



Kunnanvaltuusto

Aika 12.11.2020 klo 17:00 - 18:29

Paikka Teams kokous

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 59	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	137
§ 60	Pöytäkirjantarkastajien valinta Kvalt	138
§ 61	Kokouksen esityslistan hyväksyminen Kvalt	139
§ 62	Oulujärvi Leaderin ja Vaalan kunnan välinen kuntarahasopimus	140
§ 63	Osavuosikatsaus 1-8/2020	143
§ 64	Kotirannan (Kolehmaisentie 3) purkuvaraus	145
§ 65	Tuloveroprosentin määrittäminen vuodelle 2021	147
§ 66	Kiinteistöveroprosenttien määrittäminen vuodelle 2021	149
§ 67	Vaalan, Utajärven ja Muhoksen kuntien yhteisen ateriapalvelupäällikön viran perustaminen	152
§ 68	Pohjois-Pohjanmaan liiton perussopimuksen muuttaminen	154
§ 69	Ilmoitusasiat	155
§ 70	Muut mahdolliset asiat	156



Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Välinen Pekka	17:00 - 18:29	Puheenjohtaja	
	Mustonen Osmo	17:00 - 18:29	1. Varapuheenjohtaja	
	Roivainen Jouko	17:00 - 18:29	2. Varapuheenjohtaja	
	Hannukainen Esa	17:00 - 18:29	Jäsen	
	Hiltunen Marko	17:00 - 18:29	Jäsen	
	Huotari Tapio	17:00 - 18:29	Jäsen	
	Karjalainen Esa	17:00 - 18:29	Jäsen	
	Karppinen Hanna	17:00 - 18:29	Jäsen	
	Kemppainen Pentti	17:00 - 18:29	Jäsen	
	Kesälahti Aune	17:00 - 18:29	Jäsen	
	Koski-Tulppo Tiina	17:00 - 18:29	Jäsen	
	Leinonen Aino	17:00 - 18:29	Jäsen	
	Leinonen Jenna	17:00 - 18:29	Jäsen	
	Moilanen Kalle	17:00 - 18:29	Jäsen	
	Rovio Markus	17:00 - 18:29	Jäsen	
	Virkkunen Reijo	17:00 - 18:29	Jäsen	
	Keränen Meeri	17:00 - 18:29	Varajäsen	
	Karjalainen Salla	17:00 - 18:29	NuNen edustaja	
Muu	Raiskila Miira	17:00 - 18:29	Esittelijä	
	Niskanen Ari	17:00 - 18:29	Pöytäkirjanpitäjä	
	Tervonen Timo	17:00 - 18:29	Khall edustaja	
	Kaikkonen Matti	17:00 - 18:29	Tekninen johtaja	
	Nikula Pirjo	17:00 - 18:29	Hyvinvointijohtaja	
	Karhu Tapani	17:00 - 18:29	Vs. sivistysjohtaja	
	Kurtti Kalle	17:00 - 18:29	Toimitusjohtaja VVL	
	Tiilikainen Veli-Pekka	17:00 - 18:29	Toimitusjohtaja, Vaalan Niska Oy	
	Pirjo Oikarinen	17:00 - 18:29	Toiminnanjohtaja, Oulujärvi Leader	
Poissa	Paakkari Miia-Kristiina		Jäsen	



Allekirjoitukset

Pekka Välinen
puheenjohtaja

Ari Niskanen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

§§ 59 - 70

Pöytäkirjan tarkastus

Vaalassa 13.11.2020

Aune Kesälahti
pöytäkirjantarkastaja

Tiina Koski-Tulppo
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.vaala.fi 17.11.2020 16:00



Kunnanvaltuusto

§ 59

12.11.2020

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kvalt 12.11.2020 § 59

Kunnanvaltuuston kokouksen laillisuuden edellytyksenä on, että kokouksessa on saapuvilla vähintään 2/3 valtuutetuista ja kokous on kutsuttu koolle kuntalain, hallintosäännön ja kunnanvaltuuston kesäkuussa 2017 tekemän päätöksen mukaisesti. Valtuutettujen lukumäärä selviää kokouksen alussa toimitettavassa nimenhuudossa.

Kutsu kunnanvaltuuston kokoukseen on julkipantu kunnan ilmoitustaululle 5.11.2020, jolloin se on julkaistu kunnan kotisivulla ja lähetetty kunnanvaltuuston jäsenille sekä varavaltuutettujen määrästä riippuen enintään kolmelle varavaltuutetulle kustakin puolueesta, kunnanhallituksen jäsenille ja kunnanjohtajalle. Kutsu on julkaistu Tervareitissä 5.11.2020.

Päätös: Hyväksyttiin



Kunnanvaltuusto

§ 60

12.11.2020

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kvalt 12.11.2020 § 60

Kunnanvaltuusto valitsee kaksi kokouksessa saapuvilla olevaa valtuutettua toimimaan kokouksesta laadittavan pöytäkirjan tarkastajina ja he toimivat samalla ääntenlaskijoina.

Aikaisemmin kunnanvaltuusto on valinnut pöytäkirjantarkastajat ja ääntenlaskijat vuorotellen kunnanvaltuuston aakkosellisen nimenhuutoluettelon mukaisessa järjestyksessä. Tämän käytännön mukaan pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Aune Kesälahti ja Tiina Koski-Tulppo. Pöytäkirja tarkastetaan 16.11.2020.

Päätös: Hyväksyttiin



Kunnanvaltuusto

§ 61

12.11.2020

Kokouksen esityslistan hyväksyminen

Kvalt 12.11.2020 § 61

Kunnanvaltuuston puheenjohtaja:

Kunnanvaltuusto hyväksyy esityslistan kokouksen asialistaksi.

Päätös: Hyväksyttiin



Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 236
§ 62

02.11.2020
12.11.2020

Oulujärvi Leaderin ja Vaalan kunnan välinen kuntarahasopimus

Khall 02.11.2020 § 236

Valmistelija

kunnanjohtaja Miira Raiskila, 0400 855 920, miira.raiskila@vaala.fi

Oulujärvi Leader on toteuttanut kehittämisstrategiaansa Paltamon, Puolangan ja Vaalan kuntien sekä Kajaanin kaupungin alueilla vuodesta 1996 saakka, eli jo neljän EU-ohjelmakauden ajan. Meneillään oleva ohjelmakausi 2014–2020 on päättymässä ja kauden 2021 – 2027 suunnittelu käynnissä. Aiemmista ohjelmakausien vaihdoksista poiketen vuodet 2021–2022 tulevat olemaan siirtymävuosia, jolloin hanke- ja yritysrahoitusta myönnetään nykyisen kauden strategiaa ja säädöksiä noudattaen, mutta uuden kauden varoista.

Myös tulevana vuosina kuntarahoituksen osuus on 20 % strategian julkisesta rahoituksesta. Loput 80 % on EU:n ja valtion rahoitusta. Julkisen rahoituksen lisäksi hankkeiden ja yritystukien toteutukseen sitoutuu yksityistä rahoitusta.

Lisäksi Oulujärvi Leader on hallinnoinut Kainuun ja Koillismaan Kalaleader -strategiaa, jota toteutetaan kaikissa Kainuun ja Koillismaan kunnissa sekä Vaalassa ja Pyhäjärvellä Pohjois-Pohjanmaalla. Myös Kalaleaderin osalta on tulevan kauden suunnittelu käynnistymässä. Vaala on maksanut Oulujärvi Leaderin strategian toteuttamiseen 45 000 euroa vuodessa sekä Kalaleader -strategian toteuttamiseen 2 000 euroa vuodessa kaudella 2014–2020.

Maa- ja metsätalousministeriö edellyttää Leader -ryhmiltä siirtymäkauden ja tulevan kauden rahoituksen saamiseksi kuntien osalta sitoumuksia seuraavasti:



Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 236
§ 62

02.11.2020
12.11.2020

1. Toiminta-alueen jokaisen kunnan päätös, mihin Leader –ryhmään kunta kuuluu: päätös olla mukana ryhmän alueessa ja toiminnassa (sitoumus toimitettava maaliskuuhun 2021 mennessä)
2. Kuntarahasitoumukset vuosille 2021–2022 vuoden 2020 loppuun mennessä. Tällöin vuosia 2023 – 2027 koskeva sitoumus on tehtävä vuonna 2021.

Tai vaihtoehtoisesti

3. Päätös kuntarahasta yhdellä päätöksellä vuosille 2021–2027

Oulujärvi Leader esittää Vaalan kunnalle, että se tekisi kuluvan vuoden loppuun mennessä yhdellä kertaa päätöksen olla mukana Oulujärvi Leaderin alueessa ja toiminnassa vuosina 2021–2027 sekä sitoutua Oulujärvi Leaderin strategian toteuttamiseen (mukaan lukien Kalaleader) vuosien 2021–2027 ajan 55 000 eurolla vuosittain.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Kunnanjohtajan päätösesitys:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että

1. Vaalan kunta sitoutuu olemaan mukana Oulujärvi Leaderin alueessa ja toiminnassa vuosina 2021–2027 sekä
2. sitoutuu Oulujärvi Leaderin strategian toteuttamiseen (mukaan lukien Kalaleader) vuosien 2021 - 2027 ajan 55 000 eurolla vuosittain.

Päätös: Hyväksyttiin

Merkitään pöytäkirjaan, että Pirjo Oikarinen poistui kokouksesta pykälän esittelyn jälkeen klo 16.05.

Kvalt 12.11.2020 § 62

67/00.04.01/2020

Valmistelija

kunnanjohtaja Miira Raiskila, 0400 855 920, miira.raiskila@vaala.fi

Ptk tark.



Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 236
§ 62

02.11.2020
12.11.2020

Pirjo Oikarinen esitteli pykälää asiantuntijana ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Kunnanhallitus:
Kunnanvaltuusto päättää että

1. Vaalan kunta sitoutuu olemaan mukana Oulujärvi Leaderin alueessa ja toiminnassa vuosina 2021–2027 sekä
2. sitoutuu Oulujärvi Leaderin strategian toteuttamiseen (mukaan lukien Kalaleader) vuosien 2021 - 2027 ajan 55 000 eurolla vuosittain.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Päätös: Hyväksyttiin

Liitteet

Kaikki kunnat pylväät final pdf
Vaala 17062020
Vaalan kaikki hankkeet listana final
Vaalan pylväät final pdf



Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 239
§ 63

02.11.2020
12.11.2020

Osavuositarkastus 1-8/2020

Khall 02.11.2020 § 239

Valmistelija

kunnanjohtaja Miira Raiskila, 0400 855920, miira.raiskila@vaala.fi

Kuntalain mukaan kunnan tytäryhteisön hallituksen tai sitä vastaavan toimielimen on annettava kunnanhallitukselle kuntakonsernin taloudellisen aseman arvioimiseen ja sen toiminnan tuloksen laskemiseen tarvittavat tiedot (Kuntalaki 116 §).

Konserniohjeen mukaan osavuositarkastukset annetaan kunnanhallitukselle ja valtuustolle. Ne laaditaan kunnanhallituksen antamien ohjeiden ja määräämien aikataulujen mukaisesti vähintään kolme kertaa vuodessa.

Tytäryhteisöjen on toimitettava osavuositarkastusjaksolta ja tilinpäätöksen yhteydessä seuraavat raportit:

- talousarvion toteutuminen tuloslaskelman muodossa
- osavuositarkastuksen yhteydessä arvio talousarvion
- toteutumisesta vuositasona
- selvitys rahoitusasemasta/ sijoitustoiminnasta
- selvitys vuositavoitteiden toteutumisesta ja toteutusvaiheesta
- lähiajan merkittävimmät toiminnalliset ja taloudelliset tapahtumat sekä niihin liittyvät riskit.

Vaalan Vesi ja Lämpö Oy:ltä ja Koy Vaalan Niskalta on pyydetty konsernitarkastusta elokuun lopun tilanteesta. Osastopäälliköt ja vastuualuejohtajat sekä Oulunkaari ovat valmistelleet osavuositarkastuksen 1-8/2020 kunnanhallitukselle.

Kooste Vaalan talousraportista koko kunnan osalta: Kunnan 1-8/2020 tulokset oikaisujen jälkeen on 299 105,08 euroa ylijäämäinen. Oikaisulaskelma ilmenee liitteenä olevasta Vaalan talousraportista.



Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 239
§ 63

02.11.2020
12.11.2020

Hallintokunnittain tarkasteltuna toimintakulut ovat toteutuneet seuraavasti: Hallinto-osasto 66,1 %, Hyvinvointiosasto 45,7 %, Sivistysosasto 64,1 %, Tekninen osasto 61,5 %.

Oulunkaaren kokonaiskate (oma toiminta + ESH) on alittanut budjetin 278 000 eurolla. Oma toiminta on ylittänyt budjetin 120 000 eurolla ja erikoissairaanhoidon on alittanut budjetin 399 000 eurolla. Kassalainaa on ollut 31.8.2020 yhteensä 6 000 000,00 euroa.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus käy keskustelun osavuositarkastuksesta ja saattaa sen tiedoksi valtuustolle.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Päätös: Hyväksyttiin

Kvalt 12.11.2020 § 63

6/02.02.02/2020

Valmistelija

kunnanjohtaja Miira Raiskila, 0400 855920, miira.raiskila@vaala.fi

Kunnanhallitus:

Kunnanvaltuusto merkitsee osavuositarkastuksen tiedokseen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Päätös: Hyväksyttiin



Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 241
§ 64

02.11.2020
12.11.2020

Kotirannan (Kolehmaisentie 3) purkuvaraus

Khall 02.11.2020 § 241

Valmistelija

Hallintojohtaja Ari Niskanen, puh. 0400855924,
ari.niskanen@ari.niskanen@vaala.fi

Varauksen pääasiallisia tarkoituksia ovat tulojen tasaaminen vuosien välillä suhdannevaihteluiden vuoksi ja varojen kerääminen tulevia investointeja varten. Tuloja voidaan tasata pidättämällä varaus hyvänä vuonna, ja tulouttamalla se huonona vuonna. Investointeja varten varauksilla vältetään verotus sellaisen rahan osalta, joka tullaan käyttämään investointiin, ja joka siten ei tule olemaan liiketoiminnan tuloa.

Varaukset jaetaan kirjanpitolain mukaan pakollisiin ja vapaaehtoiisiin varauksiin. Pakollinen varaus on todennäköisiä menoja ja menetyksiä vastaan tehty varaus, joka puretaan menojen ja menetysten lopullisesti varmistuttua. Sen sijaan vapaaehtoiset varaukset ovat nimensä mukaisesti vapaaehtoisia varauksia, joiden perusteena ei ole liiketapahtuma. Vapaaehtoiset varaukset ovat varauksia, joilla voidaan tasoittaa hyvien ja huonojen vuosien tuloksia verotussyistä.

Kunnanvaltuuston hyväksymässä kiinteistöstrategiassa Kotiranta on purkulistalla. Kiinteistön purku on suunniteltu vuodelle 2021 ja sen kustannusarvio on 250 000 euroa. Vuoden 2017 tilinpäätöksessä on varattu purkuvarausta 150 000 euroa. Kirjanpitolain 5 luvun 14 pykälän mukaan Kotirannan purkua ei voi pitää pakottavana vaan on enemmän suositus, että tulevaan purkuun varaudutaan. Pakottavan varauksen kirjaaminen tulisi kyseeseen esimerkiksi siinä tilanteessa, jos rakennusvalvonta olisi antanut purkumääräyksen kohteelle eli silloin syntyisi velvoite. Mikäli 100 000 euron purkuvarausta ei tehdä vuoden 2020 tilinpäätökseen, ketetaan samansuuruinen kulu vuoden 2021 käyttötaloudesta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Ptk tark.



Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 241
§ 64

02.11.2020
12.11.2020

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle 100 000 euron purkuvarausta tilinpäätökseen 2020, joka varataan Kotirannan purkuun.

Päätös: Hyväksyttiin

Kvalt 12.11.2020 § 64

66/10.03.02.00/2020

Valmistelija

Hallintojohtaja Ari Niskanen, puh. 0400855924, ari.niskanen@vaala.fi

Kunnanhallitus:

kunnanvaltuusto varaa 100 000 euron purkuvarauksen tilinpäätökseen 2020, joka varataan Kotirannan purkuun.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Päätös: Hyväksyttiin



Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 243
§ 65

02.11.2020
12.11.2020

Tuloveroprosentin määrittäminen vuodelle 2021

Khall 02.11.2020 § 243

Valmistelija

hallintojohtaja Ari Niskanen, 0400 855 924, ari.niskanen@vaala.fi
kunnanjohtaja Miira Raiskila, 0400-855920, miira.raiskila@vaala.fi

Kunnanvaltuuston on viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä päätettävä kunnan tuloveroprosentista, kiinteistöveroprosenteista sekä muiden verojen perusteista. Verotusmenettelystä annetun lain 91 a §:n mukaan tuloveroprosentit on ilmoitettava Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 18. päivänä. Tuloveroprosentti ilmoitetaan neljännesprosenttiyksikön tarkkuudella. Taloussuunnitelmassa kunnallisveroprosentti vuodelle 2021 on ollut 21,5 %.

Yhden tuloveroprosentin tuotto on Vaalassa vuonna 2020 noin 349 000 euroa tuloverokertymän arvion ollessa 7 496 000 euroa. Kuntaliiton lokakuussa 2020 päivittämän ennusteen mukaan Vaalan kunnallisverokertymä nykyisellä tuloveroprosentilla (21,50 %) vuodelle 2021 on 7 894 000 euroa, jolloin yhden tuloveroprosentin tuotto on noin 367 000 euroa.

Vertailutietoa kuntien verotuksen välillä luettavissa:

https://www.veronmaksajat.fi/globalassets/ajankohtaista/lehdistotiedotteet/verotietoa_84_nettiin.pdf

<https://www.veronmaksajat.fi/luvut/Tilastot/Kunnat/Kunnallisverokartalla/#46224e31>

Esittelijä

Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Kunnanjohtaja:



Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 243
§ 65

02.11.2020
12.11.2020

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että tuloveroprosentiksi vuodelle 2021 määrätään 21,5 %.

Päätös: Hyväksyttiin

Kvalt 12.11.2020 § 65

62/02.03.01.00/2020

Valmistelija

hallintojohtaja Ari Niskanen, 0400 855 924, ari.niskanen@vaala.fi
kunnanjohtaja Miira Raiskila, 0400-855920, miira.raiskila@vaala.fi

Kunnanhallitus:

Kunnanvaltuusto määrää tuloveroprosentiksi vuodelle 2021 21,5 %

Esittelijä

Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Päätös: Hyväksyttiin



Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 244
§ 66

02.11.2020
12.11.2020

Kiinteistöveroprosenttien määrittäminen vuodelle 2021

Khall 02.11.2020 § 244

Valmistelija

kunnanjohtaja Miira Raiskila, 0400 855 920, miira.raiskila@vaala.fi

Kiinteistöverolain mukaan kunnanvaltuusto päättää kunnassa sovellettavat kiinteistöveroprosentit laissa säädettyjen vaihteluvälien rajoissa vuosittain etukäteen samalla, kun se vahvistaa kunnan veroprosentin.

Jokaisen kunnan on vahvistettava aina yleinen veroprosentti ja vakituisten asuntojen veroprosentti. Prosentit vahvistetaan prosentin sadasosan tarkkuudella.

Yleisen kiinteistöveroprosentin vaihteluväli on 0,93-2,00 %, vakituisten asuinrakennusten veroprosentti 0,41 - 1,0, muiden asuinrakennusten veroprosentit tulee määrätä 0,93 - 2,00 % ja yleishyödyllisen yhteisön veroprosentti voidaan määrätä välillä 0,00 - 2,00 %. Voimalaitosten veroprosentti on 0,93 - 3,10.

Rakentamattoman rakennuspaikan veroprosentti on 2,00 - 6,00. Kiinteistöverolain 12 b §:ssä mainituissa kunnissa rakentamattoman rakennuspaikan veroprosentti tulisi määrätä vähintään 3,00 prosenttiyksikköä korkeammaksi kuin kunnan yleinen kiinteistöveroprosentti.

Tilastoa kuntien kiinteistöveroprosenteista löytyy osoitteesta:

<https://www.kuntaliitto.fi/talous/verotus/kuntien-veroprosentit/kuntien-tulo-ja-kiinteistoveroprosentit-2020>

Vaalan kunnan tämänhetkiset kiinteistöveroprosentit ovat seuraavat:

Kiinteistöverot 2020	%	Määrä
----------------------	---	-------



Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 244

02.11.2020

§ 66

12.11.2020

Vakituinen asuinrakennus	0,59	353 000
Muu kuin vakituinen asuinrakennus	1,15	314 000
Voimalaitosrakennus	3,1	1596000
Yleishyödyllinen yhteisö	0	0
Yleinen kiinteistövero (rakennukset ja maa-alueet)	1,1	536 000
Yhteensä		2 799 000

Rakentamattomalle rakennuspaikalle ei ole määrätty erillistä kiinteistöveroprosenttia.

Mikäli kaikki verot nostettaisiin ylärajalle, tilitettäisiin kunnalle kiinteistöveroa vuonna 2021 yhteensä 3 653 000 euroa, mikä on arviolta 898 000 euroa enemmän kuin vuonna 2020 tilitettävä osuus.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että kiinteistöveroprosentit vuodelle 2021 pidetään vuoden 2020 tasolla.

Kiinteistöverot 2021	%	Määrä
Vakituinen asuinrakennus	0,59	353 000
Muu kuin vakituinen asuinrakennus	1,15	314 000
Voimalaitosrakennus	3,1	1596000
Yleishyödyllinen yhteisö	0	0
Yleinen kiinteistövero (rakennukset ja maa-alueet)	1,1	536 000
Yhteensä		2 799 000
Tilitetään		2 753 000

Päätös: Hyväksyttiin



Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 244
§ 66

02.11.2020
12.11.2020

Merkitään pöytäkirjaan, että Pirjo Nikula ja Tapani Karhu poistuivat kokouksesta pykälän käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen klo 19.57, sekä Veli-Pekka Tiilikainen klo 19.58.

Kvalt 12.11.2020 § 66

63/02.03.02.00/2020

Valmistelija

kunnanjohtaja Miira Raiskila, 0400 855 920, miira.raiskila@vaala.fi

Kunnanhallitus:

Kunnanvaltuusto päättää, että kiinteistöveroprosentit vuodelle 2021 pidetään vuoden 2020 tasolla.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Päätös: Hyväksyttiin

Liitteet

Kiinteistöverokertymä 2021_esimerkkilaskelmia



Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 246
§ 67

02.11.2020
12.11.2020

Vaalan, Utajärven ja Muhoksen kuntien yhteisen ateriapalvelupäällikön viran perustaminen

Khall 02.11.2020 § 246

Valmistelija

Tekninen johtaja Matti Kaikkonen, matti.kaikkonen@vaala.fi, 0400 855 954

Kuntalain 53 § :n mukaan kunnat ja kuntayhtymät voivat yhtäpitävillä päätöksillä perustaa yhteisen viran. Viranhaltija on tällöin virkasuhteessa kaikkiin kyseisiin kuntiin ja kuntayhtymiin. Muhoksen, Utajärven ja Vaalan kunnanvaltuustot ovat hyväksyneet sopimuksen kuntien välisen ruokapalveluiden yhteistyön aloittamisesta ja yhteisen ateriapalvelupäällikön viran perustamisesta. Vaalan osuus perustettavan yhteisen ateriapalvelupäällikön viran kustannuksista on 18%.

Kuntien yhteinen ateriapalvelupäällikkö sijoittuu Muhoksen kunnan organisaatioon. Viranhaltijan tehtävät on määritetty 19.8.2020 päivätyssä tehtävän kuvauksessa ja toimivalta määräytyy kuntakohtaisesti hallintosäännön perusteella. Tehtävänkuvaus sisältää viran osaamis- ja pätevyysvaatimukset. Virkaan sovelletaan kunnallista yleistä työ- ja virkaehtosopimusta KVTES.

Viran palkkaus määräytyy palkkahinnoittelun ulkopuolisten mukaan ja viran tehtäväkohtainen palkka 1.8.2020 alkaen on 3.424,78 euroa/kk. Viran perustamisesta päättäminen kuuluu Vaalassa kunnanvaltuuston toimivaltaan. Viran täyttäminen kuuluu elinvoimalautakunnan toimivaltaan. Kuntien yhteisen ateriapalvelupäällikön TVA pvm:ltä 19.8.2020 jaetaan oheismateriaalina. Ateriapalvelupäällikön virka alkaa 1.1.2021 yhteistyön osalta Vaalassa.

Vaalan kunnan ruokapalvelupäällikön määräaikaisuus päättyy 31.12.2020. Ruokapalvelupäällikön tehtäviin on kuulunut siivous- ja ruokapalveluiden johtaminen. 1.1.2021 Ruokapalvelupäällikön tehtävä nykyisellä tehtävänkuvalla ja nimikkeellä lakkaa. Tämän vuoden lopussa määritellään



Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 246
§ 67

02.11.2020
12.11.2020

uusi tehtävänkuva ja tehtävänimike. Perustettavan yhteisen ateriapalvelupäällikön virka 18% osuudella Vaalassa ei poista kokonaan ruokapalveluiden esimiestyön tarvetta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että Vaalan kunta perustaa kuntalain 53 § mukaisen kolmen kunnan (Vaala, Utajärvi ja Muhos) yhteisen ateriapalvelupäällikön viran. Vaalan kunta osallistuu viran kustannuksiin aiemmin tehdyn sopimuksen mukaisesti 18 % osuudella.

Päätös: Hyväksyttiin

Merkitään pöytäkirjaan, että Matti Kaikkonen poistui kokouksesta pykälän käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen klo 20.13.

Kvalt 12.11.2020 § 67

50/00.04.01/2020

Valmistelija

Tekninen johtaja Matti Kaikkonen, matti.kaikkonen@vaala.fi, 0400 855 954

Kunnanhallitus:

Kunnanvaltuusto päättää että Vaalan kunta perustaa kuntalain 53 § mukaisen kolmen kunnan (Vaala, Utajärvi ja Muhos) yhteisen ateriapalvelupäällikön viran. Vaalan kunta osallistuu viran kustannuksiin aiemmin tehdyn sopimuksen mukaisesti 18 % osuudella.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Päätös: Hyväksyttiin



Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 246
§ 67

02.11.2020
12.11.2020

Liitteet

TVA_Ateriapalvelupäällikkö_19_8_2020



Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 247
§ 68

02.11.2020
12.11.2020

Pohjois-Pohjanmaan liiton perussopimuksen muuttaminen

Khall 02.11.2020 § 247

Valmistelija

kunnanjohtaja Miira Raiskila, 0400 855 920, miira.raiskila@vaala.fi

Pohjois-Pohjanmaan liitto läheittää perussopimusluonnoksen jäsenkuntien kunnanvaltuustojen hyväksyttäväksi.

Kuntalain 57 §:n mukaan perussopimusta voidaan muuttaa, jos vähintään kaksi kolmannelle jäsenkunnista sitä kannattaa ja niiden asukasluku on vähintään puolet kaikkien jäsenkuntien yhteenlasketusta asukasluvusta.

Kuntavaalien ajankohdan vaihtuminen vaatii muutoksen perussopimukseen. Vuodesta 2017 lähtien kuntavaalit järjestetään huhtikuun kolmantena sunnuntaina. Perussopimuksen muutos koskee Pohjois-Pohjanmaan liiton edustajainkokouksen järjestämisajankohtaa.

Samassa yhteydessä on tarkistettu myös perussopimuksen 4 § ja 5 § vastaamaan voimassa olevaa aluekehityslakia ja 16 § vastaamaan voimassa olevaa maankäyttö- ja rakennuslakia.

Perussopimukseen esitettävät muutokset ilmenevät liitteenä olevasta perussopimusluonnoksesta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus esittää Pohjois-Pohjanmaan liiton perussopimuksen hyväksymistä kunnanvaltuustolle liitteen mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin

Kvalt 12.11.2020 § 68

Ptk tark.



Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 247
§ 68

02.11.2020
12.11.2020

68/00.04.01/2020

Valmistelija

kunnanjohtaja Miira Raiskila, 0400 855 920, miira.raiskila@vaala.fi

Kunnanhallitus:

Kunnanvaltuusto hyväksyy Pohjois-Pohjanmaan liiton perussopimuksen liitteen mukaisesti.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Raiskila Miira

Päätös: Hyväksyttiin



Kunnanvaltuusto

§ 69

12.11.2020

Ilmoitusasiat

Kvalt 12.11.2020 § 69

Kunnanvaltuustolle saatettiin tiedoksi:

Kunnanjohtaja kertoi, että 19.11.2020 pidetään valtuuston
asuntopoliittinen seminaari.

Kunnanjohtaja:

Kunnanvaltuusto merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös:

Hyväksyttiin



Kunnanvaltuusto

§ 70

12.11.2020

Muut mahdolliset asiat

Kvalt 12.11.2020 § 70

Valtuusto voi käsitellä asian, joka on mainittu kokouskutsussa ja joka on valmisteltu kuntalain 93 §:ssä tarkoitetulla tavalla. Jos asia on kiireellinen, valtuusto voi päättää ottaa asian käsiteltäväkseen, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa. Jos asiaa ei ole valmisteltu, päätös asian ottamisesta käsiteltäväksi on tehtävä yksimielisesti. (KunL 95 §).

Esityslistassa mainittujen asioiden käsittelyn päätyttyä on valtuustoryhmillä tai valtuutetuilla oikeus tehdä kirjalliseen muotoon laadittuja aloitteita kunnan hallintoa koskevista asioista ja antaa ne puheenjohtajalle. Tällaista aloitetta ei oteta heti päätettäväksi, ellei valtuusto asian kiireellisyyden vuoksi yksimielisesti toisin päättä vaan se lähetetään kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Päätös: Muita asioita ei ollut.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 59, § 60, § 61, § 63, § 69, § 70

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Edellä mainituista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 62, § 64, § 65, § 66, § 67, § 68

VALITUSOSOITUS

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitus tehdään Oulun hallinto-oikeudelle

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Käyntiosoite: Isokatu 4, 3 krs, 90100 Oulu

Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Puhelinnumero: 029 5642 800

Faksinumero: 029 5642 481

Aukioloaika: 8.00 – 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi@oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät	Valitusaika 30 päivää
Hallintovalitus, pykälät	Valitusaika 30/xx päivää
Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite	Valitusaika 30/xx päivää



Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle. Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.