



Hyvinvointilautakunta

Aika 09.11.2020 klo 16:30 - 18:14

Paikka Microsoft Teams

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 116	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 117	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 118	Kokouksen esityslistan hyväksyminen	6
§ 119	Toiminta-avustukset 2020	7
§ 120	Kirjaston asiakasmaksut ja säännöt 4.1.2021 alkaen, toistaiseksi	9
§ 121	Viranhaltijoiden katsaukset	11
§ 122	Viranhaltijoiden päätökset	12
§ 123	Ilmoitusasiat	13
§ 124	Oppilasasia salainen	14



Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Karppinen Hanna	16:30 - 18:14	Puheenjohtaja	
	Roivainen Jouko	16:30 - 18:14	Varapuheenjohtaja	
	Kesälahti Aune	16:30 - 18:14	Jäsen	
	Kymäläinen Paula	16:30 - 18:14	Jäsen	
	Meuronen Jarkko	16:30 - 18:14	Jäsen	
	Häikiö Ritva	16:30 - 17:23	vanhus-ja vammaisneuvoston edustaja	
	Karhu Tapani	16:30 - 18:14	esittelijä	
	Nikula Pirjo	16:30 - 18:14	esittelijä	
	Huovinen Tuula	16:30 - 18:14	pöytäkirjanpitäjä	
	Karjalainen Esa	16:30 - 17:45	kunnanhallituksen pj.	
	Kaiponen Marja	17:22 - 18:14	sosiaalityöntekijä	
Poissa	Sumiloff Seija	16:30 - 18:14	Jäsen	
	Väyrynen Pertti	16:30 - 18:14	Jäsen	
	Seppänen Valtteri	16:30 - 18:14	nuorisoneuvoston edustaja	
	Raiskila Miira	16:30 - 18:14	kunnanjohtaja	
	Välinen Pekka	16:30 - 18:14	kunnanvaltuuston pj.	
	Paakkari Miia-Kristiina	16:30 - 18:14	kunnanhallituksen edustaja	



Allekirjoitukset

puheenjohtaja

pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

116 - 124

Pöytäkirjan tarkastus

Vaalassa (pvm)

pöytäkirjantarkastaja

pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.vaala.fi



Hyvinvointilautakunta

§ 116

09.11.2020

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyvltk 09.11.2020

§ 116

Hyvinvointilautakunnan kokouksen laillisuuden edellytyksenä on, että kokouksessa on saapuvilla enemmän kuin puolet jäsenistä ja että kokous on kutsuttu koolle toimielimen tekemän päätöksen mukaisesti.

Kutsu kokoukseen on lähetetty sähköpostilla lautakunnan jäsenille 4.11.2020, jolloin myös kokouksen esityslista on julkaistu sähköisessä kokousjärjestelmässä ja kunnan kotisivuilla.

Vs. sivistysjohtaja:

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Hyväksyttiin.



Hyvinvointilautakunta

§ 117

09.11.2020

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Hyvltk 09.11.2020

§ 117

Valitaan kokouksen pöytäkirjantarkastajaksi Kesälahti Aune ja Sumiloff Seija. Pöytäkirja tarkastetaan 10.11.2020.

Päätös: Valitaan kokouksen pöytäkirjantarkastajaksi Kesälahti Aune ja Roivainen Jouko. Pöytäkirja tarkastetaan 10.11.2020.



Hyvinvointilautakunta

§ 118

09.11.2020

Kokouksen esityslistan hyväksyminen

Hyvltk 09.11.2020

§ 118

Hyvinvointilautakunnan puheenjohtaja:

Hyvinvointilautakunta hyväksyy esityslistan kokouksen
asialistaksi.

Päätös: Hyväksyttiin.



Hyvinvointilautakunta

§ 119

09.11.2020

Toiminta-avustukset 2020

Hyvltk 05.10.2020

§ 97

35/02.05.01.01/2020

Kunta myöntää vuosittain harkinnanvaraisia perustoiminta- ja toiminta-avustuksia yleishyödyllisten järjestöjen tai yhteisöjen järjestämään, kuntalaisten hyvinvointia tai kunnan elinvoimaa lisäävään toimintaan. Samalle toimijalle ei myönnetä avustuksia samaan toimintaan molemmista avustuslajeista ellei se ole kuntastrategian tai kunnan hyvinvointisuunnitelman toteuttamisen kannalta perusteltua.

Kaikkien avustuksia (perustoiminta-, toiminta- ja kohdeavustus) hakevien yhdistysten on toimitettava hakemuksen liitteenä edellisen tilikauden tilinpäätös (tuloslaskelma ja tase liitetietoineen) ja toiminnan- tai tilintarkastuskertomus sekä toimintasuunnitelma ja talousarvio sekä selvitys edellisestä vuonna saatujen avustusten käytöstä. Näiden lisäksi tulee kuntaan toimittaa yhdistyksen säännöt. Avustusta ei voida myöntää ellei näitä asiakirjoja ole liitetty avustushakemukseen tai toimitettu kuntaan jo aiemmin.

Toiminta-avustuksia myönnettäessä erityistä huomiota kiinnitetään Vaalan kuntastrategian 2030 sekä hyvinvointisuunnitelman 2020 mukaiseen toimintaan. Hyvinvointisuunnitelmaan kirjattujen tavoitteiden toteuttamiseksi suunnitellut ja toteutetut toimenpiteet on oltava kirjattuina sähköisessä laajassa hyvinvointikertomus- työvälineessä. Toiminta-avustusten jakamisesta/ käyttämisestä esityksen hyvinvointijohtajalle ja edelleen hyvinvointilautakunnalle tekevät ikäkausityöryhmät.

Hyvinvointijohtaja: Toiminta-avustukset jaetaan yhdistysten esityksen mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin.



Hyvinvointilautakunta

§ 119

09.11.2020

Hyvltk 09.11.2020 § 119

69/02.02.02/2020

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja Nikula Pirjo

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Nikula Pirjo:

Toiminta-avustus jaetaan ikäihmisten ja työikäisten verkoston esityksen mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet

Yhdistysten tapaaminen 10.9.2020_PP ja NOP
Ikäihmisten toiminta-avustus
Muistio Työikäisten verkoston kokous 3.11.2020



Hyvinvointilautakunta

§ 120

09.11.2020

Kirjaston asiakasmaksut ja säännöt 4.1.2021 alkaen, toistaiseksi

Hyvltk 09.11.2020 § 120

70/12.08.00/2020

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja Nikula Pirjo

Vaalan kirjaston käyttösäännöt perustuvat lakiin yleisistä kirjastoista (1492/2016) ja noudattavat OUTI-kirjastojen yhdessä sopimia periaatteita. OUTI-kirjastot ovat yhdessä tehneet myös hinnantarkistuksia, tekstin selvennyksiä ja asiakokonaisuuden (kirjastoaineiston varauksen vanheneminen) uudelleen määrittelyä. Hinnankorotukset toteutetaan seuraavasti: myöhästymismaksu 0,30 € / pv / nide ja enintään / laina 6,00€. Tekstin selvennykset:

- Lasten ja nuorten lainoista ei mene myöhästymismaksua.
- Palautuskehotuksen lähettämisestä peritään aina maksu.
- Osa aineistosta ei ole varattavissa.
- Laina-aika päättyy eräpäivänä silloin, kun kirjasto suljetaan.
- Asiakas on vastuussa lainojen palauttamisesta tai uusimisesta ajallaan.
- Asiakas voi tilata itselleen muistutuksen lähestyvistä eräpäivistä sähköpostiin. Ongelmat muistutusten tai palautuskehotusten lähettämisessä tai vastaanottamisessa eivät poista asiakkaan vastuuta lainoista.
- Varausten vanheneminen: Varaus vanhenee 2 vuoden kuluttua sen tekemisestä.

Päätöksellä pyritään selkeyttämään käyttösääntöjä toiminnalliselta kannalta. Tekstien muotoiluun liittyvät selvennykset liittyvät tulkinnallisiin näkökulmiin. Hinnankorotukset perustuvat normaaliin kustannuskehityksen arviointiin, hinnan tarkistamiseen ja muiden Suomen kunnankirjastojen ja kirjastokimppojen hintojen vertailuun.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Nikula Pirjo:



Hyvinvointilautakunta

§ 120

09.11.2020

Hyvinvointilautakunta hyväksyy OUTI-kirjastojen hinnankorotukset sisältävät käytösäännöt. Käytösäännöt tulevat voimaan 4.1.2021 ja ovat voimassa toistaiseksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet

Käytösäännöt liite



Hyvinvointilautakunta

§ 121

09.11.2020

Viranhaltijoiden katsaukset

Hyvltk 09.11.2020

§ 121

Hyvinvointilautakunta merkitsee viranhaltijoiden katsaukset tiedokseen.

Päätös: Viranhaltijoiden katsaukset merkittiin tiedoksi.



Hyvinvointilautakunta

§ 122

09.11.2020

Viranhaltijoiden päätökset

Hyvltk 09.11.2020

§ 122

Hyvinvointilautakunnalle saatettiin tiedoksi

Puheenjohtaja:

Hyvinvointilautakunta päättää, ettei päätöksiä oteta lautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös: Ei päätöksiä.



Hyvinvointilautakunta

§ 123

09.11.2020

Ilmoitusasiat

Hyvltk 09.11.2020

§ 123

Hyvinvointilautakunnalle saatettiin tiedoksi;

Vs. sivistysjohtaja:

Hyvinvointilautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös: Ei ilmoitusasioita.



Hyvinvointilautakunta

§ 124

09.11.2020

Oppilasasia salainen

Hyvltk 09.11.2020 § 124

71/12.00.01/2020

Valmistelija

Vs. sivistysjohtaja Tapani Karhu

Esittelyteksti lähetetään lautakunnan jäsenille sähköpostitse ilman henkilötietoja. Julkisuuslaki 24 §, kohta 30.

Päätösesitys kokouksessa.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Karhu Tapani:

Päätös: Hyväksyttiin vs. sivistysjohtajan esityksen mukaisesti. Merkitään tiedoksi pöytäkirjaan, että vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja Ritva Häikiö poistui kokouksesta ennen pykälän käsittelyä klo. 17.23 ja sosiaalityöntekijä Marja Kaiponen tuli paikalle kokoukseen klo. 17.22. Esa Karjalainen poistui kokouksesta klo. 17.45. Kokous päättyi klo. 18.14.



Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 119, § 120, § 124

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Edellä mainittuihin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Vaalan hyvinvointilautakunnalle, osoite Vaalantie 14, 91700 Vaala. kirjaamo@vaala.fi, 08-5875 6000.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava Vaalan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä, arkisin klo 9-16. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä kunnan jäsen. *Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.