95	Pankkitilien käyttöoikeus	38
§ 96	Vaalilautakunnan ja -toimikuntien jäsenet vuoden 2021 kuntavaaleissa	39
§ 97	Äänestyspaikat ja ennakkoäänestys vuoden 2021 kuntavaaleissa	44
§ 98	Ilmoitusasiat	47
§ 99	Viranhaltijoiden ja hallintokuntien päätökset	48
§ 100	Kunnanjohtajan katsaus	49



Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Karjalainen Esa	15:00 - 21:33	Puheenjohtaja	
	Huotari Tapio	15:00 - 21:33	1. Varapuheenjohtaja	
	Koski-Tulppo Tiina	15:00 - 21:33	Jäsen	
	Kylmänen Tiina	15:00 - 21:33	Jäsen	
	Leinonen Jenna	15:00 - 21:33	Jäsen	
	Tervonen Timo	15:00 - 21:33	Jäsen	
	Hannukainen Esa	15:00 - 21:33	Varajäsen	
Muu	Mustonen Osmo	15:00 - 16:43	Kvalt 1. vpj	
	Välinen Pekka	15:00 - 21:33	Kvalt. pj	
	Roivainen Jouko	15:00 - 21:33	Kvalt. 2. vpj	poissa 18:45-20:40
	Niskanen Ari	15:00 - 21:33	Pöytäkirjanpitäjä	
	Raiskila Miira	15:00 - 21:33	Esittelijä	
	Katajikko Anni	15:00 - 21:33	edustaja, NuNe	
	Ratava Lauri	15:13 - 21:33	edustaja, vaalan vanhus- ja vammaisneuvosto	
	Karppinen Hanna	20:55 - 20:56	Hallintosihteeri	
	Kaikkonen Matti	15:00 - 20:45	Tekninen johtaja	
	Karhu Tapani	15:00 - 19:27	Sivistysjohtaja	
	Nikula Pirjo	15:00 - 18:48	Hyvinvointijohtaja	
	Kurtti Kalle	15:00 - 17:40	Toimitusjohtaja VVL	
	Poutiainen Jari	15:00 - 19:27	Toimitusjohtaja Koy Vaalan Niska	
	Possakka Tiia	18:55 - 20:26	Kaavoituspäällikkö	
	Klasila Mirja	15:35 - 17:05	Vt. hallintojohtaja Oulunkaari	
	Tolonen Jenni	15:00 - 17:05	Kehittämisasiantuntija, Oulunkaari	
	Haataja Auri	15:00 - 16:01	Sosiaalityöntekijä, Oulunkaari	
	Turkka Satu	15:00 - 16:01	Erityisryhmien asumispalveluvastaava	
Poissa	Moilanen Kalle		2. Varapuheenjohtaja	



Allekirjoitukset

Esa Karjalainen
puheenjohtaja

Ari Niskanen
pöytäkirjanpitäjä

Tapio Huotari
puheenjohtaja § 95

Hanna Karppinen
pöytäkirjanpitäjä § 95

Miira Raiskila
pöytäkirjanpitäjä § 96

Käsitellyt asiat

§§ 81 - 100

Pöytäkirjan tarkastus

Vaalassa 8.4.2021

Tiina Koski-Tulppo
pöytäkirjantarkastaja

Jenna Leinonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.vaala.fi 12.04.2021 16:00



Kunnanhallitus

§ 81

06.04.2021

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Khall 06.04.2021 § 81

Kunnanhallituksen kokous on päätösvaltainen, jos kokouksessa on saapuvilla enemmän kuin puolet jäsenistä.

Esityslista on julkaistu sähköisessä kokouksessa ja kunnan nettisivuilla 1.4.2021.

Kunnanjohtaja:

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Hyväksyttiin



Kunnanhallitus

§ 82

06.04.2021

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Khall 06.04.2021 § 82

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Tiina Koski-Tulppo ja Tiina Kylmänen.
Pöytäkirja tarkastetaan 8.4.2021.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tiina Koski-Tulppo ja Jenna
Leinonen



Kunnanhallitus

§ 83

06.04.2021

Kokouksen esityslistan hyväksyminen

Khall 06.04.2021 § 83

Kunnanhallituksen puheenjohtaja:
Kunnanhallitus hyväksyy esityslistan kokouksen asialistaksi.

Päätös: Hyväksyttiin



Kunnanhallitus

§ 84

06.04.2021

Vaalan kehitysvammaisten asumispalveluiden sekä työ- ja päivätoimintojen kehittämislinjat ja tilapäishoidon tilanne ja haasteet

Khall 06.04.2021 § 84

83/00.04.01/2021

Valmistelija

Kunnanjohtaja Miira Raiskila, 0400 855 921, miira.raiskila@vaala.fi

Vaalan Kotirannan kehitysvammaisten palvelutarpeen muutosten ja kiinteistön haasteellisuudesta johtuen on tullut tarve kartoittaa palvelut vastaamaan asiakkaiden tarpeita asianmukaisissa tiloissa. Suopursun tilojen vapautuessa vanhuspalveluiden käytöstä on kunta kiinteistöstrategiassa kaavaillut tilat ensisijaisesti perhepalveluiden käyttöön, mihin liittyen on myös käyty neuvotteluja kiinteistön omistavan säätiön kanssa.

Kehitysvammaisten asumispalvelut muodostuvat autetun (yövalvottu), ohjatun (henkilökunta klo 7 – 21) ja tuetun (tukea tarpeen mukaan omaan kotiin) asumisen palvelukokonaisuuksista. Vaalassa tarjotaan tällä hetkellä ohjattua ja tuettua asumista, ja tarvittavat autetun asumisen palvelut ostetaan ulkopuolelta.

Asiakkaiden ikääntyessä ja hoidollisuuden lisääntyessä osa tämän hetken ohjatun asumisen asiakkaista tarvitsee vahvempaa tukea arkeensa. Oulunkaaren kuntayhtymä kartoittaa mahdollisuutta perustaa autetun asumisen yksikkö Vaalaan, jolloin kaikki Vaalan autettua asumista tarvitsevat asiakkaat voisivat tulevaisuudessa asua omassa kunnassa. Tämä mahdollistaa myös useamman asiakkaan kotiuttamisen ostopalveluista Vaalaan.

Kuntayhtymän edustajat esittelevät kokouksessa tämänhetkisen palveluiden kokonaistilanteen sekä valmistelussa mahdollisiksi tarkastellut etenemisvaihtoehdot.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Raiskila Miira



Kunnanhallitus

§ 84

06.04.2021

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen kokouksessa esitellyt Vaalan kehitysvammaisten asumispalveluiden sekä työ- ja päivätoimintojen kehittämislinjat, tilapäishoidon tilanteen ja siihen liittyvät haasteet sekä ohjeistaa viranhaltijoita jatkovalmistelussa.

Jouko Roivainen, Tapani Karhu, Pekka Välinen ja Lauri Ratava poistuivat kokouksesta (klo 15.16-16.01.) osallisuusjääveinä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Päätös: Hyväksyttiin



Kunnanhallitus

§ 85

06.04.2021

Tilinpäätös 2020

Khall 06.04.2021 § 85

2/02.06.01.03/2021

Valmistelija

Hallintojohtaja Ari Niskanen, 0400 855 924, ari.niskanen@vaala.fi

Kuntalain mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Hyvinvointilautakunta (29.3.2021) ja elinvoimalautakunta (30.3.2021) ovat kokouksissaan käsitelleet oman hallinnonalansa tilinpäätöstiedot ja toimintakertomukset.

Toimintakertomus

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä. Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.



Kunnanhallitus

§ 85

06.04.2021

Tuloslaskelma

Vuosikate kuvaa kokonaistulorahoituksen riittävyyttä. Kuntakonsernin vuosikate kasvoi edellisestä vuodesta noin 10,5 prosenttia ollen noin 2 288 000 euroa. Kuntakonsernin käyttötalouden tulorahoitus vuosikatteella mitattuna on ylijäämäinen. Asukaskohtainen vuosikate oli 835,59 euroa, kun se vuonna 2019 oli 744,03 euroa. Konsernin vuoden 2020 tilikauden alijäämä on noin -9 900 euroa. Peruskunnan tilikauden alijäämä on noin -291 500 euroa. Kunnan tilikauden tulos on noin 196 500 euroa suurempi kuin edellisenä vuonna.

Kunnan tuloslaskelmaan on kirjattu kiinteistöjen ylimääräisiä poistoja n. 308 600 euroa. Ne kohdistuvat rakennukseen, joka on käyttöikänsä elinkaaren päässä.

Rahoituslaskelma

Rahavarojen muutos muodostuu toiminnan ja investointien sekä rahoitustoiminnan rahavirroista yhteensä. Rahavarojen muutos oli -228 068,28 euroa.

Kuntakonsernin pitkäaikaisia lainoja lyhennettiin noin 1,336 miljoonaa euroa. Uutta pitkäaikaista lainaa ei nostettu. Lyhytaikaisen lainakannan muutos oli -500 000 euroa. Yhteensä lainakanta lyhentyi 1 836 000 euroa.

Tase

Kuntakonsernin taseen loppusumma on 35 621 463,70 euroa. Taseen oma pääoma on 13 073 626,11 euroa. Edellisten tilikausien ja tilikauden ylijäämä on 31.12.2020 yhteensä 2 445 002,04 euroa.

Kunnan lainakanta on 31.12.2020 ollut 8 645 348 euroa.

Henkilöstö

Kunnan henkilöstön kokonaismäärä ilman työllistettyjä on 31.12.2020 yhteensä 148 henkeä. Vakinaisen ja määräaikaisen henkilökunnan määrä on lisääntynyt 2 hengellä. Sairauspäivien määrä vuodesta 2019 nousi 154 päivällä ollen yhteensä 2 395 päivää.

Investoinnit



Kunnanhallitus

§ 85

06.04.2021

Peruskunnan nettoinvestointimenot olivat 535 839,93 euroa.

Lisätietoja: hallintojohtaja Ari Niskanen, puh. 0400 855 924
ari.niskanen@vaala.fi

Esittelijä

Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus käsittelee ja hyväksyy tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen kokonaisuudessaan, jättää tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja saattaa sen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston hyväksyttäväksi. Lisäksi kunnanhallitus valtuuttaa osastojohtajat ja kunnanjohtajan tekemään mahdolliset tekstitarkistukset / -lisäykset.

Päätös: Hyväksyttiin



Elinvoimalautakunta
Kunnanhallitus

§ 43
§ 86

30.03.2021
06.04.2021

Painuan kanavan tuulivoimaosayleiskaava

Elinvltk 30.03.2021 § 43

Valmistelijat

Kaavoituspäällikkö Tiia Possakka, p. 050 5917240, tiia.possakka@utajarvi.fi
ja arkkitehti Timo Leikas, p. 044 4970312, timo.leikas@muhos.fi

Kunnanvaltuusto on päättänyt 3.9.2020 § 42 käynnistää osayleiskaavan laadinnan Painuan kanavan alueelle. Osayleiskaava laaditaan maankäyttö- ja rakennuslain 77 a §:n mukaisena yleiskaavana, jonka perusteella voidaan myöntää rakennuslupia tuulivoimaloiden rakentamiseksi.

Painuan kanavan tuulivoimaosayleiskaavahankkeesta on laadittu MRL 63 §:n mukainen osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS). OAS:ssa esitetään kaavahankkeen keskeiset tavoitteet, suunnitellut osallistumis- ja vuorovaikutusmenettelyt, laadittavat selvitykset ja vaikutusten arvioinnit.

Esittelijä

Tekninen johtaja Kaikkonen Matti

Tekninen johtaja:

Elinvoimalautakunta hyväksyy liitteenä olevan osallistumis- ja arviointisuunnitelman pienin tarkennuksin ja esittää sitä edelleen kunnanhallituksen hyväksyttäväksi ja nähtäville asetettavaksi 30 vuorokauden ajaksi.

Päätös: Hyväksyttiin

Pekka Välinen ja Ari Niskanen ilmoittivat esteellisyydestään, perusteena osallisuusjääviys, ja poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 15.09-16.07.

Keskustelun kuluessa Esa Hannukainen teki esityksen, jossa Painuan kanavan tuulivoimaosayleiskaavan laadinta keskeytetään. Esitystä ei



Elinvoimalautakunta
Kunnanhallitus

§ 43
§ 86

30.03.2021
06.04.2021

kannatettu. Esa Hannukainen jätti päätöksestä suullisen eriävän mielipiteen.

Khall 06.04.2021 § 86

75/10.02.02/2021

Valmistelija

Kaavoituspäällikkö Tiia Possakka, p. 050 5917240, tiia.possakka@utajarvi.fi
ja arkkitehti Timo Leikas, p. 044 4970312, timo.leikas@muhos.fi

Esittelijä

Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy osallistumis- ja arviointisuunnitelman kokouksessa esitetyssä muodossa ja asettaa sen nähtäville 30 vuorokauden ajaksi.

Pekka Välinen, Tiina Kylmänen ja Ari Niskanen ilmoittivat esteellisyydestään, perusteena osallisuusjääviys, ja poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (klo 18.28-20.10). Kunnanjohtaja Miira Raiskila toimi pykälän käsittelyn ajan pöytäkirjanpitäjänä.

Merkittiin tiedoksi teknisen johtajan Matti Kaikkosen pyytämä, lakimies, VT Susanna Ijäksen lausunto: "Lausunto yhteisen alueen omistajan esteellisyydestä – lausunto Vaalan kunnalle maanomistajan esteellisyydestä osayleiskaavaa koskevassa päätöksenteossa"

Keskustelun kuluessa Esa Hannukainen teki esityksen, jossa Painuan kanavan tuulivoimaosayleiskaavan laadinta keskeytetään. Tapio Huotari kannatti Hannukaisen tekemää esitystä. Puheenjohtaja totesi tulleen kannatettu vastaesitys, joten päätöksestä tulee äänestää, jossa kunnanjohtajan esitys on JAA, Esa Hannukainen esitys on EI. JAA-ääniä antoivat Esa Karjalainen, Tiina Koski-Tulppo, Jenna Leinonen, Timo Tervonen. EI-ääniä antoivat Esa Hannukainen ja Tapio Huotari. JAA-ään



Elinvoimalautakunta
Kunnanhallitus

§ 43
§ 86

30.03.2021
06.04.2021

voittivat äänin 4-2. Puheenjohtaja totesi kunnanjohtajan esityksen tulleen päätökseksi. Esa Hannukainen jätti päätöksestä suullisen eriävän mielipiteen.

Päätös: Hyväksyttiin



Kunnanhallitus	§ 227	13.10.2020
Elinvoimalautakunta	§ 44	30.03.2021
Kunnanhallitus	§ 87	06.04.2021

Asemakaavan muutos kortteleihin 209 ja 244

Khall 13.10.2020 § 227

Valmistelija

Kaavoituspäällikkö Tiia Possakka, 050 5917240, tiia.possakka@utajarvi.fi ja arkkitehti Timo Leikas, 044 4970312, timo.leikas@muhos.fi

Vaalan elinvoimalautakunta on pohtinut Uiton alueen kehittämistä syksyn 2020 kokouksissaan. Alueen kehittämisen taustalla on kolmen kunnan, Muhoksen, Utajärven ja Vaalan kuntien matkailun kehittämissuunnitelma, jossa on esitetty toimenpiteitä myös Vaalan Uiton alueelle. Suunnitelmassa Uiton alue on osoitettu kehitettäväksi matkailukohteeksi ja vesistömatkailun kehittämisalueeksi. Kehittämisideoissa on linjattu myös kehittyviä majoituspalveluita sekä harrastus- ja aktiviteettikeskus.

Uiton alueen toimijoiden kesken on käyty läpi alueen toimintoja ja tahtotiloja. Aikaisemmin Vaalan kunnanhallitus on linjannut, että kaikki alueen kehittämisen vaihtoehdot on laajalti kartoitettava. Kokonaisuuden kehittämisen kannalta nykyisessä asemakaavassa on muutostarvetta. Asemakaavassa kortteli 244 on yleisten rakennusten korttelialuetta (Y) ja kortteli 209 asuin- ja liikehuoneistojen korttelialuetta (AL). Näihin liittyvä ranta-alue on lähivirkistysaluetta (VL), jolle kuitenkin sijoittuu myös rakennusoikeutta yhteensä 410 k-m². Alueen kiinteistöjaotus ja maanomistussuhteet eivät täysin vastaa voimassa olevaa asemakaavaa.

Uiton alueen kiinteistö 785-404-133-0, joka kattaa korttelin 244 ja siihen liittyvän ranta-alueen, on noin 1,6 ha kokoinen ja se on Vaalan kunnan omistuksessa. Kaavamääräysten mukaan olemassa oleva arvokas rakennuskanta on huomioitava täydennys- ja uudisrakentamisessa. Voimassa olevassa asemakaavassa kortteli 244 on merkitty yleisten rakennusten korttelialueeksi. Yleensä toiminnot tällaisilla alueilla liittyvät esimerkiksi koulujen, seurakuntien tai valtion toimintoihin. Aluetta



Kunnanhallitus	§ 227	13.10.2020
Elinvoimalautakunta	§ 44	30.03.2021
Kunnanhallitus	§ 87	06.04.2021

uudelleen suunnittelemalla voitaisiin mahdollistaa useita, toisiinsa tukeutuvia toimintoja ja lisätä alueellista elinvoimaa.

Keskustaajaman osayleiskaavassa 2030 alue on osoitettu matkailupalvelujen alueeksi. Sekä yleis- että asemakaavassa alueen läpi on osoitettu yleiselle jalankululle, pyöräilylle ja muulle ulkoilulle tarkoitettu kulkureitti. Kulkureittiä ei ole kokonaisuudessaan toteutettu, ja osa kulkureitille osoitetusta alueesta on yksityisessä omistuksessa, korttelissa 209. Kulkureitin sijaintia olisi hyvä pohtia paremmin käyttäjiään palvelevaksi

Elinvoimalautakunta (7.10.2020 § 130) on päättänyt teettää kiinteistölle 785-404-133-0 Kuntaliiton suosittelman, riippumattoman kiinteistöarvioinnin, jonka avulla varmistetaan yritysten yhdenvertainen kohtelu vuokraus- tai myyntitilanteessa. Arvio tehdään nykyisen asemakaavan pohjalta siten, että arviot saadaan erikseen Y- ja VL-merkintäisille alueille. Jotta kiinteistöarviota voidaan käyttää, tulee sen olla enintään 3 kk vanha.

Esittelijä

Tekninen johtaja Kaikkonen Matti

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää käynnistää kortteleiden 209 ja 244 ja niihin liittyvän VL-ranta-alueen asemakaavan muutoksen.

Päätös: Hyväksyttiin

Merkitaan pöytäkirjaan, että Lauri Ratava poistui kokouksesta kesken pykälän käsittelyn klo 17.59.

Merkitaan pöytäkirjaan, että Kaavoituspäällikkö Tiia Possakka poistui kokouksesta pykälän käsittelyn jälkeen klo 18.39.

Elinvltk 30.03.2021 § 44



Kunnanhallitus	§ 227	13.10.2020
Elinvoimalautakunta	§ 44	30.03.2021
Kunnanhallitus	§ 87	06.04.2021

Valmistelijat Kaavoituspäällikkö Tiia Possakka, p. 050 5917240, tiia.possakka@utajarvi.fi ja Timo Leikas, 044 4970312, timo.leikas@muhos.fi

Kunnanhallitus on päättänyt 13.10.2020 § 227 käynnistää asemakaavan muutoksen laadinnan Uiton alueelle kortteleihin 209 ja 244 ja niihin liittyvälle VL-lähivirkistysalueelle.

Asemakaavahankkeesta on laadittu MRL 63 §:n mukainen osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS). OAS:issa esitetään kaavahankkeen keskeiset tavoitteet ja suunnitellut osallistumis- ja vuorovaikutusmenettelyt.

Esittelijä Tekninen johtaja Kaikkonen Matti

Tekninen johtaja:

Elinvoimalautakunta hyväksyy liitteenä olevan osallistumis- ja arviointisuunnitelman pienin tarkennuksin ja esittää sitä edelleen kunnanhallituksen hyväksyttäväksi ja nähtäville asetettavaksi 30 vuorokauden ajaksi.

Päätös: Hyväksyttiin

Khall 06.04.2021 § 87

44/00.04.01/2020

Valmistelija Kaavoituspäällikkö Tiia Possakka, p. 050 5917240, tiia.possakka@utajarvi.fi ja Timo Leikas, 044 4970312, timo.leikas@muhos.fi

Esittelijä Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Kunnanjohtaja:



Kunnanhallitus	§ 227	13.10.2020
Elinvoimalautakunta	§ 44	30.03.2021
Kunnanhallitus	§ 87	06.04.2021

Kunnanhallitus hyväksyy osallistumis- ja arviointisuunnitelman kokouksessa esitetyssä muodossa ja asettaa sen nähtäville 30 vuorokauden ajaksi.

Päätös: Hyväksyttiin



Elinvoimalautakunta
Kunnanhallitus

§ 54
§ 88

30.03.2021
06.04.2021

Rokuan alueen ulkoilureittien talvikunnossapidon järjestely kuntien välisellä yhteistyöllä

Elinvltk 30.03.2021 § 54

Valmistelija

Tekninen johtaja Matti Kaikkonen, p. 0400 855954, matti.kaikkonen@vaala.fi

Vaala, Muhos ja Utajärvi ovat maksaneet Rokuan talvireittien ylläpidon viime vuosina. Yritysten maksuosuus pienentyi kaudelle 2018-2019 ja jäi pois kaudella 2019-2020 kokonaan. Lisääntynyt kustannuspaine ja joidenkin reittien vähäinen käyttöaste on aiheuttanut ylläpidetyn latuverkon supistamisen ja monitoimiuran käyttöönotton. Monitoimiura on kerännyt runsaasti kiitosta käyttäjiltä ja on ylläpidoltaan edullisempi perinteiseen latuun verrattuna.

Reitistön suoriteperustaisten ylläpitokustannusten hinta on noussut liian korkeaksi eikä niitä ole voinut budjetoida ennakkoon. Viime vuosina on jouduttu tekemään yhden talvikauden pituisia kilpailutuksia, koska latupoolin rahoitustaustaa ei ole osallistujien kesken sovittu pidemmällä aikajänteellä. Yrittäjät eivät pysty tekemään tarvittavia konehankintoja lyhyellä sopimuksella. Näin ollen palveluntarjoajien määrä on hyvin rajallinen.

Tavoitteena on muodostaa Utajärven, Vaalan ja Muhoksen kuntien kesken latupooli Rokuan talvireittien kunnossapitoon. Utajärven kunta toimii poolin isäntäkuntana. Urakkasopimuksessa kunnossapito- ja reklamaatioiden/vahinkoilmoitusten hoitamisen vastuu osoitetaan urakoitsijalle. Rokuan alueen reitistöjen lopullinen vastuu kuluttajille on kunnilla omalla alueellaan.

Latupoolin kustannusrakenteesta on yhteistyöpalavereissa suunniteltu kiinteähintaista urakkahintaa. Latupoolin maksuosuudet ovat olleet kuntien kesken aikaisempina vuosina Muhos 25%, Vaala 25% ja Utajärvi 50%. Liitteenä budjettilaskelma, jolla kunnat sitoutuisivat Rokuan talvireittien kunnossapitoon ajalla 2022-2026. Budjettilaskelma pohjautuu



Elinvoimalautakunta
Kunnanhallitus

§ 54
§ 88

30.03.2021
06.04.2021

kauden 2019-2020 ylläpidettyjen latujen ja reittien mukaan, mukaan lukien yhteys kylpylältä monitoimiuralle. Luonnoskartta liitteenä.

Talvikunnossapito kilpailutetaan kaudelle 2022-2026 kokonaiskilpailutuksena ja ylläpidettävät reitit pysyvät samana koko kauden ajan.

Esittelijä

Tekninen johtaja Kaikkonen Matti

Tekninen johtaja:

Elinvoimalautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että:

- Muhoksen, Vaalan ja Utajärven kunnat perustavat latupoolin Rokuan talvireittien kunnossapitoon kaudelle 2022-2026. Utajärvi toimii poolin isäntäkuntana. Poolin toiminnasta laaditaan kuntien kesken erillinen sopimus, jonka kunnanjohtajat allekirjoittavat.
- Reitistön laajuus pidetään liitekartan mukaisena ko. kunnossapitokaudella.

Teknisen johtajan muutettu päätösesitys:

Elinvoimalautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että:

- Muhoksen, Vaalan ja Utajärven kunnat perustavat latupoolin Rokuan talvireittien kunnossapitoon kaudelle 2022-2026. Utajärvi toimii poolin isäntäkuntana. Poolin toiminnasta laaditaan kuntien kesken erillinen sopimus, jonka kunnanjohtajat allekirjoittavat.
- Reitistön laajuus pidetään liitekartan mukaisena ko. kunnossapitokaudella.
- Ennen sopimuksen allekirjoittamista mahdollistetaan yrityksille ja vapaa-ajan asukkaille vapaaehtoisen latupoolimaksun porrastettu käyttöönotto kaudelle 2022-2026.

Päätös: Hyväksyttiin



Elinvoimalautakunta
Kunnanhallitus

§ 54
§ 88

30.03.2021
06.04.2021

Khall 06.04.2021 § 88

78/00.04.01/2021

Valmistelija

Tekninen johtaja Matti Kaikkonen, 0400 855954, matti.kaikkonen@vaala.fi
Kunnanjohtaja Miira Raiskila, 0400 855 920, miira.raiskila@vaala.fi

Esittelijä

Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle että:

- Muhoksen, Vaalan ja Utajärven kunnat perustavat latupoolin Rokuan talvireittien kunnossapitoon kaudelle 2022-2026. Utajärvi toimii poolin isäntäkuntana. Poolin toiminnasta laaditaan kuntien kesken erillinen sopimus, jonka kunnanjohtajat allekirjoittavat.
- Reitistön laajuus pidetään liitekartan mukaisena ko. kunnossapitokaudella.

-

Ennen sopimuksen allekirjoittamista mahdollistetaan yrityksille ja vapaa-ajan asukkaille vapaaehtoisen latupoolimaksun porrastettu käyttöönotto kaudelle 2022-2026.

Päätös: Hyväksyttiin



Elinvoimalautakunta
Kunnanhallitus

§ 58
§ 89

30.03.2021
06.04.2021

Säräisniemen Museo- ja Kotiseutuyhdistys ry:n esitys

Elinvltk 30.03.2021 § 58

Valmistelija

Tekninen johtaja Matti Kaikkonen, p. 0400 855954, matti.kaikkonen@vaala.fi

Säräisniemen Museo- ja Kotiseutuyhdistys ry esittää elinvoimalautakunnalle osoitetussa kirjeessään, että Vaalan kunta kaavoittaisi Säräisniemen kotiseutumuseon tontin museotontiksi ja lahjoittaisi tai myisi sen nimellisestä hinnasta.

Yhdistys toivoo, että jäljellä oleva koulumiljöö voitaisiin säilyttää. Koulutalo on ollut vuosikymmeniä kylän asukkaiden tärkeä harrastus- ja kokoontumispaikka. Säräisniemen Museo- ja Kotiseutuyhdistys on käyttänyt 1950-luvulla rakennettua koulurakennusta näyttely- ja talvivarastointitilana sekä muussa yhdistyksen toiminnassa.

Lisäksi yhdistys esittää, että Vaalan kunta luovuttaisi virallisesti 1990-luvun alusta yhdistyksen hallinnassa olleen ja näyttelytilana käytetyn Alilan aitan Säräisniemen Museo- ja Kotiseutuyhdistykselle. Samoin yhdistys esittää, että museotontin luovutuksen yhteydessä museon pihapiiriin kuuluva kuoppa ja vanha sauna siirrettäisiin yhdistyksen hallintaan. Saunan voisi kunnostaa museon näyttelytilaksi ja kuoppa toimisi palavien materiaalien varastotilana.

Edellä kuvattujen järjestelyjen jälkeen kaikki museon rakennukset ja näyttelyesineet olisivat Säräisniemen Museo- ja Kotiseutuyhdistyksen hallinnassa.

Esittelijä

Tekninen johtaja Kaikkonen Matti

Tekninen johtaja:

Esitän, että elinvoimalautakunta päättää ja esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että:



Elinvoimalautakunta
Kunnanhallitus

§ 58
§ 89

30.03.2021
06.04.2021

- Säräisniemen kotiseutumuseon tontti kaavoitetaan museotontiksi ja myydään nimellisestä hinnasta Säräisniemen Museo- ja Kotiseutuyhdistys ry:lle.
- Alilan aitta sekä pihapiiriin kuuluvat vanha sauna ja kuoppa siirretään Säräisniemen Museo- ja Kotiseutuyhdistys ry:n hallintaan.
- Ostaja maksaa kaupanvahvistuksen ja muun omistuksen siirtymisestä tulevat kulut
- Myyntiehtoihin kirjataan velvoite säilyttää käyttötarkoitus museokäyttöön ja siihen liittyvillä velvoitteilla.

Teknisen johtajan muutettu päätösesitys:

Esitän, että elinvoimalautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että:

- Säräisniemen kotiseutumuseolle kaavoitetaan museotontti. Tontti vuokrataan kotiseutumuseolle vastikkeetta 50 vuodeksi.
- Elinvoimalautakunta antaa tekniselle johtajalle valtuudet vuokrasopimuksen ja tontin rajauksen tekemiseen sekä kiinteistöjen omistussuhteiden tarkistamiseen.

Päätös: Hyväksyttiin

Khall 06.04.2021 § 89

79/10.03.02.00/2021

Valmistelija

Tekninen johtaja Matti Kaikkonen, 0400 855954, matti.kaikkonen@vaala.fi
Kunnanjohtaja Miira Raiskila, 0400 855 920, miira.raiskila@vaala.fi

Esittelijä

Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Kunnanjohtaja:



Elinvoimalautakunta
Kunnanhallitus

§ 58
§ 89

30.03.2021
06.04.2021

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle museotontin kaavoittamista Säräisniemen kotiseutumuseolle. Tontti vuokrataan kotiseutumuseolle vastikkeetta 50 vuodeksi.

Kunnanjohtajan muutettu esitys:
Asia palautetaan uudelleen valmisteluun.

Päätös: Hyväksyttiin



Elinvoimalautakunta
Kunnanhallitus

§ 55
§ 90

30.03.2021
06.04.2021

Sisäilmasto-ongelmiin toimintamallin laatiminen Vaalan kunnan vastualueiden kiinteistöille

Elinvltk 30.03.2021 § 55

Valmistelija

Tekninen johtaja Kaikkonen Matti, p. 0400 855954, matti.kaikkonen@vaala.fi

Yleistä sisäilmasto-ongelmista:

Suomessa on 1,5 miljoonaa rakennusta, joista asuinrakennuksia on noin 85 % ja muita kuin asuinrakennuksia 15 %. Rakennuksiin liittyvät sisäilmasto-ongelmat, kuten ilmanvaihtoon, lämpöoloihin tai kosteusvaurioihin liittyvät ongelmat, ovat melko yleisiä. Työpaikkojen sisäilmasto-ongelmat ovat usein monitahoisia, ja ne koskettavat useita toimijatahoja ja suurta tilankäyttämäärää. Työpaikoilla sisäilmastoasioihin liittyviä tehtäviä kuuluu yleensä useille eri toimijoille kuten esimiehille, kiinteistön hallinnan ja huollon edustajille, työsuojelun edustajille (työsuojelupäällikkö ja -valtuutettu) sekä työterveyshuollon edustajille. Yhteistyön organisoimiseen ja ongelmien ratkaisemiseen tarvitaan etukäteen määriteltyjä toimintamalleja. Työpaikoilla toimintatavat poikkeavat asuntoihin mm. siinä, että työpaikalla tulee noudattaa työympäristön haittatekijöihin ja -vaaroihin liittyen työturvallisuuslakia. Haittatekijät ja vaarat arvioidaan yhteistyössä työterveyshuollon kanssa. Haittojen arviointiin tarvitaan kattavat selvitykset altistumisolosuhteista.

Sisäilmasto-ongelmiin viittaavat sisäilman epäpuhtauksien viitearvot ovat usein toimintaympäristöstä riippuvaisia. Sisäilman epäpuhtautasot ovat yhteyksissä rakennus- ja taloteknisiin tekijöihin kuten ilmanvaihdon tehokkuuteen, sisustukseen (pehmeät/kovat materiaalipinnat) tai toimintoihin kuten elintarvikkeiden käsittelyyn. Sisäilmastoon liittyviä olosuhteita ja epäpuhtauksia arvioitaessa käytetään vertailuarvoja saman tyyppisistä tiloista ja rakennuksista. Esimerkiksi koulu-, päiväkotijä ja terveydenhuoltorakennuksissa on arvioitava tilatyypin mukaan, mitä työympäristömittausten vertailuarvoja voidaan kussakin tapauksessa käyttää. Sairaalarakennuksen toimistotiloja voidaan usein arvioida toimistojen sisäilmastolle annettujen viitearvojen avulla. Kaikkiin



Elinvoimalautakunta
Kunnanhallitus

§ 55
§ 90

30.03.2021
06.04.2021

toimintaympäristöihin ei ole vielä saatavilla viitearvoja kaikille sisäilman epäpuhtauksille.

Sisäympäristöön liittyviä ongelmia selvitetessä tilannetta tulee aina tarkastella kokonaisuutena. Tarkastelu sisältää rakennus- ja taloteknisiä tekijöitä, sisäilmaston olosuhteita, tilojen käyttäjien kokemuksia ja terveydentilaa sekä sisäympäristöön liittyviä toimintatapoja työpaikalla. Sisäympäristön kokonaisarviointiin tuloksiin vaikuttaa myös se, tukeeko sisäympäristö tiloissa tehtäviä toimintoja. Kohteissa (esim. koulut, päiväkodit, terveydenhuollon tilat), joiden sisäilmasto-ongelmien ratkaisemiseen voivat osallistua sekä terveydensuojelun että työturvallisuuden ja -terveyden asiantuntijat, on tärkeää, että ongelmia selvitetään ja ratkaistaan yhteistyössä esim. sisäilmaryhmätoiminnan avulla.

Sisäilmasto-ongelmien ratkaisemisen toimintamallin peruspilareja ovat moniammatillinen yhteistyö, tilojen käyttäjiä osallistava työote, ongelmatilanteiden kokonaisvaltainen ja maltillinen tarkastelu, tavoitteellinen ja prosessimainen työskentely sekä vuorovaikutteinen ja säännöllinen viestintä. Sisäilmasto-ongelmat vaativat monen ammattiryhmän osaamista ja työpanosta. Asioiden käsittelyyn kytkeytyy suuri joukko ihmisiä ongelmasta havaintoja tehneistä työntekijöistä erilaisiin asiantuntijoihin ja viranomaisiin. Kysymys on mittavasta moniammatillisen yhteistyön ponnistuksesta. Onnistuakseen yhteistyö tarvitsee rakenteet ja se on organisoitava.

Vaalan kunta:

Kunnan omistuksessa olevissa kiinteistöissä on sisäilmasto-ongelmia viime vuosina tutkittu, todettu, osin korjattu ja niitä on käsiteltyssä tällä hetkellä. Prosessin kuvauksena olevaa toimintamallia sisäilmasto-ongelmien käsittelyyn ei ole laadittu. Tarve selkeälle toimintamallille on olemassa, jossa määritellään sisäilmatyöryhmän jäsenet ja heidän roolinsa toimenpiteissä sekä tavoite asian ratkaisemiseksi. Tekninen osasto on laatinut aineiston liitteenä olevan toimintamallin ja prosessinkuvauksen esitykseksi Vaalan kunnassa käytettäväksi malliksi. Liitteenä on lisäksi työterveyslaitoksen julkaisu Ohje työpaikkojen sisäilmasto-ongelmien selvittämiseen.



Elinvoimalautakunta
Kunnanhallitus

§ 55
§ 90

30.03.2021
06.04.2021

Esittelijä

Tekninen johtaja Kaikkonen Matti

Tekninen johtaja:

Elinvoimalautakunta päättää toimintamallin hyväksymisestä ja saattaa sen tiedoksi kunnanhallitukselle sekä edelleen kunnanvaltuustolle.

Päätös: Hyväksyttiin

Khall 06.04.2021 § 90

80/10.03.02.00/2021

Valmistelija

Tekninen johtaja Kaikkonen Matti, 0400 855954, matti.kaikkonen@vaala.fi
Kunnanjohtaja Miira Raiskila, 0400 855 920, miira.raiskila@vaala.fi

Esittelijä

Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus merkitsee toimintamallin tiedokseen ja saattaa sen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös: Hyväksyttiin



Hyvinvointilautakunta	§ 6	25.01.2021
Hyvinvointilautakunta	§ 27	29.03.2021
Kunnanhallitus	§ 91	06.04.2021

Koulukuljetusten ja asiointikyytien kilpailutus

Hyvltk 25.01.2021 § 6

Valmistelija Sivistysjohtaja Tapani Karhu, 0400 855 906, tapani.karhu@vaala.fi

Vaalan kunnan koulu- ja asiointikyytien sopimukset ovat päättymässä ja niissä olleet optiot on käytetty loppuun. Uusien sopimusten kilpailutus on käynnistetty sivistysjohtajan tekemällä yhteistyösopimuksella Ramboll Finland OY:n kanssa kuljetusten kilpailuttamisprosessin hoitamisesta.

Kilpailutuksen aikataulu on laadittu siten, että toukokuussa kilpailutus olisi suoritettu ja päätökset voidaan tehdä. Uudet sopimukset tulisivat voimaan 7.6.2021 lähtien.

Keskeisin muutos tulee olemaan se, että ELY-keskus ei enää osallistu kuntien sisäisen joukkoliikenteen rahoittamiseen. Päätyvällä sopimusjaksolla kunta on vastannut linjaliikenteen kustannuksista 70 %:n ja ELY-keskus 30 %:n osuuksilla. Jatkossa kunta maksaa kustannukset kokonaan itse. Samalla myös kokonaisuuden hallinta siirtyy täysin kunnan omiin käsiin; aikaisemmin ELY-keskus on mm. laatinut reittikartat.

Päätettäväksi tulevia asioita ovat esim. ajettavat reitit, sopimusten kestot, yleiset periaatteet ja käytännöt (koulukuljetusopas), asiointiliikenteen määrä ja laajuus sekä avoimuus.

Kilpailutusprosessin tarkempi kuvaus ja suunnitelma esitellään kokouksessa.

Esittelijä Sivistysjohtaja Karhu Tapani

Sivistysjohtaja:



Hyvinvointilautakunta	§ 6	25.01.2021
Hyvinvointilautakunta	§ 27	29.03.2021
Kunnanhallitus	§ 91	06.04.2021

Hyvinvointilautakunta merkitsee kilpailuttamisen tämänhetkisen tilanteen tiedokseen ja linjaa jatkovalmistelua.

Päätös: Tämänhetkinen tilanne merkitty tiedoksi ja linjasi jatkovalmistelua.

Hyvltk 29.03.2021 § 27

Valmistelija

Sivistysjohtaja Tapani Karhu, 0400 855 906, tapani.karhu@vaala.fi

Yhteistyökumppani Ramboll Finland Oy:n kanssa on viranhaltijatyönä yhteistyössä laadittu koulu- ja asiointiliikenteen kilpailutusasiakirjat. Ne ovat pykälän liitteenä ja esitellään tarkemmin myös kokouksessa.

Asiakirjat käsittävät ostoliikennesopimuksen ja kohteiden kuvauksen. Sopimuksessa määritellään vaatimukset, ehdot ja sanktiot, mitkä tilaajan puolelta asetetaan. Kohteiden kuvauksessa määritellään linjat ja reitit.

Koulukuljetusoppaaseen mahdollisesti tarvittavat muutokset tuodaan lautakunnan käsittelyyn myöhemmin, kun tarjouskilpailun ehdot ja reitit sekä kaikki asiaan vaikuttavat kohdat on hyväksytty.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Karhu Tapani

Sivistysjohtaja:

Hyvinvointilautakunta päättää osaltaan hyväksyä ja esittää edelleen kunnanhallitukselle laadittujen kilpailutusasiakirjojen hyväksymistä liitteiden mukaisesti sekä kilpailutuksen käynnistämistä.

Päätös: Hyväksyttiin



Hyvinvointilautakunta	§ 6	25.01.2021
Hyvinvointilautakunta	§ 27	29.03.2021
Kunnanhallitus	§ 91	06.04.2021

Khall 06.04.2021 § 91

12/02.08.00.00/2021

Valmistelija Sivistysjohtaja Tapani Karhu, 0400 855 906, tapani.karhu@vaala.fi
Kunnanjohtaja Miira Raiskila, 0400 844 920, miira.raiskila@vaala.fi

Esittelijä Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Kunnanjohtaja:
Kunnanhallitus hyväksyy laaditut kilpailutusasiakirjat liitteiden mukaisesti ja päättää käynnistää kilpailutuksen.

Päätös: Hyväksyttiin



Hyvinvointilautakunta
Kunnanhallitus

§ 26
§ 92

29.03.2021
06.04.2021

Älytaulujen hankinta

Hyvltk 29.03.2021 § 26

Valmistelija

Sivistysjohtaja Tapani Karhu, 0400 855 906, tapani.karhu@vaala.fi

Kunnanvaltuusto on myöntänyt määrärahan koulukeskuksen alkuperäisten älytaulujen uusimiseen. Hankinnan rahallinen arvo on noin 100 000 euroa eli se tulee kilpailuttaa.

Vaalan kunta on mukana Kuntien Tiera Oy:n järjestämässä yhteishankinnassa ja puitesopimuksessa. Tämä tarkoittaa sitä, tuotteiden toimittajat on kilpailutettu Tieran toimesta. Puitesopimuksessa ovat mukana esim. tietotekniset laitteet ja myös erilaiset AV-laitteet, -ratkaisut sekä -tarvikkeet.

Näin ollen älytaulujen hankinta voidaan tehdä ilman erillistä kilpailutusta Tieran kautta saatujen kilpailutettujen hintojen mukaisesti. Hankinnasta on laadittu liitteen mukainen koonti, missä näkyy hankittavien tuotteiden määrä ja hinnat. Yksi älytauluista sijoitetaan hyvinvointiosaston käyttöön nuorisotiloihin.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Karhu Tapani

Sivistysjohtaja:

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä ja esittää edelleen kunnanhallituksen hyväksyttäväksi älytauluhankinnan liitteen mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin

Khall 06.04.2021 § 92

Ptk tark.



Hyvinvointilautakunta	§ 26	29.03.2021
Kunnanhallitus	§ 92	06.04.2021

67/02.08.00.00/2021

Valmistelija Sivistysjohtaja Tapani Karhu, 0400 855 906, tapani.karhu@vaala.fi
Kunnanjohtaja Miira Raiskila, 0400 855 920, miira.raiskila@vaala.fi

Esittelijä Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Kunnanjohtaja:
Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi
älytauluhankinnan liitteen mukaisesti

Päätös: Hyväksyttiin



Hyvinvointilautakunta	§ 30	29.03.2021
Kunnanhallitus	§ 93	06.04.2021

Luokanopettajan viran muuttaminen tuntiopettajan viraksi

Hyvltk 29.03.2021 § 30

Valmistelija Sivistysjohtaja Tapani Karhu, 0400855906, tapani.karhu@vaala.fi

Vaalan yhtenäiskoululla on yhdeksän luokanopettajan virkaa, joista yksi on ollut täyttämättä. Palkattuna on kuitenkin ollut määräaikainen tuntiopettaja, joka tällä hetkellä tekee erityisopettajan tunteja yläkoululla ja lukiolla sekä englannin opettajan tunteja alakoululla.

Luokanopettajien virkojen tarve on useaksi vuodeksi eteenpäin kahdeksan. Tuntiopettajalle on sen sijaan tarvetta tulevaisuudessakin eri tehtävissä. Järjestely mahdollistaa joustavan käytön aina kulloisenkin lukuvuoden tarpeiden mukaan.

Tuntiopettajan palkkauskustannus ei merkittävästi eroa luokanopettajan palkkauskustannuksista. Se riippuu pidettävistä tunneista, niiden määrästä ja henkilön pätevyyksistä. Lisäkustannuksia tästä järjestelystä ei synny, palkkamenot ovat jo mukana sivistysosaston budjetissa.

Esittelijä Sivistysjohtaja Karhu Tapani

Sivistysjohtaja:

Hyvinvointilautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle luokanopettajan viran muuttamista toistaiseksi voimassa olevaksi päätoimisen tuntiopettajan viraksi.

Päätös: Hyväksyttiin

Khall 06.04.2021 § 93

98/01.01.00.00/2020

Ptk tark.



Hyvinvointilautakunta	§ 30	29.03.2021
Kunnanhallitus	§ 93	06.04.2021

Valmistelija Sivistysjohtaja Tapani Karhu, 0400855906, tapani.karhu@vaala.fi
Kunnanjohtaja Miira Raiskila, 0400 855 920, miira.raiskila@vaala.fi

Esittelijä Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Kunnanjohtaja:
Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle luokanopettajan viran muuttamista toistaiseksi voimassa olevaksi päätoimisen tuntiopettajan viraksi.

Päätös: Hyväksyttiin



Kunnanhallitus

§ 94

06.04.2021

Talouden toteuma 1-2/2021

Khall 06.04.2021 § 94

46/02.02.02/2020

Valmistelija

Hallintojohtaja Ari Niskanen, 0400 855 924, ari.niskanen@vaala.fi

Kooste Vaalan talousraportista koko kunnan osalta:

	TA 2021	1-2/2021	tot-%
TOIMINTATUOTOT	3 641 197,00	981 191,38	26,9
TOIMINTAKULUT	-27 793 933,00	-4 462 947,79	16,1
TOIMINTAKATE	-24 142 736,00	-3 481 756,41	14,4
Verotulot	11 497 000,00	2 080 407,36	18,1
Valtionosuudet	13 402 519,00	2 203 672,00	16,4
VUOSIKATE	737 133,00	795 139,49	107,9
TILIKAUDEN TULOS	-415 452,43	663 965,31	-159,8

Kunnan 1-2/2021 tulos oikaisujen jälkeen on noin 183 000 euroa ylijäämäinen. Oikaisulaskelma ilmenee liitteenä olevasta Vaalan talousraportista.

Hallintokunnittain tarkasteltuna vuosikatteet ovat toteutuneet seuraavasti: Hallintopalvelut 19,8 %, hyvinvointipalvelut 8,2 %, sivistyspalvelut 14,1 % ja tekniset palvelut -4,4 %, tavoitetoteumaprosentin ollessa 16,7 %.

Oulunkaaren ESH ylittyi 22 000 euroa ja oma toiminta alittui 56 000 euroa. Oulunkaaren oma toiminta ja erikoissairaanhoidon 1-2/2021 on alittanut talousarvion 34 000 eurolla.

Kassalainaa oli 28.2.2021 yhteensä 4 700 000 euroa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Kunnanhallitus merkitsee taloustiedotteen tiedokseen.



Kunnanhallitus

§ 94

06.04.2021

Päätös: Hyväksyttiin



Kunnanhallitus

§ 95

06.04.2021

Pankkitilien käyttöoikeus

Khall 06.04.2021 § 95

64/02.06.00.00/2021

Henkilömuutosten takia kunnan pankkitilien käyttöoikeudet tulee päivittää ajan tasalle. Liitteenä on luettelo pankkitileistä ja allekirjoittajista pankeittain.

1. varapuheenjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy pankkitilien käyttöoikeudet liitteen mukaisesti ja päättää kumota aikaisemmin voimassa olleet käyttöoikeudet.

Miira Raiskila, Esa Karjalainen ja Ari Niskanen poistuivat osallisuusjääveinä (klo 20.56-20.58) asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Tapio Huotari toimi pykälän ajan puheenjohtajana ja Hanna Karppinen pöytäkirjanpitäjänä.

Päätös: Hyväksyttiin



Kunnanhallitus	§ 12	19.01.2021
Kunnanhallitus	§ 28	02.02.2021
Kunnanhallitus	§ 96	06.04.2021

Vaalilautakunnan ja -toimikuntien jäsenet vuoden 2021 kuntavaaleissa

Khall 19.01.2021 § 12

Valmistelija

Kunnanjohtaja Miira Raiskila , 0400 855 920, miira.raiskila@vaala.fi
Keskusvaaliltk:n sihteeri Arja Aaltonen, 0400 855 917,
arja.aaltonen@vaala.fi

Kuntavaalit toimitetaan sunnuntaina 18.4.2021 Ennakkoäänestys on ajalla 7.-13.4.2021. Vaalien käytännön järjestelyistä vastaa kunnan keskusvaalilautakunta, joka on valittu koko valtuustokaudeksi.

Vaalilautakunnat ja -toimikunnat asettaa kunnanhallitus hyvissä ajoin ennen vaaleja siten, että jäsenet ja varajäsenet mahdollisuuksien mukaan edustavat vaalipiirissä edellisissä eduskuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita puolueita. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan. Jäsenten ja varajäsenten poliittista edustavuutta tarkastellaan erikseen. Samoin tasa-arvolain vaatimuksen 40 %:n edustuksesta tulee toteutua erikseen jäsenten ja varajäsenten osalta. Jäsenmäärä 5; naisia ja miehiä vähintään 2. Kolmijäsenisessä toimielimessä 40 %:n kiintiö ei voi toteutua, vaan yksi toisen sukupuolen edustaja on riittävä.

Vaalilautakuntaan kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, kuitenkin vähintään kolme. Vaalitoimikuntaan kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, kuitenkin vähintään kolme.

Oheismateriaalina on edellisten vaalien vaalilautakunnan ja -toimikuntien jäsenluettelo. Vaalilautakunta tulee nimetä Vaalan äänestysalueeseen ja 2 vaalitoimikuntaa: Terveysaseman hoito-osaston, Vaalanrannan ja Suopursun vaalitoimikunta sekä Pelson vankilan vaalitoimikunta.



Kunnanhallitus	§ 12	19.01.2021
Kunnanhallitus	§ 28	02.02.2021
Kunnanhallitus	§ 96	06.04.2021

Ennakkoäänestyksen ja kotiaäänestyksen vaalitoimitsijat valitsee
keskusvaalilautakunta.

Esittelijä Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus nimeää vuoden 2021 kuntavaaleja varten
vaalilautakunnan ja -toimikuntien jäsenet ja varajäsenet seuraavasti:

- Vaalan äänestysalue, vaalilautakunta (5 + 5)
- Vaalan terveysaseman hoito-osaston, Vaalanrannan ja Suopursun vaali-
toimikunta (3 + 3)
- Pelson vankilan vaalitoimikunta (3 + 3).

Päätös: Asia jätetään pöydälle.

Khall 02.02.2021 § 28

Valmistelija Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Asian käsittely jäi kunnanhallituksen kokouksessa 19.1.2021 § 12 pöydälle.

Esittelijä Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus nimeää vuoden 2021 kuntavaaleja varten
vaalilautakunnan ja -toimikuntien jäsenet ja varajäsenet seuraavasti:

- Vaalan äänestysalue, vaalilautakunta (5 + 5)
- Vaalan terveysaseman hoito-osaston, Vaalanrannan ja Suopursun vaali-
toimikunta (3 + 3)
- Pelson vankilan vaalitoimikunta (3 + 3).



Kunnanhallitus	§ 12	19.01.2021
Kunnanhallitus	§ 28	02.02.2021
Kunnanhallitus	§ 96	06.04.2021

Päätös: Kunnanhallitus nimesi vuoden 2021 kunnallisvaaleja varten vaalilautakunnan ja -toimikuntien jäsenet ja varajäsenet seuraavasti:

- Vaalan äänestysalue, vaalilautakunta:

varsinaiset jäsenet	varajäsenet
Teuvo Kämäräinen (pj)	Taisto Kinnunen
Eila Hallamaa	Helena Leinonen
Veli Lämsä	Pekka J. Lämsä
Ritva Häikiö	Sisko-Liisa Rusanen
Simo Hirvi	Timo Kovalainen
	Martti Kovalainen
	Raimo Mikkonen
	Kauko Matila

- Vaalan terveystieteiden keskus, Vaalanrannan ja Suopursun vaalitoimikunta:

varsinaiset jäsenet	varajäsenet
Teuvo Kämäräinen (pj)	Pekka J. Lämsä
Eila Hallamaa	Katri Katajikko
Raimo Mikkonen	Kari Junno
	Aino Rikula
	Kauko Matila

- Pelson vankilan vaalitoimikunta:

varsinaiset jäsenet	varajäsenet
Pekka Hyyryläinen (pj)	Kari Junno
Eija Leinonen	Tuula Huovinen
Merja Saravuoma	Maarit Nousiainen

Khall 06.04.2021 § 96



Kunnanhallitus	§ 12	19.01.2021
Kunnanhallitus	§ 28	02.02.2021
Kunnanhallitus	§ 96	06.04.2021

117/00.00.00.00/2020

Valmistelija Kunnanjohtaja Miira Raiskila, 0400 855 920, miira.raiskila@vaala.fi

Vaalilain (714/1998) 144 §:ssä säädetyistä poiketen vuoden 2021 kuntavaalien vaalipäivä on sunnuntai 13 päivä kesäkuuta 2021. Ennakkoäänestys järjestetään kotimaassa 26.5. - 8.6.2021. Muutoksesta johtuen vaalilautakunnan ja -toimikuntien jäsenet vuoden 2021 kuntavaaleissa on päätettävä uudelleen.

Esittelijä Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus nimeää vuoden 2021 kuntavaaleja varten vaalilautakunnan ja -toimikuntien jäsenet ja varajäsenet seuraavasti:

- Vaalan äänestysalue, vaalilautakunta (5 + 5)
- Vaalan terveystaseman hoito-osaston, Vaalanrannan ja Suopursun vaali-toimikunta (3 + 3)
- Pelson vankilan vaalitoimikunta (3 + 3).

Päätös: Kunnanhallitus nimesi vuoden 2021 kunnallisvaaleja varten vaalilautakunnan ja -toimikuntien jäsenet ja varajäsenet seuraavasti:

- Vaalan äänestysalue, vaalilautakunta:

varsinaiset jäsenet	varajäsenet
Teuvo Kämäräinen (pj)	Taisto Kinnunen
Eila Hallamaa	Helena Leinonen
Veli Lämsä	Pekka J. Lämsä
Ritva Häikiö	Sisko-Liisa Rusanen
Simo Hirvi	Timo Kovalainen
	Martti Kovalainen
	Raimo Mikkonen



Kunnanhallitus	§ 12	19.01.2021
Kunnanhallitus	§ 28	02.02.2021
Kunnanhallitus	§ 96	06.04.2021

Kauko Matila

- Vaalan terveystieteiden keskus, Vaalanrannan ja Suopursun
vaalitoimikunta:

varsinaiset jäsenet	varajäsenet
Teuvo Kämäräinen (pj)	Pekka J. Lämsä
Eila Hallamaa	Katri Katajikko
Raimo Mikkonen	Kari Junno
	Aino Rikula
	Kauko Matila

- Pelson vankilan vaalitoimikunta:

varsinaiset jäsenet	varajäsenet
Pekka Hyyryläinen (pj)	Kari Junno
Eija Leinonen	Tuula Huovinen
Merja Saravuoma	Maarit Nousiainen

Päätös: Hyväksyttiin



Kunnanhallitus

§ 13

19.01.2021

Kunnanhallitus

§ 97

06.04.2021

Äänestyspaikat ja ennakkoäänestys vuoden 2021 kuntavaaleissa

Khall 19.01.2021 § 13

Valmistelija

Kunnanjohtaja Miira Raiskila, 0400 855 920, miira.raiskila@vaala.fi

Keskusvaaliltk:n sihteeri Arja Aaltonen, 0400 855917, arja.aaltonen@vaala.fi

Vuonna 2021 toimitetaan kuntavaalit sunnuntaina 18.4.2021 ja ennakkoäänestys on kotimaassa ajalla 7.-13.4.2021.

Vaalilain 9 §:n mukaan kunnanhallitus päättää kotimaan yleisten ennakkoäänestyspaikkojen lukumäärästä ja sijainnista kunnassa. Jokaisessa kunnassa on oltava vähintään yksi ennakkoäänestyspaikka, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Samoin kunnanhallitus päättää äänestysalueen vaalipäivän äänestyspaikat.

Vaalilain 9 §:n mukaan kunnanhallitus päättää kotimaan yleisten ennakkoäänestyspaikkojen lukumäärästä ja sijainnista kunnassa. Jokaisessa kunnassa on oltava vähintään yksi ennakkoäänestyspaikka, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Samoin kunnanhallitus päättää äänestysalueen vaalipäivän äänestyspaikat.

Kunnanhallituksen tulee tehdä päätökset yleisistä ennakkoäänestyspaikoista ja vaalipäivän äänestyspaikoista hyvissä ajoin siten, että paikat voidaan merkitä oikeusministeriönvaalitietojärjestelmään (VAT) perjantaihin 29.1.2021 mennessä.

Yleinen ennakkoäänestys on ollut Vaalan kunnanvirastolla valtuustosalissa. Päivittäiset aukioloajat ovat olleet seuraavat: arkisin ma - pe klo 9-18 ja viikonloppuna la - su klo 11-14.

Ennakkoäänestysajalla toteutetaan myös laitosäänestykset, jotka on toteutettu Vaalan terveysaseman hoito-osastolla, Suopursussa ja



Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 13
§ 97

19.01.2021
06.04.2021

Vaalanrannassa ja Pelson vankilassa ao. vaalitoimikuntien ilmoittamana aikana. Sama toimikunta huolehtisi kaikkien hoitolaitosten äänestykset.

Kotiaänestykset suoritetaan myös ennakkoäänestysajalla ilmoittautumisten mukaan.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Kunnanjohtaja:
Kunnanhallitus päättää seuraavaa:

- Varsinaisen äänestyspäivän äänestyspaikka on Vaalan kunnanvirasto.
- Yleinen ennakkoäänestys järjestetään Vaalan kunnanvirastolla valtuustosalissa. Päivittäiset aukioloajat ovat seuraavat:

arkisin ma - pe klo 9.00 – 18.00
viikonloppuna la - su klo 11.00 – 14.00.

Ennakkoäänestysajalla toteutetaan myös laitosaänestykset Vaalan terveysaseman hoito-osastolla, Vaalanrannassa ja Suopursussa sekä Pelson vankilassa ao. vaalitoimikuntien ilmoittamana aikana. Kotiaänestykset suoritetaan ennakkoäänestysaikana ilmoittautumisten mukaan.

Päätös: Hyväksyttiin

Khall 06.04.2021 § 97

117/00.00.00.00/2020

Valmistelija

Kunnanjohtaja Miira Raiskila, 0400 855 920, miira.raiskila@vaala.fi
Keskusvaaliltk:n sihteeri Arja Aaltonen, 0400 855917, arja.aaltonen@vaala.fi

Vaalilain (714/1998) 144 §:ssä säädetystä poiketen vuoden 2021 kuntavaalien vaalipäivä on sunnuntai 13 päivä kesäkuuta 2021. Ennakkoäänestys järjestetään kotimaassa 26.5. - 8.6.2021. Muutoksesta johtuen äänestyspaikat ja ennakkoäänestys on päätettävä uudelleen.



Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 13
§ 97

19.01.2021
06.04.2021

Esittelijä

Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää seuraavaa:

- Varsinaisen äänestyspäivän äänestyspaikka on Vaalan kunnanvirasto.
- Yleinen ennakkoäänestys järjestetään Vaalan kunnanvirastolla valtuustosalissa. Päivittäiset aukioloajat ovat seuraavat:

arkisin ma - pe klo 9.00 – 18.00
viikonloppuna la - su klo 11.00 – 14.00.

Ennakkoäänestysajalla toteutetaan myös laitosaänestykset Vaalan terveysaseman hoito-osastolla, Vaalanrannassa ja Suopursussa sekä Pelson vankilassa ao. vaalitoimikuntien ilmoittamana aikana. Kotiäänestykset suoritetaan ennakkoäänestysaikana ilmoittautumisten mukaan.

Päätös: Hyväksyttiin



Kunnanhallitus

§ 98

06.04.2021

Ilmoitusasiat

Khall 06.04.2021 § 98

Kunnanhallitukselle saatettiin tiedoksi:

- Yhteistyösopimus ylisiirtolaitteen käyttö ja ylisiirrot

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös: Hyväksyttiin



Kunnanhallitus

§ 99

06.04.2021

Viranhaltijoiden ja hallintokuntien päätökset

Khall 06.04.2021 § 99

Kunnanhallitukselle saatettiin tiedoksi

- Kunnanjohtajan viranhaltijapäätökset §§ 5-6/2021

Hallituksen puheenjohtaja:

Kunnanhallitus päättää, että päätöksiä ei oteta kunnanhallituksen käsiteltäviksi.

Päätös: Hyväksyttiin



Kunnanhallitus

§ 100

06.04.2021

Kunnanjohtajan katsaus

Khall 06.04.2021 § 100

Kunnanhallituksen puheenjohtaja:
Kunnanhallitus merkitsee kunnanjohtajan katsauksen tiedokseen.

Päätös: Hyväksyttiin



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 84, § 85, § 88, § 89, § 90, § 91, § 92, § 93, § 94

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Edellä mainituista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 86, § 87, § 95, § 96, § 97

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Edellä mainittuihin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Vaalan kunnanhallitukselle, osoite Vaalantie 14, 91700 Vaala. kirjaamo@vaala.fi, 08-5875 6000.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava Vaalan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä, arkisin klo 9-16. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä kunnan jäsen. *Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.