

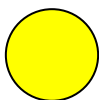
Oulunkaaren kuntayhtymä
Kuntapalvelutoimiston
raportointi:
tammi-syyskuu 2021



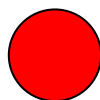
Väritunnisteet:



Etenee
suunnitellusti



Viivästynyt



Ei etene,
keskeytynyt

Kuntapalvelutoimiston talousarvion 2021 toimeenpano palvelualueittain

Henkilöstöpalvelut

Vastuuhenkilö: henkilöstösihteeri Sanna Paaso

Tavoitteet ja toimenpiteet	Tilanne 30.09.2021	Kommentit, jatkotoimet	1-3	4-6	7-9	10-12
Palkanlaskennan toimintakyvyn varmistaminen.	Henkilöstöhallinnon päivitetty tietojärjestelmän käyttöönotto siirtyi toimittajasta johtuvista syistä. Ohjelman vaihtuminen aiheuttaa lisätyötä henkilöstöpalveluihin.	CGI HR Po (Populus) otettu käyttöön huhtikuussa 2021. Määräaikaista henkilöstöä on palkattu palkanlaskentaan. Käyttöönottoprojekti on päätetty ja järjestelmä on otettu tuotantoon.				
Uuden palkanlaskentaohjelman käyttöönotto	Palkanlaskentaohjelman vaihto projekti päätetty kesäkuussa 2021.	Huhtikuussa CGI HR po ohjelma otettu käyttöön huhtikuussa 2021.				
AURA automaattisen raportoinnin käyttöönotto	AURA on otettu käyttöön Pegasoksessa ja viedään Populus-Matkat ohjelmassa manuaalisesti.	Uuteen palkanlaskentaohjelmaan siirryttäessä AURA tulee käyttöön. Vaatii selvittämistä ohjelmatoimittajan kanssa.				
Kuntapalvelutoimiston tulevaisuuden mallin hahmotus ilman sotea.	Hallitus nimennyt työryhmän, jonka tehtävänä on esityksen tekeminen kuntapalvelutoimiston palvelujen tuottamisesta vasta soten siirtyessä hyvinvointialueelle ja toimiaika elokuu 2021 - lokakuu 2021.	Työstäminen jatkuu syksyn 2021 ajan				

Talouspalvelut

Vastuuhenkilö: taloussihteeri-controller Anne Sipola

Tavoitteet ja toimenpiteet	Tilanne 30.09.2021	Kommentit, jatkotoimet	1-3	4-6	7-9	10-12
Henkilöstön osaamisen kehittäminen ja riittävän resurssoinnin varmistaminen.	Uusi taloussihteeri-controller aloittanut syyskuun alussa. Henkilöstövaihdoksista johtuen henkilöstövaje.	Loppuvuoden aikana tulossa uusia rekrytointeja ja/tai tehtäväjärjestelyjä.				
Automaattisen talousraportoinnin vaatimusten sisäistäminen ja uusien käytäntöjen juurruttaminen.	Automaattisen talousraportoinnin vaatimusten mukaiset tiedot saadaan kaikista osakirjanpidoista liittymällä kirjanpitojärjestelmään. Ostolaskujen käsittelyyn on luoto täydennyssääntöjä helpottamaan tiliointiä.	Järjestettävä kertauskoulutusta muutoksista ja palveluluokkien käytöstä. Mainostettava paremmin Valtiokonttorin ja Kuntaliiton toteuttamia ilmaisia webinaareja. Tilinpäätöksestä tehtävä palveluluokittainen raportti on vielä testaamatta. Tehdään myöhemmin syksyllä/talvella järjestelmän toimittajan aikataulun mukaisesti.				
Kuntapalvelutoimiston tulevaisuuden mallin hahmotus ilman sotea.	Hallitus nimennyt työryhmän, jonka tehtävänä on esityksen tekeminen kuntapalvelutoimiston palvelujen tuottamisesta vasta soten siirtyessä hyvinvointialueelle ja toimiaika elokuu 2021 - lokakuu 2021.	Työstäminen jatkuu syksyn 2021 ajan				

Tietopalvelut

Vastuuhenkilö: tietopalveluesimies Jenny Kangas

Tavoitteet ja toimenpiteet	Tilanne 30.09.2021	Kommentit, jatkotoimet	1-3	4-6	7-9	10-12
Asiakaspalvelun ja tukipalveluiden käyttäjälahtöisyyden kehittäminen ja laadun parantaminen.	Työ yhdistyy kuntapalvelutoimiston tulevaisuuden hahmottamiseen.	Tukipalvelun ja tuotteistamisen mittareiden kehittäminen jatkuu.				
Henkilöstön osaamisen kehittäminen.	Uusien järjestelmien käyttöön-ottoon hankittu konsultointia siten, että osaaminen jää henkilöstölle.	Henkilöstö osallistuu koulutuksiin.				
ICT-infrastruktuurin tietoturvan, käytettävyyden ja hallinnan kehittäminen.	Palvelinsalin uudistustyöt on lähes valmiit. Intune-hallittujen puhelinten ja autopilot-koneiden käyttöönottoa lisätty.	MFA otetaan laajempaan käyttöön 2021.				
Käyttäjien tietoturvaosaamisen nostaminen.	Navisecin tietoturvakoulutus käyttäjille.	Intraan lisätään tietoturvaan liittyviä ohjeita. Jatketaan käyttäjien tiedottamista liikkeellä olevista huijaus- ja kalasteluviesteistä ja -puheluista.				
Sähköisten palveluiden kehittäminen ja yhtenäistäminen.	Osallistuttu kuntalaisille suunnattujen sähköisten palveluiden kehittämiseen yhdessä eri hallintoalojen kanssa.	Kuntien sähköisten palveluiden yhtenäistämällä ja yhteisellä kehittämisellä odotettavissa säästöjä.				
Kuntapalvelutoimiston tulevaisuuden mallin hahmotus ilman sotea.	Hallitus nimennyt työryhmän, jonka tehtävänä on esityksen tekeminen kuntapalvelutoimiston palvelujen tuottamisesta soten siirtyessä hyvinvointialueelle ja toimiaika elokuu 2021 - lokakuu 2021.	Työstäminen jatkuu syksyn 2021 ajan				