



Kunnanvaltuusto

Aika 21.10.2021 klo 17:00 - 20:05

Paikka Vaalan kunnanvirasto, valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 87	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 88	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 89	Kokouksen esityslistan hyväksyminen	6
§ 90	Osavuosisikatsaus 1-8/2021	7
§ 91	Oulunkaaren ja kuntien lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2020-2023	9
§ 92	Rokuan uimaliput 2022	12
§ 93	Hyvinvointikeskuksen hankesuunnitelman päivittämisen käynnistäminen	15
§ 94	Ostotarjous maa-alueesta 785-409-14-37	20
§ 95	Organisaation raportointitason muutosten hyväksyminen	25
§ 96	Ilmoitusasiat	27
§ 97	Muut mahdolliset asiat	28



Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Välinen Pekka	17:00 - 20:05	Puheenjohtaja	
	Hiltunen Marko	17:00 - 20:05	2. Varapuheenjohtaja	
	Halonen Matti	17:00 - 20:05	Jäsen	
	Karjalainen Esa	17:00 - 20:05	Jäsen	
	Karppinen Hanna	17:00 - 20:05	Jäsen	
	Kivioja Heikki	17:00 - 20:05	Jäsen	
	Leinonen Aino	17:00 - 20:05	Jäsen	
	Leinonen Jenna	17:00 - 20:05	Jäsen	
	Leinonen Tapio	17:00 - 20:05	Jäsen	
	Mustonen Osmo	17:00 - 20:05	Jäsen	
	Pärkkä Leena-Kaisa	17:00 - 20:05	Jäsen	
	Roivainen Jouko	17:00 - 20:05	Jäsen	
	Tikanoja Janne	17:00 - 20:05	Jäsen	
	Virkkunen Reijo	17:00 - 20:05	Jäsen	
	Haataja Jarkko	17:00 - 20:05	Varajäsen	
	Hannukainen Esa	17:00 - 20:05	Varajäsen	
	Kylmänen Tiina	17:00 - 20:05	Varajäsen	
Muu	Raiskila Miira	17:00 - 20:05	Esittelijä	
	Niskanen Ari	17:00 - 20:05	Pöytäkirjanpitäjä	
	Suorsa Pirre	17:00 - 20:05	Edustaja, NuNe	
	Kurtti Kalle	17:00 - 18:10	Toimitusjohtaja VVL Oy	
	Poutiainen Jari	17:00 - 18:10	Toimitusjohtaja KOY	
			Vaalan Niska	
	Väänänen Pentti	17:00 - 20:05	Vs. tekninen johtaja	
	Karhu Tapani	17:00 - 18:10	Sivistysjohtaja	
Poissa	Nikula Pirjo	17:00 - 19:35	Hyvinvointijohtaja	
	Valkovirta Pauliina		1. Varapuheenjohtaja	
	Brotkin Pasi		Jäsen	
	Hiltunen Maarit		Jäsen	
	Ratava Lauri		Edustaja, VVN	



Allekirjoitukset

Pekka Välinen
puheenjohtaja

Ari Niskanen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

§§ 87 - 97

Pöytäkirjan tarkastus

Vaalassa 22.10.2021

Heikki Kivioja
pöytäkirjantarkastaja

Aino Leinonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.vaala.fi 26.10.2021



Kunnanvaltuusto

§ 87

21.10.2021

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kvalt 21.10.2021 § 87

Kunnanvaltuuston kokouksen laillisuuden edellytyksenä on, että kokouksessa on saapuvilla vähintään 2/3 valtuutetuista ja kokous on kutsuttu koolle kuntalain, hallintosäännön ja kunnanvaltuuston elokuussa 2021 tekemän päätöksen mukaisesti. Valtuutettujen lukumäärä selviää kokouksen alussa toimitettavassa nimenhuudossa.

Kutsu kunnanvaltuuston kokoukseen on julkipantu kunnan ilmoitustaululle 14.10.2021, jolloin se on julkaistu kunnan kotisivulla ja lähetetty kunnanvaltuuston jäsenille sekä varavaltuutettujen määrästä riippuen enintään kolmelle varavaltuutetulle kustakin puolueesta, kunnanhallituksen jäsenille ja kunnanjohtajalle. Kutsu on julkaistu Tervareitissä 21.10.2021.

Päätös: Hyväksyttiin



Kunnanvaltuusto

§ 88

21.10.2021

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kvalt 21.10.2021 § 88

Kunnanvaltuusto valitsee kaksi kokouksessa saapuvilla olevaa valtuutettua toimimaan kokouksesta laadittavan pöytäkirjan tarkastajina ja he toimivat samalla ääntenlaskijoina.

Aikaisemmin kunnanvaltuusto on valinnut pöytäkirjantarkastajat ja ääntenlaskijat vuorotellen kunnanvaltuuston aakkosellisen nimenhuutoluettelon mukaisessa järjestyksessä. Tämän käytännön mukaan pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Heikki Kivioja ja Aino Leinonen. Pöytäkirja tarkastetaan 22.10.2021.

Päätös: Hyväksyttiin



Kunnanvaltuusto

§ 89

21.10.2021

Kokouksen esityslistan hyväksyminen

Kvalt 21.10.2021 § 89

Kunnanvaltuuston puheenjohtaja:

Kunnanvaltuusto hyväksyy esityslistan kokouksen asialistaksi.

Päätös: Hyväksyttiin



Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 255
§ 90

12.10.2021
21.10.2021

Osavuositarkastus 1-8/2021

Khall 12.10.2021 § 255

Valmistelija

Kunnanjohtaja Miira Raiskila, 0400 855 920, miira.raiskila@vaala.fi
Hallintojohtaja Ari Niskanen, 0400 855 924, ari.niskanen@vaala.fi

Vaalan kunnan hallintosäännön § 54 mukaan toiminnan ja talouden toteutumisesta raportoidaan kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle kolme (3) kertaa vuodessa. Toisen kolmanneksen osavuositarkastus raportoidaan ajalta 1.1.-31.8.2021.

Osavuositarkastukset laaditaan kunnanhallituksen antamien ohjeiden ja määräämien aikataulujen mukaisesti vähintään kolme kertaa vuodessa.

Tytäryhteisöjen on toimitettava osavuositarkastusjaksolta ja tilinpäätöksen yhteydessä seuraavat raportit:

- talousarvion toteutuminen tuloslaskelman muodossa
- osavuositarkastuksen yhteydessä arvio talousarvion
- toteutumisesta vuositavoilla
- selvitys rahoitusasemasta/ sijoitustoiminnasta
- selvitys vuositavoitteiden toteutumisesta ja toteutusvaiheesta
- lähiajan merkittävimmät toiminnalliset ja taloudelliset tapahtumat sekä niihin liittyvät riskit.

Vaalan Vesi ja Lämpö Oy:ltä ja Koy Vaalan Niskalta on pyydetty konsernitarkastusta huhtikuun lopun tilanteesta. Osastopäälliköt ja vastualuejohtajat ovat valmistelleet osavuositarkastuksen 1-8/2021 kunnanhallitukselle. Oulunkaari valmistelee osavuositarkastuksen neljä kertaa vuodessa. Oulunkaaren kuukausitarkastus 1-8/2021, sekä osavuositarkastus 1-6/2021 on pykälän liitteenä.

Kooste Vaalan talousraportista koko kunnan osalta: Kunnan 1-8/2021 tulos oikaisujen jälkeen on 1 064 730,34 euroa ylijäämäinen. Oikaisulaskelma ilmenee liitteenä olevasta Vaalan talousraportista.



Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 255
§ 90

12.10.2021
21.10.2021

Hallintokunnittain tarkasteltuna toimintakulut ovat toteutuneet seuraavasti: Hallinto-osasto 66,1 %, Hyvinvointiosasto 54,9 %, Sivistysosasto 65,8 %, Tekninen osasto 65 %.

Oulunkaaren kokonaiskate (oma toiminta + ESH) on alittanut budjetin 864 000 eurolla. Oma toiminta on alittanut talousarvion 303 000 eurolla ja erikoissairaanhoidon on alittanut budjetin 458 000 eurolla. Kassalainaa on ollut 31.8.2021 yhteensä 5 250 000 euroa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus käy keskustelun osavuositarkastuksesta ja saattaa sen tiedoksi valtuustolle.

Päätös: Hyväksyttiin

Kvalt 21.10.2021 § 90

148/02.02.02/2021

Valmistelija

Kunnanjohtaja Miira Raiskila, 0400 855 920, miira.raiskila@vaala.fi
Hallintojohtaja Ari Niskanen, 0400 855 924, ari.niskanen@vaala.fi

Kunnanhallitus on kokouksessann 12.10.2021 käsitellyt asiaa § 255 osavuositarkastus 1-8/2021

Esittelijä

Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Kunnanhallitus:

Kunnanvaltuusto merkitsee osavuositarkastuksen tiedokseen.

Päätös: Hyväksyttiin



Hyvinvointilautakunta	§ 89	20.09.2021
Kunnanhallitus	§ 244	27.09.2021
Kunnanvaltuusto	§ 91	21.10.2021

Oulunkaaren ja kuntien lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2020-2023

Hyvltk 20.09.2021 § 89

Valmistelija Hyvinvointijohtaja Pirjo Nikula, 0400 855 925, pirjo.nikula@vaala.fi

Oulunkaaren edellinen Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma vuosille 2016 – 2019 on hyväksytty Oulunkaaren palvelutuotantolautakunnassa 5.10.2016 § 76. Kyseisen suunnitelman pohjalta on laadittu päivitetty Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma vuosille 2020 – 2023.

Lastensuojelulain (417/2007, 12 §) mukaan kunnan tai useamman kunnan on yhdessä laadittava suunnitelma lasten ja nuorten hyvinvoinnin edistämiseksi sekä lastensuojelun järjestämiseksi ja kehittämiseksi. Suunnitelma on hyväksyttävä kunnanvaltuustossa ja se tarkistetaan vähintään kerran neljässä vuodessa. Suunnitelma on otettava huomioon kuntalain mukaista talousarviota ja taloussuunnitelmaa laadittaessa. Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmalla ohjataan, johdetaan ja kehitetään lasten ja nuorten hyvinvointityötä kunnassa.

Suunnitelman on sisällettävä tiedot

1. lasten ja nuorten kasvuoloista sekä hyvinvoinnin tilasta
2. lasten ja nuorten hyvinvointia edistävästä ja ongelmia ehkäisevistä toimista ja palveluista
3. lastensuojelun tarpeesta kunnassa
4. lastensuojeluun varattavista voimavaroista
5. lastensuojelulain mukaisten tehtävien hoitamiseksi käytettävissä olevasta lastensuojelun palvelujärjestelmästä
6. yhteistyön järjestämisestä eri viranomaisten sekä lapsille ja nuorille palveluja tuottavien yhteisöjen ja laitosten välillä
7. suunnitelman toteuttamisesta ja seurannasta.

Lisäksi 1.8.2014 voimaan tulleen oppilas- ja opiskelijahuoltolain 12 §:n mukaan Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmaan on kirjattava:



Hyvinvointilautakunta	§ 89	20.09.2021
Kunnanhallitus	§ 244	27.09.2021
Kunnanvaltuusto	§ 91	21.10.2021

1. opiskeluhuollon tavoitteet ja paikallisen toteuttamistavan keskeiset periaatteet;
2. arvio opiskeluhuollon kokonaistarpeesta, käytettävissä olevista opiskeluhoitopalveluista ja avustajapalveluista sekä tuki- ja erityisopetuksesta;
3. toimet, joilla vahvistetaan yhteisöllistä opiskeluhoitoa ja opiskelijoiden varhaista tukea;
4. tiedot suunnitelman toteuttamisesta, seurannasta sekä opiskeluhuollon laadunarvioinnista

Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman laadintaan on osallistunut oheisen Palvelutuotantolautakunnan pöytäkirjan otteen mukaisesti Palvelutuotantolautakunnan 21.08.2019 § 90 nimeämä työryhmä, johon on kuulunut jäseniä sekä kuntayhtymästä että kunnista. Palvelutuotantolautakunta on hyväksynyt Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman kokouksessaan 22.4.2021.

Esittelijä Hyvinvointijohtaja Nikula Pirjo

Hyvinvointijohtaja:

Hyvinvointilautakunta hyväksyy Oulunkaaren ja kuntien Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman 2020-2023 ja esittää sen edelleen kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös: Hyväksyttiin

Khall 27.09.2021 § 244

Valmistelija Hyvinvointijohtaja Pirjo Nikula, 0400 855 925, pirjo.nikula@vaala.fi

Esittelijä Kunnanjohtaja Raiskila Miira



Hyvinvointilautakunta	§ 89	20.09.2021
Kunnanhallitus	§ 244	27.09.2021
Kunnanvaltuusto	§ 91	21.10.2021

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy Oulunkaaren ja kuntien Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman 2020-2023.

Päätös: Hyväksyttiin

Kvalt 21.10.2021 § 91

168/12.05.07/2021

Valmistelija Hyvinvointijohtaja Pirjo Nikula, 0400 855 925, pirjo.nikula@vaala.fi

Hyvinvointilautakunta on kokouksessaan 20.9.2021, pykälässä § 89 ja kunnanhallitus on kokouksessaan 27.9.2021, pykälässä § 244 käsitellyt asiaa Oulunkaaren ja kuntien lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2020-2023.

Esittelijä Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Kunnanhallitus:

Kunnanvaltuusto hyväksyy Oulunkaaren ja kuntien Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman 2020-2023.

Pykälän aikana pidettiin kokoustauko klo 18.12-18.35. teknisen ongelman vuoksi.

Päätös: Hyväksyttiin



Hyvinvointilautakunta	§ 85	20.09.2021
Kunnanhallitus	§ 243	27.09.2021
Kunnanvaltuusto	§ 92	21.10.2021

Rokuan uimaliput 2022

Hyvltk 20.09.2021 § 85

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja Pirjo Nikula, 0400 855 925, pirjo.nikula@vaala.fi

Kuntalain 1 §:n mukaan kunnan perustehtäviin kuuluu hyvinvoinnin ja alueen elinvoimaisuuden edistäminen. Liikuntalain mukaan kuntien tehtävänä on luoda yleisiä edellytyksiä liikunnalle paikallisella tasolla. Tätä tehtävää kunta toteuttaa järjestämällä eri kohderyhmät huomioon ottavia liikuntapalveluita sekä terveyttä ja hyvinvointia edistävää liikuntaa, tukemalla kansalaistoimintaa ja rakentamalla ja ylläpitämällä liikuntapaikkoja. Mahdolliset uimahallipalvelut ovat kuntalaisten hyvinvoinnin ja erityisesti liikunnan ja terveellisten elintapojen edistämiseen liittyvää palvelua. Vesiliikunta monimuotoisena liikuntamuotona mahdollistaa eri ikäisten ja eri kuntoisten kuntalaisten liikkumisen. Liikunta on merkittävässä roolissa monien sairauksien ennaltaehkäisemisessä. Elinvoimainen alue koostuu myös monipuolisesta palvelutarjonnasta. Rokuan alueen luonto kansallispuistoinen luo houkuttelevan käyntikohteen luonnosta kiinnostuneille matkailijoille ja kuntalaisille – kansainvälisesti Rokua tunnetaan erityisesti Geopark-statuksesta.

Vaalan kunta on vuodesta 2020 subventoinut kuntalaisten uimalippuja merkittäväällä summalla sekä Rokuan että Kaukaveden uimahalleissa. Vaalan kunta on pyytänyt Rokuan Kuntoutus Oy:ltä tarjousta aikuisten ja lasten uimalipuista vuodelle 2022 19.8.2021 päivätyllä tarjouspyynnöllä (liitteenä). Tarjouspyynnössä palveluntuottaja sitoutuu kiinteisiin hintoihin vuodelle 2022. Tarjouspyyntöön on kirjattu maininta siitä, että kuntalaisella on oikeus käyttää ostamiaan uimalippuja vähintään kahden kalenterikuukauden ajan sopimuksen päätyttyä. Tarjouspyyntö sisältää myös ohjatun allasjumpun 25-30 kertaa vuodessa. Tarjouspyyntö ja saatu



Hyvinvointilautakunta	§ 85	20.09.2021
Kunnanhallitus	§ 243	27.09.2021
Kunnanvaltuusto	§ 92	21.10.2021

tarjous ovat liitteenä. Uimaretkien kuljetus on kilpailutettu osana koulukuljetuskilpailutusta.

Esittelijä Hyvinvointijohtaja Nikula Pirjo

Hyvinvointijohtaja:

Hyvinvointilautakunta hyväksyy ja esittää edelleen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle tarjousvaihtoehdon 2 a hyväksymistä siten, että kunta subventoi uimalippuja niin, että aikuisten lipulle jää hintaa 4€/ kpl ja lasten lipulle 2€/ kpl.

Päätös: Hyväksyttiin

Khall 27.09.2021 § 243

Valmistelija Hyvinvointijohtaja Pirjo Nikula, 0400 855 925, pirjo.nikula@vaala.fi

Esittelijä Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle tarjousvaihtoehdon 2 a hyväksymistä siten, että kunta subventoi uimalippuja niin, että aikuisten lipulle jää hintaa 4€/ kpl ja lasten lipulle 2€/ kpl.

Esa Karjalainen poistui yhteisöjäävinä kokouksesta (16.09-16.14) asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Osmo Mustonen toimi pykälän ajan puheenjohtajana.



Hyvinvointilautakunta	§ 85	20.09.2021
Kunnanhallitus	§ 243	27.09.2021
Kunnanvaltuusto	§ 92	21.10.2021

Päätös: Hyväksyttiin

Kvalt 21.10.2021 § 92

155/12.04.00/2021

Valmistelija Hyvinvointijohtaja Pirjo Nikula, 0400 855 925, pirjo.nikula@vaala.fi

Hyvinvointilautakunta on kokouksessaan 20.9.2021 pykälässä § 85 ja kunnanhallitus kokouksessaan 27.9.2021, pykälässä §243 käsitellyt asiaa Rokuan uimaliput 2022.

Esittelijä Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Kunnanhallitus:

Kunnanvaltuusto hyväksyy tarjousvaihtoehdon 2 a siten, että kunta subventoi uimalippuja niin, että aikuisten lipulle jää hintaa 4€/ kpl ja lasten lipulle 2€/ kpl.

Esa Karjalainen poistui kokouksesta (klo 19.26-19.35) yhteisöjäävinä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Päätös: Hyväksyttiin



Kunnanhallitus	§ 200	21.09.2020
Kunnanhallitus	§ 218	06.10.2020
Kunnanvaltuusto	§ 53	15.10.2020
Kunnanhallitus	§ 234	15.09.2021
Kunnanvaltuusto	§ 93	21.10.2021

Hyvinvointikeskuksen hankesuunnitelman päivittämisen käynnistäminen

Aiemmin: Hyvinvointikeskuksen hankesuunnitelman hyväksyminen

Khall 21.09.2020 § 200
29/10.03.02.00/2020

Vaalan hyvinvointikeskuksen hankesuunnitelman laatimiseksi on punnittu laajasti eri vaihtoehtoja valtuuston asettaman hyvinvointikeskuksen ohjausryhmän toimesta. Hankesuunnitelmassa on otettu huomioon käyttäjien ja muiden osallisten näkemykset ja mielipiteet tilojen tarvekartoituksessa. Osallistamispalavereja ja kokouksia on järjestetty useita laadukkaan hankesuunnitelman varmistamiseksi. Hankesuunnitelman laatimisesta vastaa WSP Finland Oy ja projektinjohtaja esittelee hankesuunnitelman kokouksessa.

Kokonaisuuden sisällöksi on tarkasteltu erilaisia toteutusmalleja ja vaihtoehtoja on punnittu mm. kerrosratkaisun, toiminnallisuuden, sisällön, liikenteenohjauksen, rakennuskustannusten sekä kuntakuvan suunnittelun näkökulmista.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy hankesuunnitelman ja esittää sen hyväksymistä kunnanvaltuustolle.

Päätös: Kunnanhallitus päätti, että asia palautetaan uudelleen valmisteluun ja hankesuunnitelma esitellään 29.9.2020 valtuuston iltakoulussa.

Khall 06.10.2020 § 218

Vaalan hyvinvointikeskuksen hankesuunnitelma käytiin läpi valtuuston



Kunnanhallitus	§ 200	21.09.2020
Kunnanhallitus	§ 218	06.10.2020
Kunnanvaltuusto	§ 53	15.10.2020
Kunnanhallitus	§ 234	15.09.2021
Kunnanvaltuusto	§ 93	21.10.2021

iltakoulussa 29.9.2020.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus esittää hankesuunnitelman hyväksymistä kunnanvaltuustolle.

Keskustelun kuluessa Tapio Huotari teki esityksen, jossa asia lähetetään uudelleen jatkovalmisteluun.

Perusteet: jatkovalmistelussa on laadittava kunnanhallitukselle ja -valtuustolle vaihtoehtoinen hyvinvointikeskuksen hankesuunnitelma, jossa vuodeosaato on sijoitettu 1. kerrokseen sekä tälle suunnitelmalle kustannusarvio. Kalle Moilanen ja Aino Leinonen kannattivat esitystä. Puheenjohtaja totesi tulleen kannatettu vastaesitys, joten päätöksestä tulee äänestää. Kunnanjohtajan esitys on JAA, Tapio Huotarin esitys on EI. JAA-ääniä antoivat Esa Karjalainen, Tiina Kylmänen, Jenna Leinonen ja Timo Tervonen. EI-ääniä antoivat Tapio Huotari, Kalle Moilanen ja Aino Leinonen. JAA-äänit voittivat äänin 4-3. Puheenjohtaja totesi kunnanjohtajan pohjaesityksen tulleen päätökseksi.

Päätös: Hyväksyttiin

Kvalt 15.10.2020 § 53

Valmistelija

tekninen johtaja Matti Kaikkonen, puh. 0400 855 954

Kunnanhallitus:

Kunnanvaltuusto päättää hyväksyä hankesuunnitelman.

Keskustelun kuluessa Tapio Huotari teki esityksen, jossa kunnanvaltuusto palauttaa hyvinvointikeskuksen hankesuunnitelman uudelleen



Kunnanhallitus	§ 200	21.09.2020
Kunnanhallitus	§ 218	06.10.2020
Kunnanvaltuusto	§ 53	15.10.2020
Kunnanhallitus	§ 234	15.09.2021
Kunnanvaltuusto	§ 93	21.10.2021

valmisteluun, jossa laaditaan vaihtoehtoinen hankesuunnitelma, missä vuodeosasto on sijoitettu 1. kerrokseen sekä tälle suunnitelmalle kustannusarvio. Aino Leinonen kannatti esitystä. Puheenjohtaja totesi tulleen kannatettu vastaesitys, joten päätöksestä tulee äänestää. Kunnanjohtajan esitys on JAA, Tapio Huotarin esitys on EI. JAA-ääniä antoivat Pekka Välinen, Jouko Roivainen, Osmo Mustonen, Tiina Kylmänen, Esa Karjalainen, Hanna Karppinen, Pentti Kemppainen, Aune Kesälahti, Tiina Koski-Tulppo, Jenna Leinonen, Meeri Keränen, Markus Rovio ja Reijo Virkkunen. EI-ääniä antoivat Tapio Huotari, Esa Hannukainen, Aino Leinonen ja Kalle Moilanen. Puheenjohtaja totesi JAA-äänien voittaneen äänin 13-4. Näin ollen kunnanhallituksen esitys tuli päätökseksi.

Esittelijä

Tekninen johtaja Kaikkonen Matti

Päätös: Hyväksyttiin

Khall 15.09.2021 § 234

Valmistelija

Kunnanjohtaja Miira Raiskila, 0400 855 920, miira.raiskila@vaala.fi
Vs. Tekninen johtaja Pentti Väänänen, 0400 855 958, pentti.vaananen@vaala.fi

Hyvinvointikeskushanke on viivästynyt suunnitellusta Sosiaali- ja terveysministeriön poikkeuslupaprosessin ennakoitua pidemmän keston takia. Asiakokonaisuuteen liittyviä asioita on käsittelyssä tässä kokouksessa. Koska hanke ei kielteisen poikkeuslupapäätöksen takia etene suunnitellussa aikataulussa, on hankkeen edistämistavasta riippumatta kunnanvaltuuston hyväksymää (kvalt 15.10.2020 § 53) hyvinvointikeskuksen hankesuunnitelmaa päivitettävä luvun 10



Kunnanhallitus	§ 200	21.09.2020
Kunnanhallitus	§ 218	06.10.2020
Kunnanvaltuusto	§ 53	15.10.2020
Kunnanhallitus	§ 234	15.09.2021
Kunnanvaltuusto	§ 93	21.10.2021

”Hankkeen aikataulu” osalta. Päivityksen yhteydessä on hankkeen osalta valittavasta edistämistavasta riippuen mahdollista päivittää tarvittaessa myös hankesuunnitelman muita kohtia.

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 19.09.2019 § 44 päättänyt perustaa hyvinvointikeskushankkeen strategista valmistelua ohjaamaan työryhmän, joka koostuu seuraavista henkilöistä: Kunnanjohtaja (pj), hallintojohtaja, tekninen johtaja sekä valtuuston, hallituksen, lautakuntien ja valtuustoryhmien varsinaiset puheenjohtajat. Lisäksi työryhmään kuuluu Oulunkaaren kuntayhtymän johtaja tai hallinto- ja henkilöstöjohtaja sekä työntekijöiden edustaja. Hankesuunnitelman päivittämistä on kunnanhallituksen /-valtuuston valitsemasta edistämistavasta riippuen on tarpeen ohjata kyseisen työryhmän kautta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se päättäisi käynnistää hyväksymänsä hyvinvointikeskuksen hankesuunnitelman (kvalt 15.10.2020 § 53) päivittämisen edellä esitetyllä tavalla.

Keskustelun kuluessa Aino Leinonen esitti, että ohjausryhmän valtuustoryhmien puheenjohtajille nimetään varahenkilöt. Esitys ei saanut kannatusta.

Päätös: Hyväksyttiin

Khall 21.10.2021 § 93

29/10.03.02.00/2020



Kunnanhallitus	§ 200	21.09.2020
Kunnanhallitus	§ 218	06.10.2020
Kunnanvaltuusto	§ 53	15.10.2020
Kunnanhallitus	§ 234	15.09.2021
Kunnanvaltuusto	§ 93	21.10.2021

Valmistelija Kunnanjohtaja Miira Raiskila, 0400 855 920, miira.raiskila@vaala.fi
Vs. Tekninen johtaja Pentti Väänänen, 0400 855 958,
pentti.vaananen@vaala.fi

Kunnanhallitus on kokouksessaan 15.9.2021 käsitellyt asiaa § 234 Hyvinvointikeskuksen hankesuunnitelman päivittämisen käynnistäminen.

Esittelijä Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Kunnanhallitus:

Kunnanvaltuusto päättää käynnistää hyväksymänsä hyvinvointikeskuksen hankesuunnitelman (kvalt 15.10.2020 § 53) päivittämisen edellä esitetyllä tavalla.

Päätös: Hyväksyttiin. Lisäksi valtuusto päätti täydentää ohjausryhmää terveyspalvelujen työntekijöiden edustajalla.



Elinvoimalautakunta	§ 118	14.09.2021
Elinvoimalautakunta	§ 134	06.10.2021
Kunnanhallitus	§ 253	12.10.2021
Kunnanvaltuusto	§ 94	21.10.2021

Ostotarjous maa-alueesta 785-409-14-37

Elinvltk 14.09.2021 § 118

Valmistelija

Vs. tekninen johtaja Pentti Väänänen, 0400 855 958,
pentti.vaananen@vaala.fi

Vaalan kunnalle on saapunut ostotarjous maa-alueesta, joka sijaitsee lähellä Veneheitontien ja Neittäväntien risteystä. Ostotarjous koskee Veneheitossa sijaitsevaa Urheilukenttä -nimistä, Vaalan kunnan omistamaa tilaa. Pinta-alaltaan tila on noin 1,2 hehtaaria. Kiinteistötunnus on 785-409-14-37. Alue on metsittynyt, eikä ole ollut urheilukenttäkäytössä enää vuosiin.

Tarjouksen alueesta on jättänyt Sora-Uunot Oy, tarjous on suuruudeltaan 3 000 €.

Tilasta on pyydetty arvio metsämaan arvosta metsänhoitoyhdistykseltä 8.9.2021. Arvion mukaan puuston arvo on 1 833 € ja maapohjan arvo 408 € eli 1 868 €/ha. Koko tilan käypäarvo on 2 241 €.

Alueella sijaitsee Ekokymppin kierrätyskeskus, jonka säilyttäminen alueella tulee ottaa myynissä huomioon. Alueesta lohkotaan n. 350 m² alue kierrätyskeskuksen käyttöön.

Myyntihinnassa tulee huomioida se, että myytävä pinta-ala on pienempi kuin ostotarjouksessa oleva alueen koko. Tämän vuoksi ostajalle aiheutuu kaupasta lohkomiskuluja.

Esittelijä

Vs. tekninen johtaja Väänänen Pentti

Vs. tekninen johtaja:



Elinvoimalautakunta	§ 118	14.09.2021
Elinvoimalautakunta	§ 134	06.10.2021
Kunnanhallitus	§ 253	12.10.2021
Kunnanvaltuusto	§ 94	21.10.2021

Elinvoimalautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle tontin myyntiä hintaan 2 241 euroa ja valtuutusta tekniselle johtajalle tontin myyntineuvotteluun ja myyntiin. Ostaja vastaa tulevista lohkomiskuluista.

Vs. teknisen johtajan muutettu päätösesitys:

Elinvoimalautakunta päättää palauttaa asian jatkovalmisteluun.

Päätös: Hyväksyttiin



Elinvoimalautakunta	§ 118	14.09.2021
Elinvoimalautakunta	§ 134	06.10.2021
Kunnanhallitus	§ 253	12.10.2021
Kunnanvaltuusto	§ 94	21.10.2021

Elinvltk 06.10.2021 § 134

Valmistelija

Vs. tekninen johtaja Pentti Väänänen, 0400 855 958,
pentti.vaananen@vaala.fi

Vaalan kunnalle on saapunut ostotarjous maa-alueesta, joka sijaitsee lähellä Veneheitontien ja Neittäväntien risteystä. Ostotarjous koskee Veneheitossa sijaitsevaa Urheilukenttä-nimistä, Vaalan kunnan omistamaa tilaa. Pinta-alaltaan tila on noin 1,2 hehtaaria. Kiinteistötunnus 785-409-14-37. Alue on metsittynyt, eikä ole ollut urheilukenttä käytössä enää vuosiin.

Tarjouksen alueesta on jättänyt Sora-Uunot Oy, tarjous on suuruudeltaan 3 000 €.

Tilasta on pyydetty arvio metsämaan arvosta Metsänhoitoyhdistykseltä 8.9.2021. Arvion mukaan puuston arvo on 1 833 € ja maapohjan arvo 408 € eli 1 868 €/ha. Koko tilan käypäarvo on arvion mukaan 2 241 €. Tehty tarjous ylittää hinta-arviossa määritellyn käyvän arvon.

Alueella sijaitsee Ekokympin kierrätyskeskus. Kierrätyskeskuksen siirrosta ja siirron tarvitsemista luvista vastaa Ekokymppi. Ekokymppi hankkii rakennusvalvonnalta kierrätyskeskuksen sijoittamiseen tarvittavan toimenpideluvan. Ympäristölupaa ei kyseinen kierrätyskeskus tarvitse. Kierrätyskeskuksen uusi sijainti on entisen Veneheiton koulun ympäristössä. Lopullinen sijoituspaikka määritetään toimenpideluvassa.

Esittelijä

Vs. tekninen johtaja Väänänen Pentti

Vs. tekninen johtaja:



Elinvoimalautakunta	§ 118	14.09.2021
Elinvoimalautakunta	§ 134	06.10.2021
Kunnanhallitus	§ 253	12.10.2021
Kunnanvaltuusto	§ 94	21.10.2021

Elinvoimalautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle tontin myyntiä Sora-Uunot Oy:lle 3 000 euron hintaan ja valtuutusta tekniselle johtajalle tontin myyntineuvotteluun ja myyntiin.

Päätös: Hyväksyttiin

Khall 12.10.2021 § 253

Valmistelija

Vs. tekninen johtaja Pentti Väänänen, 0400 855 958,
pentti.vaananen@vaala.fi

Elinvoimalautakunta on kokouksessaan 06.10.2021 käsitellyt asiaa § 134
Ostotarjous maa-alueesta 785-409-14-37.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle maa-alueen 785-409-14-37 myyntiä Sora-Uunot Oy:lle 3 000 euron hintaan ja valtuutusta tekniselle johtajalle tontin myyntineuvotteluun ja myyntiin.

Kunnanjohtajan muutettu esitys:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle maa-alueen 785-409-14-37 myyntiä Sora-Uunot Oy:lle 3 000 euron hintaan.

Päätös: Hyväksyttiin

Kvalt 21.10.2021 § 94



Elinvoimalautakunta	§ 118	14.09.2021
Elinvoimalautakunta	§ 134	06.10.2021
Kunnanhallitus	§ 253	12.10.2021
Kunnanvaltuusto	§ 94	21.10.2021

162/02.07.00/2021

Valmistelija Vs. tekninen johtaja Pentti Väänänen, 0400 855 958,
pentti.vaananen@vaala.fi

Kunnanhallitus on kokouksessaan 12.10.2021 käsitellyt asiaa § 253
Ostotarjous maa-alueesta 785-409-14-37.

Esittelijä Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Kunnanhallitus:
Kunnanvaltuusto päättää myydä maa-alueeseen 785-409-14-37 Sora-Uunot
Oy:lle 3 000 euron hintaan.

Päätös: Hyväksyttiin



Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 242
§ 95

27.09.2021
21.10.2021

Organisaation raportointitason muutosten hyväksyminen

Khall 27.09.2021 § 242

Valmistelija

Kunnanjohtaja Miira Raiskila, 0400 855 920, miira.raiskila@vaala.fi
Hallintojohtaja Ari Niskanen, 0400 855 924, ari.niskanen@vaala.fi

Vaalan kunnan talouden raportointitasot ovat jaettu neljään osastoon: hallinto- hyvinvointi-, sivistys- ja tekninen osasto. Osastojen alla olevat vastualueet raportoidaan omina kokonaisuuksinaan.

Tällä hetkellä hallinto-osastolla on seuraavat vastualueet:

- Hallinto- ja talouspalvelut
- Elinkeinopalvelut
- Tarkastustoimi
- Työllistäminen
- Maaseututoimi
- Vaalit
- Oulunkaaren kuntayhtymä

Elinkeinopalveluiden vastuualueelle kirjautuu kaikki markkinoinnin ja viestinnän kustannukset. Tämä kirjaustapa vääristää elinkeinojen vastualueen kustannusrakennetta. Markkinointiin ja viestintään käytettyjä varoja ei tällä rakenteella pysytytä seuramaan ja raportoimaan päätökseteön kannalta takoituksenmukaisesti.

Hyvintointiosaston vastualueet ovat:

- Hyvinvointipalvelut
- Nuorisopalvelut
- Kulttuuripalvelut
- Kirjastopalvelut



Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 242
§ 95

27.09.2021
21.10.2021

Hyvinvointipalveluiden vastuualueelle kirjautuu liikuntapalveluiden kustannukset. Valtionkonttori seuraa vuosittain liikuntapalveluihin käytettyjä varoja. Nykyisellä raportointirakenteella liikuntapalveluihin käytettyjä varoja ei pystytä seuramaan tai raportoimaan päätökseän ja valtionkonttorin kannalta tarkoituksenmukaisesti.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Kunnanjohtaja:
Kunnanhallitus päättää

1. Lisätä markkinointi ja viestintä-vastuualueen yhdeksi hallinto-osaston raportoitavaksi vastuualueeksi.
2. Lisätä liikuntapalvelut yhdeksi hyvinvointiosaston raportoitavaksi vastuualueeksi.
3. Esittää kunnanvaltuustolle vastuualueiden päivittämisen hyväksymistä hallintosäännön pykälään §12 vastuualueet.

Päätös: Hyväksyttiin

Kvalt 21.10.2021 § 95

177/02.02.2021

Valmistelija

Kunnanjohtaja Miira Raiskila, 0400 855 920, miira.raiskila@vaala.fi
Hallintojohtaja Ari Niskanen, 0400 855 924, ari.niskanen@vaala.fi

Kunnanhallitus on kokouksessaan 15.9.2021 käsitellyt asiaa § 242 Organisaation raportointitason muutoksen hyväksyminen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Kunnanhallitus:



Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 242
§ 95

27.09.2021
21.10.2021

Kunnavaltuusto hyväksyy vastualueiden päivittämisen edellä mainitun mukaisesti hallintosäännön pykälään § 12 vastuualueet.

Päätös: Hyväksyttiin



Kunnanvaltuusto

§ 96

21.10.2021

Ilmoitusasiat

Kvalt 21.10.2021 § 96

Kunnanvaltuustolle saatettiin tiedoksi:

Kunnanjohtaja:

Kunnanvaltuusto merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös: Ilmoitusasioita ei ollut



Kunnanvaltuusto

§ 97

21.10.2021

Muut mahdolliset asiat

Kvalt 21.10.2021 § 97

Valtuusto voi käsitellä asian, joka on mainittu kokouskutsussa ja joka on valmisteltu kuntalain 93 §:ssä tarkoitettulla tavalla. Jos asia on kiireellinen, valtuusto voi päättää ottaa asian käsiteltäväkseen, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa. Jos asiaa ei ole valmisteltu, päätös asian ottamisesta käsiteltäväksi on tehtävä yksimielisesti. (KunL 95 §).

Esityslistassa mainittujen asioiden käsittelyn päätyttyä on valtuustoryhmillä tai valtuutetuilla oikeus tehdä kirjalliseen muotoon laadittuja aloitteita kunnan hallintoa koskevista asioista ja antaa ne puheenjohtajalle. Tällaista aloitetta ei oteta heti päätettäväksi, ellei valtuusto asian kiireellisyyden vuoksi yksimielisesti toisin päättä vaan se lähetetään kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Päätös: Muita mahdollisia asioita ei ollut



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 90, § 93

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Edellä mainituista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 91, § 92, § 94, § 95

VALITUSOSOITUS

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Käyntiosoite: Isokatu 4, 3 krs, 90100 Oulu

Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Puhelinnumero: 029 5642 800

Faksinumero: 029 5642 481

Aukioloaika: 8.00 – 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi@oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät	Valitusaika 30 päivää
Hallintovalitus, pykälät	Valitusaika 30 päivää
Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite	Valitusaika 30/xx päivää



Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle. Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.