



---

Kunnanhallitus

---

Aika 27.09.2021 klo 15:00 - 17:18

Paikka Vaalan kunnanvirasto, kunnanhallituksen huone

Käsitellyt asiat

| §     | Otsikko                                                                      | Sivu |
|-------|------------------------------------------------------------------------------|------|
| § 238 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus                                     | 4    |
| § 239 | Pöytäkirjantarkastajien valinta                                              | 5    |
| § 240 | Kokouksen esityslistan hyväksyminen                                          | 6    |
| § 241 | Kunnanjohtajan katsaus                                                       | 7    |
| § 242 | Organisaation raportointitason muutosten hyväksyminen                        | 8    |
| § 243 | Rokuan uimaliput 2022                                                        | 10   |
| § 244 | Oulunkaaren ja kuntien lasten ja nuorten<br>hyvinvointisuunnitelma 2020-2023 | 12   |
| § 245 | Talouden toteuma 1-8/2021                                                    | 15   |
| § 246 | Ilmoitusasiat                                                                | 17   |
| § 247 | Viranhaltijoiden ja hallintokuntien päätökset                                | 18   |
| § 248 | Kunnan ehdokkaiden nimeäminen tytär-yhteisöjen hallitukseen                  | 19   |

---



## Osallistujat

|        | Nimi                | Klo           | Tehtävä                                           | Lisätiedot |
|--------|---------------------|---------------|---------------------------------------------------|------------|
| Läsnä  | Karjalainen Esa     | 15:00 - 16:51 | Puheenjohtaja                                     |            |
|        | Mustonen Osmo       | 15:00 - 17:18 | 1. varapuheenjohtaja                              |            |
|        | Haataja Jarkko      | 15:00 - 17:18 | Jäsen                                             |            |
|        | Hiltunen Maarit     | 15:00 - 17:18 | Jäsen                                             |            |
|        | Leinonen Jenna      | 15:00 - 17:18 | Jäsen                                             |            |
|        | Virkkunen Reijo     | 15:00 - 17:18 | Jäsen                                             |            |
| Muu    | Välinen Pekka       | 15:00 - 17:18 | Kvalt. pj                                         |            |
|        | Valkovirta Pauliina | 15:00 - 17:18 | Kvalt. 1. vpj                                     |            |
|        | Hiltunen Marko      | 15:00 - 17:18 | Kvalt 2.                                          |            |
|        |                     |               | varapuheenjohtaja                                 |            |
|        | Niskanen Ari        | 15:00 - 17:18 | Pöytäkirjanpitäjä                                 |            |
|        | Raiskila Miira      | 15:00 - 17:18 | Esittelijä                                        |            |
|        | Karhu Konsta        | 15:00 - 17:18 | Edustaja, NuNe                                    |            |
|        | Ratava Lauri        | 15:00 - 17:18 | edustaja, vaalan<br>vanhus- ja<br>vammaisneuvosto |            |
| Poissa | Leinonen Aino       |               | 2. varapuheenjohtaja                              |            |



---

## Allekirjoitukset

Osmo Mustonen  
puheenjohtaja § 242, 245-247

Esa Karjalainen  
puheenjohtaja § 238-241, 248, 243, 244

Ari Niskanen  
pöytäkirjanpitäjä

---

## Käsitellyt asiat

§§ 238-241, 248, 243-247, 242

---

## Pöytäkirjan tarkastus

Vaalassa 30.9.2021

Maarit Hiltunen  
pöytäkirjantarkastaja

Jarkko Haataja  
pöytäkirjantarkastaja

---

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

[www.vaala.fi](http://www.vaala.fi) 01.10.2021

---



Kunnanhallitus

§ 238

27.09.2021

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Khall 27.09.2021 § 238

Kunnanhallituksen kokous on päätösvaltainen, jos kokouksessa on saapuvilla enemmän kuin puolet jäsenistä.

Esityslista on julkaistu sähköisessä kokouksessa ja kunnan nettisivuilla 23.9.2021.

Kunnanjohtaja:

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Hyväksytty

---



Kunnanhallitus

§ 239

27.09.2021

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Khall 27.09.2021 § 239

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Aino Leinonen ja Jarkko Haataja. Pöytäkirja tarkastetaan 29.9.2021.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Maarit Hiltunen ja Jarkko Haataja

---



Kunnanhallitus

§ 240

27.09.2021

**Kokouksen esityslistan hyväksyminen**

Khall 27.09.2021 § 240

Kunnanhallituksen puheenjohtaja:  
Kunnanhallitus hyväksyy esityslistan kokouksen asialistaksi.

Päätös: Hyväksyttiin

---



Kunnanhallitus

§ 241

27.09.2021

**Kunnanjohtajan katsaus**

Khall 27.09.2021 § 241

Kunnanhallituksen puheenjohtaja:  
Kunnanhallitus merkitsee kunnanjohtajan katsauksen tiedokseen.

Päätös: Hyväksyttiin

---



Kunnanhallitus

§ 242

27.09.2021

**Organisaation raportointitason muutosten hyväksyminen**

Khall 27.09.2021 § 242

177/02.02.02/2021

Valmistelija

Kunnanjohtaja Miira Raiskila, 0400 855 920, [miira.raiskila@vaala.fi](mailto:miira.raiskila@vaala.fi)  
Hallintojohtaja Ari Niskanen, 0400 855 924, [ari.niskanen@vaala.fi](mailto:ari.niskanen@vaala.fi)

Vaalan kunnan talouden raportointitasot ovat jaettu neljään osastoon: hallinto- hyvinvointi-, sivistys- ja tekninen osasto. Osastojen alla olevat vastualueet raportoidaan omina kokonaisuuksinaan.

Tällä hetkellä hallinto-osastolla on seuraavat vastualueet:

- Hallinto- ja talouspalvelut
- Elinkeinopalvelut
- Tarkastustoimi
- Työllistäminen
- Maaseututoimi
- Vaalit
- Oulunkaaren kuntayhtymä

Elinkeinopalveluiden vastualueelle kirjautuu kaikki markkinoinnin ja viestinnän kustannukset. Tämä kirjaustapa vääristää elinkeinojen vastualueen kustannusrakennetta. Markkinointiin ja viestintään käytettyjä varoja ei tällä rakenteella pysytytä seuramaan ja raportoimaan päätökseä kannalta takoitukseenmukaisesti.

Hyvintointiosaston vastualueet ovat:

- Hyvinvointipalvelut
- Nuorisopalvelut
- Kulttuuripalvelut
- Kirjastopalvelut

Hyvinvointipalveluiden vastualueelle kirjautuu liikuntapalveluiden kustannukset. Valtionkonttori seuraa vuosittain liikuntapalveluihin käytettyjä varoja. Nykyisellä raportointirakenteella liikuntapalveluihin



Kunnanhallitus

§ 242

27.09.2021

käytettyjä varoja ei pystytä seuramaan tai raportoimaan päätökseän ja valtionkonttorin kannalta tarkoituksenmukaisesti.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää

1. Lisätä markkinointi ja viestintä-vastuualueen yhdeksi hallinto-osaston raportoitavaksi vastuualueeksi.
2. Lisätä liikuntapalvelut yhdeksi hyvinvointiosaston raportoitavaksi vastuualueeksi.
3. Esittää kunnanvaltuustolle vastuualueiden päivittämisen hyväksymistä hallintosäännön pykälään §12 vastuualueet.

Päätös: Hyväksyttiin

---



Hyvinvointilautakunta  
Kunnanhallitus

§ 85  
§ 243

20.09.2021  
27.09.2021

## Rokuan uimaliput 2022

Hyvltk 20.09.2021 § 85

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja Pirjo Nikula, 0400 855 925, pirjo.nikula@vaala.fi

Kuntalain 1 §:n mukaan kunnan perustehtäviin kuuluu hyvinvoinnin ja alueen elinvoimaisuuden edistäminen. Liikuntalain mukaan kuntien tehtävänä on luoda yleisiä edellytyksiä liikunnalle paikallisella tasolla. Tätä tehtävää kunta toteuttaa järjestämällä eri kohderyhmät huomioon ottavia liikuntapalveluita sekä terveyttä ja hyvinvointia edistävää liikuntaa, tukemalla kansalaistoimintaa ja rakentamalla ja ylläpitämällä liikuntapaikkoja. Mahdolliset uimahallipalvelut ovat kuntalaisten hyvinvoinnin ja erityisesti liikunnan ja terveellisten elintapojen edistämiseen liittyvää palvelua. Vesiliikunta monimuotoisena liikuntamuotona mahdollistaa eri ikäisten ja eri kuntoisten kuntalaisten liikkumisen. Liikunta on merkittävässä roolissa monien sairauksien ennaltaehkäisemisessä. Elinvoimainen alue koostuu myös monipuolisesta palvelutarjonnasta. Rokuan alueen luonto kansallispuistoihin luon houkuttelevan käyntikohteen luonnosta kiinnostuneille matkailijoille ja kuntalaisille – kansainvälisesti Rokua tunnetaan erityisesti Geopark-statuksesta.

Vaalan kunta on vuodesta 2020 subventoinut kuntalaisten uimalippuja merkittäväällä summalla sekä Rokuan että Kaukaveden uimahalleissa. Vaalan kunta on pyytänyt Rokuan Kuntoutus Oy:ltä tarjousta aikuisten ja lasten uimalipuista vuodelle 2022 19.8.2021 päivätyllä tarjouspyynnöllä (liitteenä). Tarjouspyynnössä palveluntuottaja sitoutuu kiinteisiin hintoihin vuodelle 2022. Tarjouspyyntöön on kirjattu maininta siitä, että kuntalaisella on oikeus käyttää ostamia uimalippuja vähintään kahden kalenterikuukauden ajan sopimuksen päätyttyä. Tarjouspyyntö sisältää myös ohjatun allasjumpan 25-30 kertaa vuodessa. Tarjouspyyntö ja saatu tarjous ovat liitteenä. Uimaretkien kuljetus on kilpailutettu osana koulukuljetuskilpailutusta.



Hyvinvointilautakunta  
Kunnanhallitus

§ 85  
§ 243

20.09.2021  
27.09.2021

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Nikula Pirjo

Hyvinvointijohtaja:

Hyvinvointilautakunta hyväksyy ja esittää edelleen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle tarjousvaihtoehdon 2 a hyväksymistä siten, että kunta subventoi uimalippuja niin, että aikuisten lipulle jää hintaa 4€/ kpl ja lasten lipulle 2€/ kpl.

Päätös: Hyväksyttiin

\_\_\_\_\_

Khall 27.09.2021 § 243

155/12.04.00/2021

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja Pirjo Nikula, 0400 855 925, pirjo.nikula@vaala.fi

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Nikula Pirjo

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle tarjousvaihtoehdon 2 a hyväksymistä siten, että kunta subventoi uimalippuja niin, että aikuisten lipulle jää hintaa 4€/ kpl ja lasten lipulle 2€/ kpl.

Esa Karjalainen poistui yhteisöjäävinä kokouksesta (16.09-16.14) asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Osmo Mustonen toimi pykälän ajan puheenjohtajana.

Päätös: Hyväksyttiin

\_\_\_\_\_



Hyvinvointilautakunta  
Kunnanhallitus

§ 89  
§ 244

20.09.2021  
27.09.2021

### Oulunkaaren ja kuntien lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2020-2023

Hyvltk 20.09.2021 § 89

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja Pirjo Nikula, 0400 855 925, pirjo.nikula@vaala.fi

Oulunkaaren edellinen Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma vuosille 2016 – 2019 on hyväksytty Oulunkaaren palvelutuotantolautakunnassa 5.10.2016 § 76. Kyseisen suunnitelman pohjalta on laadittu päivitetty Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma vuosille 2020 – 2023.

Lastensuojelulain (417/2007, 12 §) mukaan kunnan tai useamman kunnan on yhdessä laadittava suunnitelma lasten ja nuorten hyvinvoinnin edistämiseksi sekä lastensuojelun järjestämiseksi ja kehittämiseksi. Suunnitelma on hyväksyttävä kunnanvaltuustossa ja se tarkistetaan vähintään kerran neljässä vuodessa. Suunnitelma on otettava huomioon kuntalain mukaista talousarviota ja taloussuunnitelmaa laadittaessa. Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmalla ohjataan, johdetaan ja kehitetään lasten ja nuorten hyvinvointityötä kunnassa.

Suunnitelman on sisällettävä tiedot

1. lasten ja nuorten kasvuoloista sekä hyvinvoinnin tilasta
2. lasten ja nuorten hyvinvointia edistävästä ja ongelmia ehkäisevistä toimista ja palveluista
3. lastensuojelun tarpeesta kunnassa
4. lastensuojeluun varattavista voimavaroista
5. lastensuojelulain mukaisten tehtävien hoitamiseksi käytettävissä olevasta lastensuojelun palvelujärjestelmästä
6. yhteistyön järjestämisestä eri viranomaisten sekä lapsille ja nuorille palveluja tuottavien yhteisöjen ja laitosten välillä
7. suunnitelman toteuttamisesta ja seurannasta.

Lisäksi 1.8.2014 voimaan tulleen oppilas- ja opiskelijahuoltolain 12 §:n mukaan Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmaan on kirjattava:

1. opiskeluhuollon tavoitteet ja paikallisen toteuttamistavan keskeiset periaatteet;



Hyvinvointilautakunta  
Kunnanhallitus

§ 89  
§ 244

20.09.2021  
27.09.2021

2. arvio opiskeluhuollon kokonaistarpeesta, käytettävissä olevista opiskeluhuoltopalveluista ja avustajapalveluista sekä tuki- ja erityisopetuksesta;
3. toimet, joilla vahvistetaan yhteisöllistä opiskeluhoitoa ja opiskelijoiden varhaista tukea;
4. tiedot suunnitelman toteuttamisesta, seurannasta sekä opiskeluhoitoon laadunarvioinnista

Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman laadintaan on osallistunut oheisen Palvelutuotantolautakunnan pöytäkirjan otteen mukaisesti Palvelutuotantolautakunnan 21.08.2019 § 90 nimeämä työryhmä, johon on kuulunut jäseniä sekä kuntayhtymästä että kunnista. Palvelutuotantolautakunta on hyväksynyt Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman kokouksessaan 22.4.2021.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Nikula Pirjo

Hyvinvointijohtaja:

Hyvinvointilautakunta hyväksyy Oulunkaaren ja kuntien Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman 2020-2023 ja esittää sen edelleen kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös: Hyväksyttiin

Khall 27.09.2021 § 244

168/12.05.07/2021

Valmistelija  
Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Pirjo Nikula, 0400 855 925, pirjo.nikula@vaala.fi  
Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy Oulunkaaren ja kuntien Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman 2020-2023.

Päätös: Hyväksyttiin



Hyvinvointilautakunta  
Kunnanhallitus

§ 89  
§ 244

20.09.2021  
27.09.2021



Kunnanhallitus

§ 245

27.09.2021

**Talouden toteuma 1-8/2021**

Khall 27.09.2021 § 245

46/02.02.02/2020

Valmistelija

Kunnanjohtaja Miira Raiskila, 0400 855 920, miira.raiskila@vaala.fi  
 Hallintojohtaja Ari Niskanen, 0400 855 924, ari.niskanen@vaala.fi

Kooste Vaalan talousraportista koko kunnan osalta:

|                  | TA 2021        | 1-8/2021       | tot-% |
|------------------|----------------|----------------|-------|
| TOIMINTATUOTOT   | 3 641 197,00   | 2 596 251,42   | 71,3  |
| TOIMINTAKULUT    | -27 793 933,00 | -18 219 876,51 | 65,6  |
| TOIMINTAKATE     | -24 142 736,00 | -15 617 091,93 | 64,7  |
| Verotulot        | 11 497 000,00  | 7 657 360,91   | 66,6  |
| Valtionosuudet   | 13 402 519,00  | 8 816 799,00   | 65,8  |
| VUOSIKATE        | 737 133,00     | 852 368,54     | 115,6 |
| TILIKAUDEN TULOS | -415 452,43    | 329 032,48     | -79,2 |

Kunnan 1-8/2021 tulos oikaisujen jälkeen on noin 1 065 000 euroa ylijäämäinen. Oikaisulaskelma ilmenee liitteenä olevasta Vaalan talousraportista.

Hallintokunnittain tarkasteltuna vuosikatteet ovat toteutuneet seuraavasti: Hallintopalvelut 68,2 %, hyvinvointipalvelut 42,9 %, sivistyspalvelut 64,5 % ja tekniset palvelut 67,1 %, tavoitetoteumaprosentin ollessa 66,7 %.

Oulunkaaren ESH alittui 561 000 euroa ja oma toiminta 303 000 euroa. Oulunkaaren oma toiminta ja erikoissairaanhoido 1-8/2021 on alittanut talousarvion 864 000 eurolla.

Kassalainaa oli 31.8.2021 yhteensä 5 250 000 euroa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Raiskila Miira



Kunnanhallitus

§ 245

27.09.2021

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus merkitsee taloustiedotteen tiedokseen.

Esa Karjalainen poistui (klo 16.51) pykälän aikana kokouksesta ja Osmo Mustonen toimi kokouksen loppuajan puheenjohtajana.

Päätös: Hyväksyttiin



Kunnanhallitus

§ 246

27.09.2021

**Ilmoitusasiat**

Khall 27.09.2021 § 246

Kunnanhallitukselle saatettiin tiedoksi:

- Oulun kaupunginhallituksen päätös § 269 Oulu-Koillismaan pelastusliikelaitoksen johtokunnan jäsenten valinta valtuustokaudelle 2021-2025

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös: Hyväksyttiin

---



Kunnanhallitus

§ 247

27.09.2021

**Viranhaltijoiden ja hallintokuntien päätökset**

Khall 27.09.2021 § 247

Kunnanhallitukselle saatettiin tiedoksi

- Hyvinvointilautakunnan kokouksen 20.9.2021 pöytäkirja

Hallituksen puheenjohtaja:

Kunnanhallitus päättää, että päätöksiä ei oteta kunnanhallituksen käsiteltäviksi.

Päätös: Hyväksyttiin

---



Kunnanhallitus

§ 199

24.08.2021

Kunnanhallitus

§ 248

27.09.2021

**Kunnan ehdokkaiden nimeäminen tytäryhteisöjen hallitukseen**

Khall 24.08.2021 § 199

Valmistelija

Kunnanjohtaja Miira Raiskila, 0400 855 920, miira.raiskila@vaala.fi

Vaalan kunnan konserniohjeen mukaan (luku 6) kunnanhallitus nimeää ehdokkaat tytäryhteisöjen hallitukseen.

Yhteisö, jossa kunnalla on kirjanpitolain (1336/1997) 1 luvun 5 §:ssä tarkoitettu määräysvalta, on kunnan tytäryhteisö. Kunta tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin.

Kunnan kuntakonserniin kuuluvat seuraavat kunnan määräysvallassa olevat yhteisöt:

Vaalan Vesi ja Lämpö Oy  
Kiinteistö Oy Vaalan Niska

Esittelijä

Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus nimeää ehdokkaat tytäryhteisöjen hallitukseen.

Päätös: Kunnanhallitus päätti ehdokkaat tytäryhteisöihin seuraavasti:

Vaalan Vesi ja Lämpö Oy:

Varsinaiset ehdokkaat:

Markus Rovio

Reijo Virkkunen (pj)

Aune kesälahti

Marko Hiltunen

Tarja Karjalainen

Varajäsenet:



Kunnanhallitus  
Kunnanhallitus

§ 199  
§ 248

24.08.2021  
27.09.2021

Jani Salomaa  
Tiina Koski-Tulppo

Kiinteistö Oy Vaalan Niska:  
Varsinaiset ehdokkaat  
Lauri Ratava  
Esa Karjalainen (pj)  
Marja Ahokas  
Jari Suorsa  
varahenkilöt:  
Janne Tikanoja  
Tiina Kylmänen

Khall 27.09.2021 § 248

150/00.00.01.01/2021

Valmistelija

Kunnanjohtaja Miira Raiskila, 0400 855 920, miira.raiskila@vaala.fi

Vaalan Vasemmiston valtuustoryhmä on tehnyt 23.9.2021 päätöksen ehdokkaan vaihdosta Vaalan Vesi ja Lämpö Oy:n hallitukseen.

Vaalan Vasemmisto esittää hallituksen jäseneksi Osmo Mustosen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Kunnanjohtaja:  
Kunnanhallitus nimeää ehdokkaaksi Vaalan Vesi ja Lämpö Oy:n hallitukseen Osmo Mustosen Marko Hiltusen tilalle.

Päätös: Hyväksyttiin

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 242, § 243, § 244, § 245****MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

Edellä mainituista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 248

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Edellä mainittuihin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Vaalan kunnanhallitukselle, osoite Vaalantie 14, 91700 Vaala. [kirjaamo@vaala.fi](mailto:kirjaamo@vaala.fi), 08-5875 6000.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava Vaalan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä, arkisin klo 9-16. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä kunnan jäsen. *Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.